**竞争性磋商文件**

采购项目编号：Z2025052

代理机构编号：QC25C00171

采购项目名称：重庆开放大学重庆工商职业学院干部管理

“一件事”应用功能系统采购项目

采购人：重庆开放大学 重庆工商职业学院

采购代理机构：重庆千策招标代理有限公司

二〇二五年十月

**目 录**

第一篇 采购邀请书 - 4 -

一、竞争性磋商内容 - 4 -

二、资金来源 - 4 -

三、供应商资格条件 - 4 -

四、磋商有关说明 - 4 -

五、磋商保证金 - 5 -

六、其他有关规定 - 5 -

七、联系方式 - 5 -

第二篇 磋商项目服务需求 - 7 -

一、采购项目情况一览表 - 7 -

二、采购项目服务需求 - 7 -

第三篇 磋商项目商务需求 - 18 -

一、实施时间、实施地点及验收方式 - 18 -

二、报价方式 - 18 -

三、付款方式 - 19 -

四、质量保证及售后服务 - 19 -

五、知识产权 - 20 -

六、违约责任 - 20 -

七、培训 - 21 -

八、合同 - 21 -

九、其他商务要求内容 - 21 -

第四篇 磋商程序及方法、评审标准、响应无效和采购终止 - 22 -

一、磋商程序及方法 - 22 -

二、评审标准 - 24 -

三、响应无效 - 28 -

四、采购终止 - 29 -

第五篇 供应商须知 - 30 -

一、磋商费用 - 30 -

二、竞争性磋商文件 - 30 -

三、磋商要求 - 30 -

四、成交供应商的确认和变更 - 31 -

五、成交通知 - 32 -

六、采购代理服务费 - 32 -

七、关于质疑和投诉 - 32 -

八、签订合同 - 34 -

第六篇 采购合同 - 35 -

第七篇 响应文件编制要求 - 41 -

一、经济部分 - 42 -

二、技术部分 - 44 -

三、商务部分 - 46 -

四、资格条件及其他 - 48 -

五、其他应提供的资料 - 53 -

## **第一篇 采购邀请书**

重庆千策招标代理有限公司（以下简称：采购代理机构）接受重庆开放大学 重庆工商职业学院（以下简称：采购人）的委托，对重庆开放大学重庆工商职业学院干部管理“一件事”应用功能系统采购项目进行竞争性磋商采购。欢迎有资格的供应商前来参与磋商。

## 一、竞争性磋商内容

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **最高限价（万元）** | **磋商保证金（万元）** | **成交供应商数量（名）** | **备注** |
| 1 | 重庆开放大学重庆工商职业学院干部管理“一件事”应用功能系统采购项目 | 48 | 0.9 | 1 | 无 |

## 二、资金来源

自筹资金，预算金额合计48万元。

## 三、供应商资格条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

（二）本项目的特定资格要求：无。

## 四、磋商有关说明

（一）凡有意参加磋商的供应商，请在“行采家”（https://www.gec123.com）网上下载本项目竞争性磋商文件以及补遗等磋商前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有磋商实质性要求内容，竞争性磋商文件购买费在各供应商递交响应文件时一并缴纳。

（二）竞争性磋商公告期限：自采购公告发布之日（2025年10月13日）起三个工作日。

（三）报名及磋商文件发售

1.磋商文件发售期：2025年10月13日-2025年10月30日。

2.磋商文件售价：人民币300元/份（售后不退），竞争性磋商文件购买费在各供应商递交响应文件时一并缴纳。

3.报名方式：供应商将《重庆千策招标代理有限公司报名表》（加盖供应商公章）扫描后发送至3097860773@qq.com（邮箱）。

（四）递交响应文件地点：重庆千策招标代理有限公司会议室（重庆市渝北区星光大道82号天王星D1-2栋7楼）

（五）响应文件递交开始时间：2025年10月31日北京时间09:30

（六）响应文件递交截止时间：2025年10月31日北京时间10:00

（七）磋商开始时间：2025年10月31日北京时间10:00

## 五、磋商保证金

（一）保证金递交

1.供应商应足额缴纳保证金（保证金金额详见本篇，一、竞争性磋商内容），并汇至以下账户，保证金的到账截止时间同响应文件递交截止时间。

保证金账户：

户 名：重庆千策招标代理有限公司

开户行：中国建设银行重庆杨家坪支行

账 号：50050103360000000623

2.各供应商在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求。

（二）保证金退还方式

1.未成交供应商的保证金，在成交通知书发放后，采购代理机构在五个工作日内按供应商来款账户信息退还。

2.成交供应商的保证金，在成交供应商与采购人签订合同后，采购代理机构在五个工作日内按供应商来款账户信息退还。

## 六、其他有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项目（分包）下的政府采购活动，否则均为响应无效。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本项目的补遗文件（如果有）一律在“行采家”（https://www.gec123.com）上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目补遗文件（如果有）的内容。

（四）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（五）磋商费用：无论磋商结果如何，供应商参与本项目磋商的所有费用均应由供应商自行承担。

（六）本项目不接受联合体参与磋商。

（七）本项目不接受合同分包**。**

（八）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

## 七、联系方式

（一）采购人：重庆开放大学 重庆工商职业学院

联系人：程老师 冉老师

电 话：023-68465180

地 址：重庆市九龙坡区九龙科技园区华龙大道1号

（二）采购代理机构：重庆千策招标代理有限公司

联系人：康莉

电 话：023-63206045 17723952098（项目内容咨询）

023-67461776（报名咨询）

地 址：重庆市渝北区星光大道82号天王星D1—2栋7楼

## **第二篇 磋商项目服务需求**

## 一、采购项目情况一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **数量/单位** | **备注** |
| 1 | 重庆开放大学重庆工商职业学院干部管理“一件事”应用功能系统采购项目 | 1/项 | 具体内容详见下文 |

