**竞争性比选文件**

 **项目名称：城运公司环境管理咨询服务外包**

**比选人：重庆市大渡口区城市运营管理有限公司**

 **比选代理机构：重庆远博工程项目管理有限公司**

**二○二五年五月**

目 录

第一篇 比选公告 - 3 -

第二篇 项目服务需求 - 6 -

第三篇 项目商务需求 - 7 -

第四篇 资格审查及评审办法 - 9 -

第五篇 竞争性比选须知 - 14 -

第六篇 合同格式自拟 - 16 -

第七篇 响应文件组成及要求格式 - 17 -

## **第一篇 比选公告**

重庆远博工程项目管理有限公司（以下简称：代理机构）受重庆市大渡口区城市运营管理有限公司的委托，对城运公司环境管理咨询服务外包进行竞争性比选，比选资金来源为业主自筹。项目已具备竞争性比选条件，现进行公开比选，特邀请有兴趣的供应商参与竞争性比选。

**一、竞争性比选内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价****（元）** | **成交供应商数量（名）** |
| 城运公司环境管理咨询服务外包 | 370000 | 1 |

注：本项目设最高限价为人民币: 叁拾柒万元整（￥ 370000元）。投标人的总报价不得超过比选人发布的相应最高限价，否则按废标处理。

**二、供应商资格条件**

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）特定资格条件

无

**三、比选有关说明**

（一）供应商应通过“行采家”平台（https://www.gec123.com）进行注册，成为行采家平台供应商。

（二）凡有意参加比选的供应商，请于公告在行采家（www.gec123.com）发布之日起，在行采家（www.gec123.com）下载本项目竞争性比选文件以及图纸、补遗等所有项目资料，无论供应商是否下载，均视为已知晓所有比选实质性要求内容。

（三）竞争性比选公告期限：自公告发布之日起三个工作日。

（四）比选文件发售

1.比选文件发售期：2025年5月28日-2025年6月4日10:30（工作时间）

2.文件获取方式：各投标人在行采家（www.gec123.com）自行下载。

3.网上报价时间：2025年 6 月 4 日10:30前。

4.供应商须满足以下三种要件，其响应文件才被接受：

4.1按时报名签到；

4.2按照竞争性比选文件要求密封；

4.3按时网上报价且递交了响应文件。

（五）递交响应文件地点：大渡口区田西路中冶熙城商街1号楼1楼。

（六）响应文件递交开始时间：2025 年 6 月 4 日北京时间 10 : 00 。

响应文件递交截止时间：2025年 6 月 4 日北京时间 10 : 30。

（七）比选开始时间：2025年 6 月 4 日北京时间 10 : 30。

**四、比选保证金**

（一）保证金递交

1、竞标保证金交款形式及要求

竞标人从单位基本银行账户在2025年 6 月 3 日17时00分（北京时间）前（建议通过网上银行方式）直接划付至指定的竞标保证金账户，否则竞标保证金无效。竞标人自行考虑汇入时间风险（如同城汇入、异地汇入、跨行汇入的时间要求）。竞标人提交的竞标保证金未由竞标人单位的基本银行账户划付或划付的竞标保证金金额不足的或未按时到账的，其竞标保证金交纳无效。

2、竞标保证金的金额：人民币6400元（大写：陆仟肆佰元整）。

3、竞标保证金有效期等同竞标有效期。

4、未在指定时间内到账的竞标保证金为无效竞标保证金，当场退还其响应文件。

5、汇入投标保证金时需备注项目名称。

（二）保证金退还方式

在公示期结束后五个工作日内，竞标人应持采购人开具的收据，方能退还投（竞）标保证金，否则责任自负。采购人向除成交人以外的竞标人无息退还竞标保证金。成交人的竞标保证金在采购人与成交人签订的项目合同（原件）后五个工作日内无息退还。竞标保证金通过网上银行转账的方式退还至各竞标人缴纳保证金的帐户。

