**国企采购**

**竞采文件**

**（综合评分）**

项目编号：lfjt25C00140

项目名称：中新生命科技城成果转化中心装修工程施工阶段跟踪审计采购

采购人：重庆双龙科技创新小镇运营管理有限公司

采购代理机构：重庆标友工程管理咨询有限公司

二〇二五年五月

目录

[第一篇 竞采邀请书 - 3 -](#_Toc183783127)

[一、竞采项目内容 - 3 -](#_Toc183783128)

[二、资金来源 - 3 -](#_Toc183783129)

[三、竞采资格条件 - 3 -](#_Toc183783130)

[四、竞采有关说明 - 3 -](#_Toc183783131)

[五、联系方式 - 4 -](#_Toc183783132)

[六、其它有关规定 - 4 -](#_Toc183783133)

[第二篇 项目服务需求 - 5 -](#_Toc183783134)

[一、招标项目一览表 - 5 -](#_Toc183783135)

[二、招标项目服务需求 - 5 -](#_Toc183783136)

[三、其他要求 - 5 -](#_Toc183783137)

[第三篇 项目商务需求 - 6 -](#_Toc183783138)

[一、服务期、地点及验收方式 - 6 -](#_Toc183783139)

[二、报价要求 - 6 -](#_Toc183783140)

[三、付款方式 - 6 -](#_Toc183783141)

[四、安全责任 - 7 -](#_Toc183783142)

[五、其他商务要求内容 - 7 -](#_Toc183783143)

[第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止 - 8 -](#_Toc183783144)

[一、网上竞采程序 - 8 -](#_Toc183783145)

[二、评审标准 - 9 -](#_Toc183783146)

[三、无效响应 - 12 -](#_Toc183783147)

[四、采购终止 - 12 -](#_Toc183783148)

[第五篇 供应商须知 - 13 -](#_Toc183783149)

[一、竞采费用 - 13 -](#_Toc183783150)

[二、竞采文件 - 13 -](#_Toc183783151)

[三、竞采要求 - 13 -](#_Toc183783152)

[五、成交通知 - 14 -](#_Toc183783153)

[六、关于质疑和投诉 - 14 -](#_Toc183783154)

[七、采购代理服务费 - 15 -](#_Toc183783155)

[八、签订合同 - 15 -](#_Toc183783156)

[九、项目验收 - 15 -](#_Toc183783157)

[第六篇 网上竞采合同（格式） - 16 -](#_Toc183783158)

[第七篇 响应文件编制要求 - 23 -](#_Toc183783159)

[一、经济部分 - 24 -](#_Toc183783160)

[二、服务部分 - 26 -](#_Toc183783161)

[三、商务文件 - 27 -](#_Toc183783162)

[四、资格证明文件 - 29 -](#_Toc183783163)

# 第一篇 竞采邀请书

重庆标友工程管理咨询有限公司（以下简称：采购代理机构）受重庆双龙科技创新小镇运营管理有限公司（以下简称：采购人）的委托，对中新生命科技城成果转化中心装修工程施工阶段跟踪审计采购进行网上竞采采购。欢迎有资格的供应商前来参与网上竞采。

## 一、竞采项目内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价（元）** | **成交供应商数量（名）** | **备注** |
| 中新生命科技城成果转化中心装修工程施工阶段跟踪审计采购 | 219800.00 | 1 | / |

## 二、资金来源

单位自筹资金，预算金额219800.00元。

## 三、竞采资格条件

（一）基本条件

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）特定资格条件

无**。**

**四、竞采有关说明**

（一）供应商应通过行采家采购服务平台（www.gec123.com）登记加入“重庆市政府采购供应商库”。

（二）凡有意参加采购的供应商，请在“行采家（https://www.gec123.com/）”下载或到采购代理机构处领取本项目询价采购文件以及图纸、澄清等报价前公布的所有项目资料，无论供应商下载或领取与否，均视为已知晓所有实质性要求内容。

（三）线上报价

1.线上报价时间：按本项目网上公告规定的报价截止时间为准。

2.线上报价要求：按本项目规定的时间在“行采家（https://www.gec123.com/）”进行网上报价。

（四）供应商须在平台上报价并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

备注：

1.供应商线上报价时须上传响应文件一份。

2.采购人将以平台的线上资料作为评判依据。

3.供应商上传的响应文件应按照响应文件编制要求制作，规定签字、盖章的地方必须按规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的作无效标处理。

