重庆市沙坪坝区中医院

询价采购文件

（服务类）

采购执行编号：ZC2025005

询价项目名称：沙坪坝区中医院采购DRG数据 运行分析服务

采购人：重庆市沙坪坝区中医院

二〇二五年三月

目　　录

第一篇 采购邀请

第二篇 项目技术（服务）及商务需求

第三篇 采购程序及评审方法

第四篇 供应商须知

第五篇 合同主要条款和格式合同

第六篇 响应文件格式

# 第一篇 采购邀请

重庆市沙坪坝区中医院（以下简称：采购人）对DRG数据运行分析服务进行询价采购。欢迎有资格的供应商前来参加报价。

一、采购项目名称

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目内容** | **最高限价（万元）** | **成交供应商数量（名）** | **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业** | **备注** |
| 沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务 | 19.8 | 1 | 其他未列明行业 | 本次报价须为人民币报价，包含完成服务所有相关人工、材料、设备等费用。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。 |

二、供应商资格条件

1. 一般资格条件：具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，须提供以下资料：

1.供应商法人营业执照（三证合一）复印件（加盖供应商公章鲜章）、供应商法定代表人身份证明/法定代表人授权代表委托书；

2.供应商以书面形式提供规定格式的《基本资格条件承诺函》（加盖供应商公章鲜章）。

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位（供应商出具中小企业声明函或监狱企业证明文件或残疾人福利性单位声明函）。

（三）特定资格条件：无

三、投标、开标相关说明

（一）凡有意参加本采购项目的供应商，请在“行采家”平台（https://www.gec123.com）进行注册并下载本项目采购文件以及图纸、澄清等公布的所有项目资料，无论供应商下载或领取与否，均视为已知晓所有本次采购项目实质性要求内容。

（二）采购公告期限：

1.询价通知书提供期限：2025年3月17日至2025年3月20日；

2.响应文件提交开始时间：2025年3月17日公告发布后。

3.响应文件提交结束时间：2025年3月20日17:00。

4.从2025年3月17日询价采购文件发布公告起，至 2025年3月20日 17:00前，各响应供应商除在行采家平台提交加盖公章的PDF电子响应文件外，还需向采购人所在采购办提交自制密封投标文件一式三份加盖骑缝章，其中正本一份（按格式要求在规定签署、盖章的地方必须加盖公章），副本二份；副本可为正本的复印件，副本必须与正本内容一致；提交时间为上午8:30至11:30，下午14:30至17:00，综合楼7楼710办公室，联系人胡老师，并与采购办工作人员对提交的投标文件密封情况进行确认。

（三）评审时间

1.询价时间：2025年3月21日 14:30

2.询价地点：评审小组将根据响应供应商提交的纸质响应文件按评定标准进行评审，参与响应的供应商无需到现场。各响应供应商在行采家平台提交的电子响应文件应与纸质响应文件内容一致。

（四）履约保证金

中标供应商应在签订合同前将履约保证金以非现金形式提交至采购人指定账户（以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交）；**本项目无履约保证金。**

（五）本项目不接受联合体参与投标，否则按无效投标处理。

（六）本项目不接受合同分包，否则按无效投标处理。

（七）在我院采购活动中有不良信息记录的供应商将被拒绝参与本项目采购。

四、采购项目需落实的政府采购政策

（一）按照《财政部生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）和《财政部发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，落实国家节能环保政策。

（二）按照财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定，落实促进中小企业发展政策。

（三）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，落实支持监狱企业发展政策。

（四）按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。

五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的项目内容及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

六、联系方式

联 系 人：胡老师、刘老师

电 话：023-61733090

# 

# 第二篇 项目技术、服务及商务需求

一、采购项目名称

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目内容** | **服务期** | **备注** |
| 沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务 | 1年 |  |

