小额交易平台网上竞采文件

项目名称：重庆市秀山县中和街道社区卫生服务中心CT维保项目（第二次）

采购人：秀山县中和街道社区卫生服务中心

采购代理机构：重庆千诺工程项目管理有限公司

二〇二五年五月

目 录

[第一篇 采购邀请书 - 3 -](#_Toc16455)

[第二篇 项目服务需求 - 7 -](#_Toc2395)

[第三篇 项目商务需求 - 8 -](#_Toc11068)

[第四篇 资格审查及评标办法 - 8 -](#_Toc19447)

[第五篇 供应商须知 - 11 -](#_Toc21154)

[第六篇 政府采购合同（格式） - 14 -](#_Toc22224)

[第七篇 响应文件编制要求 - 14 -](#_Toc14452)

## **第一篇 采购邀请书**

重庆千诺工程项目管理有限公司（以下简称：采购代理机构）受秀山县中和街道社区卫生服务中心（以下简称：采购人）的委托，对重庆市秀山县中和街道社区卫生服务中心CT维保项目（第二次）进行网上竞采。欢迎有资格的供应商前来参与。

### 一、竞采内容

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 型号 | 数量单位 | 设务序例号 | 采购预算  （元/年） | 合计（元/3年） | 成交供应商（名） | 备注 |
| 重庆市秀山县中和街道社区卫生服务中心CT维修保项目（第二次） | OPTIMA CT520 | 1台 | 082421220253 | 33000 | 99000 | 1 |  |

### 二、资金来源

### 业主自筹，预算金额为 33000.00 元/年，总金额合计99000元。

### 三、供应商资格条件

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的基本条件，同时符合根据该项目特点设置的特定资格条件。

（一）基本资格条件

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件。

(二）特定资格条件

1.行业资质要求

（1）投标人须具有国家相关部门颁发的医疗器械维修安装能力等级证书和第二类医疗器械经营备案凭证，证书须在有效期内。

2.业绩经验要求

（1）投标人近1年（2024年-2025年）内具有至少3个类似CT设备维保项目业绩，需提供合同复印件作为证明材料。

（2）业绩合同中的设备型号应与本次竞采的设备型号（OPTIMA CT520）相同或类似，类似设备需提供相关说明。

3.人员要求

（1）投标人须配备专业的维修技术团队，团队成员中至少有1名具有CT设备维修相关专业证书的技术人员，提供人员名单、证书复印件及与投标人签订的劳动合同复印件(投标人如为原厂授权代理商，需提供原厂授权书及GE医疗 SVC渠道管理部颁发的电子清单（须包含我中心），团队成员无需提供与投标人签订的劳动合同复印件)。

（2）技术人员应具有丰富的CT设备维修经验，提供相同或相类似的CT维修维保服务记录单据作为工作经历证明材料。

四、采购有关说明

（一）参加报价的供应商须在“ [重庆秀山小额交易管理平台](https://cqxs.gec123.com/" \t "https://cqxs.gec123.com/xe/notice/_blank) ”服务平台注册，成为正式供应商。

（二）凡有意参加采购的投标人，请在秀山县小额交易管理平台竞采大厅（https://cqxs-mall.gec123.com/）下载本项目网上竞采文件以及补遗等采购前公布的所有项目资料，无论投标人下载与否，均视为已知晓所有采购实质性要求内容。

（三）线上报价

1.线上报价时间：2025年5月14日9:00-11:00北京时间。

2.线上报价要求：按本项目规定的时间在秀山县小额交易管理平台竞采大厅进行网上报价，并在规定的时间内上传响应文件电子文档。未在规定时间内报价和上传响应文件电子文档的投标人不具备竞标资格。

（四）网上竞采文件发售：本项目免收网上竞采文件费。

（五）投标人须满足以下三种要件，其响应文件才被接受：

1.按时在秀山县小额交易管理平台竞采大厅（https://cqxs-mall.gec123.com/）进行网上报价。

2.按时递交响应文件。

3.按时签到报名。

注：线上及线下响应文件须一致，如不一致，响应文件作废。

（六）线下响应文件可选择邮寄或现场递交：

1.线下响应文件可采取邮寄方式，邮寄地址：重庆市秀山县花灯街迎春二巷31号，陈老师18716969222（收件截止时间为2025年5月14日14:30 北京时间）

