
重庆市巫山县职业教育中心饮用桶装水 供应商询价文件

采购人：重庆市巫山县职业教育中心

二〇二五年八月

目录

第一章 采购	- 1 -
一、采购项目内容	- 1 -
二、资金来源	- 1 -
三、投标人资格条件	- 1 -
四、投标保证金	- 2 -
五、询价有关说明	- 2 -
六、其它有关规定	- 2 -
七、响应文件的份数和签署	- 3 -
八、联系方式	- 3 -
第二章 询价项目 技术需求	4
一、采购项目一览表	4
二、服务范围及要求	4
三、技术要求	4
四、质量要求	5
五、验收标准	5
六、配送要求	6
七、其他要求	6
第三章 项目商务需求	8
一、服务期、配送地点及验收方式	8
二、报价要求	8
三、结算方式	9
四、付款方式	9
五、其他	9
第四章 评标方法、评标标准及细则	10
一、评标方法	10
二、评标标准及细则	11
三、无效投标条款	12
四、废标条款	13
第五章 合同主要条款和格式合同（样本）	14
第六章 响应文件格式要求	19
一、资格条件及其他	20
二、经济部分	26
三、技术（质量）部分	28
四、商务部分	31

第一章 采购

重庆市巫山县职教中心根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律规定，拟对校园饮用桶装水进行采购，欢迎符合资质的供应商前来投标。

一、采购项目名称

序号	项目名称	单位	数量	最高限价（元）
1	职教中心桶装饮用水供应服务	桶	预估 5500 桶	9 元/桶

备注：本限价包括了包装饮用水（桶装水）的生产、包装、仓储、运输、保险以及验收、调换、售后服务、技术服务、保质期保障服务、税费等一切费用。

最终按实际验收合格量结算，单价固定三年不变。

二、资金来源

财政预算资金

三、投标人资格条件

（一）投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的基本条件。

（二）特定资格条件

1. 投标人须为制造商或具有制造商合法授权的代理商。
2. 制造商须具备有效的《食品生产许可证》和《取水许可证》（利用公共供水系统的水源作为生产用水源的企业须提供水源企业的《取水许可证》和用水使用证明材料）。
3. 代理商须具备有效的《食品经营许可证》及制造商授权

书，制造商授权书需明确授权代理范围、有效期（覆盖服务期）并加盖制造商公章。

4. 本项目不接受联合体投标。

四、投标保证金

本项目不收取投标保证金。

五、询价有关说明

（一）询价公告期限：自发布之日起 3 个工作日。

（二）投标时间地点：

1. 递交截止时间：2025 年 8 月 15 日 15:30-16:00

2. 投标地点：重庆市巫山职业教育中心小会议室

（三）开标时间地点：2025 年 8 月 15 日 16:00，重庆市巫山职业教育中心小会议室。

六、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（包）下的政府采购活动，否则均为无效报价。

（二）同一合同项（包）下的货物，制造商参与报价的，不得再委托代理商参与报价。

（三）本项目的澄清文件（如果有）一律在小额平台网上发布；无论供应商下载或领取与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

（四）超过响应文件截止时间递交的响应文件，不予接收。

（五）询价费用：无论询价结果如何，供应商参与本项目询

价的所有费用均应由供应商自行承担。

（六）本项目不接受合同分包，否则按无效处理。

七、响应文件的份数和签署

（一）响应文件应提交正本 1 份，副本 1 份，共计 2 份。副本可为正本的完整复印件。副本与正本不一致时，以正本为准。

（二）响应文件正本每一页应加盖公章或加盖骑缝章（响应文件格式中要求签字或盖章的部分，须按规定执行,骑缝章需覆盖正副本所有页面）。

（三）若投标人对响应文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖投标人公章或由法人或法人授权代表签字确认。

