询价通知书

（编号：CQIP-2025040903）

项目名称：重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭采购

采 购 人：重庆理工职业学院

二〇二五年四月

第一篇 询价邀请书

重庆理工职业学院(以下简称“采购人 ”)对学校内定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭进行询价采购，欢迎有资格的供应商参加询价比选。

一、招标项目内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **响应保证金**  **（万元）** | **最高限价**  **（万元）** | **成交供应商数量**  **（名）** |
| 重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭采购 | 0.1 | 4.4 | 1 |

二、资金来源

单位自筹资金。

三、资格要求

询价供应商是指向采购人提供货物、工程施工或者服务的法人、其他组织或者自然人。 以下简称供应商。

合格的供应商应符合下列条件：

（一）一般资格条件

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收的良好记录；

5.参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件。

（ 二 ）特定资格条件

无。

四、询价有关说明

(一）凡有意参加询价的供应商，请于本公告发布之日起至提交响应文件截止时间前，在“行采家”平台（ <https://www.gec123.com/>）或重庆理工职业学院官网校企合作一体化招标采购平台（http://www.cqip.com.cn/html/15/Index.shtml）下载本项目招标文件以及图纸、补遗等开标前公布的所有项目资料。无论供应商下载与否，均视为已晓所有招标文件内容。

（二）招标文件购买费：不收取。

（三）供应商须满足以下要件，其响应文件才被接受：

1、按时递交（邮寄）了响应文件或发送响应文件扫描件；

2、在响应文件递交截止时间前缴纳了询价响应保证金。

（四）响应文件递交（邮寄、快递）地址：重庆市巴南区界石镇东城大道 588 号重庆

理工职业学院行政楼五楼 527 室，收件人：王老师，电话13594727580；发送响应文件扫描件邮箱：cqswzyxyztb@163.com

（五）响应文件递交开始时间：2025 年 4 月 27 日北京时间 9:00

（六）响应文件递交截止时间：2025 年 4 月 27 日北京时间 9:30

（七）询价比选开始时间：2025 年 4 月 27 日北京时间 9:30

（八）比选地址：同响应文件递交地址

五、响应保证金

（一）响应保证金递交

供应商须按本项目规定的响应保证金金额进行缴纳（保证金金额：1000 元整），由供 应商从其银行账户将响应保证金汇至以下账户，响应保证金的到账截止时间为响应文件递 交截止时间前。

保证金账户：

户 名：重庆理工职业学院

开户行：中国银行重庆巴南支行

账 号：113070691433

1.供应商必须在付款凭证备注栏中注明“重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭采购响应保证金 ”（可简写）。

2.各供应商在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如 同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求。

3.各供应商在缴纳响应保证金时，到款账户为上述指定的响应保证金专用账户。

（ 二 ）响应保证金退还方式

未成交供应商的响应保证金，在成交通知书发放后，五个工作日内按来款渠道直接退 还。

成交供应商的响应保证金，在成交供应商与采购人签订合同后，五个工作日内按资金 来款渠道直接退还。

六、询价有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同 一合同项下的采购活动，否则均为无效响应。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应 商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则均为无效响应。

（三）若同一合同项（分包）下为单一品目的货物采购中，同一品牌同一型号产品有 多家供应商参加询价的，只能按照一家供应商计算。询价时在其他条件（资格符合性检查、 响应文件的有效性、完整性和响应程度检查）合格的前提下，选取报价最低的供应商进入 评审，舍掉其他供应商。

（四）同一项目的货物，制造商参与询价的，不得再委托代理商参与询价，否则均为 无效响应。

（五）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（六）本招标文件在行采家、重庆理工职业学院官网发布，采购人对任何转载信息及由此产生的后果均不承担任何责任。

七、联系方式

采购人：重庆理工职业学院

联系人：王老师

电 话：13594727580

地 址：重庆市巴南区界石镇东城大道 588 号

第二篇 供应商须知

一、询价费用

参与询价的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论询 价结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、询价通知书