2.现场递交地址地点：重庆千诺工程项目管理有限公司

（七）响应文件现场递交开始时间：2025年5月14日14:30北京时间。

（八）响应文件现场递交截止时间：2025年5月14日15:00北京时间。

（九）线下开标开始时间：2025年5月14日北京时间15:00北京时间。

五、其他有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项（分包）下的政府采购活动，否则均为响应无效。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）同一合同项（分包）下为单一品目或非单一品目核心产品品牌的货物采购招标中，同一品牌有多家投标人参加网上竞采，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照网上竞采文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，网上竞采文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（四）本项目的补遗文件（如果有）一律在秀山县小额交易管理平台竞采大厅（https://cqxs-mall.gec123.com/）上发布，请各投标人注意下载；无论投标人下载与否，均视同投标人已知晓本项目补遗文件（如果有）的内容。

（五）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（六）网上采购费用：无论网上采购结果如何，投标人参与本项目网上采购的所有费用均应由投标人自行承担。

（七）本项目不接受联合体参与网上竞采。

（八）本项目不接受合同分包。

（九）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，投标人列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。

### 六、联系方式

（一）采购人：秀山县中和街道社区卫生服务中心

联系人：熊老师

电 话：76671382

地 址：重庆市秀山县中和街道凤翔路54号

（二）采购代理机构：重庆千诺工程项目管理有限公司

联系人：陈老师

电 话：18716969222

地 址：重庆市秀山县中和街道花灯街迎春二巷31号

## **项目服务需求**

**一、维保服务要求**

（一）维修服务

1.服务内容：在合同约定时间内对以上设备提供无限次人工叫修服务。

2.故障响应时间：接到医院故障通知后，2小时内电话响应，48小时内到达现场，全年无休（特殊情况除外，但需提供合理解决方案）。

3.如发更换配件应及时向甲方提供备件报价，经甲方同意后更换相应备件，乙方具备充足的备件供应能力可以保证备件更快速地送达采购方医院现场，为医院提供专业而便捷的维修服务能力和更放心的供货保障。

4.维修质量保证：维修更换的零部件应保证为原厂正品，维修后设备应达到正常使用标准，维修更换的零部质保期不少于1年。

5.维修记录：每次维修后应详细记录故障现象、维修过程、更换零部件等信息，并提供给医院存档。

（二）保养服务

定期保养计划：每年提供设备定期保养4次，使之保持原厂QC质理标准或国家。

保养内容：至少包括设备清洁、性能检测、参数校准、机械部件润滑等，确保设备性能稳定。

保养报告：每次保养完成后，应提供保养报告，内容包括保养情况、设备性能评估等。

（三）技术支持

培训服务：为医院相关操作人员提供定期的技术培训，包括设备操作、日常维护等方面的知识。

技术咨询：随时为医院提供设备技术咨询服务，解答医院在设备使用过程中遇到的技术问题。

## **第三篇 项目商务需求**

**一、服务期限**

（一）合同服务期限为３年，具体服务时间以合同签订时间为准。

（二）服务地点：采购人指定地点。

**二、服务费用及支付方式**

服务费用：中标供应商应按照投标报价收取服务费用。

支付方式：合同签订后，服务满１年支付合同总金额的40％维保款，后两年每年年终支付同总金额的30%。

**三、违约责任**

如供应商未按照合同约定提供维保服务，医院有权扣除相应的服务费用，并要求供应商承担违约责任。

如因供应商原因导致设备损坏或医疗事故，供应商应承担相应的赔偿责任。

**四、争议解决**

合同履行过程中如发生争议，双方应协商解决；协商不成的，可向有管辖权的人民法院提起诉讼。

**五、报价要求**

本次报价为包干价，本项目仅允许供应商提供一个报价。报价包括但不限于：服务费、设备检查保养、维修及零配件更换所需人工费、材料费、运输费（含现场运输）、安装调试费、交通费、食宿费、税费、合理利润等在内的一切费用。因成交服务商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