如因竞标人自身原因，竞标保证金未缴入本项目专用账户导致的竞标保证金退还延迟，由竞标人自行负责。

保证金联系人：肖老师； 咨询电话：68955002

**公司相关账号如下：**

**账户名称：重庆市大渡口区城市运营管理有限公司**

**开户行：交通银行重庆大渡口支行**

**账 号：500500220013002850772**

**五、履约保证金**

履约保证金金额为：项目成交金额的10%。

成交人应当在领取成交通知书后15个工作日内且合同签订之前（到账时间以重庆市大渡口区城市运营管理有限公司开具收据为准）将履约担保汇入下列帐户：

**账户名称：重庆市大渡口区城市运营管理有限公司**

**开户行：交通银行重庆大渡口支行**

**账 号：500500220013002850772**

汇入履约保证金时需备注项目名称。

退还时间：项目服务期满后30日内返还履约保证金的100%（不计息）。

**六、其它有关规定**

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的投标活动，否则均为响应无效。

（二）为比选项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该项目的其他采购活动。

（三）本项目的补遗文件（如果有）一律在“行采家”网上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目补遗文件（如果有）的内容。

（四）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（五）比选费用：无论比选结果如何，供应商参与本项目比选的所有费用均应由供应商自行承担。

（六）本项目不接受联合体参与比选。

（七）本项目不接受合同分包。

（八）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

**七、****联系方式**

（一）比选人：重庆市大渡口区城市运营管理有限公司

联系人：肖老师

电 话：023-68955002

地 址：大渡口区田西路中冶熙城商街1号楼

（二）比选代理机构：重庆远博工程项目管理有限公司

联系人：熊老师

电 话：19912403021

地 址：重庆市巴南区龙海大道15号跨越中心9楼

## **第二篇 项目服务需求**

###

**一、工作内容**

（1）对园区企业、城运公司运营管理的物业及项目开展环保检查，编制隐患排查整改报告；开展环保培训，指导实施环保应急演练等。

（2）服务期内组织具有环保专业资质和技能的专业人员，按照采购人要求，对园区企业、采购人运营管理的物业（包括但不限于办公楼、楼宇厂房、商业门面、蓝领公寓、工业废水集中处理设施、九宫庙商圈、义渡古镇等）及项目实施环保检查。

（3）向采购人提交《环保合规性检查及整改报告书》一份。

（4）根据环保督察任务或主管部门相关要求，完成采购人安排的临时性、专项性环保检查工作。

（5）配合协助采购人实施突发环境事件调查及应急处置。

（6）合同期内，成交人须按采购人要求，开展1次环保知识教育培训，并协助指导采购人内设部门及子公司开展应急演练。

（7）及时解答采购人提出的环保咨询问题。

（8）及时向采购人通报本项目服务范围内有关重大事项。

## **第三篇 项目商务需求**

**一、服务期、项目地点及验收方式**

（一）服务期：以合同签订之日起，服务期1年。

（二）项目地点：业主指定地点。

（三）验收方式：采购人自行组织验收。

**二、服务质量**

必须满足采购人要求及相关规范及要求。

**三、报价要求**

本项目的竞标报价采用总价包干方式，竞标人根据项目实际情况并结合自身实力报价及其它因素报价，包含但不限于完成该项目所需的人工费、交通费、劳务人员的用餐费、材料费、风险、利润、税金等一切费用。因竞标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，比选人不再补偿。

**四、结算方式及付款方式**

1、结算方式：根据考核办法结算。

（1）在采购人邀约成交人开展安全隐患排查或提供合同约定的其他服务内容时，若成交人以人手不够、负责人员因其他事务无法分身等理由，无法按采购人计划时间提供服务的，每两次扣罚1000元。

（2）未按采购人要求，及时解答采购人提出的安全咨询问题，每两次扣罚1000元。

（3）因成交人原因，安全教育培训未达约定次数的，一次扣罚5000元。

（4）因成交人原因，未按采购人要求完成临时性、专项性安全检查工作的，一次扣罚5000元。

（5）若突发安全事故，成交人未在采购人要求时限内，到现场配合协助甲方实施事故调查及应急处置工作的，一次扣罚10000元。

2、付款方式：

（1）本合同价款半年支付一次。成交人服务期满6个月后，采购人在15个工作日向内成交人支付合同金额的50%；服务期限完成且成交人提交《环保合规性检查及整改报告书》后，采购人在15个工作日内支付至结算金额的100%。

