**行采家**

**招标文件**

**项目名称：重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园2025年度零星维修项目**

**采购人：重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园**

**采购代理机构：重庆荟诚集项目管理有限公司**

**二〇二五年五月**

**目 录**

第一篇 竞采邀请书 - 2 -

一、竞采项目内容 - 2 -

二、资金来源 - 2 -

三、竞采资格条件 - 2 -

四、竞采有关说明 - 2 -

五、其它有关规定 - 3 -

六、联系方式 - 3 -

第二篇 项目技术需求 - 4 -

一、项目概况与采购范围 - 4 -

二、项目管理人员要求 - 4 -

三、安全要求 - 4 -

四、踏勘现场 - 4 -

五、其他要求 - 4 -

第三篇 项目商务需求 - 6 -

一、实施时间、地点及验收方式 - 6 -

二、报价要求 - 6 -

三、结算原则 - 6 -

四、付款方式 - 6 -

五、知识产权 - 6 -

六、其他 - 6 -

第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止 - 7 -

一、竞采程序 - 7 -

二、评审标准 - 9 -

三、无效响应 - 9 -

四、采购终止 - 10 -

第五篇 供应商须知 - 11 -

第六篇 竞采合同 - 15 -

第七篇 响应文件编制要求 - 17 -

一、 经济部分 - 18 -

二、技术部分 - 19 -

三、商务部分 - 21 -

四、资格条件及其他 - 23 -

五、其他应提供的资料 - 28 -

# 第一篇 竞采邀请书

重庆荟诚集项目管理有限公司（以下简称：采购代理机构）受重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园（以下简称：采购人）的委托，对重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园2025年度零星维修项目进行竞采采购。欢迎有资格的供应商前来参与竞采。

## 一、竞采项目内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **预算金额（万元）** | **成交供应商数量（名）** | **备注** |
| 重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园2025年度零星维修项目 | 4.9 | 1 |  |

## 二、资金来源

财政预算资金，预算金额为4.9万元。

## 三、竞采资格条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）特定资格条件：

无

## 四、竞采有关说明

（一）供应商应通过重庆市政府采购网·行采家（https://www.gec123.com/）登记加入“重庆市政府采购供应商库”。

（二）凡有意参加采购的供应商，请在重庆市政府采购云平台·行采家（https://www.gec123.com/）网上下载本项目竞采文件以及变更等采购前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有采购实质性要求内容。

（三）线上报价

1.线上报价时间：以公告时间为准。

2.线上报价要求：按本项目规定的时间在重庆市政府采购云平台·行采家（https://www.gec123.com/）进行网上报价。

（四）供应商须在平台上报价并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

备注：

1.供应商线上报价时须上传响应文件一份。

2.采购人将以平台的线上资料作为评判依据。

3.供应商上传的响应文件应按照响应文件编制要求制作，规定签字、盖章的地方必须按规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的作无效标处理。

## 五、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的竞采活动，否则均为无效响应。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本项目的变更等文件（如果有）一律在“重庆市政府采购云平台•竞采”上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

（四）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（五）竞采费用：无论竞采结果如何，供应商参与本项目竞采的所有成本费用均应由供应商自行承担。

（六）**本项目不接受联合体参与竞采。**

（七）参照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，**或违反云平台相关规则、规定的供应商**，将拒绝其参与竞采活动。

## 六、联系方式

（一）采购人：重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园

联系人：罗老师

电 话：18875087679

地 址：重庆市沙坪坝区千寻路2号

（二）采购代理机构：重庆荟诚集项目管理有限公司

联系人：王老师

电 话：19122182697

地 址：重庆市渝北区广告产业园15栋7单元

# 第二篇 项目技术需求

## 一、项目概况与采购范围

1、项目名称：重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园2025年度零星维修项目。

2、项目地址：重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园。

3、采购范围：重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园涉及的零星维修维护，如：刷漆维护，损坏灯具洁具的更换，破损屋面、墙面、地面、门窗、围墙和堡坎、室外地面、水电气管线等。