（一）询价通知书由询价邀请书、供应商须知、询价项目技术需求、询价项目商务需求、 合同主要条款和格式合同、响应文件格式要求六部分组成。

（二）采购人（或采购代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是询价 通知书不可分割的部分。

（三）询价通知书的解释

供应商如对询价通知书有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间 1 个工作日前 向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处 理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本询价通知书。一经进入询价程序， 即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解询价通知书所有条款内容并同意放弃对 这方面有不明白及误解的权利。

三、询价要求

（一）响应文件

供应商应当按照询价通知书的要求编制响应文件，并对询价通知书提出的要求和条件 作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本，同时应编制完整的页码、 目录（注：询 价通知书中规定的需要提供相关原件或者加盖制造商鲜章的资料作为响应文件的组成部分 时，该部分资料可不标注页码）。

1.响应文件组成

响应文件包括纸质文件和电子文件。电子文件内容应当包括所有工程量清单报价的全 部内容；纸质文件由第六篇“响应文件格式要求 ”规定的部分和供应商所作的一切有效补 充、修改和承诺等文件组成，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供 应商自定格式。

2.联合体

本项目不接受联合体响应。

3.询价有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为询价开始时间起90 天。

（ 二 ）响应保证金：

1.供应商提交保证金金额和方式详见“**第一篇** **”**；

2.发生以下情况之一者，保证金不予退还：

2.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

2.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的

2.3 除因不可抗力或询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

2.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

2.5 询价通知书规定的其他情形。

（ 三 ）修正错误

若响应文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.响应文件中报价函的内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价函为准；

2.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价函总价为准，并修改单价；

4.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

询价小组按上述修正错误的原则及方法调整或修正供应商报价，若同时出现两种以上 不一致的，按照前款规定的顺序修正，供应商同意并签字确认后，调整后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其响应将作为无效响应处理。

（ 四 ）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件一式二份，其中正本一份，副本一份；副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2.在响应文件正本中，询价采购文件第六篇响应文件格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

3.电报、电话、传真形式的响应文件概不接受。

（五）响应文件的递交

1.响应文件的密封与标记（通过发送电子扫描件递交响应文件者除外）

**送交、邮寄（快递）纸质响应文件的正本、副本均应密封送达递交响应文件地点**。封袋上注明项目名称、供应商名称和地址（若正本、副本分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”、“副本”字样）。 信封封口处应加盖供应商公章或法人授权代表签字。

2.如果未按上述规定进行密封与标记的，采购人将拒收。

3.响应文件投递截止时间：见询价通知书第一篇。

4.供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

5.通过邮寄或快递方式递交响应文件的，采购人须在提交响应文件截止时间前收到方为有效，其延迟收到的风险由邮寄（快递）供应商自行承担。

6.通过发送扫描件参与询价比选的响应文件，于响应文件递交时间截止时由采购人招标机构工作人员在监督部门监督下接收邮件并打印提交比选。

（ 六 ）响应文件语言：简体中文

（ 七 ）供应商参与人员

1.响应供应商可参与询价比选，其参与的人员必须为法定代表人或具有法定代表人授权委托书的授权代表。

2.参与询价的供应商代表若为法定代表人时，必须携带法定代表人有效期内的身份证

原件；若为授权代表，必须携带授权代表有效期内的身份证原件。法定代表人或授权代表未携带有效期内的身份证原件，无法核实身份，其参与询价活动无效。

3.为减少供应商参与询价比选往返的麻烦，供应商也可不到现场参加比选。未签到参与比选的供应商，视为同意比选结果。

（ 八 ）无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效响应：

1.供应商不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的或未通过符合性检查的；

2.供应商未按照询价通知书的要求缴纳保证金的；

3.供应商所提交的响应文件不按规定签字、盖章的；

4.供应商的报价超过采购预算或者最高限价的（若有采购预算单价，则含采购预算单 价）的；

5.供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受 的条件的；

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得再参加该采 购项目的其他采购活动；

7.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再 参加本项目的采购活动的；

8.供应商串通响应本项目的；

9.供应商组成联合体响应的（拒绝联合体响应时适用）；

10.法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。

（九）终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终 止公告并说明原因，重新开展采购活动：

1.符合专业条件的供应商或者对询价通知书作实质响应的供应商不足三家的；

2.供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

3.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4.因情况变化，不在符合规定的询价采购方式适用情形的。