“※”标注的服务需求为符合性审查中的实质性要求，须在响应文件中进行响应，若不满足按无效响应处理。

“★”标注的服务需求为重要服务需求，须在响应文件中进行响应，若不满足将按照评标因素中相关规定处理。

## 二、采购项目服务需求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **技术参数** | **数量** |
| 1 | **※**干部管理“一件事”（干部画像）应用模块 | 本系统对干部的基本信息以及干部的选育管用等多源数据模型先行场景建设，对二级班子、干部进行画像，建设框架介入学校人事、纪检、科研、教务等系统需求，同时要考虑未来业务模块的扩展需求。通过全面立体透视识人察人和精密智控干部大监督等需求，谋划打造全校党员、干部、人才等数据的干部工作一体化应用，推动干部工作具象化、可量化、可评价，为校领导班子动态、立体、全面、及时看干部、选干部、用干部提供全息依据和决策辅助。1.功能要求（要求系统根据采购人需求进行开发，包含并不限于以下功能要求）（1）干部信息管理：聚焦干部全生命周期信息管控，实现对干部基本信息、职务履历、兼职职务、学术学历、培训信息、社会兼职、家庭信息、奖惩信息、职称资格、政治面貌、语言能力、重大事项、健康状况、出国（境）信息、关键表现、年度考核结果、干部业绩信息等多维度数据信息采集与管理维护。干部信息管理需严格遵循中组部全国组织、干部、人事管理信息结构体系标准和信息分类代码等标准，能无缝兼容中组部干部系统、重庆市委组织部干部系统及中组部.lrmx干部任免审批表等数据格式，为干部管理全流程提供精准、规范的基础信息支撑。系统需支持干部信息数据对接采集、批量导入与手动维护；支持干部信息增、删、改、查等管理功能；支持干部信息数据导出等。（2）领导班子管理及班子画像：围绕学校各职能部门与二级学院领导班子，实现各领导班子相关信息管理与班子画像分析。包括班子基础信息、定岗定员、汇报关系、各类考核结果数据、干部梯队、档案材料、谈心谈话记录、民主生活会记录等各类班子信息管理与设置，以及从班子配置、整体分析、结构分析、班子成员、干部选任、考核分析、班子研判、诊断分析、梯队分析、谈心谈话分析、监督预警等多维度对领导班子进行画像分析，并支持班子画像查看与画像分析报告生成与导出, 全面赋能领导班子科学建设与动态优化。（3）干部画像：基于干部基础信息、扩展信息与干部立体化数字档案资料，实现干部信息全景展示与画像分析，为干部识别、评估、选拔、任用和调整等提供全方位数据参考。支持按照组织机构树展示对应机构人员列表（根据用户权限），支持人员分类展示，支持人员列表/卡片切换显示，支持查看人员画像，支持人员查询筛选、收藏、对比、标记等操作功能，支持干部画像报告生成与导出。基础画像：对干部基本信息、职务履历、兼职职务、学术学历、培训信息、社会兼职、家庭信息、奖惩信息、职称资格、政治面貌、语言能力、重大事项、健康状况、出国（境）信息、关键表现、年度考核结果、干部业绩信息等信息进行全景展示，并支持干部任免审批表查看；标签画像：基于对干部各类档案材料进行管理，对干部立体档案材料从干部素质、能力、业绩、性格、不足五个维度进行标签识别管理和展示，支持人员各维度标签词查看、新增和删除操作，支持展示各个标签关联次数，支持人员标签词云展示，支持点击相应标签词可关联追溯查看对应档案材料；成长路径：对干部成长路径关键时间节点进行展示（展示出生、参加工作、各职务级别时间（时长）等关键时间节点），并基于时间轴展示干部成长路径详情，按照时间顺序展示履历记录，并可在线预览履历关联的履职档案；展示各个职务级别个人任职年限与学校同级别平均任职年限对比分析图等。多维画像：从政治素质、职业素养及履职能力、多岗经历、工作成效、素质提升、群众基础、廉洁纪律、个性特征等多维度制定干部评价指标体系（其中除“个性特征”仅作评价以关键特征标签展示外，其余均需建立量化评价体系），对干部进行多维画像分析和展示。履职档案：根据干部任职成长路径，对各职务、职级任职相关履职档案进行管理和关联展示与查看。监督预警：对监督预警模块产生的该干部相关监督预警信息进行展示呈现和查看。（4）干部选任应用：实现学校定向推荐、非定向推荐、竞聘选任等各类干部选任工作全流程履职档案资料数字化管理，对干部选任过程中的任免文件、考察材料、现实表现材料、档案核查材料、公示材料等文件进行整合管理，实现干部任免过程材料全纪实，并以书架方式直观展示，无需下载，可直接在线查阅，方便查看各类材料信息。（5）档案管理：实现干部管理相关档案资料数字化管理（包括并不限于：履历材料；自传材料；考察、考核、鉴定、审计材料；学历和评聘专业技术职务材料；政治历史情况的审查材料；参加中国共产党、共青团及民主党派的材料；表彰奖励材料；处分材料；录用、任免、聘用、转业、工资、待遇、出国、退（离）休、退职材料及各种代表大会代表登记表等材料；其他可供组织上参考的材料等），打造安全、高效、便捷的干部档案资料管理系统。支持灵活自定义档案资料分类，支持灵活创建档案资料文件夹，支持灵活设置档案资料显示顺序，支持灵活控制档案资料上传入库管理和档案查看访问权限，支持档案资料快捷检索查询，支持档案资料在线预览查看和下载。（6）谈话考察：实现干部日常谈话考察（包括干部选任考察）任务信息管理与记录。支持创建考察任务，灵活配置考察分组与考察对象，提供考察记录在线填写登记功能，支持附件（录音、笔记、照片等）上传，支持考察报告上传管理等。（7）民主测评：搭建一个无纸化在线测评系统，代替传统纸质测评，实现民主测评全流程线上化和智能化管理。支持创建测评任务，自定义设置测评指标、维度与权重，灵活配置测评规则，灵活设置测评对象与参评人员，生成测评二维码或链接，参评人用手机扫描测评二维码进行在线测评打分（支持匿名测评），支持实时监控测评进度，测评结束自动汇总统计测评结果，支持结果导出与一键生成测评报告，提高测评工作开展效率。（8）干部储备库：构建动态化干部储备管理体系，为学校干部队伍建设储备优质资源。支持自定义干部储备库类别与灵活配置入库信息规则；支持干部储备库批次维护；提供多元入库方式：从干部信息库筛选优秀人员、外部人员信息导入、设置条件系统智能匹配推荐等，记录入库时间、来源；提供人员出库管理，设置人员出库时间和出库原因，并进行状态的更新。（9）监督预警：建立干部管理风险防控机制，实现风险智能识别与管理。基于干部信息、履职档案、各类材料和画像分析，根据中央、市级和学校干部管理相关政策文件所规定的各类管理规定，配置各类数据智能分析监督模型规则，实现干部监督三色预警管理，通过对干部信息和档案材料等数据开展智能碰撞、比对和挖掘分析，实时识别干部管理相关风险并预警，包括并不限于：到期未交流、试用期到期、异地交流到期、任职最长、惩处到期、证件到期、出国境到期、退休、退二线等，通过干部智能监督预警实现风险早发现、早处置，筑牢干部管理风险防线。（10）查询统计：满足班子与干部管理数据查询、分析需求，提供灵活干部信息查询、人员对比、人岗匹配等功能，为干部管理决策提供数据支撑，提升干部管理精细化水平。查询统计：提供现职领导人员名册查询、近五年临退二线人员查询、关键岗位干部任职年限预警查询、干部社会兼职情况统计等常用查询功能；提供按照干部管理信息集相关字段设置筛选条件进行多条件组合自定义查询功能，支持按照干部画像标签查询，支持按照干部多维画像结果查询；支持将查询条件组合保存设置为我的查询，支持对我已有查询进行一键复制引用与重新编辑。人员对比：提供人员对比功能。提供同岗位人员对比、同级别人员对比、同期入职人员对比等常用对比功能，一键调用查看；提供自定义对比功能，可灵活添加对比人员，支持人员对比项灵活设置（如：基础信息、学历、工作经历、工作分工、多维画像能力雷达图等），支持在人员对比中进行排序、换人、删除、添加人员（姓名搜索、我的收藏选择）操作。人员对比作为系统基础功能，还需在系统各个功能模块设置快捷入口，支持在干部管理信息列表、干部名册、干部任免审批表、干部画像等相关功能界面将人员快捷加入对比。人岗匹配：提供人岗匹配筛选功能，支持各班子缺编岗位查询，支持岗位任职资格条件灵活设置，基于岗位任职资格条件设置与干部画像信息进行自动匹配，快速找到适合特定岗位的人选，减少人工比对的工作量，为人事调配提供数据支撑，助力优化人才配置，提升岗位履职效能，辅助领导选人用人。（11）分析看板：对班子和干部整体情况开展数据分析，自动实现定期（月度、季度、学期、年度）的干部数据分析，实现可分单位部门、分人员类别、分时段等按需求进行可视化图表展示，并支持穿透联查，联查结果上点姓名继续钻取出人员详情。包括班子超缺编统计、结构分析（干部级别、文化程度、年龄结构、政治面貌、民族、性别、职称、专业、来源等）、趋势分析（人员规模、学历分析、高级职称人数、梯队建设、干部考核、干部变任等变化趋势）、退休/退二线分析、提任时长分析、监督预警统计等，并支持分析报告生成与导出。（12）系统管理：提供系统相关基础设置和运行管理服务，包括：基础数据管理、组织管理、用户管理、角色管理、权限管理、运行配置、日志管理、数据输出、信息提醒管理（有关消息提醒要能与学校一站式应用门户统一消息提醒渠道集成，并实现通过学校微信公众号提醒）等基础管理功能。（13）扩展预留：系统设计需灵活，预留可拓展模块的空间，考虑干部管理“一件事”应用功能系统（干部画像）在学校其他业务场景的扩展运用。2.技术要求（1）平台架构基于浏览器的B／S结构并基于成熟稳定的开发平台。（2）数据库优先使用国产数据库，平台运行要支持国产操作系统。（3）网络应用完全支持TCP／IP协议，以Internet／Intranet技术为核心。（4）数字重庆IRS以及学校数据中台中已有的数据，根据需要直接读取，不得再自建相同的数据库或数据表。3. 安全要求本系统需按照等级保护三级标准进行建设，建设完成后采购人若有需要需配合采购人完成系统等级保护三级测评。 | 1套 |
| 2 | **※**数据对接与系统集成 | 1. 数据对接：干部管理“一件事”应用功能系统需通过学校大数据中心（数据中台）与教务、人事、科研、数字监督等业务系统实现数据共享对接。（1）需通过数据中台对学校各相关业务系统中涉及干部相关数据进行采集集成，为干部管理“一件事”应用功能提供数据支撑。（2）需将干部管理“一件事”应用功能系统中干部画像和监督预警等相关数据通过数据中台向其他业务系统进行共享，满足相关业务系统数据集成需求。2. 系统集成：（1）需将干部管理“一件事”应用功能平台应用集成到学校一站式应用门户，依托学校一站式应用门户作为统一应用入口，为学校领导用户和组织、人事、纪检等相关部门用户提供服务。基于不同用户进入的身份自动判断权限和功能（如党委组织部能查看所有数据，职能部门只看本部门的数据等）。（2）需实现干部管理“一件事”应用功能平台系统消息提醒与学校统一消息中心对接集成，系统产生的相关消息需推送到学校微信公众号面向指定用户进行消息提醒。（3）需实现干部管理“一件事”应用功能平台系统中干部监督预警应用与学校大数据数字监督平台系统集成，一方面需实现干部监督预警应用集成到大数据数字监督平台中，使大数据数字监督平台相关授权用户可直接查看各类干部监督预警信息；另一方面需实现干部监督预警信息转为问题进行处理时与大数据数字监督平台问题库管理系统实现无缝业务流转。 | 1套 |
| 3 | 干部管理“一件事”（干部画像）应用系统主机安全防护模块 | 提供干部管理“一件事”（干部画像）应用系统主机安全自保护，针对系统主机实现智能协同防守，提升入侵感知和阻断能力，提升平台系统安全性，保障平台系统安全运行。1.总体要求★（1）为业务系统提供AI智能护网服务工具（**在响应文件中提供相关计算机软件著作权登记证书复印件，并加盖供应商公章）**，在服务器（或虚拟服务器）中部署客户端，实现业务服务器安全态势感知和7\*24小时人工智能值守，有效提升业务系统的整体安全性。★（2）应拥有微隔离、网络蜜罐、网络防御、文件主动防御、防篡改、内核加固、防勒索、外链管理等安全加固模块，所有模块应为同一品牌、同一后台界面、统一账号登录管理并进行综合日志分析**（在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**。实现统一态势感知与AI智能报警。★（3）能对ASP、ASPX、PHP、JSP等常见的网页木马文件进行无限制脱壳解密，Web恶意脚本的查杀识别准确率不低于测试样本总数的95%；具有主动防御技术，对于文件的复制、移动、修改、重命名以及下载上传等都能做到监控；拥有文件防篡改功能；有系统账户保护功能，防止操作系统账户被修改或增加。**（在响应文件中提供中国合格评定国家认可委员会认可的实验室出具的软件测试报告复印件，并加盖供应商公章）**★（4）系统安全要求客户端环境支持主流服务器操作系统，包括但不限于Windows Server（2008 R2 SP1/2012/2016/2019）、RedHat6.0-7.9、CentOS6.0-7.9、OpenEuler22.03-LTS、Ubuntu18.04 server、银河麒麟v10等系统版本。系统管理端支持部署独立安全的操作系统。支持多用户，多角色管理。支持用户分级管理模式，能对不同的用户设置不同的权限、管理不同的资产、不同的子系统授权。支持资产信息的基本管理及统计，能对添加的资产设置属性，如名称、描述、位置、所属部门、责任人、所属业务系统、对应机器、资产组等。符合等保2.0的安全要求：具备三权分离功能，syslog发送功能，传输采用https加密，存储加密，支持登录失败保护等基线要求。支持对客户端所在服务器的操作系统类型与在线情况的统计。支持对访问IP设置白名单，限制对系统的访问时间。