4、缺陷责任期要求：24个月。

5、质量要求：符合强制性质量标准，符合国家和重庆市现行有关施工质量验收规范要求，并达到合格标准。

## 二、项目管理人员要求

供应商成交后须按国家、重庆相关规定配备满足本项目施工需要的现场管理人员。

## 安全要求

供应商应遵守安全生产的有关管理规定，严格按照安全标准组织实施，采取必要的安全防护措施，消除隐患。在施工过程中由于供应商管理或安全措施不力造成周边环境破坏或事故责任和因此发生的费用，由供应商承担。供应商负责进入现场实施人员及财物安全，发生任何伤亡事故与采购人无关，供应商自行解决并承担相应的法律责任和财产损失。如因施工导致第三人人身、财产损失由供应商承担赔偿责任。

供应商应当与其施工人员建立劳动关系，购买意外伤害险，并承担全部用人用工主体责任。

## 四、踏勘现场

本工程不组织现场踏勘，由各供应商自行现场踏勘。无论供应商是否踏勘过现场，均被认为在递交响应文件之前已经踏勘现场，对本项目的风险和义务已十分了解，并在其响应文件中已充分考虑了现场和环境条件，踏勘现场所产生的费用及人生安全由供应商自行承担。

## 五、其他要求

（一）成交供应商未经采购人书面同意，不得将本工程项目转、分包给第三方，如成交供应商将本工程项目转、分包给第三方的，采购人有权解除合同，因此给采购人造成的损失应由供应商承担赔偿责任。

（二）本项目零星维修为不定期维修，在采购人需要修缮维修时通知供应商进场施工。供应商参与本项目，则视为供应商有能力响应采购人维修服务范围内所有项目。

（三）接采购人维修服务通知后，须在4小时内安排人员进行现场勘察。如遇紧急抢修等应急事态，供应商接通知后应立即（1小时内）派人现场实施紧急排危。采购人需要供应商赶工完成的项目，供应商必须遵照执行，在采购人要求时间内完工。

（四）供应商工程竣工未移交采购人之前，负责对现场的一切设施和工程成品进行保护。供应商在施工过程中应注意对其他设施、设备的保护，如有损坏则照价赔偿。施工现场必须做好整洁规范的防护围挡，并张贴安全标语，防止其他人员误入。

（五）本项目在施工期间所涉及到的拆除、运渣等工程，成交供应商须自行做好前期、后期需办理的相关流程手续资料。

（六）成交供应商应作好防火、防盗及用电安全和学校防施设备的保护工作,因成交供应商原因造成设施设备损坏的成交供应商照价赔偿和因成交供应商原因造成的一切责任(防火、防盗、用电安全)由成交供应商负责。

#  项目商务需求

## 一、实施时间、地点及验收方式

（一）实施时间：自合同签订之日起至2025年12月31日止。

（二）实施地点：采购人指定地点（重庆市沙坪坝区新丝路幼儿园）。

（三）验收方式：

（1）采购人按国家及重庆市现行有关规范、相关要求进行检查验收。验收合格后双方认可签字。若工程质量达不到要求，立即整改处理（整改的费用由成交供应商自行承担，不计入竣工结算金额中），成交供应商按本竞采文件约定无偿返工至工程合格；若再发生工程验收不合格情况，采购人有权解除合同。工程完工后，成交供应商应提供验收报告。

（2）成交供应商未达到竞采文件的要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

## 二、报价要求

**（一）本项目报价为人民币报价，报价包括但不限于：服务费、人工费及提供服务所需的设备或货物购买（制造）费、辅材费、交通费、食宿费、保险费、税费等完成本项目的所有费用。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。投标供应商应仔细核对采购人发布的工程量清单，如有漏项、缺项等与实际施工内容不符的情况，请投投标供应商在本项目投标截止时间前向采购代理机构提出修改，如超过截止时间，则投标供应商认可并同意本项目发布的工程量清单、项目资料全部内容，施工过程中若发现漏项、缺项等与实际施工内容不符的情况，成交供应商须按要求完成合同内的所有工作，采购人不因工程量清单的漏项、缺项等增加支付工程费用。**

## 三、结算原则

## **成交供应商完成所有工作内容，通过验收并经审计后，同时提交采购合同、足额发票、验收记录等材料。采购人在收齐成交供应商提交的支付资料后支付结算审核金额。**

## 四、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的项目内容及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（注：若涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购人所有）。

## 五、其他

其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

#  第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止

## 一、竞采程序

（一）报价截止后评审小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式采购。

**1.资格性检查。**依据法律法规和采购采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备采购资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 检查因素 | 检查内容 |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 1.供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书（提供复印件）。2.供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供承诺函（见格式文件） |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| 2 | 特定资格条件 | 按第一篇“三、供应商资格条件（二）本项目的特定资格要求”的要求提交 |