终止采购活动后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

四、询价程序及成交标准

（一）本项目询价按照询价通知书规定的时间和地点进行。供应商可不到询价现场参加比选。

（二）询价比选由由采购人组建询价小组实施。

（三）资格性符合性检查

1.资格性检查。依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格证明、保证 金等进行审查，以确定供应商是否具备询价资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | | **检查内容** |
| 1 | 供应商基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业 单位法人证书（副本）或个体工商户 营业执照或有效的自然人身份证明、 组织机构代码证（注①）；  供应商法定代表人身份证明和法定代 表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉 | 供应商提供承诺函 |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 投标人提供相关承诺函 |
| （4）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有 重大违法记录（注 ②） | 投标人提供相关承诺函 |
| （5）法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| （6）特定资格条件 | 按第一篇（二）特定资格条件 ”的要 求提交（如有） |
| 2 | 保证金 | | 按照询价通知书要求足额缴纳响应保证金 （如有） |

注：①供应商按“多证合一 ”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证、税务登记 证（副本）以供应商所提供的营业执照（副本）复印件为准。

②“重大违法记录 ”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销 许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额 ”的认定标准，由被 执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的， 从其规定。

2. 符合性检查。依据询价通知书的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询价通知 书的响应程度进行审查，以确定是否对询价通知书的实质性要求作出响应。符合性检查资 料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证 明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询价通知书规 定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在预算金额和最高限价内报价，只能有一个有效报价， 不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正、副本、电子文档数量符合询价通知书要求。 |
| 响应文件内容 | 按询价通知书第六篇响应文件编制要求进行完整响应，无遗 漏。 |
| 3 | 询价通知书的  响应程度审查 | 响应文件内容 | 对询价通知书第三篇、第四篇规定的询价内容作出响应。 |
| 询价有效期 | 满足询价通知书规定。 |

（1）询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应 商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作

出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或 者改变响应文件的实质性内容。

（2）询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商 的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签 字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（3）在询价过程中询价的任何一方不得向他人透露与询价有关的技术资料、价格或其 他信息。

（ 四 ）对技术和商务部分的评审

1.“第三篇 询价项目技术需求 ”有一条及以上不能满足询价通知书要求的供应商为无 效响应；

2.“第四篇 询价项目商务需求 ”有一条及以上不能满足询价通知书要求的供应商为无 效响应。

（五）成交标准

1.询价小组将依照本询价通知书相关规定对质量和服务均能满足询价实质性响应要求 的供应商所提交的报价进行评审，价格按照由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并 编写评审报告。

2.若供应商报价相同的，按技术参数（条款）的优劣确定成交人；报价相同，技术参数（条款）也相同的，按商务条款优劣确定成交人；报价相同，且技术和商务相同或不具有可比性则由采购人或者采购人委托询价小组在相同报价竞标人中以抽签形式确定成交人。

3.成交价格=成交供应商的报价

4.询价小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影 响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必 要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效响 应处理。

5.采取采购人确定成交供应商的，采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评 审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成 交候选人中，根据质量和服务均能满足询价通知书实质性响应要求且报价最低的原则确定 成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最 后报价最低的供应商为成交供应商。采购人也可以授权询价小组直接确定成交供应商。

6.成交供应商的变更

6.1 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选 供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签 订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

6.2 采购人违法改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交项目的，应当依 法承担法律责任。

五、评审依据

评审的依据为询价通知书和响应文件（含有效的补充文件）。询价小组判断响应文件 对询价通知书的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

六、成交通知

（一）成交供应商确定后 2 个工作日内，采购人发布成交结果公告。

（二）结果公告期结束后，采购人将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

（四）如有供应商对成交结果提出质疑的，在质疑处理完毕后发出成交通知书。

七、关于询问、质疑和投诉

（一）询问

采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供 应商询问可以是口头或书面形式。

（ 二 ）质疑内容、时限

1.质疑提出

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商提出质疑前， 应依法获取其可质疑的采购文件。

2.质疑时限、内容

2.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到伤害的，可向采购 人以书面形式提出质疑。

2.2 供应商对询价文件提出质疑的，应在询价文件公布之日起三个工作日内，一次性 提出针对询价文件的所有质疑。

2.3 供应商对采购过程提出质疑的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内， 一次性提出针对同一采购程序环节的所有质疑。

