**询比采购文件**

项目名称：重庆市开州区疾病预防控制中心浊度仪采购项目

采 购 人：重庆市开州区疾病预防控制中心

**二〇二五年七月**

目录

[第一篇报价邀请函 - 1 -](#_Toc19787)

[一、采购项目内容 - 1 -](#_Toc19309)

[二、资金来源 - 1 -](#_Toc9085)

[三、报价供应商资格要求 - 1 -](#_Toc2969)

[四、报价、开标有关说明 - 1 -](#_Toc2892)

[五、报价保证金 - 2 -](#_Toc2382)

[无 - 2 -](#_Toc26731)

[六、报价有关规定 - 2 -](#_Toc3672)

[七、联系方式 - 2 -](#_Toc9909)

[第二篇询价采购项目内容及技术需求 - 3 -](#_Toc868)

[一、服务内容 - 3 -](#_Toc28533)

[二、产品用途 - 3 -](#_Toc2711)

[三、产品功能技术要求 - 3 -](#_Toc10780)

[第三篇项目服务要求 - 4 -](#_Toc3070)

[一、交付时间、交付地点及验收方式 - 4 -](#_Toc11131)

[三、履约保证金及付款方式 - 4 -](#_Toc10826)

[四、知识产权 - 4 -](#_Toc20474)

[五、培训 - 4 -](#_Toc2749)

[六、其他 - 4 -](#_Toc24682)

[第四篇 供应商须知 - 5 -](#_Toc28980)

[一、询价费用 - 5 -](#_Toc24149)

[二、询价通知书 - 5 -](#_Toc31142)

[三、询价采购要求 - 5 -](#_Toc31749)

[四、询价程序 - 6 -](#_Toc17055)

[五、询价依据 - 6 -](#_Toc26012)

[六、成交原则 - 7 -](#_Toc14454)

[七、成交通知 - 10 -](#_Toc27622)

[八、关于质疑和投诉 - 10 -](#_Toc28496)

[九、签订合同 - 11 -](#_Toc26323)

[第五篇响应文件组成 - 12 -](#_Toc10805)

[第六篇响应文件格式 - 13 -](#_Toc5311)

# 第一篇**报价邀请函**

重庆柯顺招标代理有限公司（以下简称：采购代理机构）受重庆市开州区疾病预防控制中心（以下简称：采购人）的委托，对其所需浊度仪采购项目进行询价采购，欢迎有资格的供应商前来参与报价。

**一、采购项目内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价**  **（元）** | **报价保证金**  **（元）** | **成交供应商数量（名）** | **备注** |
| 重庆市开州区疾病预防控制中心浊度仪采购项目 | 63000 | 0 | 1 | 1台 |

**二、资金来源**

单位自筹。

**三、报价供应商资格要求**

合格报价供应商应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件，同时符合根据该项目特点设置的特定资格条件。

**基本资格条件**

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6.法律、行政法规规定的其他条件。

**四、报价、开标有关说明**

1.询价文件的获取及时间：凡有意参加询价的供应商，请于公告发布之日起自行在“行采家https://www.gec123.com/”获取开标前公布的所有项目资料,**报名时需一并上传营业执照扫描件加盖鲜章、法定代表人身份证明扫描件件盖鲜章、授权委托书原件扫描件、委托人身份证原件扫描件**。

2.响应文件上传时间：北京时间2025年 7 月 28 日开始至2025年 7 月 31 日结束。（具体以“行采家https://www.gec123.com/”公告为准）。

3.开标时间：北京时间以“行采家https://www.gec123.com/”公告为准。

4.开标地点：“行采家https://www.gec123.com/”线上开标。

5.供应商须满足以下要件，其响应文件才被接受：

（1）在规定时间内报名。

（2）在规定时间内在“行采家https://www.gec123.com/”平台成功上传响应文件电子版。

本项目采取线上的方式进行投标报价，投标供应商须在规定时间内完成平台电子响应文件提交。

**五、报价保证金**

## 无

## 六、报价有关规定

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的政府采购活动。

2.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.本项目若有补遗文件，一律在“行采家”平台（http://www.gec123.com）上发布，请各报价供应商注意下载；无论下载与否，均视为已知晓本项目补遗文件的内容。