（四）电报、电话、传真形式的响应文件概不接受。

八、联系方式

单位名称：重庆市巫山县职业教育中心

联系人：张老师

联系方式：13896019317

地址：重庆市巫山县高唐街道平安路 500 号

第二章 项目技术需求

一、采购项目一览表

序号	项目名称	标准及要求	单位	预估数量	备注
1	职教中心桶装饮用水供应服务	净重 18.9L，符合 GB19298-2014（纯净水）或 GB8537-2018（天然矿泉水），每学期提供水质检验报告。	桶	5500	预估年采购量约 5500 桶，具体以实际需求为准

二、服务范围及要求

服务范围：重庆市巫山县职业教育中心。

（一）服务要求：

1、为教师办公室无偿提供合格饮水机和水桶。学生用饮水机和水桶采用押金的形式，每台饮水机押金 100 元，水桶押金 30 元（以上费用一次性收取，合同终止后无损坏退还），饮水机及水桶提供合格证明；对维修后无法继续使用的饮水机，供应商须负责免费更换。饮水机的提供或维修响应时间不得超过 24 小时。

2、每半年至少对所有饮水机进行一次全面除垢消毒保养服务。保养时间应安排在假期进行（每年 1-2 月或 7-8 月），不得影响学校正常教学秩序。

三、技术要求

（一）水质标准

1. 桶装水净重 18.9L，符合 GB 19298-2014（纯净水）或 GB 8537-2018（天然矿泉水）。

2. 每学期开学后 15 日内，提供水质检验报告，检测报告需至少包含 GB 19298-2022《食品安全国家标准 包装饮用水》标准中规定的常规指标及风险指标，逾期视为违约。

（二）包装及运输

1. 水桶为食品级 PC 桶或 PET 桶，外包装完好、无污染、无破损，产品标签标识应清晰、完整。

2. 运输车辆需为专用封闭式货车，定期消毒，严禁混装污染性物品。

3.安全保障：桶装水在仓储、运输、配送过程中须采取有效防护措施，避免阳光直射、高温环境及剧烈碰撞。

四、质量要求

供应商提供的桶装水须符合《食品安全法》及 GB 19298-2014/GB 8537-2018 等强制性标准，严禁供应假冒、过期、变质及“三无”产品，否则采购人有权终止合同并追究法律责任。合同期内如出现食品安全事故或经权威检测机构判定存在质量问题，供应商除须承担全部法律责任外，采购人有权立即终止合同并取消其供货资格。

五、验收标准

（一）包装及标签检查：包装完好、密封严密，无泄漏或水质浑浊现象；标签清晰、完整，包含产品信息、生产批次、生产

日期、保质期、生产厂家、水源地（如适用）、配料表（如适用）、执行标准和 SC 标识等信息。

（二）保质期：交货时产品剩余保质期（有效期）自交货之日起计算，不得少于总保质期的三分之二。

六、配送要求

1. 供应商在接到采购人饮水需求通知后，2 小时内将合格产品配送至采购人指定位置。到货后，供应商人员应配合采购人工作人员清点数量、检查外观质量等，双方共同签字确认后方可入库。因不可抗力或采购人临时变更配送时间导致的延迟，经采购人同意后可豁免违约责任。

2. 供应商至少配备配送人员 1 名，自有或租赁符合要求的专用封闭式配送车辆不少于 1 辆，实行专人专车配送。供应商对其配送人员及车辆负全部安全管理责任，人员须持有效健康证，车辆须遵守采购人指定路线及停放规定，违规产生的损失由供应商承担。（响应文件中提供配送人员名单及其有效健康证复印件；自有车辆的提供车辆《行驶证》复印件并加盖投标人单位公章，租赁车辆的提供《行驶证》复印件、租赁合同复印件和租赁发票复印件并加盖投标人公章。）

七、其他要求

（一）中标人中途不得转包，转包视为违约，采购人有权取消其供水资格。

（二）供应商在履行合同过程中（包括但不限于人员、运输等环节）发生的所有安全责任事故，由供应商承担全部责任，采

购人不承担任何责任。

（三）违约终止：

1. 中标人出现重大质量问题（如水质检测不合格）、虚假承诺或未按合同约定履行服务义务，采购人有权单方解除合同；

2. 中标人存在行贿、欺诈、重大违法记录等严重失信或违法行为，采购人有权立即取消其资格并终止合作。

（四）退出流程：终止合同后，中标人需在 10 个工作日内完成其提供的饮水机、水桶等设备的回收，并与采购人结清所有款项。因供应商责任导致合同终止的，采购人有权追究供应商责任。供应商退出后，采购人将依法重新组织采购活动确定新的供应商。