## 五、联系方式

（一）采购人：重庆双龙科技创新小镇运营管理有限公司

联系人：余老师

电 话：18680837335

地 址：重庆市璧山区璧泉街道双星大道50号1幢

（二）采购代理机构：重庆标友工程管理咨询有限公司

联系人：杨老师

电 话：15696551371

地 址：重庆市渝北区龙溪街道新牌坊三路369号天和美舍1幢

## 六、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的竞采活动，否则均为无效响应。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本项目的变更等文件（如果有）一律在“行采家（https://www.gec123.com/）”上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

（四）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（五）竞采费用：无论竞采结果如何，供应商参与本项目竞采的所有成本费用均应由供应商自行承担。

**（六）本项目不接受联合体参与竞采**。

（七）参照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，或违反云平台相关规则、规定的供应商，将拒绝其参与网上竞采活动。

# 第二篇 项目服务需求

**本篇服务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效投标处理。**

## 招标项目一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务范围、标准及要求** | **数量** | **最高限价金额(**元**)** | **备注** |
| 1 | 中新生命科技城成果转化中心装修工程施工阶段跟踪审计采购 | 详见本文件 | 1 | 219800.00 | / |

## 二、项目规模

## 该项目装修建筑面积约42000平方米。建设内容包括室内装饰装修工程、声光电设备工程及安装工程（包含电气、给排水、消防、空调、智能化工程等）、泛光照明等。

## 三、服务内容

1. 施工方案的经济评价；

2. 设计变更的经济分析；

3. 参与施工阶段的现场计量、现场签证，并对计量的准确性负责；

4. 新增项目的价格审核及评价；

5. 建筑材料认（审）价；

6. 工程进度款审核；

7. 专业分包造价控制；

8. 工程索赔及反索赔咨询；

9. 有关工程造价信息及法规咨询；

10. 完工后的结算审核等与造价控制有关的其他服务工作；

11. 审查建设工程合同（协议）；

12. 参与施工例会，提供现场服务；

13. 项目实施过程中的甲方要求的配合及服务、以及与造价相关的其他服务工作。

备注：其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

# 项目商务需求

**本篇商务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效投标处理。**

## 一、服务期、地点及验收方式

（一）服务期：施工工期暂定为3个月，服务期为自合同签订之日起至工程项目结算审计完成为止。

（二）服务地点：采购人指定地点。

（三）验收方式：中选人按要求提交符合国家现行有关技术标准的结算审核报告，并配合完成项目结算审计。

## 二、报价要求

供应商按照固定费率方式报价，报价应包含人员工资、交通费、通讯费、办公费、税费等所有费用。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由供应商自行承担责任，采购人不再补偿。在审计期间，审计人员食宿、交通、安全等由供应商自行承担。所有报价包含完成本项目的验收合格前的所有费用（含食宿、交通等费用）。供应商在响应报价时应充分考虑其中应承担的的风险因素。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

## **三、**付款方式

跟踪审计服务费分四次支付

项目开工建设两个月后支付至总服务费的40%；

项目竣工验收后支付至总服务费的80%；

本工程项目竣工结算办理完毕，供应商出具《结算审核报告》和支付申请后，采购人支付至以《结算审核报告》审定金额为计费基数并按《关于工程造价咨询服务收费标准的通知》（渝价〔2013〕428 号）相应收费标准计算后×45%×成交固定费率计算出的跟踪审计费的90%；

供应商提交的结算审核结果经区财政局审核后且（增）减未超过5%，30日内支付至以区财政局审定金额为计费基数并按《关于工程造价咨询服务收费标准的通知》（渝价〔2013〕428 号）相应收费标准计算后×45%×成交固定费率计算出的跟踪审计费金额的100%，如经区财政局审核（增）减超过5%，剩余费用不再支付。

## **四、**结算原则

跟踪审计服务费按成交固定费率进行计算。

1. 当计算后的总价低于最高限价时，以成交固定费率据实结算。结算价款=以累计完成合格工程量计价款为基数，并按《关于工程造价咨询服务收费标准的通知》（渝价〔2013〕428 号）相应收费标准计算后×45%×成交固定费率。