1. 服务内容和具体范围

## （一）DRG数据运行分析服务内容要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **系统名称** | **模块名称** | **内容说明** |
| 1 | **DRG数据运行分析平台** | **医生助手** | 分组模拟查询 | 支持进行分组模拟，查看修订诊断和手术信息后的分组结果和结算结果，辅助医生事前判定。 |
| 2 | 实时分组预警 | 1.展示病例类型及费用预警结果，对低倍率及高倍率的界值进行展示，提供给医生进行费用参考。 2。根据医保付费政策设定判定逻辑，结合实时动态分组结果和病例住院总费用，综合判定费用情况。 3。根据医保付费政策设定判定逻辑，结合实时动态分组结果和病例住院总费用等情况。 |
| 3 | 查询助手 | 支持对MDC和ADRG进行展示查询，对MCC和CC列表进行展示查询。能够支持让临床医生查看该病例的规范性临床诊疗路径，并能够下载该临床路径的PDF文件 |
| 4 | **医生质控助手** | 清单质控基础支撑 | 1.清单详情：展示预出院/预结算，病案系统患者的清单详情信息； 2.DRG模拟分组与结算：展示预出院/预结算，病案系统患者诊疗与费用重点指标信息； 3.清单质控：对预出院/预结算，病案系统患者诊疗与费用信息进行清单质控，提示质控结果信息； 4.清单评分：对预出院/预结算，病案系统患者进行质控评分，展现质控结果与扣分结果； 5.医生提交病案首页数据，通过点击按钮，实现自动弹窗，并实现分组质控及院内病例盈亏情况示警。 |
| 5 | 医生工作站融合内嵌 | 医生提交病案首页数据，实现自动弹窗，并实现分组质控及院内病例盈亏情况示警。 |
| 6 | **清单质控系统** | 清单系统首页 | 1.审核情况：展示所选时间范围内医院清单审核各维度情况； 2.分组与付费情况：展示所选时间范围内医院清单分组与付费重要指标的统计值与同比变化情况； 3.效益分析：展示所选时间范围内医院经过审核质控流程控制后给医院带来的效益变化情况； 4.综合分析：展示违规各维度的可视化图。 |
| 7 | 效益分析 | 对清单审核流前后效益指标进行图表展示 |
| 8 | 违规分析 | 1.对医院，科室，医生清单质控的重点核心指标进行统计展示； 2.对医院，科室，医生结算清单的违规内容按违规类别进行可视化图表展现； 3.对医院，科室，医生结算清单的违规内容按清单模块与字段进行可视化图表展示。 4.对不同DRG组下的违规情况进行统计展示，辅助医院探索各类分组下的违规概况。 |
| 9 | 数据查询 | 支持查询某个时间范围或各种筛选条件下的清单数据查询。 |
| 10 | 数据上传 | 结合医院院内审核流程，展示具体数据上传与质控情况。 |
| 11 | **病案质控系统** | 病案系统首页 | 1.审核情况：展示所选时间范围内医院病案审核各维度情况； 2.综合能力分析：展示所选时间范围内医院病案分组重要指标的统计值与同比变化情况； 3.科室违规统计：展示所选时间范围内按科室或病区维度统计的违规病案总量可视化图表，支持数据下载； 4.手术开展情况：对医院所有病案首页进行手术情况统计图表展示； 5.综合分析：展示违规各类可视化图。 |
| 12 | 违规分析 | 1.对医院，科室，医生病案质控的重点核心指标进行统计展示； 2.对医院，科室，医生病案首页的违规内容按违规类别进行可视化图表展现； 3.对医院，科室，医生病案首页的违规内容按病案模块与字段进行可视化图表展示。 |
| 13 | **运营分析系统** | 运营系统首页 | 院长驾驶舱，相关权限账号可以查看本院所有数据情况，科室账号仅能看本科室数据。 |
| 14 | 质量评价 | 支持各项医院，科室，医生服务质量评价指标，区分不同维度进行统计，根据账号的数据权限展示对应结果。 |
| 15 | 运营分析 | 支持各项医院，科室，医生医保结算运营分析指标，区分不同维度进行统计，根据账号的数据权限展示对应结果，运营分析指标类别应包含医院的超支结余计算结果等重要运营分析指标。 |
| 16 | 病组分析 | 支持医院，科室，医生病组层级分析结果展示。 |
| 17 | 监管考核 | 支持医院，科室整体的指标考核及基金监管考核结果。 |
| 18 | 分组模拟 | 1.支持自由模拟各类情况下的预入组结果和预结算结果； 2.根据模拟填写的诊断与手术进行测评，进行治理推荐； 3.支持MDC/ADRG查询、ADRG条件查询、MCC/CC查询、多发创伤查询。 |
| 19 | 病例查询 | 支持每条病例的入组结果和数据分析结果。 |
| 20 | **数据运行分析** | **基线分析报告** | DRG基础知识解析 | 基本概念、相关术语、DRG核心指标、DRG分组原理、命名规则、分组类型、先期分组、DRG结算规则。 |