第三章 项目商务需求

一、服务期、配送地点及验收方式

(一) 服务期: 本项目服务期限为三年, 自合同签订生效之日起计算。

(二) 配送地点: 采购人指定集中存放处。

(三) 验收方式: 按询价文件规定标准及合同约定进行验收。

1. 到货验收: 货物送达指定地点后, 供应商应在采购人工作人员在场情况下, 立即进行感官检验及外观质量检查。若产品外观、包装、标识或感官质量不符合收货标准, 采购人有权拒收。中标人须无条件及时补充合格产品, 不得影响采购人正常使用。符合要求的产品, 双方当场签署收货确认单。

2. 使用过程中发现问题: 对于外观无法直接辨别的质量问题, 若在使用过程中发现, 采购人应保留问题样品并及时拍照通知中标人。中标人须对确认的不合格商品作退货处理。

3. 质量争议: 若双方对产品质量问题存在争议, 应共同委托国家认可的第三方专业检测机构进行复检, 复检结果作为最终认定依据, 相关费用由责任方承担。

二、报价要求

本次报价方式为人民币报价, 报价保留至小数点后两位, 报价须包含且不限于以下全部费用: 货物费、包装费、运输费、装卸费、饮水设备提供/安装/清洁/维护费、人工费、通讯费、交通费、税费、保险费、管理费、利润、税费以及采购代理服务等履行合同所需的一切费用。供应商报价一旦被接受, 其因投标及

履行合同发生的其他任何成本，采购人均不再另行支付或补偿。

三、结算方式

按季度据实结算（以当季实际收货数量为准）。

四、付款方式

每季度结束后 10 日内，中标人提供配送确认单及有效发票，采购人核验通过后于次月内支付货款（遇法定节假日顺延）。特殊情况需延迟付款的，双方另行协商。

五、其他

其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四章 评标方法、评标标准及细则

一、评标方法

（一）评标方法定义

本项目采用综合评分法。

（二）评标程序

评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责，评标委员会按以下程序独立履行评审职责：

1. 资格性审查。

序号	审查因素	审查内容	需提供的证明材料（复印件加盖公章）
1	独立承担民事责任的能力	有效的营业执照等主体资格证明文件	营业执照副本（或同等效力文件）复印件
2	基本资格条件	具备履行合同的商业信誉及财务能力；具备履行合同所需的设备和专业技术能力；未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单	基本资格条件承诺函；
3	特定资格条件	符合第一章“三、投标人资格条件”中特定资格条件的要求	相应有效的《食品生产许可证》、《食品经营许可证》、《取水许可证》（如适用）等复印件

2. 符合性审查。

序号	审查因素	审查标准
----	------	------

1	响应文件签署	响应文件签署符合要求，法定代表人或其授权代表在要求处签字，响应文件每页加盖公章（或骑缝章）。
2	授权委托	法定代表人身份证明及授权委托书（如适用）有效，文件格式符合要求，签章齐全，授权范围明确。
3	投标方案唯一性	每个合同包只提交一个有效的投标方案。
4	响应文件份数	正副本数量符合要求，正本 1 份，副本 1 份
5	响应文件内容	响应文件内容齐全、无遗漏。
6	实质性响应	满足询价文件中的所有技术、服务、商务等实质性要求和条件，对所有条款均作出响应且无负偏离
7	报价唯一性	报价函中报价明确、唯一
8	报价有效性	报价在最高限价之内