2.4 供应商对成交结果提出质疑的，应当在成交结果公告期限届满之日起七个工作日 内，一次性提出针对成交结果的所有质疑。

2.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

2.5.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人、联系电话及邮箱；

2.5.2 质疑项目的名称、项目号以及询价项目编号；

2.5.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

2.5.4 事实依据；

2.5.5 必要的法律依据和证明材料；

2.5.6 提出质疑的日期；

2.5.7 营业执照（或事业单位法人证书，或有效的自然人身份证明、组织机构代码证）

复印件加盖供应商公章；

2.5.8 法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证 复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件），加盖供应商公章；

2.6 供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质 疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖供应商公章。

3.质疑函格式

质疑函（投诉书）范本可在财政部门户网站、中国政府采购网、重庆市政府采购网下 载。

4.质疑函接收方式

质疑人应将质疑函（原件一式三份）送达或邮递至采购人，不符合要求的质疑函恕不 接收。接收质疑的联系电话、联系方式等见第一篇。

5.质疑答复

采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑函后五个工作日内作出答复，并 以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

（ 三 ）投诉

1.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规 定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按照相关法律法规向有关部门提起 投诉。

2.供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94 号）及相关法律法规要 求递交投诉书和必要的证明材料。投诉书范本可在财政部门户网站和中国政府采购网下载。

3.投诉书应当使用中文，相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有 中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名；相关当事人向财政部门提供的在中华人民 共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国 驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明 手续；相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据， 应当履行相关的证明手续。

4.在确定受理投诉后，相关部门自受理投诉之日起 30 个工作日内（需要检验、检测、 鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉 事项做出处理决定。

八、询价供应商虚假应标、不履约等行为的处理

供应商有提供虚假材料谋取成交，成交后无正当理由不与采购人签订合同，拒绝履行合同义务等行为， 将严格按照《政府采购法》等相关法律法规予以处理。

九、招标服务费

招标服务费400元，由成交供应商在领取“成交通知书”前一次性支付给采购人招标工作机构。

十、签订合同

（一）采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照询价通知书确 定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签 订采购合同。

（二）询价通知书、成交供应商的响应文件及有效承诺文件等，均为签订合同的依据。

（三）成交供应商未按照询价通知书确定的事项签订合同，或者与采购人另行订立背离 合同实质性内容协议的，将承担相关法律责任。

（四）采购人不得向成交供应商提出超出询价以外的任何要求作为签订合同的条件，不 得与成交供应商订立背离询价确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购 数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

（五）除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应 商无正当理由拒绝签订采购合同的，应当承担相应的法律责任。

第三篇 询价项目服务需求

一、采购需求

详见重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭采购清单及图纸。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭采购清单 | | | | |
| 序号 | 项目名称 | 计量单位 | 工程量 | 备注 |
| 1 | 定制垃圾遮雨棚 | ㎡ | 144 | 垃圾遮雨棚数量3个 |
| 2 | 成品垃圾分类亭 | 座 | 10 |  |