| 21 | DRG支付改革重要政策解析 | 重要文件解读、各经办协同介绍、纳入DRG付费的范围、基金预算管理解析、特殊支付解析、两类手术操作补偿支付标准解析、DRG组别解析、入组病例基金支付费用解析、极值病例的结算解析、单议结算解析、DRG细分组目录编码结尾编码含义解析。 |
| 22 | 医保结算清单质控培训 | 结算清单的内涵介绍、医保结算清单介绍、医保结算清单填报规范解析、清单质控规则培训（基础质控和逻辑规则）、质控问题统计和解析。 |
| 23 | DRG入组分析 | 分组结算流程介绍、入组统计、结余分析、科室盈亏分析、病组分析。 |
| 24 | 0000组分析、QY组分析、DRG\_9999组分析 | 00组-QY组-99组概要、QY组分析到科室、00组分析到科室、DRG\_9999组分析。 |
| 25 | **月度分析报告** | 例数采集情况 | 各险种不同付费方式人次情况、各入组类型人次情况。 |
| 26 | 费用情况 | 各院区费用情况、各院区各险种费用情况、按项目付费与DRG支付标准总金额对比分析、全院各科室费用分析、各科室消耗指数分析。 |
| 27 | 科室能力评价 | 各科室CMI值分析、CMI与时间消耗指数分析、CMI与支用比分析、各科室DRG组数。 |
| 28 | 权重区间病例分布 | 全院权重区间病例分布、各权重区间例数前5名DRG组统计、各科室收治权重分布。 |
| 29 | 效率指标 | 各科室效率指标分析、各科室时间消耗指数走势、各科室费用消耗指数走势。 |
| 30 | 质量指标 | 死亡病例分析、死亡例数统计、再入院病例分析。 |
| 31 | 科室分析 | 科室数据分析 |
| 32 | 病组结构分析 | 高限例数排名前10名DRG组分析、次高限例数前10名DRG组分析、次低限例数前10名DRG组分析、低限例数前10名DRG组分析、本报告重点词语释义、缺失ADRG病组分析。 |
| 33 | 每月定期抽取数据 | 1.对数据进行完整性、值域范围、诊断逻辑、手术逻辑等质控，并通过Excel文件形式返回质控结果，共计12份/年。  2.对全院每份结算清单进行 DRG 分组，输出月度分析报告，共计 12 份/年。报告从医院的绩效评价、费用测算、质量安全等维度用DRG 评 价指标，对医院整体进行分析，并逐一分析科室情况；从学科发展角度、病组缺失情况对医院进行分析；针对分析结果给出建设性意见。 |
| 34 | **年度分析报告** | 例数采集情况 | 各院区各险种不同付费方式人次情况、各入组类型人次情况。 |
| 35 | 费用情况 | 各院区费用情况、各院区各险种费用情况、按项目付费与DRG支付标准总金额对比分析、全院各科室费用分析、各科室消耗指数分析。 |
| 36 | Topsis法对各科室评价 | Topsis法对各科室评价。 |
| 37 | 科室能力评价 | 各科室CMI值分析、CMI与时间消耗指数分析、CMI与支用比分析、各科室DRG组数。 |
| 38 | 权重区间病例分布 | 全院权重区间病例分布、各权重区间例数前5名DRG组统计、各科室收治权重分布。 |
| 39 | 效率指标 | 各科室效率指标分析、各科室时间消耗指数走势、各科室费用消耗指数走势。 |
| 40 | 质量指标 | 死亡病例分析、死亡例数统计、再入院病例分析。 |
| 41 | 科室分析 | 科室数据分析。 |
| 42 | 病组结构分析 | 高限例数排名前10名DRG组分析、次高限例数前10名DRG组分析、次低限例数前10名DRG组分析、低限例数前10名DRG组分析、本报告重点词语释义、缺失ADRG病组分析。 |
| 43 | 年度分析工作具备 | 从医院的绩效评价、费用测算、质量安全等维度用DRG评价指标，对医院、科室、诊疗组、医生及编码员进行评价，抛出疑点，指出当前存在的问题及解决方案，并与历史数据同期对比，输出对应的分析演示文稿，共计1份。 |
| 44 | **报告解读** | 咨询报告解读 | 在服务期内根据医院需求提供4次解读服务（包含基线解读、年度分析解读和服务周期内的任意阶段月度分析报告解读），做报告分析，配套相应解读，分析当前存在问题。 |
| 45 | **驻场服务** | **工程师驻场服务** | 工程师驻场 | 服务期间需要派驻一名项目交付工程师进行驻场服务，服务期间需按照医院行政作息7\*8小时打卡，若迟到早退或缺席则将季度付款中按比例扣除合同款。工程师须具备大型三甲医院交付经验（提供承诺函，相关证明材料在签订合同3日内查验）。 |
| 46 | **医学专家驻场服务** | 医学专家驻场服务 | 服务期间需要派驻一名医学专家进行驻场服务，服务期间需按照医院行政作息7\*8小时打卡，若迟到早退或缺席则将季度付款中按比例扣除合同款。医学专家须具备大型三甲医院交付经验（提供承诺函，相关证明材料在签订合同3日内查验）。 |