3. 比较与评价。评标委员会依据询价文件规定的评分因素和标准，对资格性和符合性审查合格的响应文件进行独立评审、打分。评审组长负责汇总得分。

4. 评标委员会按投标人评标总得分由高到低排序，推荐得分最高的投标人为第一中标候选人。若综合得分相同，则按技术部分得分高者优先；若仍相同，按报价低者优先。

二、评标标准及细则

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	投标报价（40%）	40	有效的投标报价中的最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{该投标人投标报价}) \times \text{价格权重} \times 100。$	投标报价低于所有有效报价平均值 15% 的，投标人须提供成本测算说明（含水处理成本、PC 桶采购价、单桶配送成本、人工成本分摊比例），评标委员会核实合理性，不合理的按无

					效投标处理；
2	技术部分 (40%)	40	水质与检测 (15)	1. 水质检测报告：每学期 1 份基础报告（3 分），每增加 1 份+1 分（上限 2 分）； 2. 检测机构资质：自有 CMA 认证实验室（5 分），委托第三方检测（3 分），无证明（0 分）； 3. 批次溯源系统：提供系统截图或操作流程证明（5 分），无（0 分）。	供应商提供相关印证资料并加盖公章。
			配送能力 (15)	1. 配送时效：承诺 2 小时内送达（5 分），每延迟 1 小时扣 2 分； 2. 配送人员与车辆：专职人员+专用封闭车辆（3 分），提供车辆消毒记录（2 分）； 3. 应急储备：应急库存 ≥ 100 桶（5 分），50-99 桶（3 分）， < 50 桶（0 分）。	
			售后服务 (10)	1. 饮水机维护：提供半年消毒计划（3 分），24 小时维修响应（2 分）； 2. 应急预案：断供/水质问题预案（3 分），备用供应商协议（2 分）。	
3	商务部分 (20%)	20	生产能力 (8)	1. 日均产能： ≥ 300 桶（5 分），200-299 桶（3 分）， < 200 桶（1 分） 2. 本地仓储：本县自有仓库或租赁仓库（租期覆盖合同期） $\geq 70 \text{ m}^2$ （3 分）， $50 \text{ m}^2 \leq$ 本县自有仓库或租赁仓库（租期覆盖合同期） $< 70 \text{ m}^2$ ：2 分；仓库面积 $< 50 \text{ m}^2$ 或不符合地域要求：0 分。	
			业绩与信誉 (12)	1. 类似项目业绩：每提供 1 份近 3 年机关企事业单位/学校合同（2 分）（小微企业可提供业绩证明，提供 1 份得 3 分），上限 6 分； 2. 企业信誉：无食品安全事故记录（3 分），每起事故扣 1 分； 3. 人员资质：生产、品控人员持健康证（每岗 1 分，上限 3 分）	

三、无效投标条款

投标人或其响应文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

- （一）响应文件未按询价文件要求签署、盖章的；
- （二）不具备询价文件中规定的资格要求的；

-
- (三) 报价超过询价文件中规定的预算金额或者最高限价的；
 - (四) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
 - (五) 投标人串通投标的；
 - (六) 法律、法规和询价文件规定的其他无效情形；

四、废标条款

在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (一) 符合专业条件的投标人或者对询价文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (二) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (三) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (四) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

第五章 合同主要条款和格式合同（样本）

巫山县职教中心桶装饮用水采购合同

（编号： ）

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

为保证全校师生饮用安全、健康的桶装饮用水，甲乙双方依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，经平等协商，达成如下协议。

一、货物名称：桶装饮用水（18.9L/桶，符合 GB 19298 或 GB 8537 标准）

二、价格标准：人民币 ¥ 元/桶（大写： 元整每桶）。

此单价为固定综合单价，在合同期内不因市场价格波动而调整，按甲方实际需求及乙方实际交付的合格数量结算。

三、合同期限：本合同服务期为三年，自双方签字盖章之日起计算。

四、付款方式：按季度据实结算（以当季实际收货数量为准）。每季度结束后 10 日内，乙方提供配送单、确认单及有效发票，甲方核验通过后于次月内支付当季货款（遇法定节假日顺延）。特殊情况需延迟付款的，双方另行协商