注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

**2.符合性检查。**依据竞采文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞采文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞采文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 网上电子文档及响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合竞采文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在采购预算和最高限价范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件数量（含电子文档）符合竞采文件要求。 |
| 3 | 竞采文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对竞采文件第二篇、第三篇规定的竞采内容作出响应。 |
| 竞采有效期 | 满足竞采文件规定。 |

（二）澄清有关问题。评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（三）评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（四）在竞采过程中竞采的任何一方不得向他人透露与竞采有关的服务资料、价格或其他信息。

（五）供应商在竞采时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

**3.评选方法：综合评分法。**

综合评分法，是指响应文件满足竞采文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、技术、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

若供应商的评审得分相同的，由采购人委托竞采小组按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序排列推荐。以上都相同的，按商务条款的优劣顺序排列推荐。以上所有都相同的，由采购人委托竞采小组采取随机抽取方式确定。

## 二、评审标准

| 序号 | 评分因素及权重 | 评审因素细分项 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 投标报价（30%） | 投标报价 | 30分 | 满足资格性、符合性要求且报价最低的供应商的价格为投标基准价，按照下列公式计算每个供应商的投标报价得分。报价得分=（投标基准价/投标报价）×价格权值×100 |  |
| 2 | 服务部分（70%） | 质量保障及安全管理措施 | 30分 | 根据本项目的实际情况，质量保证体系的方案。安装措施先进、合理、可靠；保证人员设施安全和现场文明施工的措施科学、可靠。内容齐全并适用于本项目为优得15-30分；内容较齐全，基本适用于本项目为良得7-15分；内容不齐全不适用于本项目为差得1-7分；未提供不得分。 | 各供应商根据对项目的需求内容和对项目情况的理解,提出方案，格式自拟。 |
| 环境保护措施 | 20分 | 根据本项目的实际需求，安装拆除工作确保质量、缩短工期、提高工效，对环境影响最小等方面所起的作用。内容齐全并适用于本项目为优得10-20分；内容较齐全，基本适用于本项目为良得5-10分；内容不齐全不适用于本项目为差得1-5分；未提供不得分。 |
| 实施进度计划及措施 | 20分 | 根据本项目的实际情况，提供实施进度方案。人员措施安排，各关键节点的工期是否切实可行，保证工期的措施是否科学、可靠，保质保量提前完成工期等。内容齐全并适用于本项目为优得10-20分；内容较齐全，基本适用于本项目为良得5-10分；内容不齐全不适用于本项目为差得1-5分；未提供不得分。 |

## **三、效响应**

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

（二）供应商未通过实质性响应审查的；

（三）供应商所提交的响应文件未按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章的；

（四）供应商的报价超过采购预算或最高限价的；

（五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；

（六）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

（七）法律、法规和竞采邀请书规定的其他无效情形。

## **四、采购终止**

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）各分包在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商**不足3家的。**

**（四）项目出现其他实质性影响，可能导致项目无法正常开展的情形。**

# 第五篇 供应商须知

一、竞采费用

参与竞采的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论竞采结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、竞采文件

（一）竞采文件由采购邀请书、项目技术需求、项目商务需求、竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止、供应商须知、竞采合同、响应文件编制要求七部分组成。

（二）采购人（或采购代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞采文件不可分割的部分。

（三）竞采文件的解释

供应商如对竞采文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间2个工作日前向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞采文件。一经进入评审程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞采文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）评审的依据为竞采文件和响应文件（含有效的书面承诺）。评审小组判断响应文件对竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

三、竞采要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照竞采文件的要求编制响应文件，并对竞采文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2.响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

（二）竞采有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（三）修正错误

1.若供应商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以**大写金额修正为准**。

2.竞采小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

（四）提交响应文件的份数和签署

1.**响应文件电子文档一份**。

2.响应文件按竞采文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章。

（五）响应文件的递交

响应文件的电子文档应在有效报名时间段内，通过竞采系统在线提交。

四、成交供应商的确认和变更

（一）成交供应商的确认

采购人应当在5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权竞采小组直接确定成交供应商。

（二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的成交候选供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展竞采活动。