三、项目商务需求

**注：《项目商务需求》为符合性审查中的实质性要求，内容必须全部满足，不允许负偏离。若不满足按无效投标处理。**

### 一、交付（实施）期限、地点及验收方式

**1.服务周期：**签订合同之日起维保服务时间12个月。

**2.服务地点：**沙坪坝区中医院。

**3.验收标准和方法：**中标供应商提供的所有数据运行分析服务应符合国家法律法规所规定且不得低于承诺的技术服务标准；未达到要求且对采购人造成损失的，由中标供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失；采购人有权终止合同。

### **二、报价要求**

报价须为人民币报价，包括完成本项目所需的服务费、人工费及提供服务所需的设备或货物购买（制造）费、辅材费、运输费、装卸费、安装调试费、培训费及各种应纳的税费等。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。只能在预算金额和最高限价范围内报价，且只能有一个有效报价，不得提交选择性报价及方案。

### **三、****售后服务要求**

服务开始时间从采购合同签订后,项目服务周期1年。

### **四、****付款方式**

### 项目合同签订后生效，供应商提交发票全票，由采购人按流程报账一次性支付完毕。

### **五、知识产权**

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

### **服务评价**

此项目服务周期为1年，服务期满经采购人考核合格，可按年续签合同，续签不超过2次。

## 第三篇 采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止

## **一、采购程序**

（一）询价按询价通知书规定的时间和地点进行。

（二）由本项目询价小组对各供应商的资格条件、实质性响应等进行审查。

1.资格性审查。依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格证明材料、保证金等进行审查。资格审查内容如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | | **检查内容** |
| （一） | 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 | 1.具有独立承担民事责任的能力 | 1.供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书（提供复印件）。  2.供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供“基本资格条件承诺函”（格式详见第六篇） |
| 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| 4.有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 |
| 6.法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| 7.本项目的特定资格要求 | 按“第一篇二、供应商资格要求（三）本项目的特定资格要求”的要求提交。 |
| （二） | 落实政府采购政策需满足的资格要求 | | 按“第一篇二、供应商资格要求（二）落实政府采购政策需满足的资格要求”的要求提交（如果有）。 |
| （三） | 保证金 | | 无 |

备注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见（财库〔2022〕3 号）”执行。供应商可于响应文件递交截止时间前通过 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn）等渠道查询信用记录。

2.实质性响应审查。询价小组应当对响应文件进行评审，并根据询价通知书规定的采购程序、评定成交的标准等事项与实质性响应询价通知书要求的供应商进行评审。未实质性响应询价通知书的响应文件按无效处理，询价小组应当告知有关供应商。实质性响应审查内容如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **审查因素** | **审查标准** |
| 1 | 响应文件签署或盖章 | 按“第六篇响应文件格式要求”签署或盖章 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询价采购文件规定的格式，签署或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 响应文件份数 | 响应文件电子文档、纸质文档应符合询价采购文件要求。 |
| 3 | 响应文件内容 | 对询价采购文件第二篇规定的询价内容进行实质性响应。 |
| 询价有效期 | 响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。 |