2. 当实际计算总价高于最高限价时，以最高限价进行结算。

## 五、人员要求

（1）项目负责人1名，具有一级造价工程师注册资格证书。

（2）项目组成人员（不少于3名，其中1名需常驻现场）均需具有二级或二级以上造价工程师注册资格证书。

注：①所有造价人员的执业资格证书需在本单位注册；

②提供以上人员资格证书复印件并加盖公章，项目负责人、项目成员之间不能相互兼任。

## 六、售后服务内容

采购人自行验收。审计完成后保留审计底稿等相关资料备查，并将审计报告和所有取证依据提交采购方。

## 七、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

## 八、履约担保金

中选人应自中标（成交）通知书发出之日起10日内并在合同签订之前，按合同暂定金额的10%向采购人缴纳履约保证金（以转账、支票、汇票、本票或者银行出具的保函等形式提交），在项目结算审计完成后退还。中选人不按约定缴纳履约保证金的，视为放弃成交。

## 九、其他商务要求内容

# 其他未尽事宜由供需双方在合同中约定。第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止

## 一、网上竞采程序

（一）报价截止后评审小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式评审。

**1.资格性检查。**依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | | **检查内容** |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）； 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供承诺函（见格式文件） |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 1.供应商提供书面声明（见格式文件）；  2.采购人或采购代理机构将通过 “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将拒绝其参与政府采购活动 |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| 2 | 特定资格条件 | | 按第一篇“三、供应商资格条件（二）本项目的特定资格要求”的要求提交 |

注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

**2.符合性检查。**依据网上竞采文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对网上竞采文件的响应程度进行审查，以确定是否对网上竞采文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合网上竞采文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件数量（含电子文档）符合网上竞采文件要求。 |
| 3 | 响应程度审查 | 响应文件内容 | 对网上竞采文件第二篇、第三篇规定的内容作出实质性响应。 |

**3.评选方法：综合评分法。**

综合评分法，是指响应文件满足网上竞采文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、技术、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的供应商为本包（项目）中标候选人，排名第一的为第一中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

（二）澄清有关问题。评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（三）评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（四）在网上竞采过程中网上竞采的任何一方不得向他人透露与网上竞采有关的服务资料、价格或其他信息。

（五）供应商在网上竞采时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

## 二、评审标准

（一）评审因素

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素**  **及权重** | **分值** | **评分标准** | | 说明 |
| 1 | 竞采报价  （20%） | 20分 | 满足资格性、符合性要求且报价最低为竞采基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  竞采报价得分=（竞采基准价/竞采报价）×价格权值×100（按四舍五入法保留两位小数） | | 高于预算价为无效报价 |
| 2 | 服务部分  （60%） | 60分 | 整体服务方案  （20分） | 供应商针对本项目工作内容提供“整体服务方案”，服务方案内容包括但不限于：①审计人员安排、②审计流程、③项目的重难点等。可从方案的合理性、完整性、针对性及可操作性等方面进行评审。  ①优（方案合理、完整性、针对性及可操作性强）得20分；  ②良（方案合理、完整性、针对性及可操作性较强）得15分；  ③一般（方案合理、完整性、针对性及可操作性一般）得10分；  ④差（方案不合理、不完整、没有针对性及可操作性）得5分；  ⑤方案未提供得0分。 | 供应商在响应文件中提供方案，格式自拟 |
| 进度计划方案  （20分） | 供应商针对本项目工作内容提供“进度计划方案 ”，进度计划方案内容包括但不限于：①整体进度计划、②各时间节点安排等。可从方案的合理性、完整性、针对性及可操作性等方面进行评审。  优（方案合理、完整性、针对性及可操作性强）得20分；  ②良（方案合理、完整性、针对性及可操作性较强）得10分；  ③一般（方案合理、完整性、针对性及可操作性一般）得8分；  ④差（方案不合理、不完整、没有针对性及可操作性）得5分；  ⑤方案未提供得0分。 |
| 质量控制方案  （20分） | 供应商针对本项目工作内容提供“质量控制方案”，质量控制方案内容包括但不限于：①质量控制计划、②质量管理考核体系及措施等。可从方案的合理性、完整性、针对性及可操作性等方面进行评审。  优（方案合理、完整性、针对性及可操作性强）得20分；  良（方案合理、完整性、针对性及可操作性较强）得10分；  一般（方案合理、完整性、针对性及可操作性一般）得8分；  ④差（方案不合理、不完整、没有针对性及可操作性）得5分；  ⑤方案未提供得0分 |
| 3 | 商务部分  （20%） | 供应商业绩（20 分） | 供应商每提供一个自2022年1月1日至今的跟踪审计服务业绩得5分，最高得20 分 | | 提供合同复印件并加盖供应商公章。 |