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**系统日志管理：操作日志（含操作用户、操作来源、操作详情、操作结果、操作时间等），异常日志（含资产名称、主机IP、错误信息、安全模块、报错时间等），登录日志（含操作用户、登录IP、登录结果、登录详情、操作时间等），更新日志（含新旧版本号、更新时间、更新状态等）。支持系统信息的图形化统计展示，包括但不限于授权信息、服务器信息（含CPU、内存、硬盘使用率等）、综合概况（资产总数、主机总数、主机在线状态、系统分类等）。（5）客户端安全要求支持对自身进程进行防结束保护，防止通过非客户端进程进行结束。支持对自身进程进行防注入保护，防止被非客户端进程利用注入非法代码并执行。支持对自身安装目录进行保护，防止非客户端进程进行增加、修改、删除客户端相关文件。支持对自身服务进行保护，防止通过非客户端进程停止客户端服务。支持对操作密码设置，能对客户端卸载、客户端功能关闭时进行密码验证。2.安全功能要求★（1）网络蜜罐能根据设定的规则（如端口号、协议等）自动开启端口。允许设置连接次数阈值、数据包数阈值和间隔时间等。能根据对伪装端端口的访问自动判别是否非法访问。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**支持批量操作，如删除资产、设置功能开关、增加/删除/启用/禁用伪装端口、删除/清空/导出日志等。支持网络蜜罐日志详情展示，包括但不限于端口号、来源地址、协议类型、限制类型、描述、攻击时间等。支持网络蜜罐信息的图形化统计展示，包括但不限于类型占比、资产排行、时间分布概况、端口排行、网络蜜罐趋势（含连接次数、数据包数等信息的年、月、日趋势）等。★（2）微隔离允许设置微隔离策略，能根据设定的网络四元组信息、协议对机器之间的访问进行控制。支持在自定义时间段内根据流量方向（双向、出站、入站）和流量类型（全部、外网、内网）进行自主学习，学习结束后根据学习结果自动生成规则，学习结果支持融合入站或出站规则，使用者可以根据学习结果自行下发规则。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**支持按流量的TCP、UDP协议（含来源地址、来源端口、目标地址、目标端口），按流量方向（含出站、进站），处理方式（含阻止、放行）等策略设置微隔离ACL白名单。支持增加IP白名单、IP黑名单及内网IP列表。支持批量操作，如删除资产、设置功能开关、增加/删除/启用/禁用微隔离策略、流量学习配置、开始/停止流量学习、生成出入站学习规则等。支持联动功能，当任意一个客户端被攻击时其他客户端能自动封堵攻击IP，允许设置封堵时间间隔。在允许连接互联网的前提下，支持从云端获取不少于1万条全网攻击IP实时情报用于联动封堵。（3）网络防御防护策略包括但不限于SQL注入防护、恶意脚本防御、数据库攻击防御、XSS跨站防护、漏洞虚拟补丁、扫描过滤、页面错误过滤、信息泄漏防御等策略类别。能获取来自网络攻击数据的完整信息，比如IP地址，协议，类型等。防护策略的处理方式支持阻止、放行、警告等。支持保护IP的设置。支持创建白名单规则。支持批量操作，如删除资产、设置功能开关、增加自定义策略组、跨资产操作官方策略组、删除/导出日志等。支持网络防御日志详情展示，包括但不限于攻击说明、攻击来源、攻击目标、攻击时间、风险级别、处理方式、攻击域名、攻击URL、攻击类型等；支持对攻击数据包的原样下载。支持网络防御信息的图形化统计展示，包括但不限于受攻击资产排行、攻击来源排行、网络防御攻击趋势、攻击类型排行等。（4）文件主动防御拥有对网页文件行为分析技术，此项技术不针对某种特定格式文件，系统中所有文件均可以分析。支持按高、中、低敏感度自动处理Web恶意脚本。支持按全盘和自定义目录查杀Web恶意脚本。支持按文件、目录、后缀、进程等类型设置排除策略。支持脚本限制，系统将根据设定的规则（如设置限制目录）对脚本文件创建或修改进行限制。支持对处置文件的原样保存及隔离。支持对隔离文件的还原。系统安装与运行不依赖WEB服务器软件如：IIS、Apache、PHP等。支持批量操作，如删除资产、设置功能开关、开始或停止查杀、增加/删除/启用/禁用限制策略或排除策略、删除/清空/导出日志等。支持文件防御日志详情展示，包括但不限于文件路径、所属进程、处理模式、处理结果、攻击时间、攻击描述等。支持文件主动防御信息的图形化统计展示，包括但不限于主动防御安全趋势（含仅记录、已隔离、疑似类型、危险关系、扫描来源、主动防御来源等文件主动防御信息的年、月、日趋势）等。（5）防篡改支持自动扫描生成保护策略，开启防御后的保护目录只拥有防篡改策略中的权限和可读权限。支持自定义防篡改的保护类型，包括但不限于动态文件、静态文件、动态+静态文件或全部文件（夹）等。允许设置动态文件后缀，默认支持不少于30种文件格式，包括但不限于：asp、aspx、php、jsp、cgi、asa、ashx、ruby、py、perl、cer等。允许设置静态文件后缀，包括但不限于：html、htm、shtml、shtm、xml。支持自定义防篡改的权限，包括但不限于创建、修改、删除、移动等权限。支持禁止创建畸形文件，阻止在保护目录中创建如.asp文件夹、.asp、jpg等文件。支持自定义防篡改的目录。支持自定义防篡改的排除策略，排除类型包括但不限于目录、文件、后缀、进程等，排除的权限包括但不限于创建、修改、删除、移动。支持批量操作，如删除资产、设置功能开关、增加/删除/启用/禁用保护策略或排除策略、删除/清空/导出日志等。支持防篡改日志详情展示，包括但不限于篡改进程、篡改文件、篡改方式、处理模式、篡改时间等。支持防篡改信息的图形化统计展示，包括但不限于被篡改资产排行、被篡改时间分布概览、防篡改安全趋势（含创建、删除、修改、移动等权限的年、月、日趋势）等。★（6）内核加固支持对Web服务器进行加固，依据设定的规则对特定的项进行执行限制，包括但不限于支持IIS、Apache、Nginx等Web服务软件禁止执行某个程序。支持对数据库进行加固，依据设定的规则对特定的项进行执行限制，包括但不限于支持MongoDB 命令行进程、MongoDB 共享服务进程、MongoDB 核心进程、Oracle 监听服务进程、Oracle 核心进程、Mysql数据库客户端、Mysql数据库核心进程、MSSQL Server分析数据引擎进程、MSSQL Server数据库核心进程等禁止执行某个程序。支持对应用运行环境进行加固，依据设定的规则对特定的项进行执行限制，包括但不限于支持Node.js、Java、PHP FastCGI、PHP等运行环境禁止执行某个程序。支持对Windows、Linux服务器其它特定进程进行加固：特定进程将受到限制，具体行为依据设定的规则。允许在应用加固规则中设置白名单，支持设置程序名或全路径等信息。支持在自定义时间段内对加固应用进行自主学习，在学习结束后根据学习结果自动生成白名单。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章**）支持操作系统账户进行加固，限制系统账户的增加、删除、修改。支持批量操作，如删除资产、设置功能开关、增加/启用/禁用规则组策略、删除/清空/导出日志等。支持内核加固日志详情展示，包括但不限于资产名称、程序名或全路径、目标名称、处理模式、攻击时间等。支持内核加固信息的图形化统计展示，包括但不限于攻击类型统计、受攻击资产排行、攻击规则排行、受攻击时间分布概览、内核加固安全趋势等。★（7）防勒索拥有系统防勒索功能，基于驱动级拦截技术实现针对勒索病毒及恶意代码的防护，不依赖于特征库识别方式防御勒索病毒攻击，开启防御后保护目录只拥有防勒索策略中的操作权限。能自行设定防勒索规则，如：特定进程、特定范围、特定文件、特定格式等。**（在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**关键应用保护机制：支持应用白名单信任机制，信任机制至少包括识别进程名。支持对不少于8种数据库文件（非记录）的保护，使数据库文件免受勒索病毒或恶意代码的加密、添加、修改和删除，包括但不限于Oracle、MSSql Server、Mysql、DB2、DM、人大金仓、达梦、优炫等所有类型数据库。文档保护：支持自动保护非结构化文档，可根据独立文件名、后缀和目录提供自定义配置。堡垒模式：支持对特定终端实现强安全保护模式，禁止生成新可执行文件、禁止对文件赋予执行权限，有效防止包括勒索软件、已知勒索病毒、未知勒索病毒、挖矿病毒等恶意攻击。**（在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**支持在自定义时间段内对文件赋权、可执行文件生成、程序执行等情况进行自主学习，学习结束后根据学习结果自动生成白名单；支持手动生成白名单。**（响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**支持对学习结果进行自适应，能根据学习到的同级目录数量、同目录后缀数量等进行规则范围自动调整适应。**（在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**可禁止未授权的外部移动存储设备接入服务器传播危险程序。可禁止在网络驱动器上执行任何程序，如Windows映射驱动器、Linux服务器挂载的其他磁盘等。支持批量操作，如删除资产、设置功能开关、增加/删除/启用/禁用防勒索策略、删除/清空/导出日志等。支持防勒索日志详情展示，包括但不限于勒索进程、对应文件、勒索时间、处理模式等。支持防勒索信息的图形化统计展示，包括但不限于被勒索资产排行、被勒索时间分布概览、防勒索安全趋势（含创建、删除、修改、移动、运行等权限的年、月、日趋势）等。（8）外链管理通过对某进程发起的外部链接进行控制（如访问的时间、地址、端口等限制）可有效防范恶意行为，如反弹Shell和反向连接等高级攻击技术。防止黑客借助已受感染的主机在未经授权的情况下，从内部网络向外部服务器发送命令或建立连接。支持对Any、TCP、UDP等协议类型的外链管理。 对外链的处理支持永久阻断、一次性阻断、周期性阻断或放行等模式，允许设置进程路径、IP、端口号等。支持外链管理日志详情展示，包括但不限于程序名称、程序全路径、处理模式、源IP、目标IP、协议名称、发生时间等。3.态势感知★（1）拥有黑客攻击服务器态势感知功能。支持采集和展示网络防御、文件防御、防篡改、防勒索、内核加固模块中的日志，以安全大数据为基础进行研判分析，从全局视角提升对安全威胁的发现识别、理解分析、响应处置等能力。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**（2）数据总览：显示今日威胁度（极高、高危、中危、低危占比）、总攻击数量、语音总预警数量、文字总预警数量、今日攻击数量及较昨日升降比例、今日语音预警数量及较昨日升降比例、今日文字预警数量及较昨日升降比例、最新攻击播报、攻击来源排行、风险级别、防御模块攻击排行、攻击趋势、资产总攻击排行。（3）网络防御态势感知：可实时展示全球攻击动态（电子地图）、最新攻击播报、资产攻击排行、攻击类型排行、攻击来源排行、攻击趋势等图文信息。（4）文件防御态势感知：资产攻击排行、最新攻击播报、攻击类型统计、受攻击时间分布（24小时）、攻击趋势等图文信息。（5）防篡改态势感知：资产攻击排行、最新攻击播报、攻击类型统计、受攻击时间分布（24小时）、攻击趋势等图文信息。（6）防勒索态势感知：资产攻击排行、最新攻击播报、攻击类型统计、受攻击时间分布（24小时）、攻击趋势等图文信息。（7）内核加固态势感知：资产攻击排行、最新攻击播报、攻击类型统计、受攻击时间分布（24小时）、攻击规则排行、攻击趋势等图文信息。（8）支持开启轮播模式。4.人工智能值守（1）为服务器提供7\*24小时计算机AI（计算机人工智能，非人工）值守服务，AI值守子系统支持本地现场部署，运行时无需人为干预。（2）AI人工智能值守子系统的AI综合风险度分析引擎支持接入微隔离、网络防御、文件防御、防篡改、防勒索、内核加固、网络蜜罐的安全日志数据，经数据融合后实现综合研判。（3）在综合分析并判定攻击级别后由人工智能值守系统自动统一通过APP或人工智能语音报警电话通知安全工程师进行相关应急处理，后台可设置接听报警电话的客户和应急响应工程师通信信息与接听顺序。★（4）AI告警配置：包括但不限于告警开关、告警服务器类型（互联网官方服务器、自定义告警服务器）、批次处理数据间隔、批次数据最大数量、紧急语音电话告警间隔、紧急文字告警间隔、常规告警间隔等功能设置。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**★（5）应提供人工智能护网服务APP，主要功能有最新服务器遭受攻击的告警信息（包含但不限于风险等级分析、防护次数、告警资产数量、风险分布信息、告警资产列表、报警安全模块信息等）、统计报表（周报、月报）等。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）**（6）支持在服务微信群内由系统提供安全日报。★（7）排班管理：可在系统中预设应急响应工程师的排班计划，排班信息包括但不限于姓名、通信优先级、通信时间等；当网络安全出现紧急情况时，系统会自动按照当日预设的排班表按优先级循环拨打值班人员电话，通过AI语音告知出现的风险。（**在响应文件中提供功能截图，并加盖供应商公章）** | 1套 |