（三）询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署或者加盖公章。由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签署并附身份证明。

（四）评审的依据为询价通知书和响应文件（含有效的补充文件）。询价小组判断响应文件对询价通知书的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

## **二、评定成交的标准**

（一）询价小组将依照本询价采购文件相关规定对技术（质量）和服务均能满足实质性响应要求的供应商，按报价由低到高的顺序提出3名及以上成交候选人，并编写评审报告。若供应商的报价价格相同，按技术（质量）的优劣顺序排列；以上都相同的，按服务条款的优劣顺序排列。

（二）成交价格等于成交供应商的报价。

## **三、无效报价**

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

（二）供应商未通过实质性响应审查的；

（三）供应商所提交的响应文件未按要求签署或盖章的；

（四）报价文件有效期少于规定期限的；

（五）供应商的报价超过采购预算或最高限价的；

（六）供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件。

## **四、采购终止**

出现下列情形之一的，采购人可终止采购活动并有权重新组织采购：

（一）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

# 第四篇 供应商须知

## 一、采购费用

# 参与采购项目的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、采购文件

采购文件由采购邀请、技术（服务）及商务需求、采购程序及评审方法、供应商须知**、**合同主要条款和格式合同、响应文件格式六部分组成。采购人所做的一切有效的书面通知、修改及补充，都是采购文件不可分割的部分。

# 三、响应文件构成

（一） 相关资格证明文件

1. 法人营业执照（副本）

2. 法定代表人资格证明书、法定代表人授权书（格式）（二选一）

3. 基本资格条件承诺函（格式）

4. 中小企业声明函（格式）

5. 特定资格条件证书或证明文件

（二）购销诚信及不参与围标串标承诺书（格式）

（三）投标函（格式）

（四）报价表（格式）

（五）需求响应偏离表（格式）

（六）其他资料（格式自拟）如方案、承诺函或佐证资料等

**说明：报价函及相关资格证明文件需逐页加盖报价单位鲜章，各类服务方案、证明及提供的合同复印件等佐证资料需骑缝加盖报价单位鲜章。**

四、响应文件提交

1.响应供应商按询价文件要求除在“行采家”平台提交电子响应文件（需为加盖公章的PDF文件）外，还应向采购人所在采购办提交纸质响应文件（一正二副），纸质响应文件应与平台上传的电子响应文件内容一致。

2.响应文件语言：简体中文

五、供应商参与人员

评审小组将根据响应供应商提交的纸质响应文件按评定标准进行评审，参与响应的供应商无需到现场。各响应供应商在行采家平台提交的电子响应文件应与纸质响应文件内容一致。

六、评审

（一）采购评审小组

根据本次采购项目的性质，采购人成立由采购小组成员、采购监督小组成员组成的评审小组对项目进行评审。

（二）评审要求

1.评审小组应当公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性，评审小组成员不得私下与报价方接触。

2.评审过程严格保密，凡是属于审查、澄清、评审和比较有关资料以及成交建议等，所有知情人均不得向本次参加投标的供应商或其他无关人员透露。

3.任何单位和个人都不得干扰、影响采购活动的正常进行。投标供应商采购过程中所进行的试图影响成交结果的一切不符合法律或采购规定的活动都可能导致其投标被拒绝。

七、确定成交供应商

1.由评审小组按照评审报告中符合竞标条件参与投标的供应商最终报价由低到高的原则，确定排序前1名的供应商为成交供应商。如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以确定按排名顺位下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

2.采购人将以书面形式发出《成交通知书》，一经发出即发生法律效力，并作为签订合同的依据。

八、答疑与投诉

（一）参与投标的供应商对本次采购活动相关事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

（二）参与投标的供应商认为采购人的工作人员、评审小组成员及其他相关人员，在本次采购活动中与其他供应商有利害关系的，可以申请其回避；如果认为采购过程存在不公，可在采购活动结束后2个工作日内向医院纪检监督电话61733191进行投诉。