二、技术参数

（一）定制分类垃圾遮雨棚：

1、外形尺寸（以下尺寸具体以甲方现场确定的为准）：

尺寸1：长8400\*宽3300\*高2300mm；

尺寸2：长9900\*宽4300\*高2300mm；

尺寸3：长9000\*宽5300\*高2300mm。

2、材质：具体规格尺寸材质详见另附CAD图纸。

3、制作工艺：激光切割下料后，满焊焊接原灰打磨平整，饰面三遍漆工艺（《润一》品牌环氧富锌底漆，氟碳色漆，氟碳清漆）。

4、底座预埋安装：砼底座浇筑及预埋件安装。

5、分类标示牌制作安装：分类标识牌符合新国标《生活垃圾分类标志》（GB/T 19095-2019）。

（二）成品垃圾分类亭

1、外形尺寸：长3200mm\*宽1000mm\*高2550mm。

2、材质：立柱采用100\*100\*2.0mm镀锌管，镀锌板，辅料成品方管切割焊接，顶棚采用树脂，宣传海报采用户外专用高清车身贴。

3、制作工艺：激光切割下料、折弯，整体焊接组合牢固，表面喷环氧底漆+氟碳漆面漆。

4、分类标识符合新国标《生活垃圾分类标志》（GB/T 19095-2019）。

5、参考图如下：

（三）设计变更深化

针对定制雨棚由乙方按甲方提供的设计图制作和安装。当有存在设计图纸不能满足使用和安全要求时，乙方有责任和义务进行深化设计，直至满足使用和安全的要求，且甲方不另行支付任何费用。

三、质量要求

供应商提供产品的技术标准需达到或超过国家现行标准，应保证产品质量符合行业标准和国家相关规定。如未达标，竞选人应无偿调换，因此发生的相关费用由供应商自负，并承担因此而造成的比选人损失。

四、安装要求

成交供应商须按采购人的要求进行安装调试，在安装过程中不得损害采购人的相关设施；安装完成后，须经采购人验收合格，验收前的管护责任由成交供应商负责。成交供应商安装完成后须清理安装场地的一切遗留垃圾。

五、现场踏勘

（一）不集中组织现场踏勘，供应商自行联系踏勘现场。

（二）供应商踏勘现场发生的费用自理。

（三）除采购人原因外，供应商自行负责在踏勘现场所发生的安全责任和财产损失。

（四）采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编 制响应文件时参考，采购人不对供应商据此做出的判断和决策负责。

（五）无论供应商是否踏勘过现场，均被认为在递交响应文件之前已本项目的风险和义务已经十分了解，并在其响应文件中已充分考虑了现场和环境条件。

#### 踏勘现场联系人：张工，电话 18983998723。

**第四篇** **询价项目商务需求**

一、工期、地点、验收方式

（一）工期：20 日历天。

（二）地点：采购人指定地点。

（三）验收方式：由采购人自行组织验收。

二、报价要求及项目结算

（一）工程价款采用固定综合单价和工程量据实结算方式确定。因成交供应 商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。采购人提供 的面积等工程量均为预估量，供应商须结合项目要求及现场踏勘等情况进行报 价。

（二）工程量计价清单中，清单项目实行综合单价包干，清单综合包干单价 包括但不限于人工费、材料费、机械费、措施费、管理费、税金、利润、洞口修 补费、管线切缝开槽修补费、配合费、乙方施工范围内施工前场地清理费和施工 完后垃圾清理费、环保费、资料档案费、除渣费、停窝工损失费、高温补贴费、 各类市场风险及其他由乙方承担的完成合同文件描述该项工作所需的所有费用。 清单综合包干单价视作已包括了完成该项清单项目不可或缺的所有工作及责任， 以及使本工程内的各项目正常运作所需的一切零件、配件、附件等物料的所有相 关费用，不论此项工作有否在图纸或技术规范内具体说明。清单综合包干单价不 会因工资、物价、税率或汇率变动、保险政策变动或任何调价文件之要求而调整。 工程量计价清单中的技术规格描述与施工设计图纸中要求不一致的，则视为清单 综合包干单价均已综合考虑施工设计图纸要求的单价，技术要求以优于甲方进行 理解且清单综合包干单价不调整。

三、付款方式

工程款支付：本工程无预付款，工程施工完毕经验收合格并审定结算后，业 主方一次性支付至审定总额的95%。余下 5%为质保金，待质保期满无质量问题全 额无息支付给施工方。

采购人支付款项时，成交供应商需先开具增值税普票。

四、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第 三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成 交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

五、其他

（一）供应商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内

容必须达到本篇及询价采购文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

**重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭安装采购合同（样本）**

甲方(采购方):重庆理工职业学院

法定代表人：龚必飞

地址：重庆市巴南区东城大道588号

联系人：张洪林电话：18983998723

乙方(供货方):