4.有下列情形之一的，代理公司拒绝接收其报价文件。

①超过报名及报价文件、相关原件递交截止时间递交的。

②未按规定要求提供相关原件的。

③未按规定缴纳保证金或工本费的。

④报价文件未按采购文件规定要求密封的。

5.本项目不接受联合体投标，不允许转包、违法分包。

## 七、联系方式

采购人：重庆市开州区疾病预防控制中心

地 址：重庆市开州区文峰街道开州大道东972号

联系人：丁老师

联系电话：023-81758215

**第二篇询价采购项目内容及技术需求**

**一、服务内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **数量（台）** | **单价（元）** |
| 1 | 浊度仪采购项目 | 1 | 63000 |

**二、产品用途**

用于开展水质监测。

**三、产品功能技术要求**

|  |  |
| --- | --- |
| **浊度仪** | |
| 序号 | 技术要求 |
| 1 | 符合 ISO 7027、DIN EN 27027、DIN 38404、ASTM D7315、ASTM D6655和 NFT 9033方法。 |
| 2 | 通过认证：CE、KC、RCM认证。 |
| 3 | 测量模式： NTU，FNU，Abs.，T%，mg/L。 |
| 4 | 量程范围： 0-10000 NTU/FNU。 |
| 5 | 分辨率：浊度：0.001 NTU /EBC/FNU在最低量程范围内；吸光度：0.001Abs 透光率：0.1%T。 |
| 6 | 准确度：读数的±1%或 0.01NTU（0-1000NTU）；读数的±3%（1000-4000NTU时）；读数的±5%（4000-10000NTU时）。 |
| 7 | 分辨率：浊度：0.001 NTU /EBC/FNU在最低量程范围内；吸光度：0.001Abs透光率：0.1%T。 |
| 8 | 可用干燥氮气或仪器级空气吹扫，防止样品瓶结雾。 |

**第三篇项目服务要求**

一、交付时间、交付地点及验收方式

1、交付时间：自合同签订之日起15日内完成**供货安装调试，并出具检定合格证书。**

2、交付地点：重庆市开州区疾病预防控制中心。

3、验收方式：按照采购文件、采购合同及国家行业相关标准，由采购人组织验收。成交供应商的项目建设成果全部达到要求时，双方签署最终验收文件。

**二、报价要求**

本次报价须为人民币报价，包含：培训费、资料费、耗材费、食宿费、税费以及一切完成本项目所需要的费用。因供应商自身原因造成的漏报、少报皆由供应商自行承担责任、采购人不再补偿。

三、履约保证金及付款方式

1、采购合同签订前，成交供应商以转账方式向采购人指定账户提交合同总金额的5%作为履约保证金，项目实施完成履约保证金转为质保金，待质保期满后十个工作日内一次性无息退还。质保期为2年。

2、由采购人支付该项目合同款项，付款方式如下：

经采购人验收合格后，成交供应商向采购人提交采购合同、验收报告、发票（加盖采购单位公章）、资金支付申请表等材料向采购人申请付款， 采购人在10个工作日内以转账方式向成交供应商付款。

四、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

注：（若涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购人所有）。

五、培训

供应商根据服务要求所规定的内容开展培训工作。

六、其他

（一）本商务条款属于不可变更条款，投标人在投标时无需就本章所列条款做出具体承诺，只要供应商参与投标即视为完全接受本章所列之商务条款。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

**第四篇 供应商须知**

一、询价费用

参与询价的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论询价结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、询价通知书

1、询价通知书由询比采购邀请书、询价采购项目技术需求、项目服务要求、供应商须知、响应文件组成、响应文件格式六部分组成。

2、采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是询价通知书不可分割的部分。

3、询价通知书的解释

供应商如对询价通知书有疑问，必须以书面形式，在公示之日起2个工作日内向采购人要求澄清，采购人可视具体情况做出处理或答复。接受质疑的方式为：现场直接递交书面形式，以复印件、快递件、传真件等方式递交的质疑件不予受理。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本询价通知书。一经进入询价程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解询价通知书所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

三、询价采购要求

1、供应商制作的响应文件文档，须按照要求制作，不得对格式的相应要素作实质性修改，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

供应商应当按照询价通知书的要求编制响应文件，并对询价通知书提出的要求和条件做出实质性响应，同时应编制完整的页码、目录。响应文件的封面上注明采购项目编号及名称（若分包采购，含分包号和分包名称），单位名称及地址字样（需每页加盖鲜章再扫描上传）。

（1）响应文件组成

响应文件由第六篇“响应文件格式要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照第六篇“响应文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

2、报价要求

本次报价须为人民币报价，包含：培训费、资料费、耗材费、食宿费、税费以及一切完成本项目所需要的费用。因供应商自身原因造成的漏报、少报皆由供应商自行承担责任、采购人不再补偿。本询价项目报价以人民币报价。供应商一次性密封报价，不得更改，即响应文件中的报价。

3、修正错误

若供应商所递交的响应文件或所报价格出现大写和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

询价小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

4、提交响应文件的签署

（2）响应文件正本的每一页均应加盖鲜章，其中：询价通知书第六篇响应文件格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