## 九、签订合同

成交供应商原则上应在成交通知书发出之日起20日内和采购人签订采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对本次采购文件和供应商响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

## 十、项目验收

合同执行完毕，采购人在约定期限内组织履约情况验收。

十一、其他事项

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项（包）下的采购活动。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本次采购的相关事宜由重庆沙坪坝区中医院采购办负责解释。

# 第五篇 **合同主要条款和格式合同（样本）一、一、合同主要条款**

# 1.定义

1.1甲方（需方）即采购人，是指通过招标采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

1.2乙方（供方）即中标供应商，是指中标后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

1.3合同是指由甲乙双方按照招标文件和投标文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

1.4合同价格指以中标价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

1.5技术资料是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

2.货物内容

合同包括以下内容：货物名称、型号规格、技术参数、数量（单位）等内容。

3.合同价格

3.1合同价格即合同总价。

3.2合同价格包括合同货物、技术资料、合同货物的税费、运杂费、保险费、包装费、装卸费及与货物有关的供方应纳的税费，所有税费由乙方负担。

3.3合同货物单价为不变价。

4.转包或分包

4.1本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

4.2非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

4.3如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

5.质量保证及售后服务

5.1乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

5.2乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

5.2.1更换：由乙方承担所发生的全部费用。

5.2.2贬值处理：由甲乙双方合议定价。

5.2.3退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

5.3如在使用过程中发生质量问题，乙方应按本项目“第三篇 项目商务要求”中的要求处理。

5.4在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

5.5 如甲方要求乙方提供履约保证金的，履约保证金的收取和退还应按本项目“第三篇 项目商务要求”中的要求处理。

6.付款

6.1本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2付款方式：银行转账、现金支票。

6.3付款方法：同本项目“第三篇 商务条款”中关于付款方式的约定。

7.检查验收

7.1供方应随货物提供合格证和质量证明文件，如是国外进口的货物还须提供入关证明。

7.2货物验收

供方所交货物的各种质量指标不得低于供方提供样品的质量指标（无样品时按供方的投标时提供的“服务文件”执行），售后服务质量要求按照招标文件和投标文件的内容执行。供方交货时，需方可根据需要随机抽取一部分货物送有关权威检测部门检测，如检测不合格，供方负责赔偿需方一切损失。

7.3货物验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

8.索赔

供方对货物与合同要求不符负有责任，并且需方已于规定交货期内和质量保证期内提出索赔，供方应按需方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

8.1供方同意需方拒收货物并把拒收货物的金额以合同规定的同类货币付给需方，供方负担发生的一切损失和费用，包括利息、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护被拒绝货物所需要的其他必要费用。