## **第三篇 磋商项目商务需求**

## 一、实施时间、实施地点及验收方式

（一）实施时间

成交供应商应在采购合同签订后120个日历日内完成系统交付、试运行等所有服务。

（二）实施地点

重庆开放大学 重庆工商职业学院合川校区采购人指定地点。

（三）验收方式

1.成交供应商需在采购人需求部门人员在场情况下当面展示服务成果，**并提供服务过程中的记录照片、截图等支撑材料，双方签字确认**。

2.本项目所有服务交付完成后，成交供应商按照采购文件中的验收报告模板拟定验收报告，向采购人申请验收。申请验收材料包含：**验收报告一式四份、双方签字确认的服务清单、采购人使用部门签字的可使用确认书（格式自拟）、合同、采购文件、响应文件。**

3.采购人需求部门在收齐验收申请材料并经确认后，7个工作日内组织3人以上验收小组进行验收。

4.验收小组所有人均签字同意验收合格后才算作是本项目验收合格。

5.验收合格条件如下：

5.1提供的服务完全符合国家有关技术标准和相关行业标准及本项目合同约定的服务验收标准，若本合同约定的服务验收标准高于国家有关技术标准和相关行业标准的，应符合本项目合同约定的验收标准。

5.2服务内容、服务标准、服务成果与采购文件、采购合同及响应文件中优于采购需求的部分内容一致。

5.3服务成果所需要的技术资料等齐全。

5.4验收时展示服务过程和服务成果所需要的支撑资料等齐全。

5.5在规定时间内完成交付并验收，并经采购人确认。

5.6产品在安装调试并试运行符合要求后，才能作为最终验收。

6.成交供应商提供的交付成果未达到磋商文件规定的要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

7.采购人需要制造商对成交供应商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。

8.项目验收所产生所有费用由成交供应商承担。

## 二、报价方式

本项目为人民币总价报价，供应商报价不得超出本项目最高限价48万元。磋商报价包括完成本项目所需的服务费、人工费及提供服务所需的设备或货物购买（制造）费、辅材费、运输费、装卸费、安装调试费、培训费、知识产权费用、服务费及各种应缴纳的税费等所有费用。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