五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购人/代理机构将在重庆市政府采购云平台·竞采板块（https://xj.ccgp-chongqing.gov.cn/ge/）上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购人/代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》作为签订合同的依据。

六、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人或采购代理机构以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1.质疑时限、内容

供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起**2**个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1供应商的名称、地址、联系人及联系电话；

1.2.2质疑项目的名称、采购编号；

1.2.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4事实依据；

1.2.5必要的法律依据；

1.2.6提出质疑的日期；

1.2.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后2个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

1. 其他

无

（二）投诉

1.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后2个工作日内**按照平台相关规则规定向平台运营方**提起投诉。

2.在确定受理投诉后，**平台运营方自受理投诉之日起7个工作日内**（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

七、采购代理服务费

（一）供应商成交后向采购代理机构缴纳采购代理服务费，采购代理服务费为2500元。

采购代理服务费缴纳账号：

户 名：重庆荟诚集项目管理有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司重庆碚峡路支行

账 号：3100028609200150004

八、签订合同

（一）采购人原则上应在结果公告发出之日起20个工作日内和成交供应商签订政府采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对竞采文件和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）竞采文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《重庆市政府采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

九、项目验收

合同执行完毕，采购人或采购代理机构原则上应在7个工作日内组织履约情况验收，不得无故拖延或附加额外条件。

# 第六篇 竞采合同

（项目采购编号： ）

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经双方协商一致，达成以下购销合同：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目内容 | 总价 | 服务时间 | 服务地点 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计人民币（小写）： |
| 合计人民币（大写）： |
| 一、质量要求和技术标准：1、服务措施： |
| 二、验收标准、方法： |
| 三、付款方式： |
| 四、违约责任：按《中华人民共和国民法典》、《政府采购法》执行，或按双方约定。 |
| 五、其他约定事项：1、采购文件及其补遗文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在人民法院提请诉讼。本合同一式\_\_份， 需方\_\_份，供方\_\_份，具同等法律效力。2、其他： |
| 需方：地址：联系电话：授权代表： | 供方：地址：电话：传真：开户银行：账号：授权代表：（本栏请用计算机打印以便于准确付款） |
| 备注： |

签约时间： 年 月 日 签约地点：

# 第七篇 响应文件编制要求

**一、经济部分**

（一）报价函

**二、技术部分**

（一）技术响应偏离表

（二）其他资料

**三、商务部分**

（一）商务响应偏离表

（二）其它优惠承诺

**四、资格条件及其他**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）特定资格条件证书或证明文件

**五、其他应提供的资料**

（一）其他与项目有关的资料（自附）

## 经济部分

### （一）报价函

**报价函**

（代理机构名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的竞采采购文件，经详细研究，决定参加该分包的竞采。

1、愿意按照竞采采购文件中的一切要求，提供本项目的工程施工，报价为人民币小写： ，大写： 。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3、我方承诺：本次竞采的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方竞采采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个竞采采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购云平台规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照竞采结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

 供应商名称（公章）：

 年 月 日

## 二、技术部分

### （一）技术响应偏离表

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目技术需求”中所列条款进行比较和响应；如响应文件对技术条款无任何偏差，供应商可在本偏离表中填写“无偏离”即可（未填写视为全部满足）。

2.本表可扩展。

### 其他技术资料

（根据采购需求和评审因素的要求自拟）

## 三、商务部分

### （一）商务响应偏离表

**商务响应偏离表**

对于竞采邀请书的商务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞采项目需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款进行比较和响应；如响应文件对商务条款无任何偏差，供应商可在本偏离表中填写“无偏离”即可（未填写视为全部满足）。

2.本表可扩展。

### （二）其它优惠承诺（格式自定）

## 四、资格条件及其他

### （一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

### （二）法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致： （采购代理机构名称）：

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

 （供应商公章）

 年 月 日

法定代表人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若授权他人办理并签署电子响应文件的可不填写）

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

### 法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致： （采购代理机构名称）：

 （供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的竞采、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签署或盖章） （签署或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

被授权人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若法定代表人办理并签署电子响应文件的可不填写）

注：

1、若为法定代表人办理并签署电子响应文件的，不提供此文件

### （四）基本资格条件承诺函

基本资格条件承诺函

致 （采购代理机构名称）：

 （供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

### （五）特定资格条件证书或证明文件

## 五、其他应提供的资料

### （一）其他与项目有关的资料（自附）

（结束）