法定代表人：

地址：

联系人：

根据国家相关法律法规，甲乙双方本着平等互利和诚实守信的原则签订本合同。具体条款如下：

一、采购内容

（一）定制分类垃圾遮雨棚：

1、外形尺寸（以下尺寸具体以甲方现场确定的为准）：

尺寸1：长8400\*宽3300\*高2300mm；

尺寸2：长9900\*宽4300\*高2300mm；

尺寸3：长9000\*宽5300\*高2300mm。

2、 材质：具体规格尺寸材质详见附件一：定制垃圾遮雨棚深化图纸。

3、 制作工艺：激光切割下料后，满焊焊接原灰打磨平整，饰面三遍漆工艺（《润一》品牌环氧富锌底漆，氟碳色漆，氟碳清漆）。

4、底座预埋安装：砼底座浇筑及预埋件安装。

5、分类标示牌制作安装：分类标识牌符合新国标《生活垃圾分类标志》（GB/T 19095-2019）。

（二）成品垃圾分类亭

1、安装位置及材质要求：在甲方指定位置（校园内）安装10个成品垃圾亭，规格参数及材质要求详见本协议附件二。

2、制作工艺：供货商可选择按后附材质、技术参数、效果图采购成品安装，也可按此要求定制安装。

（三）设计变更深化

针对定制雨棚由乙方按甲方提供的设计图制作和安装。当有存在设计图纸不能满足使用和安全要求时，乙方有责任和义务进行深化设计，直至满足使用和安全的要求，且甲方不另行支付任何费用。

二、合同履约保证金

本合同履约保证金为贰仟元整(¥2000元整),双方签订本 采购合同前，乙方向甲方缴纳。若未足额缴纳，则视为乙方放弃履约本合同，投标保证金不予退还。本合同履约保证金在甲方支付结算货款时一次性无息退还给乙方。

三、合同价款

（一）定制垃圾遮雨棚单价：每平方米 元（大写： ），按雨棚顶展开面积按实计算。此价格包括但不限于产品本身的价格、基础开挖（如有）、基础支模预埋件安装及砼浇筑、结构制作安装、包装费、运输和装卸费、税费、脚手架费和文明施工费、以及质保期内的售后服务费等。

（二）成品垃圾分类亭：每个 元（大写： ），该成品垃圾分类亭若采用现场制作的方式施工，价格包括但不限于产品本身的价格、基础开挖（如有）、基础支模预埋件安装及砼浇筑固定、结构制作安装、包装费、运输和装卸费、税费、脚手架费和文明施工费、以及质保期内的售后服务费等。若采用成品采购的方式安装施工，单价包括但不限于产品本身的价格、运输费和装卸费、土建措施费（基础固定安装）、安装费、税费、脚手架费和文明施工费、以及质保期内的售后服务费等。

三、款项支付

（一）工程款：本合同所有工作内容安装完毕且通过验收后，7个工作日内付款至结算价款的95%，剩余5%做质保金。

（二） 质保金：在竣工验收后1年内本合同清单内容无质量问题及其它需扣减质保金的情况发生后，甲方应在10个工作日内将质保金（即结算金额的5%）无息支付给乙方。

（三）发票：甲方支付每笔款项时，乙方需先开具增值税普票， 否则甲方有权拒绝付款且不承担任何违约责任，由此导致的付款延 迟等相关责任由乙方自行承担。

四、产品验收

（一）所购产品质量、技术参数、效果严格按照相关行业技术规范执行，乙方向甲方提供整套材质报告，包括但不限于矩管、屋面树脂瓦等，甲方按合同中有关技术、商务约定、配置清单进行验收。

（二）在产品验收过程中，甲方可视情况委托第三方机构进行质量检验检测，乙方应予以积极配合。若第三方机构检测产品质量(标的物规格参数、环评指标等)达不到询价采购相关要求，乙方除承担检测费外，还要负责退换货并承担由此给甲方造成的损失。

（三） 若产品验收不合格，甲方有权拒收产品和解除采购合同并收回已支付的货款，由此造成的损失，由乙方承担。

四、 质保期及售后服务

本合同约定，采购产品的质保期为1 年。在1年质保期内，乙方确保在接到甲方的维修通知的一周内，安排专业维修人员到甲方现场进行维修处理。如遇紧急情况，乙方须立即采取应急措施，以保障甲方正常使用产品。在质保期内， 对于非人为原因发生的产品损坏，乙方承担修理费用。对于人为原因和不可抗力发生的产品损坏，甲方承担修理费用。质保期届满后， 乙方应继续为甲方提供有偿维修服务，维修服务费按甲方核定的标准计算。