5、响应文件的递交

（1）本项目采取线上的方式进行投标报价，投标供应商须在规定时间内完成平台电子响应文件的提交。

（2）响应文件投递截止时间：参阅询价采购邀请书。

6、响应文件语言：简体中文

四、询价程序

1、询价按询价通知书规定的时间和地点进行。

2、询价小组原则上由三人专家组构成。询价小组在对响应文件的响应情况的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3、询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4、询价过程中询价的任何一方不得向他人透露与询价有关的信息。

五、询价依据

评审的依据为询价通知书（含有效的补充文件）。询价小组判断响应文件对询价通知书的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

六、成交原则

1、评审办法

本次采购评标采取经评审的最低投标价法。评审小组对供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行资格性和符合性审查评审标准评审，对资格性审查和符合性响应审查符合要求的供应商，按报价由低到高排序，推荐成交供应商，报价最低的供应商为成交供应商。

2、评审细则：

（1）资格符合性检查和对响应文件的有效性、完整性和响应程度检查等符合性审查

（2）资格性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 检查因素 | | 检查内容 |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证复印件（注①）；  供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。不具有独立法人的分公司、办事处等分支机构不能参加询价。 |
| （2）具有良好商业信誉和健全的财务会计制度 | 报价供应商须按询价文件规定格式提供诚信声明 |
| （3）具有履行合同所必需设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注②） |
| 2 | 保证金 | | 按照询价采购文件要求足额交纳所参与包的保证金。 |
| 3 | 特殊资格条件 | | 成交供应商需具备医疗器械及耗材等相关资质及经营范围 |

注：①供应商按“三证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证和税务登记证（副本）以供应商所提供的营业执照（副本）复印件为准。

②根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由被执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

（3）符合性检查。依据询价通知书的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询价通知书的响应程度、服务方案进行审查，以确定是否对询价通知书的实质性要求做出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | | 评审标准 |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询价通知书规定的格式且签章齐全。 |
| 响应方案 | 每个合同包只能有一个方案响应。 |
| 报价唯一 | 只能在限价范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件符合询价通知书要求。 |
| 响应文件内容 | 响应文件内容齐全、无遗漏。 |
| 3 | 响应文件响应程度审查 | 响应文件内容 | 对询价通知书第一至三篇规定内容全部作实质性响应。 |
| 4 | 服务方案 | 本项目整体运行方案（根据项目实际情况制定切实可行的工作交接、进场方案、保证正常作业措施、与院方日常沟通措施等，方案详实，贴切实际、实用性强） | 评标委员会对供应商递交的服务方案进行符合性评审，综合评判是否满足本项目需求：满足/不满足 |
| 拟投入人员配备（人员配置基础方案，人员培训、上岗、日常管理、人员安排合理、持证上岗情况；培训计划科学可行，人员的日常考核评价机制等制度，方案健全、具体、切实可行） |
| 质量及安全保证措施（有科学合理的内部质量监管方案，方案详实、具体、可行。对保洁员制定切实可行的工作交接方案、进出作业区域方案详实、具体、可行） |
| 应急处置方案（针对特殊情况，突发情况（火警及其他等），重大接待任务，疫情防控，重大节假日等特殊情况制定应急处置方案明确、详尽、实用，方案完整、详细、与本项目相适应） |

（4）无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，其响应文件将视为无效处理，响应文件将被拒绝。

①法定代表人或法人授权代表未参加或未递交响应文件；

② 供应商资格审查或符合性审查不合格的；

③ 供应商响应文件不按询价通知书要求由法定代表人或授权代表签字，或不加盖公章的；

④ 供应商响应文件与询价通知书中要求的采购项目实质性响应有严重背离；

⑤ 供应商超出营业范围；

⑥ 供应商响应文件出现多个方案或报价。

⑦ 供应商响应文件报价超出询价通知书规定的最高限价或分项限价。

⑧ 供应商响应文件内容不满足询价项目询价通知书技术需求或服务条款要求。

⑨ 供应商响应文件内容不符合必须强制执行的国家标准的。

⑩供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件。如以下情形：

* 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得在同一分包的货物采购中同时参与询价，否则均为无效询价。
* 单个分包为单一货物，一个制造商对同一品牌同一规格型号的货物，仅能委托一个代理商参加该分包的询价，否则为无效询价。
* 同一分包的货物，制造商参与询价，不得再委托代理商参与询价，否则为无效询价。

3、成交供应商确定

对资格审查、符合性审查进行评审，在采购人或其授权的评审委员会应按照评标结果依报价由低到高排序，取排名前三的报价供应商为成交候选供应商，推荐报价最低的报价供应商为拟成交供应商。

（1）“第二篇 询价项目技术需求及服务要求’有一条及以上不能满足询价通知书要求的供应商将失去成为成交供应商的资格；

4、成交供应商的变更

（1）成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以确定排名其后一位的成交候选人为成交供应商,否则应重新组织采购。