8.2根据货物的疵劣和受损程度以及需方遭受损失的金额，经双方同意降低货物价格。

9.知识产权

甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

10.合同争议的解决

10.1当事人友好协商达成一致

10.2在60天内当事人协商不能达成协议的，可提请采购人当地仲裁机构仲裁。

11.违约责任

按《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

12.合同生效及其他

12.1合同生效及其效力应符合《中华人民共和国民法典》有关规定。

12.2合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

12.3合同所包括的附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

12.4合同需提供担保的，按《中华人民共和国民法典》规定执行。

12.5本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国民法典》，由供需双方协商确定。

## 二、采购合同（参考格式，可根据实际情况进行调整）

**重庆市沙坪坝区中医院**

**采购合同**

（项目号： ）

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方根据 年 月 日沙坪坝区中医院采购项目（项目名称 ）项目号( )中选结果及相关采购及响应文件，经协商一致订立本合同，供双方共同遵守：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务项目 | 服务区域 | 服务年限 | | 综合单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 合计人民币（小写）： | | | | | |
| 合计人民币（大写）： | | | | | |
| 一、质量要求和技术标准。乙方提供的DRG数据运行分析服务应符合国家法律、法规所规定且不得低于承诺的技术服务标准，乙方的质量保证及服务承诺如下：  1.服务期限：  2.服务范围：  3.服务措施：  4.服务标准： | | | | | |
| 二、随机备品、附件、工具数量及供应方法： | | | | | |
| 三、服务方式： | | | | | |
| 四、验收标准、方法：  如对验收结果有异议，请于 日内向甲方书面提出。 | | | | | |
| 五、付款方式： | | | | | |
| 六、违约责任：乙方在合同期内不能按合同规定及时提供DRG数据运行分析服务的，视为违约，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：  1.凡发生一次不能按合同要求提供数据运行分析服务行为的，经甲乙双方确认，乙方按合同总额的0.5 ‰向甲方支付违约金。  2.乙方数据运行分析服务不到位，导致甲方发生重大安全事故，由乙方承担全部的赔偿责任。  3.乙方应当安全、文明、尽责维保，如因乙方原因服务中造成乙方工作人员、甲方工作人员或者第三人损害的，均由乙方承担赔偿责任。 | | | | | |
| 七、其他约定事项：  1.采购文件及其补遗文件、响应文件和承诺是本合同不可分割的部分。  2.本合同不得分包或转包。  3.本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向甲方所在人民法院提请诉讼。  4.本合同一式伍份， 甲方\_肆\_份，乙方\_壹\_份，具备同等法律效力。  5.其他： | | | | | |
| 甲方：重庆市沙坪坝区中医院  地址：沙坪坝区小杨公桥167号  联系电话：  授权代表： | | | 乙方：  地址：  电话：  传真：  开户银行：  账号：  （上述内容请用计算机打印以便于准确付款）  授权代表（手写）： | | |
| 备注： | | | | | |

签约时间： 年 月 日 签约地点：**三、廉政合同（格式）**

**重庆市沙坪坝区中医院廉洁购销合同**

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为进一步加强规范重庆市沙坪坝区中医院采购行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易，诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》及产品购销合同约定购销医用设备、医用耗材、药品、通用物资、信息项目及工程建设等。

二、甲乙双方应当严格执行产品购销合同验收、入库制度，对采购产品及发票进行查验，不得违反有关规定从事合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩，甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向纪检监察室反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，为乙方透露医用设备、医用耗材、药品、通用物资、信息项目及工程建设等信息，或为乙方统计提供便利。

五、乙方要严守诚信原则，对自己的产品质量负责，不得提供质量伪劣或与购销合同不符的产品。

六、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

七、乙方指定的销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到病房、临床科室、医技科室等推销产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

八、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向沙坪坝区卫生健康委报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照《国家卫生计生委关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发〔2013〕50号）相关规定处理。

九、本合同作为产品购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

十、本合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执一份；甲方设备管理科执一份，行办执一份，甲方纪检监察室存一份，从签订之日起生效。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

医院党委负责人：

法定代表人： 法定代表人：

经办人： 经办人：

年 月 日 年 月 日

# 第六篇 响应文件格式

# 重庆市沙坪坝中医院

（项目名称：沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务）

采购执行编号：ZC2025005

# 响 应 文 件

**报名人： 　　　　 　　（盖单位法人章）**

**年 　月 　日**

目 录

（一）资格文件

1. 法人营业执照（副本）

2. 法定代表人资格证明书、法定代表人授权书（格式）（二选一）

3. 基本资格条件承诺函（格式）

4. 中小企业声明函（格式）

5. 特定资格条件证书或证明文件

（二）购销诚信及不参与围标串标承诺书（格式）

（三）投标函（格式）

（四）报价表（格式）

（五）需求响应偏离表（格式）

（六）其他资料（格式自拟）

1. 业绩

2. 方案

3. 承诺函或佐证资料

……

1. 资格文件

法定代表人资格证明书

**项目名称：沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务**

**致重庆市沙坪坝区中医院：**

（法定代表人姓名及身份证号）在 （投标供应商名称）任 （职务名称）职务，是（投标供应商名称） 的法定代表人。代表我单位全权办理上述项目的报价、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同，一经签字负全部责任。

特此证明。

投标供应商：

（投标供应商公章）

年 月 日

法定代表人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若授权他人办理并签署投标文件的可不填写）

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

法定代表人授权书

**项目名称：沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务**

**致重庆市沙坪坝区中医院：**

（供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证号）代表我单位全权办理上述项目的报价、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签署或盖章） （签署或盖章）