五、甲乙双方权利和义务

（一）甲方权利和义务

1、 甲方有权对乙方的生产、交货、安装调试及售后服务等工作进行监督检查，提出合理的意见和建议。

2、甲方有义务按照本合同约定的付款方式和合同进度节点， 按时足额支付相应款项。

3、甲方负责协调施工现场相关单位及人员，为乙方的安装调 试工作提供必要的配合和便利条件，如提供场地等基础条件，但不承担因乙方自身原因导致的任何责任和风险。

4、 甲方在验收过程中，如实向乙方反馈产品存在的问题，并 配合乙方进行整改及再次验收工作。

（二）乙方权利和义务

1、乙方有权要求甲方按照合同约定支付款项。

2、乙方按照本合同约定的时间、地点、质量标准等要求，按 时、足额交付合格的产品，并负责完成安装调试或者技术指导工作。

3、乙方按时、按照本合同3规定的内容向甲方递交全部文件。

4、乙方在质保期内，严格履行售后服务承诺，确保产品的正常使用，如因产品质量问题给甲方造成损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

5、乙方对甲方提供的与本合同相关的商业信息、场地信息等 予以保密，未经甲方书面同意，不得向任何第三方泄露。

六、违约责任

1、 若乙方未在合同规定的工作日内完成采购内容(因不可抗力等法定免责事由除外),每逾期一天，乙方应按照合同总价的2%向甲方支付逾期发货违约金。

2、若甲方未按照本合同约定的付款方式和合同进度节点支付款项，每逾期一天，甲方应按照合同总价的2%向乙方支付逾期付款的违约金。

3、若乙方提供的产品不符合本合同约定的质量标准或验收不合格，乙方返工重做，造成的一切趋势损失由乙方自行承担。

七、争议解决

本合同在履行过程中如发生争议，双方应友好 协商解决。若协商未果，则任何一方均有权向本合同交货归属地人民法院提起诉讼。在争议解决期间，除争议事项外，双方应继续履行本合同中其它无争议的条款。

八、附则

本合同附件是本合同的组成部分，与合同具有同等法律地

位。本合同自双方签字(盖章)之日起生效。正本一式贰份， 甲、乙双方各执壹份，具有同等法律效力。

合同附件1:定制垃圾雨棚深化设计图。

合同附件2:成品垃圾分类亭技术参数及效果图

-----------以下无正文-----------

-----------本页为签署页，无正文-----------

甲方（盖章）：重庆理工职业学院  
法定（授权）代表人（签字）：

纳税人识别号：52500000MJP5965746

开户行：中国银行重庆巴南支行

账户名称：重庆理工职业学院

账号：113070691433

注册地址：重庆市巴南区界石镇东城大道588号

电话：

签订日期：

乙方（盖章）：  
法定（授权）代表人（签字）：

纳税人识别号：

开户行：

账户名称：

账号：

注册地址：

电话：

签订日期：

### 附件二：

成品垃圾分类亭参数及技术要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 要求项目 | 要求内容 | 备注 |
| 外形尺寸 | 长3200mm\*宽1000mm\*高2550mm |  |
| 材质 | 立柱采用100\*100\*2.0mm热镀锌管和镀锌板，辅料成品方管切割焊接，顶棚采用不饱和聚酯树脂，要求拉伸强度在 40 - 70MPa ，断裂伸长率达到 2% - 6%，热变形满足温度 60 - 100℃。宣传海报及生活垃圾分类标志采用户外专用高清车身贴。 |  |
| 制作工艺 | 激光切割下料、折弯，整体焊接组合牢固，表面喷环氧底漆+氟碳漆面漆。 |  |
| 分类标识 | 符合新国标《生活垃圾分类标志》（GB/T 19095-2019） |  |