## 三、付款方式

（一）履约保证金

1.合同签订前成交供应商向采购人缴纳合同金额的5%作为履约保证金，公对公转账需备注为“Z2025052履约保证金”。

户 名：重庆工商职业学院

开户行：中国银行重庆九龙坡支行

账 号：111605395151

2.履约保证金退还方式：本项目所有服务完成且通过采购人验收合格后，经成交供应商申请，采购人按程序办理无息退还。

3.履约保证金不予退还的情形：

1）成交供应商未按合同规定的时间交货并安装调试；

2）成交供应商拒绝按合同要求服务；

3）成交供应商违反廉政规定；

4）成交供应商出现违法转包分包；

5）成交供应商存在其他违约情形的，如成交供应商未按采购文件、响应文件、合同中的规定履行义务或者违反《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的，履约保证金不予退还。

（二）付款方式

项目分两次付款。

1.成交供应商按采购合同完成所有服务内容，所有服务成果内容均交付采购人且经采购人验收通过。成交供应商向采购人提交合同、发票，验收报告一式四份，履约保证金交款凭证等付款材料。采购人确认无误后，在15个工作日内向成交供应商一次性支付合同总价款70%货款。

2.运维期1年满且运维期验收合格后，成交供应商向采购人提交发票、合同等付款材料，经采购人确认后15个工作日内，支付合同总价款30%货款。成交供应商未按照合同要求提供相应验收材料和发票的，采购人有权拒绝付款且不承担违约责任。

## 四、质量保证及售后服务

（一）产品质量保证期：自验收合格之日起，提供1年的质保期。

（二）售后服务内容

供应商应当为采购人提供以下技术支持服务：

1.质量保证期内服务要求

1.1电话咨询

成交供应商应当为用户提供技术维护电话，解答用户在使用中遇到的问题，及时为用户提出解决问题的建议。

1.2现场响应

用户遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商或制造商应在12小时内采取相应响应措施并解决；无法在12小时内解决的，应在24小时内派出专业人员进行技术支持并解决问题。

1.3技术升级

在质保期内，如果成交供应商的产品技术升级，成交供应商应及时通知采购人，如采购人有相应要求，成交供应商应对采购人进行升级服务。

2.质保期外服务要求

2.1质量保证期过后，成交供应商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

2.2供应商承诺在质保期过后，采购人若需要继续由原成交供应商提供产品升级、维护、增加模块等服务的，供应商应当以优惠的价格提供服务。

2.3质量保证期过后，供应商应保证采购人能够继续使用本项目所采购的产品。如果采购人自行维护或请其他相关单位来负责运营维护的，原成交供应商及制造商应配合提供本项目所采购产品相关数据。

3.成交供应商应严格落实网络安全法、个人信息保护法及采购人网络安全的要求；不得在服务器上存放、安装与本项目业务无关的任何文件、软件；不得安装任何远程控制软件；不得禁用操作系统防火墙、杀毒软件及其他安全软件；不得通过硬件加密狗提供软件授权。

4.成交供应商在服务期内、外都应当免费提供数据接口，并免费配合完成与其他产品（软件或系统）的对接。

## 五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

注：1.涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购人所有。

## 六、违约责任

1.成交供应商未按规定时限完成本项目服务内容，成交供应商所缴纳的履约保证金采购人不予退还；同时成交供应商须向采购人支付违约金，标准为每日按合同总额的2‰累计；若逾期15日历天以上（含）时，成交供应商应按照合同总额的10%支付违约金，采购人有权解除合同，由此造成采购人的经济损失由成交供应商承担。

2.成交供应商未按本项目合同及其附件和磋商文件及响应文件要求的质量、服务标准提供服务，采购人有权解除合同，不退还履约保证金；同时成交供应商须向采购人支付违约金，标准为合同总价的10%，若还造成采购人损失的，采购人有权要求成交供应商进行赔偿。

3.除本条约定外，成交供应商在合同履行过程中有其他任何违约行为的，成交供应商均应向采购人支付合同总金额1%的违约金，造成采购人损失的，还应承担损失赔偿责任。

4.合同履行期间，成交供应商擅自将本合同业务内容转包或分包给第三方实施的，采购人有权解除合同，且不退还履约保证金，造成采购人损失的，还应承担损失赔偿责任。

5.合同履行期间，因成交供应商原因要求提前终止或解除合同的，采购人不退还履约保证金，有权要求成交供应商向采购人支付违约金，标准为合同总价的10%，若还造成采购人损失的，采购人有权要求成交供应商进行赔偿。

## 七、培训

供应商对其提供产品的使用和操作应尽培训义务并提供操作手册，供应商应在提交产品后三个月内提供不少于16学时的培训服务，现场培训不少于2次，每次不少于4学时，使采购人使用人员最终能够正常操作。

## 八、合同

供应商须完全响应本项目采购文件中的合同条款，并严格按照合同格式条款签订合同。

## 九、其他商务要求内容

成交供应商提供服务，项目实施过程中因成交供应商原因产生的己方或他方人身意外（突发疾病、施工事故等）或财产损失等，全权由成交供应商负责，采购人无需承担任何责任。

## **第四篇 磋商程序及方法、评审标准、响应无效和采购终止**

## 一、磋商程序及方法

（一）磋商按竞争性磋商文件规定的时间和地点进行，供应商须有法定代表人或其授权代表参加并签到。竞争性磋商以抽签的形式确定磋商顺序，由本项目依法组建的磋商小组分别与各供应商进行磋商。

（二）磋商小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式磋商。

1.资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | **检查内容** |
| 1 | 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 1.供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书（提供复印件）。 2.供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供“基本资格条件承诺函”（详见第七篇）。 |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注①） |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 | / |
| （7）本项目的特定资格要求 | 无。 |
| 2 | 保证金 | 本竞争性磋商文件要求提交。 |

注：

①根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见（财库〔2022〕3 号）”执行。

2.符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合竞争性磋商文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正、副本数量（含电子文档）符合竞争性磋商文件要求。 |
| 3 | 竞争性磋商文件的响应程度审查 | 实质性响应 | 竞争性磋商文件第二篇※条款、第三篇全部内容。 |
| 磋商有效期 | 满足竞争性磋商文件规定。 |

（三）澄清有关问题。磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（四）磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（五）在磋商过程中磋商的任何一方不得向他人透露与磋商有关的服务资料、价格或其他信息。

（六）在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、商务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

（七）供应商在磋商时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

（八）经磋商确定最终采购需求且磋商结束后，供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件或重新作出相关的书面承诺，最后书面提交最后报价及有关承诺（填写《最后报价表》并密封提交）。已提交响应文件但未在规定时间内进行最后报价的供应商，视为放弃最后报价，以供应商响应文件中的报价为准。

（九）同一合同项目（包）下为单一品目或非单一品目核心产品品牌的货物采购招标中，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照竞争性磋商文件规定的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商作为成交候选供应商。

（十）磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价（含有效书面承诺）进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、技术、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

（十一）磋商小组各成员独立对每个有效响应（通过资格性检查、符合性检查的供应商）的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。若供应商的评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术部分得分高低顺序排列推荐。以上都相同的，按商务部分得分高低顺序排列推荐。