（2）成交人应在采购人支付每期费用前向采购人提供同等金额的增值税专用发票，如成交人提供发票时间迟延，采购人付款时间顺延。

**五、其他约定**

1、发生了环境保护责任事故，按照事故调查确定采购人有监管责任，则中标单位存在连带责任，应向采购人支付合同金额10%的违约金。

2、采购人权利和义务：

（1）采购人有权对服务规定范围内成交人的服务行为进行监督、检查，提出整改要求。

（2）采购人有权根据实际情况，对成交人主要服务工作内容适当调整。

（3）国家法律、法规所规定由采购人承担的其它责任。

3、成交人的权利和义务

（1）应向采购人提交检查、复查工作记录并交采购人确认，及时向采购人通报本项目服务范围内有关的重大事项。

（2）成交人应严格按照“第四篇 ”提供的服务人员名单安排工作人员，确因工作等其他原因无法到场的，应提前向采购人申请变更，拟变更人员不得低于服务名单的人员资质要求。

（3）成交人人员在检查期间及往返被检单位过程中出现的意外事故和财产损失，成交人自行负责，采购人不承担责任。

（4）成交人应保证其提交给采购人的各种报告具有科学性、合理性、完整性。

（5）接受采购人对项目服务情况的监督、检查。

（6）国家法律、法规所规定由成交人承担的其它责任。

4、合同未尽事宜双方协商解决。

**六、知识产权**

采购人在中华人民共和国境内使用成交竞标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交竞标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

**七、其他**

（一）竞标人必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及竞争性谈判文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在服务合同中详细约定。

#

## **第四篇 资格审查及评审办法**

**一、比选开标程序**

1. 比选会由比选代理机构主持，并宣布比选纪律；

2. 公布在比选申请截止时间前按时报名及签到、按时递交了响应文件的供应商名称；

3. 比选代理机构查验各供应商代表身份（供应商代表需手持一份法定代表人授权委托书，无授权委托书的将不能参加比选开标会）；

4. 由供应商或者其推选的代表检查比选申请文件外密封袋的密封情况，经确认比选申请文件密封情况无误后，由工作人员当众开启密封袋，并宣读比选申请文件的相关实质性内容；

5. 供应商代表、比选人、监督人在比选记录上签字确认；

6. 比选开标会结束。

**二、评审标准和方法**

（一）比选申请文件的评审工作由比选人组建的评审委员会负责。

（二）评审委员会对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式比选。

1. 资格性检查。依据法律法规和竞争性比选文件的规定，对响应文件中的资格证明、等进行审查，以确定供应商是否具备比选资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | **检查内容** |
| （一） | 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 | 1.具有独立承担民事责任的能力 | 1.投标人法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书（提供复印件）。 2.投标人法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供“基本资格条件承诺函”（格式详见第七篇） |
| 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| 4.有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注） |
| 6.法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| 7.本项目的特定资格要求 | 按第一篇“三、供应商资格要求（二）特定资格要求”的要求提交。 |

注：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见（财库〔2022〕3 号）”执行。供应商可于响应文件递交截止时间前通过 “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询信用记录。

2.符合性检查。依据竞争性比选文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性比选文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性比选文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 按竞争性比选文件“第七篇响应文件组成及要求格式”要求签署或盖章。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合竞争性比选文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在比选项目预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且不得高于最高限价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正、副本数量（含电子文档）符合竞争性比选文件要求。 |
| 3 | 竞争性比选文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对竞争性比选文件第二篇、第三篇规定的比选内容作出响应。 |
| 比选有效期 | 响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。 |

（三）比选申请文件的澄清

1. 评审委员会可以要求比选申请人用书面方式对比选申请文件中含义不明确、对同类问题表述不一致内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行，并不得超出比选申请文件范围或者改变比选申请文件的实质性内容。评审委员会不接受比选申请人主动提出的澄清、说明或补正。

2. 评审委员会对比选申请人提出的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求比选申请人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审委员会的要求。

（四）评审委员会采用综合评分法对提交报价的供应商的响应文件和报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性比选文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