五、甲乙双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

1 依据国家相关标准及本合同约定，对乙方供应的桶装饮用

水质量进行监督检验。对不符合标准的产品，有权要求乙方无条件退换。

2. 对乙方的供货时效、服务质量进行监督，并提出改进意见和建议。

3. 按合同约定向乙方支付合格桶装饮用水的货款。

4. 负责乙方免费提供的教师办公室饮水机、水桶的日常管理，承担因甲方人员造成的人为损坏或丢失的赔偿责任（按成本价）。

5. 如乙方提供的桶装水经有资质的检测机构连续两次检测不合格，甲方有权单方解除合同。

（二）乙方的权利和义务

1. 有权按照合同约定及时、足额获得甲方支付的合格货物货款。因甲方原因（如人为损坏饮水机、未按时支付货款等）造成的损失，有权向甲方索赔。

2. 保证按照甲方的需求通知，在合同约定的时间内（2小时内）将合格的桶装饮用水送达指定地点。

3. 每学期向甲方提供一份由有资质的检测机构出具的水质检验报告。

4. 为教师办公室免费提供符合国家标准的合格饮水机和水桶。对学生用饮水机和水桶收取押金（饮水机 100 元/台，水桶 30 元/个），并提供合格证明。押金在设备完好归还时退还。

5. 承担饮水机的免费维修、维护、清洗、消毒工作及相关费用，每半年至少对所有饮水机进行一次全面清洗消毒。

6. 对维修后无法继续使用的饮水机，负责及时免费更换，确保不影响学生正常饮水。

7. 饮用水桶必须符合国家相关标准，保持桶体表面清洁、无污垢，标识清晰、规范。配送时水桶须配有外包装袋。

8. 承担桶装水从出厂至送达甲方指定地点并完成验收过程中的所有费用和风险。

9. 负责其人员、车辆在履行合同过程中的安全和管理，遵守甲方的相关管理规定。

六、违约责任

1. 在合同履行期限内，若遇不可抗力（《民法典》所解释的不可抗力），致使一方无法履行合同的，受影响方应立即通知对方，双方可协商解除合同或延期履行，不承担违约责任。

2. 乙方提供的桶装饮用水经检验不符合国家或合同约定质量标准，或发生食品安全事故，给甲方或师生造成损害的，乙方须承担全部法律责任及赔偿责任。

甲方有权根据质量问题严重程度追究乙方相关责任，并有权单方解除合同。

乙方未按合同约定时间配送、未履行设备维护更换义务、转包项目等其他根本违约行为，经甲方书面催告后在合理期限内仍未改正的，甲方有权单方解除合同，乙方须承担由此给甲方造成的损失。

3. 若乙方发现甲方未按合同要求履约，给乙方造成桶装水经营损失，甲方按《民法典》的规定给予赔偿，乙方有权书面通

知解除合同。

七、争议解决

甲乙双方在执行合同过程中，发生的争议，原则上通过甲乙双方协商解决，如协商不成，任何一方均有权向甲方住所地人民法院提起诉讼。

八、生效及其他

1. 合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章后即有法律效力。

2. 合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，具有同等法律效力。

3. 本合同未尽事宜，由双方另行签订书面补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

4. 询价文件、响应文件及其澄清文件、中标通知书等是本合同的组成部分。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

地址：

地址：

法定代表人签字：

法定代表人签字：

电话：

电话：

签约时间： 2025 年 月 日 签约地点：

第六章 响应文件格式要求

投标人须严格按照本章要求编制和装订响应文件。文件应清晰、规范。

一、资格条件及其他

- (一) 法人营业执照副本（或同等效力文件）复印件
- (二) 法定代表人身份证明书（格式）
- (三) 法定代表人授权委托书（格式）
- (四) 基本资格条件承诺函（格式）
- (五) 特定资格条件证书复印件
- (六) 其他资格证明文件（如有，格式自拟）