## 二、评审标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权值** | **分值** | **评分标准** | 说明 |
| 1 | 磋商报价(20%) | 20分 | 满足资格性、符合性要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分别统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×100（按四舍五入法保留小数点后两位） | 无。 |
| 2 | 服务部分（60%） | 20分 | **技术参数（20分）**（1）有效投标人的起评分为15分。（2）投标应答有一条不满足磋商文件重要性服务需求的（本磋商文件第二篇中带“★”号标注的部分），每负偏离一条扣1分。（3）投标应答有一条不满足磋商文件一般性服务需求的（本磋商文件第二篇中“★”或“※”号标注的部分除外），每负偏离一条扣0.5分。 | 无。 |
| 20分 | **技术方案（20分）**供应商针对本项目提供完整的技术方案，技术方案包括对系统的建设背景、需求理解充分，对系统的建设目标以及所要达到相关要求描述完备，系统的总体架构、应用功能、信息安全设计合理，建设方案安全可行，项目实施方案计划清晰、工作方法科学、切实可行。方案内容不存在瑕疵得20分；方案内容存在1处瑕疵得16分；方案内容存在2处瑕疵得12分；方案内容存在3处瑕疵得8分；方案内容存在4处瑕疵得4分；方案内容存在5处及以上瑕疵或未提供得0分。 | 提供书面方案，格式自拟并加盖供应商公章。注：本项内容中所称的“瑕疵”指①方案内容缺项、内容表述不完整；②方案内容表述前后矛盾不合理、无连贯性；③内容存在逻辑漏洞、无实用性、常识错误、方案没有科学性；④现状了解不符合实际、方案不适用本项目特性，也不适用于采购人项目实施环境；⑤方案中提出的相关措施举措不利于本项目目标的实现、在现有技术条件下不可能出现；⑥提出的对项目的阐述和理解不准确、针对项目提出的意见与解决方法、控制措施等无针对性，不贴合项目实际情况。 |
| 5分 | **培训方案（5分）**供应商针对本项目提供完整的培训方案。方案主要包括但不限于培训计划、目标、培训内容和保证培训成效的措施。方案内容不存在瑕疵得5分；方案内容存在1处瑕疵得4分；方案内容存在2处瑕疵得3分；方案内容存在3处瑕疵得2分；方案内容存在4处瑕疵得1分；方案内容存在5处及以上瑕疵的或未提供得0分。 |
| 15分 | **系统原型及现场演示（15分）**供应商需针对干部管理“一件事”（干部画像）应用系统中干部信息管理、干部画像、领导班子画像、人员查询统计等核心功能进行系统原型设计并进行现场原型演示讲解，磋商小组根据现场原型讲解情况进行评分：**1.干部信息管理功能原型（2分）**能够按照组织机构树切换显示对应机构干部信息列表，支持干部信息列表视图与卡片视图切换显示，支持干部信息集编辑管理，支持干部任免审批表查看和编辑维护。**注：系统原型优秀且功能完全满足得2分；系统原型良好且功能基本满足得1分；未提供原型演示则不得分。****2.干部画像功能原型（6分）**能够从组织机构树或我的收藏中选择人员列表/人员卡片查看其干部画像，支持同时打开多个干部画像便于切换查看，支持对人员进行收藏、对比、标记等操作，干部画像能展示人员基础信息和查看干部任免审批表，能对干部进行标签画像（从各类干部档案材料中按照素质、能力、业绩、性格、不足五个维度进行标签识别管理和展示），能基于时间轴对干部成长路径关键节点进行展示（展示出生、参加工作、各职务级别时间等关键时间节点，以及各个职务级别个人任职年限与学校同级别平均任职年限对比分析等），能从政治素质、履职能力、多岗经历、工作成效、素质提升、群众基础、廉洁纪律、个性特征等维度对干部进行多维画像分析和展示。**注：系统原型优秀且功能完全满足得6分；系统原型良好且功能基本满足得3分；未提供原型演示则不得分。****3.领导班子画像功能原型（4分）**能够对全校班子配备整体情况进行概览展示（包括班子机构概况、人员配备、职级分布、年龄/学历/专业/职称/性别/民族/政治面貌结构、班子调整与退出、班子考核、任职年限分析等），能够从组织机构树选择进入任意二级单位班子画像，能够对班子概况进行画像展示（包括班子概况总结、班子成员配置、班子汇报关系、班子成员结构分布、班子研判分析等），能够对班子进行盘点分析画像展示（包括从班子年龄结构、学历水平、职称覆盖、绩效考核、人员退出、超长任期、影响期等角度诊断班子健康情况及相应数据分析解读）。**注：系统原型优秀且功能完全满足得4分；系统原型良好且功能基本满足得2分；未提供原型演示则不得分。****4.查询统计功能原型（3分）**能够按照干部管理信息集字段设置筛选条件进行多条件组合自定义查询，支持将查询条件组合保存设置为我的查询，支持对查询结果保存为名册/导出；能够提供人员对比功能，可自定义添加对比人员，支持人员对比项灵活设置，支持人员信息对比显示；能够提供人岗匹配功能，支持各班子缺编岗位查询，支持按照岗位任职资格条件与干部基础信息及干部画像信息智能匹配推荐候选人。**注：系统原型优秀且功能完全满足得3分；系统原型良好且功能基本满足得1.5分；未提供原型演示则不得分。** | 1.供应商需自备原型演示讲解所需设备和网络环境。2.每家供应商原型讲解时间不超过10分钟（期间磋商将进行提问，并有权酌情延长时间），讲解人员不得超过2人。3.按供应商磋商及演示顺序进行演示讲解。如因供应商无法进入导致演示地点以及方式变化，相关后果由供应商自行承担。4.依序收到原型讲解通知5分钟后还未出现在讲解现场的供应商，视为放弃。 |
| 3 | 商务部分(20%) | 5分 | **服务团队（5分）**1.供应商拟投入本项目的项目负责人，具有数字化平台或软件开发服务项目3年及以上的管理经验，同时具有信息系统项目管理师资格证书和CISP（或NISP）证书的得3分，不满足、部分满足或未提供均不得分。2.供应商拟投入本项目的其他服务成员（驻场开发服务、驻场开发人员），具有数字化平台软件开发服务项目经验的，每有1人得1分，最多得2分，未提供不得分。 | 1.提供人员证书复印件，并加盖供应商公章。2.提供供应商为其缴纳开标前一个月或者开标当月的社保证明材料复印件，并加盖供应商公章。3.项目负责人、其他服务成员提供包含人员姓名、职责、工作年限等关键信息的劳动合同等材料复印件，并加盖供应商公章。若劳动合同无法体现项目负责人（其他服务成员）的工作年限和管理经验（服务项目经验）的，需提供相关业主单位加盖公章的证明材料复印件。 |
| 2分 | **案例经验（2分）**供应商具有“干部管理”相关的有效软件著作权登记证书或2023年1月1日（以合同签订时间为准）至响应文件递交截止时间止，具有同类软件开发建设业绩的得2分，未提供不得分。 | 提供软件著作权登记证书复印件或者业绩合同复印件，并加盖供应商公章。 |
| 5分 | **售后服务（5分）**供应商针对本项目提供完整的售后服务方案，内容包括：服务内容承诺、服务标准、服务流程、售后服务人员配备情况、响应方式、应急响应速度、服务质量、质量保证体系及风险控制体系。内容不存在瑕疵得5分；内容存在1处瑕疵得4分；内容存在2处瑕疵得3分；内容存在3处瑕疵得2分；内容存在4处及以上瑕疵的或未提供得0分。 | 提供书面方案。注：本项内容中所称的“瑕疵”指①方案内容缺项、内容表述不完整；②方案内容表述前后矛盾不合理、无连贯性；③内容存在逻辑漏洞、无实用性、常识错误、方案没有科学性；④现状了解不符合实际、方案不适用本项目特性，也不适用于采购人项目实施环境；⑤针对项目提出的意见与解决方法、控制措施等无针对性，不贴合项目实际情况。 |
| 8分 | **企业实力（8分）**1.供应商具有有效期内的信息系统安全集成服务资质、信息系统安全运维服务资质、软件安全开发服务资质三级及以上证书的，同时具备以上3项证书得4分，同时具备以上2项证书得2分，具备1项证书得1分，未提供不得分。2.供应商同时具有有效期内的ISO 9001质量管理体系认证证书和ISO 27001信息安全管理体系认证证书得3分，只具备1项得1.5分，未提供不得分。3.供应商具有有效期内的信息系统服务交付能力等级三级及以上证书的得1分，未提供不得分。 | 提供证书复印件，并加盖供应商公章。 |

说明：磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

## 三、响应无效

供应商发生以下条款情况之一者，视为响应无效，其响应文件将被拒绝：

（一）供应商不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的；

（二）供应商的法定代表人或其授权代表未参加磋商；

（三）供应商所提交的响应文件不按第七篇“响应文件编制要求”规定签字、盖章；

（四）供应商的最后报价超过最高限价的；

（五）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一分包采购中同时参与磋商；

（六）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动的；

（七）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动；

（八）供应商的服务期、磋商有效期不满足竞争性磋商文件要求的；

（九）供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件；

（十）供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的。

采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。

## 四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

## **第五篇 供应商须知**

## 一、磋商费用

参与磋商的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论磋商结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

## 二、竞争性磋商文件

（一）竞争性磋商文件由采购邀请书、磋商项目技术需求、磋商项目商务需求、磋商程序及方法、评审标准、响应无效和采购终止、供应商须知**、**合同草案条款及格式合同（样本）**、**响应文件编制要求七部分组成。

（二）采购人（或采购代理机构）所做的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞争性磋商文件不可分割的部分。

（三）竞争性磋商文件的解释

供应商如对竞争性磋商文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间3个工作日前向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞争性磋商文件。一经进入磋商程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞争性磋商文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）本竞争性磋商文件中，磋商小组根据与供应商进行磋商可能实质性变动的内容为竞争性磋商文件第二、三、六篇全部内容。

（五）评审的依据为竞争性磋商文件和响应文件（含有效的书面承诺）。磋商小组判断响应文件对竞争性磋商文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

## 三、磋商要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本，同时应编制完整的页码、目录。

2.响应文件组成

响应文件由第七篇“响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照第七篇“响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

（二）联合体

**本项目不接受联合体竞标。**

（三）磋商有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（四）修正错误

1.若供应商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2.磋商小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，经供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