## 三、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

（二）供应商未通过实质性响应审查的；

（三）供应商所提交的响应文件未按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章的；

（四）供应商的报价超过采购预算或最高限价的；

（五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；

（六）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

（七）法律、法规和竞采邀请书规定的其他无效情形。

## 四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞采要求的供应商不足3家的。

（四）项目出现其他实质性影响，可能导致项目无法正常开展的情形。

# 第五篇 供应商须知

## 一、竞采费用

参与竞采的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论竞采结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

## 二、竞采文件

（一）竞采文件由采购邀请书、项目技术（质量）需求、供应商须知、项目商务需求、竞采程序及评审标准、政府采购合同、响应文件编制要求七部分组成。

（二）采购人（或采购代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞采文件不可分割的部分。

（三）竞采文件的解释

供应商如对竞采文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间2个工作日前向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞采文件。一经进入评审程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞采文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）评审的依据为竞采文件和响应文件（含有效的书面承诺）。评审小组判断响应文件对竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

## 三、竞采要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照竞采文件的要求编制响应文件，并对竞采文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2.响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

（二）竞采有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（三）修正错误

1.若供应商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以**大写金额修正为准**。

2.竞采小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

（四）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件电子文档一份。

2.响应文件按竞采文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章。

（五）响应文件的递交

响应文件的电子文档应在有效报名时间段内，通过竞采系统在线提交。

（竞采项目实行在线报名、在线评审，非必需，原则上供应商不参与线下评审环节。）

四、成交供应商的确认和变更

（一）成交供应商的确认

采购人应当在5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权竞采小组直接确定成交供应商。

（二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的成交候选供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展竞采活动。

## 五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购人/代理机构将在（https://www.gec123.com/）行采家上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购人/代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》作为签订合同的依据。

## 六、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人或采购代理机构以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1.质疑时限、内容

供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起2个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1供应商的名称、地址、联系人及联系电话；

1.2.2质疑项目的名称、采购编号；

1.2.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4事实依据；

1.2.5必要的法律依据；

1.2.6提出质疑的日期；

1.2.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后2个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3.其他

（如有）

（二）投诉

1.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后2个工作日内向璧山国资中心提起投诉。

2.在确定受理投诉后，璧山国资中心7个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

## 七、采购代理服务费

（一）供应商中标后向采购代理机构缴纳采购代理服务费，本次采购代理服务费为3000元。

采购代理服务费指定收款账户信息：

户名：重庆标友工程管理咨询有限公司

开户银行：交通银行股份有限公司重庆大坪支行

开户账号：500500106013001748296

## 八、签订合同

（一）采购人原则上应在结果公告发出之日起30个工作日内和成交供应商签订采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对竞采文件和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）竞采文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《璧山区国企采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

## 九、项目验收

合同执行完毕，采购人或采购代理机构原则上应在5个工作日内组织履约情况验收，不得无故拖延或附加额外条件。

# 第六篇 合同（**模版**）

**中新生命科技城成果转化中心装修工程施工阶段跟踪审计**

**采购服务合同**

甲方（需方）：

乙方（供方）：

根据《中华人民共和国民法典》以及其他有关法律法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，按照甲方需求文件的规定以及乙方的承诺，经甲乙双方协商一致，达成以下合同。