（五）评审委员会各成员独立对每个有效响应（通过资格性检查、符合性检查的供应商）的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。若供应商的评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且报价相同的，按照技术方案优劣顺序排列推荐。若供应商的技术方案部分为0分，将失去成为成交候选供应商的资格。

**三、成交原则**

（一）评审标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权重** | **分值** | **评分标准** | 说明 |
| 1 | 投标报价（20%） | 20 | 满足资格性、符合性要求且投标报价最低的供应商的价格为评标基准价，按照下列公式计算每个供应商的投标报价得分。投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100 |  |
| 2 | 商务部分（20%） | 投标人业绩（4分） | 2023年1月1日至竞标截止日，每具有一个环保管家类业绩得2分，最多得4分。 |  提供合同复印件并加盖供应商单位公章。 |
| 项目负责人（10分） | 项目负责人具有环境影响评价工程师证书得6分，具有环保管家培训证书得4分。 | 提供证书、竞标截止前半年的养老保险证明复印件并加盖供应商单位公章。 |
| 团队人员配置（6分） | 拟实施本项目的团队人员中，每具备一位环境影响评价工程师证书得2分，最多得2分；每具有环境相关专业高级工程师职称的每位得2分，最多得4分。 | 提供证书复印件并加盖供应商单位公章。 |
| 3 | 技术部分（60%） | 对本项目的理解和重点难点的分析（10分） | ①根据投标人对本项目范围内的基本情况、项目背景、区域内存在的环境问题等综合分析酌情评分：1）基本情况了解全面，项目背景、区域内存在的环境问题分析透彻的，得7-10分；2）基本情况了解较为全面，项目背景、区域内存在的环境问题分析较为透彻的，得 4-7 分；3）基本情况了解程度一般，项目背景、区域内存在的环境问题分析一般的，得 1-4 分；4）较差或未提供的不得分。 | 评审委员会根据供应商的技术部分进行独立评审打分。供应商的得分取所有评审委员会成员打分的算术平均值。 |
| 服务方案（20分） | ②根据本项目的现状和实际需求，制定合理可行、细致全面的服务方案，酌情评分：1）与需求结合紧密、考虑全面细致、合理可行的，得 12-20 分；2）与需求结合较紧密、考虑较为全面细致、较为合理可行的，得 6-12 分；3）与需求结合一般、在全面细致、合理可行方面一般的，得 1-6 分；4）较差或未提供不得分。  |
| 工作思路、方法及任务分解、时间进度计划、成果提交计划，保证工作质量和进度措施（20分） | 根据本项目的要求，指定时间进度计划、成果提交计划，并采取相应措施保证工作质量和进度：1）计划及措施充分可行、考虑全面的，的 12-20 分；2）计划及措施较为充分、全面的，得 6-12 分；3）计划及措施一般的，的 1-6 分；4）较差或未提供不得分。 |
| 突发情况的考虑以及应对措施的全面性、时效性、可行性等（10分） | 对于项目实施过程中可能发生的突发情况的考虑以及应对措施的全面性、时效性、可行性等情况酌情评分：1）应急措施考虑全面、科学合理的，得 7-10 分；2）应急措施较为全面、较为科学合理的，得 4-7 分；3）应急措施在全面完整、科学合理方面一般的，得1-4分。4）较差或未提供不得分。 |

（二）有下列情况之一者竞争性比选文件无效：

1、响应文件未按比选文件要求签署、盖章的；

2、不具备比选文件中规定的资格要求的；

3、报价超过比选文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4、响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5、供应商串通投标的；

6、法律、法规和比选文件规定的其他无效情形。

（三）如有下列情况之一为废标，比选人应当终止竞争性比选活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展比选活动：

1. 出现影响比选公正的违法、违规行为的；

2. 在比选过程中符合要求供应商不足3家的；

3. 因重大变故，采购任务取消的。

##

## **第五篇 竞争性比选须知**

**一、竞争性比选文件**

1.竞争性比选文件由以下部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成。供应商应按照“响应文件格式”规定的格式编写。应包括：

（1）经济部分；

（2）技术部分；

（3）商务部分；

（4）资格条件及其他；

（5）其他应提供的资料。

2.报价要求

（1）应严格按照《竞争性比选文件格式》认真填写。

（2）本项目报价包含完成施工项目全部费用。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，比选人不再补偿。