（2）成交供应商无充分理由放弃成交的，采购人将会同主管部门把相关情况报财政部门，财政部门将根据《政府采购实施条件》第七十二条及《政府采购法》第七十七条第一款的规定对违规供应商进行处罚。

5、出现下列情形之一的，采购人或者集中采购机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的询价采购采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）采购过程中符合询价要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

七、成交通知

1、成交供应商确定后1个工作日内，按要求发布成交结果预公示。公示期为1个工作日。

2、预成交公示期满无异议，将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

3、《成交通知书》将作为签订合同的依据。

4、签订合同时，根据需要采购方有权提出对技术条件发生变化的货物作局部调整或变更数量，但需经询价成交双方共同认定。

八、关于质疑和投诉

（一）质疑内容、时限

1、供应商对成交结果有异议的，应当在成交预公示发布之日起1个工作日内以书面形式向采购人（集中采购机构）提出质疑，并附相关证明材料。

2、供应商对采购文件中供应商特定资格条件、技术质量和商务要求、评审标准及评审细则有异议的，应主要向采购人提出质疑，其他问题可向主管部门提出质疑。

（1）质疑答复

采购人、主管部门将按照财政部第94号令《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定对质疑内容做出答复和处理。

（2）投诉

①供应商对采购人、主管部门的答复不满意或者采购人、主管部门未在规定时间内答复的，可在答复期满后三个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

②在提出投诉时，应附送相关证明材料。投诉书及证明材料为外文的，应同时提供其中文译本；中文与外文意思不一致的，以中文为准。

③在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起三十个工作日内对投诉事项做出处理决定，并将投诉处理决定书送达投诉人、被投诉人和其他与投诉处理决定有利害关系的政府采购相关当事人，同时在重庆市政府采购网公告投诉处理决定书。

九、签订合同

1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起7日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。

2、询价通知书、成交供应商的响应文件及有效承诺文件等，均为签订合同的依据。

3、采购人不得向成交供应商提出超出询价以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离询价确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

4、根据中华人民共和国财政部令第74号《政府采购非招标采购方式管理办法》第五十四条规定，成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在1至3年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

① 未按照采购文件确定的事项签订采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

② 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

③ 拒绝履行合同义务的。

5、合同一式四份，采购人和成交供应商各二份。

**第五篇响应文件组成**

一、经济部分

（一）报价函

（二）明细报价表

二、服务部分

（一）服务方案

（二）商务响应

三、资格条件及其他

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件或个体工商户营业执照

（二）组织机构代码证复印件

（三）法定代表人身份证明书（格式）

（四）法定代表人授权委托书（格式）

（五）诚信声明（格式）

说明：供应商按“三证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证和税务登记证以供应商所提供的法人营业执照（副本）复印件为准

四、其他应提供的资料

（一）其他资料

1. 其他与项目有关的资料

**第六篇响应文件格式**

**一、经济部分**

（一）报价函

**报价函**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的询比采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询比。

1、愿意按照询比采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写：\_\_\_\_\_\_元整；人民币小写：\_\_\_\_\_\_元。以我公司最后报价为准。

2、我方现提交的响应文件为：电子文件一份。

3、我方承诺：本次询比的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方询比采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个询比采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购相关规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照询比结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商（公章）：

年 月 日

（二）明细报价表

**明细报价表**

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **数量（台）** | **单价（元）** | **合计（元）** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | / |  |  |
|  |  | / |  |  |
|  |  | / |  |  |
|  |  | / |  |  |
|  |  | | | |

注：本表可根据项目实际情况调整，并逐页盖章。

供应商名称（公章）：

年 月 日

**二、服务部分**

（一）服务方案（格式自定）

（二）商务响应

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价文件条款 | 响应文件条款 | 偏离情况 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**三、资格条件及其他**

[（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件](#_Toc30922_WPSOffice_Level2)

[（二）组织机构代码证复印件](#_Toc176_WPSOffice_Level2)

[（三）法定代表人身份证明书](#_Toc17678_WPSOffice_Level2)

**法定代表人身份证明书（格式）**

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_（法定代表人姓名）在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）任\_\_\_\_\_\_\_\_（职务名称）职务，是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明复印件（双面）

法定代表人身份证复印件副面

法定代表人身份证复印件正面

（供应商公章）

年 月 日

[（四）法定代表人授权委托书](#_Toc10485_WPSOffice_Level2)

**法定代表人授权委托书（格式）**

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（法定代表人名称）是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，特授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人姓名及身份证代码）电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

附：委托代理人身份证明复印件（双面）

委托代理人身份证明复印件副面

委托代理人身份证明复印件正面

（供应商公章）

年 月 日

（五）书面声明

**书面声明**

项目名称：

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

**四、其他应提供的资料**

（一）其他资料

1、其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（结束）