一、项目概况

该项目装修建筑面积约42000平方米。建设内容包括室内装饰装修工程、声光电设备工程及安装工程（包含电气、给排水、消防、空调、智能化工程等）、泛光照明等。

二、服务内容及期限

**（一）服务内容**

1. 施工方案的经济评价；

2. 设计变更的经济分析；

3. 参与施工阶段的现场计量、现场签证，并对计量的准确性负责；

4. 新增项目的价格审核及评价；

5. 建筑材料认（审）价；

6. 工程进度款审核；

7. 专业分包造价控制；

8. 工程索赔及反索赔咨询；

9. 有关工程造价信息及法规咨询；

10. 完工后的结算审核等与造价控制有关的其他服务工作；

11. 审查建设工程合同（协议）；

12. 参与施工例会，提供现场服务；

13. 项目实施过程中的甲方要求的配合及服务、以及与造价相关的其他服务工作。

1. **服务期限：**

施工工期暂定为3个月，服务期为自合同签订之日起至工程项目结算审计完成为止。

三、咨询报告递交

递交份数：纸质版一式两份，电子光盘一份，由乙方递送至甲方指定的地方。递交时间：2025年 月 日 前

四、交货地点

实施（交货）地点：甲方指定地点。

五、验收方式

乙方向甲方提交符合国家现行有关技术标准的结算审核报告，并配合完成项目结算审计。

六、合同价款及结算原则

1. 合同暂定金额（大写）： 元整（¥ 万元）。

此价格包括但不限于工作人员的工资、劳保、医疗、福利、津贴、保险、差旅费、资料费，咨询机构的管理费、税金、利润，以及交通工具费、检测设备、试验配合、安全措施费等所有费用，在跟踪审计服务期内，跟踪审计费不予调整。

2.结算原则：

跟踪审计服务费按成交固定费率进行计算。

1. 当计算后的总价低于最高限价时，以成交固定费率据实结算。结算价款=以累计完成合格工程量计价款为基数，并按《关于工程造价咨询服务收费标准的通知》（渝价〔2013〕428 号）相应收费标准计算后×45%×成交固定费率。

2. 当实际计算总价高于最高限价时，以最高限价进行结算。

七、付款方式

跟踪审计服务费分四次支付

1.项目开工建设两个月后支付合同暂定金额的40%；

2.项目竣工验收后支付合同暂定金额的40%；

3. 本工程项目竣工结算办理完毕，供应商出具《结算审核报告》和支付申请后，采购人支付至以《结算审核报告》审定金额为计费基数并按《关于工程造价咨询服务收费标准的通知》（渝价〔2013〕428 号）相应收费标准计算后×45%×成交固定费率计算出的跟踪审计费的90%，如采购人实际已付服务费用超出前述计算出的跟踪审计费，供应商应当在收到采购人书面通知后三日内向采购人返还超付金额；

4. 供应商提交的结算审核结果经区财政局审核后且（增）减未超过5%，30日内支付至以区财政局审定金额为计费基数并按《关于工程造价咨询服务收费标准的通知》（渝价〔2013〕428 号）相应收费标准计算后×45%×成交固定费率计算出的跟踪审计费金额的100%，如经区财政局审核（增）减超过5%，剩余费用不再支付。

5、采购人每次支付服务费前，供应商应向采购人开具等额有效的增值税专用发票，否则采购人有权顺延付款期限，且不承担任何违约责任。

八、履约保证金

中选人应自中标（成交）通知书发出之日起10日内并在合同签订之前，按合同暂定金额的10%向采购人缴纳履约保证金（以转账、支票、汇票、本票或者银行出具的保函等形式提交），在项目结算审计完成后退还。

九、安全责任

乙方在履行合同过程中应遵守安全操作规则、保证自己人身安全；非因甲方原因，乙方受到人身、财产损害或乙方对第三人造成人身、财产损害的，乙方应自行承担全部赔偿责任。

十、违约责任

详见附件《造价咨询负面清单》中全部内容。

十一、其他约定事项

1.需求文件及其补遗文件、响应文件和承诺是本合同不可分割的部分。

2.本合同如发生争议由甲乙双方协商解决，协商不成向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3.本合同一式6份，甲方执4份、乙方执2份，具同等法律效力。本合同自双方法定代表人或授权代理人签字并加盖公章后生效。

4.甲乙双方确认本合同载明的地址即为本合同的通讯地址，任一方向对方地址邮寄通知或文件即视为送达，通讯地址持续适用于合同履行期间、也包括人民法院送达各类法律文书。任一方变更通讯地址应提前三日向另一方书面通知，否则向原地址寄送材料仍然有效。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： 法定代表人: 统一社会信用代码： 开户行：  账号：  联系电话： 地址：  时间： 年 月 日 | 乙方： 法定代表人: 统一社会信用代码： 开户行：  账号：  联系电话： 地址： 时间： 年 月 日 |

1.本合同涉及的附件内容已由供、需双方按照需求文件及补遗文件、响应文件和供应商承诺的内容进行认真核对无误。

2.本项目实施过程中，如有单位、领导干部以及纪检监察对象存在徇私舞弊、滥用职权、玩忽职守等违反党纪、政纪或违法犯罪行为的，请向璧山区纪委监委举报，举报地址：璧山区公共服务中心1号楼222室，举报电话：023-41416200。