（3）本项目只接受一个方案报价，多个方案报价的将不予接受。

（4）竞争性比选文件中“明细报价表”中各项参数必须响应竞争性比选文件要求，总价金额与按单价汇总金额必须保持一致。

**二、竞争性比选文件的签署和密封**

1.份数

响应文件：一式三份，其中正本一份，副本二份，另附电子文档一份（电子文档内容应与纸质文件正本一致，如不一致以纸质文件正本为准。电子文档内容应包含所有响应文件。电子文档必须采用可读取U盘为载体）；副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2.签署

竞争性比选文件中规定格式的文件应当按要求签名和加盖供应商鲜章（非装订处需加盖骑缝章）。若供应商对响应文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖供应商公章或由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署确认。

3.密封

竞争性比选文件的正本、副本均应用信封分别密封。信封上注明项目名称、供应商名称地址、“正本”“副本”“电子文档”字样。信封封口处须用封条加以覆盖密封并加盖供应商公章或法人授权代表签字。

**三、签订合同**

1.竞争性比选结束后，成交供应商应于取得中选通知书后5日内按要求与比选人签订书面合同。

2.竞争性中选通知书、成交供应商的响应文件及有效承诺文件等，均为签订合同的依据。

3.如成交供应商放弃成交项目或在签订合同时擅自改变成交状态的，将取消其成交资格。

**四、竞争性比选代理服务费**

以项目中标金额为取费基数，按计价格【2002】1980号文规定的收费费率并结合发改价格【2011】534号文规定的收费标准的80%计取，不足3000元按3000元计取，上限6000元，由成交人在领取成交通知书时一次性支付。

**五、成交通知**

（一）成交供应商确定后，比选代理机构将在行采家（www.gec123.com）发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，比选代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

###

## **第六篇 合同格式自拟**

## **第七篇 响应文件组成及要求格式**

一、经济部分

（一）竞争性比选函

二、技术部分

（一）技术响应偏离表

（二）技术方案

三、商务部分

（一）商务响应偏离表

（二）其它商务资料（格式自拟）

四、资格条件及其他

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）承诺（格式自拟）

五、其他应提供的资料

（一）其他与项目有关的资料（自附）

###

一、经济部分

**（一）竞争性比选函**

致： （比选人名称）：

1. 我方已仔细研究了 （项目名称） 竞争性比选文件的全部内容，愿意以人民币（大写） （¥ 元）的竞标总报价，服务期 满足比选文件要求，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，质量要求满足比选文件要求。
2. 我方就参加本次竞争性比选有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目竞争性比选文件所有要求。

二、我方提交的所有竞争性比选文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照竞争性比选文件要求，按时足额缴纳比选保证金。

四、我方按要求提交的竞争性比选文件为：竞争性比选文件正本1份，副本2份，电子档1份。

五、我方承诺：本次竞争性比选的有效期为90天。

六、如果我方成交，我方将履行各项要求以及我方竞争性比选文件的各项承诺，按《中华人民共和国民法典》及合同约定条款承担我方责任。

七、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

（供应商公章）

年 月 日

二、技术部分

**（一）技术响应偏离表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或其授权代表）：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目服务需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展。

**（二）技术方案**

按照第四章评审标准技术方案标准编制，格式自拟。

三、商务部分

**（一）商务响应偏离表**

对于竞争性比选文件的商务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目商务需求 | 响应情况 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1、本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列服务要求进行比较和响应；

2、该表可扩展。

**（二）其它商务资料（格式自拟）**

四、资格条件及其他

**（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件**

**（二）法定代表人身份证明书（格式）**

项目名称：

致： （代理机构名称）：

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

 （供应商公章）

 年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

**（三）法定代表人授权委托书（格式）**

项目名称：

致： （代理机构名称）：

 （供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的磋商、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

**（四）基本资格条件承诺函**

致 （代理机构名称）：

 （投标人名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受比选人、比选代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

 （供应商公章）

年 月 日

**（五）承诺**

格式自拟

五、其他应提供的材料

（一）其他与项目有关的资料

其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（结束）