电 话：

（附：被授权人、法定代表人身份证正反面复印件）

授权代表身份证复印件

法定代表人身份证复印件

附件4

投标供应商：

（投标供应商公章）

年 月 日

基本资格条件承诺函

**项目名称：沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务**

**致重庆市沙坪坝区中医院：**

（供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

投标供应商：

（投标供应商公章）

年 月 日

中小企业声明函

**项目名称**： 沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务

**致重庆市沙坪坝区中医院：**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加重庆市沙坪坝区中医院的 （项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。

承接企业为 （企业名称），从业人员人数 ，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商：

（投标供应商公章）

年 月 日

（二）购销诚信及不参与围标串标承诺书（格式）

购销诚信及不参与围标串标承诺书

**重庆市沙坪坝区中医院：**

我单位参加贵单位（采购DRG数据运行分析服务）的竞标，为保证采购活动公开、公平、公正，防止发生侵占、欺诈、不正当竞争、行贿受贿等违法违纪违规行为，现我单位 法定代表人/授权委托人对以下事项作出承诺：

1. 在任何采购环节，不以任何理由向医院或委托采购代理机构人员行贿，包括但不限于送钱、物、购物卡、有价证券、免费提供劳务等其他各种变相行贿行为或提供不正当利益。
2. 在本项目招投标活动中与招标人、与其他投标人均不存在关联关系。我单位和我本人在本项目招投标活动中，未参与围标、串标。
3. 诚信交易，所提供资料和所承诺事项真实可靠。不掺杂掺假、以假充真、以次充好、以不合格冒充合格。
4. 如发现医院或委托采购代理机构人员提出拿、卡、要等违背本承诺书要求时,我方及时主动向医院纪检部门举报。我方知悉举报电话：61733191。
5. 我方将严格遵守本承诺，如有违反，我单位和我本人承担相应法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。医院可单方面取消本次合作项目（如已中标，则中标无效；已签订合同的，中止或终止执行），同时两年内不参加医院组织的所有采购活动。

承诺人（盖章）：

承诺日期： 年 月 日

（三）投标函

投标函

我方收到贵单位（项目编号、项目名称）采购文件，经详细研究，决定参加该采购项目。

1.我方已完全理解《询价采购文件》的全部内容，愿意按照文件中的要求，提供本项目的服务，报价详细见明细报价表。

2.我方承诺：本报价文件有效期为提交响应文件截止时间起日。

3.我方若成为成交供应商，将按照最终采购结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

4.我方同意按照询价采购文件规定，交纳采购文件要求的保证金。

5.我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

6.我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商（公章）或自然人签署：

地址：

联系人：电话：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

年 月 日

（四）报价表

报价表

项目名称：沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务

单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标供应商名称 |  | | |
| 项目名称 | 数量 | 单价 | 投标报价（小写） |
|  |  |  |  |
| 投标报价（大写）： | | | |
| 备注： | | | |

投标供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）：

（投标供应商公章） （签署或盖章）

年 月 日

说明：

1.按格式填列；

2.务必填写清楚，准确无误；

分项报价明细表

项目名称：沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务

单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **相关信息** | **数量** | **单价** | **合计** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 | …… |  |  |  |  |
| 12 | 总计 |  | | | |

投标供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）：

（投标供应商公章） （签署或盖章）

年 月 日

注：

1.本表须对采购文件“报价要求”中所列各项费用进行逐项填报，请投标供应商完整填写，没有填写或填写不完整的按无分项报价明细表处理；

2.该表可扩展（表中的“……”栏表示为投标供应商可选择一次或多次扩展的选填项，若投标供应商无扩展项，此栏可空缺或删除），需逐页签字并盖章。

（四）需求响应偏离表

需求响应偏离表

**项目名称：**沙坪坝区中医院采购DRG数据运行分析服务

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购需求（服务需求）** | **响应情况** | **差异说明** |
|  |  | 提醒：请注明具体内容以及响应文件中具体内容的位置（页码） |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **序号** | **采购需求（商务需求）** | **响应情况** | **差异说明** |
|  |  | 提醒：请注明具体内容以及响应文件中具体内容的位置（页码） |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或其授权代表）或自然人：

（供应商公章） （签署或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目技术、服务及商务需求”中所列条款进行逐条比较和响应；

2.本表可扩展。

（六）其他资料

其他资料

如方案、业绩、承诺函或佐证资料等，格式自拟

（结束）