附件：

跟踪审计**单位负面清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | | 负面清单 |
| 预算  编制 | A | 不配合财政评审对量工作。 |
| 项目特征、工作内容描述不准确或擅自在项目特征、工作内容描述中加入施工图要求外的内容。 |
| 遗失建设单位提供的资料。 |
| 成果文件不满足《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7-2012）。 |
| B | 因跟踪审计单位原因，未按合同约定时间提交预算编制成果。 |
| C | 因跟踪审计单位原因，预算结果与财评结果偏差在5%-10%的。 |
| D | 因跟踪审计单位原因，预算结果与财评结果偏差超过10%的。 |
| E | 跟踪审计单位将项目转包给其他单位或个人。 |
| 跟踪  审计 | A | 驻场造价员未经批准擅自离场。 |
| 项目负责人不按时参加工程会议及现场验收。 |
| 单期进度款审核完成后，经建设单位复核偏差超过5%的。 |
| B | 因跟踪审计单位原因，未能在约定时间内完成进度款审核。 |
| 因跟踪审计单位原因，未按合同约定时间提交结算审核成果。 |
| C | 未经建设单位许可，擅自更换项目负责人、驻场跟踪审计员。 |
| 结算审核完成后，经建设单位复核偏差在5%-10%的。 |
| D | 结算审核完成后，经建设单位复核偏差超过10%的。 |
| 结算  审核 | A | 未经建设单位同意，私自与施工单位进行接触。 |
| 成果文件不满足《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7-2012）。 |
| 遗失建设单位提供的资料。 |
| B | 因跟踪审计单位原因，未按合同约定时间提交结算审核成果。 |
| C | 结算审核完成后，经建设单位复核偏差在5%-10%的。 |
| D | 结算审核完成后，经建设单位复核偏差超过10%的。 |
| E | 跟踪审计单位将项目转包给其他单位或个人。 |
| 违  约  金 | | 当出现A类负面清单情况的,每次由跟踪审计单位向甲方支付合同金额2%的违约金。需在支付当期跟踪审计合同款前缴存入甲方指定账户。 |
| 当出现B类负面清单情况的，每延期一天，由跟踪审计单位向甲方支付合同金额0.5%的违约金。需在支付当期跟踪审计合同款前缴存入甲方指定账户。 |
| 当出现C类负面清单情况的，每次由跟踪审计单位向甲方支付合同金额10%的违约金。需在支付当期跟踪审计合同款前缴存入甲方指定账户。 |
| 当出现D类负面清单情况的，每次由跟踪审计单位向甲方支付合同金额20%的违约金。需在支付当期跟踪审计合同款前缴存入甲方指定账户。 |
| 当出现E类负面清单情况的，直接解除合同，不再支付剩余跟踪审计费用，并通报行业主管部门。 |

# 第七篇 响应文件编制要求

**一、经济部分**

（一）报价函

**二、服务部分**

（一）服务要求应答

（二）服务响应偏离表

**三、商务文件**

（一）服务要求响应情况：服务时间、服务地点、质量保证、售后服务条款等。

（二）商务响应偏离表

（三）其它优惠承诺

**四、资格证明文件**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）特定资格条件证书或证明

## 一、经济部分

（一）报价函

报价函

（代理机构名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的竞采采购文件，经详细研究，决定参加该项目的竞采。

1. 愿意按照竞采采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，固定费率 %，投标总报价暂估价格为人民币： 元（大写： ）。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3、我方承诺：本次竞采的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方竞采采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个竞采采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购云平台规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照竞采结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

## 二、服务部分

（一）服务要求应答

（二）服务响应偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）或自然人：

（供应商公章） （签署或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目服务需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展；

3.可附相关技术（质量）支撑材料。（格式自定）

## 三、商务文件

（一）服务要求响应情况

（二）商务响应偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标商务要求 | 投标商务应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）或自然人：

（供应商公章） （签署或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展。

（三）其它优惠承诺

## 四、资格证明文件

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致： （采购代理机构名称）：

（法定代表人姓名） （性别）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

供应商：

（供应商公章）

年 月 日

法定代表人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若授权他人办理并签署投标文件的可不填写）

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致： （采购代理机构名称）：

（供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签署或盖章） （签署或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

被授权人电话： 电子邮箱： （若法定代表人办理并签署投标文件的可不填写）

**注：**

1．若为法定代表人办理并签署投标文件的，不提供此文件。

（四）基本资格条件承诺函

基本资格条件承诺函

致 （采购代理机构名称）：

（供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

（五）特定资格条件证书或证明文件（如有）

（结束）