（五）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件一式四份，其中正本一份，副本二份，电子文档一份（电子文档内容应与纸质文件正本一致，如不一致以纸质文件正本为准。推荐采用光盘或U盘为电子文档载体，建议电子文档贴上标签：**“Z2025052重庆开放大学重庆工商职业学院干部管理“一件事”应用功能系统采购项目”**并加盖供应商公章）；副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2.在响应文件正本中，竞争性磋商文件第七篇响应文件编制要求中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

（六）响应文件的递交

1.响应文件的密封与标记

1.1响应文件的正本、副本以及电子文档均应密封送达磋商地点，应在封套上注明项目名称、供应商名称。若正本、副本以及电子文档分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”“副本”“电子文档”字样。

1.2封套的封口处应加盖供应商公章或由法定代表人授权代表签字。

2.如果响应文件通过邮寄递交，供应商应将响应文件用内、外两层封套密封。

2.1内层封套的封装与标记同 “1”款规定。

2.2外层封套装入“1”款所述全部内封资料，并注明项目编号、项目名称、采购代理机构名称及地址。同时应写明供应商的名称、地址，以便将迟交的响应文件原封退还。

3.如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对响应文件误投、丢失或提前拆封不负责任。

（七）供应商参与人员

各个供应商应当派1-2名代表参与磋商，至少1人应为法定代表人或具有法定代表人授权委托书的授权代表。

## 四、成交供应商的确认和变更

（一）成交供应商的确认

采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

（二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的成交候选供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

## 五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购代理机构将在“行采家”（https://www.gec123.com）上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

## 六、采购代理服务费

（一）供应商成交后向采购代理机构缴纳采购代理服务费，采购代理服务费的收取标准按照以下服务招标标准8折执行。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **招标类型****成交金额（万元）** | **货物招标** | **服务招标** | **工程招标** |
| 100以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100-200 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 200-500 | 1.08% | 0.78% | 0.69% |
| 500-1000 | 0.76% | 0.43% | 0.52% |
| 1000-5000 | 0.45% | 0.23% | 0.32% |
| 5000-10000 | 0.23% | 0.09% | 0.18% |
| 10000-100000 | 0.045% | 0.045% | 0.045% |
| 1000000以上 | 0.009% | 0.009% | 0.009% |

（二）采购代理服务费缴纳账号：

户 名：重庆千策招标代理有限公司

开户行：中国建设银行重庆杨家坪支行

账 号：50050103360000000623

## 七、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到伤害的，可向采购人或采购代理机构以书面形式质疑。

提出疑问的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1.质疑时限、内容

1.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出疑问。

1.2 供应商对采购过程提出疑问的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出。

1.3供应商对成交结果提出疑问的，应当在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内提出。

1.4供应商提出疑问应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.4.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.4.2质疑项目的名称、项目号以及磋商项目编号；

1.4.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.4.4事实依据；

1.4.5必要的法律依据；

1.4.6提出疑问的日期；

1.4.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证）复印件；

1.4.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表人的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.5供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3.其他

3.1供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）及相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.2质疑函范本可在财政部门户网站和中国政府采购网下载。

（二）投诉

1.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内按照相关法律法规向监督部门提起投诉。

2.供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）及相关法律法规要求递交投诉书和必要的证明材料。投诉书范本可在财政部门户网站和中国政府采购网下载。

3.投诉书应当使用中文，相关当事人提供外文证书或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名；相关当事人向监督部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续；相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和中国台湾地区内形成的证据，应当履行相关的证明手续。

4.在确定受理投诉后，监督部门自受理投诉之日起30个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项作出处理决定。

## 八、签订合同

（一）采购人应当自成交通知书发出之日起二十日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件和供应商的响应文件作实质性修改。

（二）竞争性磋商文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《重庆开放大学重庆工商职业学院采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