二、经济部分

- (一) 报价函
- (二) 报价明细表

三、技术（质量）部分

- (一) 技术（质量）响应偏离表
- (二) 技术（质量）支撑材料（格式自拟）
- (三) 其他技术（质量）资料（如有，格式自拟）

四、商务部分

- (一) 服务响应偏离表
- (二) 商务应答及承诺（格式自拟，可包含优惠承诺等）
- (三) 其他商务资料（如有，格式自拟）

一、资格条件及其他

(一) 法人营业执照副本 (或同等效力文件) 复印件

(二) 法定代表人身份证明书 (格式)

法定代表人身份证明书

项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (法定代表人姓名) 在 _____

(供应商名称) 任 _____ (职务名称) 职务, 是 _____

_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

(供应商公章)

年 月 日

法定代表人电话: XXXXXXXX

电子邮箱:

XXXXXXXX@XXXXXX (若授权他人办理并签署响应文件的可不填写)

(附: 法定代表人身份证正反面复印件)

(三) 法定代表人授权委托书 (格式)

法定代表人授权委托书

项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (供应商法定代表人名称) 是 _____

(供应商名称) 的法定代表人, 特授权 _____ (被授权人姓名及身份证号码) 代表我单位全权办理上述项目的投标、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人:

(签署或盖章)

供应商法定代表人:

(签署或盖章)

(附: 被授权人身份证正反面复印件)

(供应商公章)

年 月 日

被授权人电话: XXXXXXXX 电子邮箱: XXXXXXX@XXXXXX

(若法定代表人办理并签署响应文件的可不填写)

注: 若为法定代表人办理并签署响应文件的, 不提供此文件。

(四) 基本资格条件承诺函(格式)

基本资格条件承诺函

致_____ (采购人名称):

_____ (供应商名称) 郑重承诺:

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力,具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录,参加本项目采购活动前三年内无严重违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中,也未列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审(评标)环节结束后,随时接受采购人、采购代理机构的检查验证,配合提供相关证明材料,证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

(供应商公章)

年 月 日

(五) 特定资格条件证书复印件

（六）其他资格证明文件

二、经济部分

(一) 报价函

报价函

重庆市巫山县职教中心:

我方收到_____（询价项目名称）的询价通知书，经详细研究，决定参加该询价项目的报价。

1.愿意按照询价通知书中的一切要求，提供本项目的交货及技术服务，项目报价（单价）为人民币大写：_____；人民币小写：_____。

2.我方现提交的响应文件为：响应文件正本____份，副本____份。

3.我方承诺：本次报价的有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。

4.我方完全理解和接受贵方询价文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个询价过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《询价文件》之规定给予惩罚。

6.我方若成为成交供应商，将按照最终报价结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商（法定代表人签字并盖公章）:

地址:

电话:

传真:

网址:

邮编:

联系人:

年 月 日

(二) 明细报价表

投标报价一览表

单位：元

序号	名称	品牌	制造商	生产地	数量	单价
1	桶装饮用水				预估 5500 桶	

投标人：

法定代表人（或法定代表人授权代表）：

（投标人公章）

（签署或盖章）

年 月 日

注：

- 1.请投标人完整填写本表；
- 2.该表可扩展，并逐页签字或盖章。

三、技术（质量）部分

（一）技术（质量）响应偏离表

技术（质量）响应偏离表

序号	项目技术（质量）需求	响应情况	差异说明

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目技术（质量）需求”中所列条款逐条进行比较和响应；“响应情况”中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；“差异说明”必须注明“正偏离”或“负偏离”或“无差异”，如以其他方式填写为无效投标。

2.本表可扩展；

（二）技术（质量）支撑材料

（三）其他技术（质量）资料（如有，格式自拟）

四、商务部分

(一) 服务响应偏离表

服务响应偏离表

序号	项目商务需求	响应情况	差异说明

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款逐条进行比较和响应；“响应情况”中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；差异说明必须注明“正偏离”或“负偏离”或“无差异”，如以其他方式填写为无效投标。

2.本表可扩展。

(二) 商务应答及承诺 (格式自拟, 可包含优惠承诺等)

（三）其他商务资料（如有，格式自拟）