### c04a87b4556de8857fee366461a5380

### 参考图片

第六篇 响应文件格式要求

（请响应供应商按以下顺序和格式制作响应文件并装订成册。）

项目名称：

响应文件

响应供应商： （ 盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （ 签字）

年 月 日

**目** **录**

**一、经济部分**

（一）报价函

（二）明细报价表

**二、技术部分**

技术响应偏离表

**三、商务部分**

（一）商务响应偏离表

（二）其它优惠承诺

**四、资格条件及其他**

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）特定资格条件证书或证明文件（按询价通知书第一篇第三条第（二）项要求提 供）

说明：1.供应商按“多证合一 ”登记制度办理营业执照的，以供应商所提供的法人营 业执照（副本）复印件为准。

**五、其他应提供的资料**

其他与项目有关的资料

一、经济部分

（一）报价函

**询价报价函（格式）**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（询价项目名称）的询价通知书，经详细研 究，决定参加该项目的询价。

1.愿意按照询价通知书中的一切要求，提供本项目的施工及技术服务，总报价为人民 币大写： 元整；人民币小写： 元。

2.我方现提交的响应文件为：响应文件正本 份，副本 份。

3.我方承诺：本次询价的有效期为90 天。

4.我方完全理解和接受贵方询价通知书的一切规定和要求及询价评审办法。

5.在整个询价过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》 和《询价通知书》之规定给予惩罚。

6.我方若成为成交供应商，将按照最终询价结果签订合同，并且严格履行合同义务。 本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方同意按询价通知书规定，交纳询价通知书要求的保证金。如果我方成为成交供 应商，保证在接到成交通知书后，按照有关规定及询价通知书要求缴纳相关费用。

8.我方未为询价采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

9.其它： 。

供应商（公章）：

地址：

联系人：

电话：

年 月 日

（二）明细报价表

重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭采购

清单报价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 重庆理工职业学院定制垃圾遮雨棚、成品垃圾分类亭采购清单 | | | | | | | |
| 序号 | 项目名称 | 规格(mm) | 计量单位 | 工程量 | 综合单价（元） | 合价  （元） | 备注 |
| 1 | 定制垃圾遮雨棚 | 1、8400\*3300\*2300；  2、9900\*4300\*2300；  3、9000\*5300\*2300。 | ㎡ | 144 |  |  |  |
| 2 | 成品垃圾分类亭 | 3200\*1000\*2550 | 座 | 10 |  |  |  |
| 3 | 合计 | | | | |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

二、技术部分

**技术响应偏离表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目技术需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：

1.本表必须按照“第三篇 询价项目技术需求 ”中所列内容逐条进行比较和响应，根 据响应情况在“差异说明 ”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异 ”。 未按照规定要求填写的，视为无效响应。

2.供应商应按询价通知书的要求（如有）提供相关技术支撑材料。（格式自定）

3. 供应商在“差异说明 ”项填写为“正偏离 ”的，必须提供相关技术支撑材料予以证

明，否则不予认可。

三、商务部分

（一）商务响应偏离表

**商务响应偏离表（格式）**

对于询价通知书的商务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目商务需求 | 响应情况 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：本表必须按照“第四篇 询价项目商务需求 ”中所列内容逐条进行比较和响应，根 据响应情况在“差异说明 ”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异 ”。 未按照规定要求填写的，视为无效响应。

（二）其它优惠承诺（格式自定）

注：若无其他优惠承诺，可不提供此项。

四、资格文件

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

说明：供应商按“多证合一 ”登记制度办理营业执照的，以供应商所提供的法人营业 执照（副本）复印件为准。

（二）法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致： （采购人名称）：

（法定代表人姓名） 在 （供应商名称） 任

（职务名称）职务，是 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

（供应商公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致： （采购人名称）：

（供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人， 特授权 （被授权人姓名及身份证号码）代表我单位全权办理上述项 目的询价、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的 所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

（四）基本资格条件承诺函

项目名称：

致： （采购人名称）：

（供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收的良好记录，参加本项目采购活动前三年内 无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](https://www.creditchina.gov.cn)）“失信被执行人”、“重 大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](https://www.ccgp.gov.cn)）“政府采 购严重违法失信行为记录名单 ”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

（五）特定资格条件证明文件（按询价通知书第一篇第三条第（二）项要求提供）

五、其他应提供的资料

其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（结束）