（五）采购人要求成交供应商提供履约保证金的，应当在竞争性磋商文件中予以约定。成交供应商履约完毕后，采购人应于五日内无息退还其履约保证金。

## **第六篇 采购合同**

**重庆开放大学重庆工商职业学院采购合同**

采购执行编号：Z2025052 合同编号：XX

项目名称：重庆开放大学重庆工商职业学院干部管理“一件事”应用功能系统采购项目

甲方：重庆开放大学 重庆工商职业学院

乙方：XX

经甲、乙双方协商一致，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定，本着平等、自愿、诚实、信用的原则订立本合同。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **数量** | **单价** | **总价** | **服务时间** | **服务地点** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计人民币（小写）：XX元（含税） |
| 合计人民币（大写）：XX整（含税） |
| **一、服务内容及要求** |
| **二、实施时间及地点**1.实施时间：乙方应在采购合同签订后120个日历日内完成所有服务。2.实施地点：重庆开放大学 重庆工商职业学院合川校区甲方指定地点。 |
| **三、验收方式**本项目由甲方需求部门组织进行验收。1.乙方需在甲方需求部门人员在场情况下当面展示服务成果，并提供服务过程中的记录照片、截图等支撑材料，双方签字确认。2.本项目所有服务交付完成后，乙方按照采购文件中的验收报告模板拟定验收报告，向甲方申请验收。申请验收材料包含：**验收报告一式四份、双方签字确认的服务清单、甲方使用部门签字的可使用确认书（格式自拟）、合同、采购文件、响应文件。**3.甲方需求部门在收齐验收申请材料并经确认后，7个工作日内组织3人以上验收小组进行验收。4.验收小组所有人均签字同意验收合格后才算作是本项目验收合格。5.验收合格条件如下：5.1提供的服务完全符合国家有关技术标准和相关行业标准及本项目合同约定的服务验收标准，若本合同约定的服务验收标准高于国家有关技术标准和相关行业标准的，应符合本项目合同约定的验收标准。5.2服务内容、服务标准、服务成果与采购文件、采购合同及响应文件中优于采购需求的部分内容一致。5.3服务成果所需要的技术资料等齐全。5.4验收时展示服务过程和服务成果所需要的支撑资料等齐全。5.5在规定时间内完成交付并验收，并经甲方确认。5.6产品在安装调试并试运行符合要求后，才能作为最终验收。6.乙方提供的交付成果未达到磋商文件规定要求，且对甲方造成损失的，由乙方承担一切责任，并赔偿所造成的损失。7.甲方需要制造商对乙方交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。8.项目验收所产生所有费用由乙方承担。 |
| **四、质量保证及售后服务**1.产品质量保证期：自验收合格之日起，提供1年的质保期。2.售后服务内容乙方应当为甲方提供以下技术支持服务：（1）质量保证期内服务要求电话咨询乙方应当为用户提供技术维护电话，解答用户在使用中遇到的问题，及时为用户提出解决问题的建议。现场响应用户遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，乙方应在12小时内采取相应响应措施并解决；无法在12小时内解决的，应在24小时内派出专业人员进行技术支持并解决问题。1.3技术升级在质保期内，如果乙方的产品技术升级，乙方应及时通知甲方，如甲方有相应要求，乙方应对甲方进行升级服务。2.质保期外服务要求2.1质量保证期过后，乙方应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。2.2乙方承诺在质保期过后，甲方若需要继续由乙方提供产品升级、维护、增加模块等服务的，乙方应当以优惠的价格提供服务。2.3质量保证期过后，乙方应保证甲方能够继续使用本项目所采购的产品。如果甲方自行维护或请其他相关单位来负责运营维护的，乙方应配合提供本项目所采购产品相关数据。3.乙方应严格落实网络安全法、个人信息保护法及采购人网络安全的要求；不得在服务器上存放、安装与本项目业务无关的任何文件、软件；不得安装任何远程控制软件；不得禁用操作系统防火墙、杀毒软件及其他安全软件；不得通过硬件加密狗提供软件授权。4.乙方在服务期内、外都应当免费提供数据接口，并免费配合完成与其他产品（软件或系统）的对接。 |
| **五、付款方式**1.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。2.付款方式：电汇、转账。3.履约保证金合同签订前，乙方向甲方交纳履约保证金人民币XXX元（XXX元整），转账时备注为“Z2025052履约保证金”。户 名：重庆工商职业学院开户行：中国银行重庆九龙坡支行账 号：111605395151履约保证金退还方式：本项目所有服务完成且通过甲方验收合格后，经乙方申请，甲方按程序办理无息退还。履约保证金不予退还的情形：（1）乙方不按合同规定的时间交货并安装调试。（2）乙方拒绝按合同要求服务。（3）乙方违反廉政规定。（4）乙方出现违法转包分包。（5）乙方存在其他违约情形的，如乙方未按采购文件、响应文件、合同中的规定履行义务或者违反《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的，履约保证金不予退还。4.付款进度：项目分两次付款。4.1乙方按采购合同完成所有服务内容，所有服务成果内容均交付甲方且经甲方验收通过。乙方向甲方提交合同、发票，验收报告一式四份，履约保证金缴款凭证等付款材料。甲方确认无误后，在15个工作日内向乙方一次性支付合同总价款70%货款。4.2运维期1年满后，乙方向甲方提交发票、合同等付款材料，经甲方确认，验收合格后15个工作日内，支付合同总价款30%货款。乙方未按照合同要求提供相应验收材料和发票的，甲方有权拒绝付款且不承担违约责任。 |
| **六、违约责任**1.乙方未按规定时限完成本项目服务内容，乙方所缴纳的履约保证金甲方不予退还；同时乙方须向甲方支付违约金，标准为每日按合同总额的2‰累计；若逾期15日历天以上（含）时，乙方应按照合同总额的10%支付违约金，甲方有权解除合同，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。2.乙方未按本项目合同及其附件和磋商文件及响应文件要求的质量、服务标准提供服务，甲方有权解除合同，不退还履约保证金；同时乙方须向甲方支付违约金，标准为合同总价的10%，若还造成甲方损失的，甲方有权要求乙方进行赔偿。3.除本条约定外，乙方在合同履行过程中有其他任何违约行为的，乙方均应向甲方支付合同总金额1%的违约金，造成甲方损失的，还应承担损失赔偿责任。4.合同履行期间，乙方擅自将本合同业务内容转包或分包给第三方实施的，甲方有权解除合同，且不退还履约保证金，造成甲方损失的，还应承担损失赔偿责任。5.合同履行期间，因乙方原因要求提前终止或解除合同的，甲方不退还履约保证金，有权要求乙方向甲方支付违约金，标准为合同总价的10%，若还造成甲方损失的，甲方有权要求乙方进行赔偿。 |
| **七、知识产权及财产权利**甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的货物及服务时，免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。注：1.涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归甲方所有。 |
| **八、培训**乙方对其提供产品的使用和操作应尽培训义务并提供操作手册，乙方应在提交产品后三个月内提供不少于16学时的培训服务，现场培训不少于2次，每次不少于4学时，使甲方使用人员最终能够正常操作。 |
| **九、安全保证**由于乙方原因造成的侵权损害，其相关费用及法律责任由乙方承担。 |
| **十、索赔**乙方对提供的服务与合同要求不符负有责任，若因为服务质量存在瑕疵或缺陷导致甲方无法使用，乙方应按甲方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。1.乙方同意重新提供符合甲方要求的服务成果，并负担发生的一切损失和费用，包括利息、人工费、税费以及为项目服务所需要的其他必要费用。2.根据服务的优劣和受损程度以及甲方遭受损失的金额，经双方同意降低服务价格或全额赔偿甲方遭受的损失。3.乙方同意甲方解除合同不再接受乙方未经甲方验收合格的服务，若已付款则乙方需把所收款项退还给甲方，并且乙方应负担由此发生的一切损失和费用，包括利息、检测费以及其他必要费用。 |
| **十一、合同争议的解决**1.合同执行过程中发生的任何争议，由双方友好协商达成一致解决。2.甲乙双方协商不能达成协议的，采取下列方式解决争议依法向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。3.对服务质量存疑需要检查鉴定的，双方同意由重庆市质量技术监督局辖属的相关检测机构进行终局鉴定，鉴定结果符合国家质量技术标准且不低于本合同约定标准时，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。 |
| **十二、不可抗力**1.由于地震、台风、水灾、火灾、战争等不能预见、不能避免并不能克服的不可抗力直接影响本合同的履行或者导致双方不能按照约定履行合同，遇有不可抗力的一方可以免除相关合同违约责任。但是遇有不可抗力的一方应立即通知对方，并在15天之内提供上述不可抗力的详细情况及合同不能履行或者部分不能履行或者需要延期履行的理由和有效的证明文件。按照不可抗力对履行合同影响的程度，由双方协商决定是否解除合同，或者部分免除履行合同的义务，或者延期履行合同。一方迟延履行本合同时发生了不可抗力的，迟延方的合同义务不能免除。2.受不可抗力影响的一方，应当尽可能采取合理的行为和适当的措施减轻不可抗力对履行本合同所造成的影响。没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。 |
| **十三、保密条款**1.乙方由于为甲方提供相关服务而接触到甲方的技术资料、内部文件等商业秘密、技术秘密应予严密保守。如果造成甲方相关秘密泄露的事情发生，乙方承担相应的法律责任和经济损失。2.甲乙双方应自本合同生效之日起严格履行保密义务，保密义务不因本合同终止而消灭。 |
| **十四、继承**本合同生效后，无论甲方或乙方的名称、组织形式、企业性质、经营范围、注册资本、投资者等发生任何变更，甲方或乙方应继续或要求其权利义务的合法继承人恪守并履行其在本合同项下之相关义务。 |
| **十五、合同生效及其他**1.合同生效及其效力应符合《中华人民共和国民法典》有关规定。2.合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字，并加盖合同专用章或公章后生效。3.合同所包括附件（磋商文件、磋商过程中的补充文件、乙方的响应文件及相关承诺文件），是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。4.合同需提供担保的，按照《中华人民共和国民法典》规定执行。5.本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国民法典》，由甲乙双方协商确定。6.本合同包括附件共计XXX页A4纸张，缺页之合同为无效合同。7.本合同一式柒份，甲方执伍份、乙方执贰份，具有同等法律效力。 |
| 甲方：重庆开放大学 重庆工商职业学院地址：九龙坡区科技园华龙大道1号联系电话：023-68465180法定代表人（签字）：或授权代表（签字）： | 乙方：地址：电话：开户银行：账号：法定代表人（签字）：或授权代表（签字）： |
| 备注： |

签约时间： 年 月 日 签约地点：重庆

**验收报告**

项目编号： Z 合同编号：CQKD

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 服务成果或服务过程记录 | 数量/单位 | 服务时间 | 支撑材料检查情况（有/没有） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 供应商名称（盖章） | 供应商签字： |
| 需求部门验收意见（盖章） | 1.是否按时完成本项目规定的服务项目，且做了使用培训。是□ 否□2.服务过程和服务成果经考核为：合格□ 不合格□3.验收小组综合验收意见：通过□ 不通过□

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 需求部门项目负责人签字 | 需求部门其他验收人签字 | 采购部门验收人签字 |
|  |  |  |

验收时间： 年 月 日  |
| 备注 |  |

## **第七篇 响应文件编制要求**

**一、经济部分**

（一）竞争性磋商报价函

（二）明细报价表

**二、技术部分**

（一）技术响应偏离表

（二）主要人员配置表

**三、商务部分**

（一）商务响应偏离表

（二）其他优惠服务承诺

**四、资格条件及其他**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）特定资格条件证明文件（如果有）

**五、其他应提供的资料**

其他与项目有关的资料（自附）

## 一、经济部分

（一）竞争性磋商报价函

**竞争性磋商报价函**

（采购代理机构名称）：

我方收到 （项目名称）的竞争性磋商文件，经详细研究，决定参加该项目的磋商。

1.愿意按照竞争性磋商文件中的所有要求，提供本项目交货及技术服务，初始报价为人民币大写： ，人民币小写： 。以我公司最后报价为准。

2.我方现提交的响应文件为：响应文件正本 份，副本 份，电子文档 份。

3.我方承诺：本次磋商的有效期为90天。

4.我方完全理解和接受贵方竞争性磋商文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个竞争性磋商过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《竞争性磋商文件》之规定给予惩罚。

6.我方若成为成交供应商，将按照最终磋商结果签订合同，并严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方同意按竞争性磋商文件规定。如果我方成为成交供应商，保证在接到成交通知书前，向采购代理机构缴纳竞争性磋商文件规定的采购代理服务费。

8.我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商（公章）：

地址：

电话： 传真：

网址： 邮编：

联系人：

 年 月 日

（二）明细报价表

项目编号：

磋商项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **相关信息** | **数量** | **单价** | **合计** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 | 总计 |  |

注：1.供应商应完整填写本表。

 2.该表可扩展。

 供应商名称（公章）或自然人签署：

年 月 日

## 二、技术部分

（一）技术响应偏离表

**技术响应偏离表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表必须按照“第二篇 磋商项目技术需求”中所列内容进行比较和响应，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

2.本表可扩展。

（二）主要人员配置表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 人员姓名 | 证书名称 | 操作项目 | 联系方式 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

## 三、商务部分

（一）商务响应偏离表

**商务响应偏离表**

对于竞争性磋商文件的商务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商项目需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 磋商项目商务需求”中所列商务要求进行比较和响应，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

2.该表可扩展。

（二）其他优惠服务承诺（格式自定）

## **四、资格条件及其他**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致 （采购代理机构名称）：

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

 （供应商公章）

 年 月 日

法定代表人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致 （采购代理机构名称）：

 （供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证号码）代表我单位全权办理上述项目的磋商、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

被授权人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

（四）基本资格条件承诺函

**基本资格条件承诺函**

致 （采购代理机构名称）：

 （供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

（五）特定资格条件证明材料（如果有）

###

## 五、其他应提供的资料

其他与项目有关的资料（自附）

（结束）