**六、其他**

（一）投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

## **第四篇 资格审查及评标办法**

**一、****资格审查**

（一）报价截止后评审小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式采购。

1．资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备采购资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | | **检查内容** |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）；  供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供书面声明（见格式文件） |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 供应商提供书面声明（见格式文件） |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 | 供应商提供书面声明（见格式文件） |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 供应商提供书面声明（见格式文件）； |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件） |  |

注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

2.符合性检查。依据网上竞采文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对网上竞采文件的响应程度进行审查，以确定是否对网上竞采文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 网上电子文档及响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合网上竞采文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件数量符合网上竞采文件要求。 |
| 3 | 网上竞采文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对网上竞采文件第二篇、第三篇规定的网上竞采内容作出响应。 |
| 网上竞采有效期 | 满足网上竞采文件规定。 |

（二）评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署或者加盖公章。由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签署并附身份证明。

（三）评审的依据为网上竞采文件和响应文件（含有效的补充文件）。评审小组判断响应文件对网上竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

### 二、评审标准

评审小组将依照网上竞采文件相关规定对能满足实质性响应要求的供应商，按照报价由低到高的顺序推荐3名成交候选人。其中，报价最低的供应商为成交供应商。

注：若报价最低的供应商数量大于或等于2家的，由评审小组随机抽取的方式排列顺序。

**三、无效响应**

供应商或其响应文件出现下列情况之一者，应为无效响应：

（一）响应文件未按网上竞采文件要求签署、盖章的；

（二）不具备网上竞采文件中规定的资格要求的；

（三）报价超过网上竞采文件中规定的最高限价的；

（四）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

**四、废标条款**

在竞采采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（一）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（二）因重大变故，采购任务取消的。

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或报价未超过采购预算的供应商不足1家的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

## **第五篇 供应商须知**

### 一、竞采费用

参与竞采的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论竞采结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

### 二、网上竞采文件

（一）网上竞采文件由采购邀请书、项目服务需求、项目商务需求、资格审查及评标办法、供应商须知、政府采购合同、响应文件编制要求七部分组成。

（二）采购人（或采购代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞争性网上竞采文件不可分割的部分。

（三）网上竞采文件的解释

供应商如对网上竞采文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间2个工作日前向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本网上竞采文件。一经进入竞采程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解网上竞采文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）本网上竞采文件中，竞采小组根据与供应商进行竞采可能实质性变动的内容为竞争性网上竞采文件第二、三、六篇全部内容。

（五）评审的依据为网上竞采文件和响应文件（含有效的书面承诺）。竞采小组判断响应文件对网上竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

### 三、竞采要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照网上竞采文件的要求编制响应文件，并对网上竞采文件提出的要求和条件作出实质性响应，同时应编制完整的页码、目录。

2.响应文件组成

响应文件由第七篇“响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照第七篇“响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

3.投标人须对所提供资料的真实性和准确性负责，一旦发现有弄虚作假的情况，按相应法律法规予以处罚。

（二）联合体

本项目不接受联合体参与竞采

（三）竞采有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（四）修正错误

1.若供应商所递交的响应文件报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2.竞采小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

（五）提交响应文件的份数和签署

1.投标人须在平台报价并上传盖章后的响应文件电子文档一份，线下竞采时提供响应文件一式二份，其中正本一份，副本一份（网上电子文档内容应与纸质文件一致，如不一致以纸质文件为准，副本可为正本的复印件。）

**注：若投标人的平台报价与网上上传的响应文件电子文档报价函中的报价不一致，按响应无效处理。**

1. 在上传的网上电子文档中，网上竞采文件第七篇响应文件编制要求中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

### 四、成交供应商的确认和变更

（一）成交投标人的确认

采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选投标人中，按照排序由高到低的原则确定成交投标人，也可以书面授权评审小组直接确定成交投标人。采购人逾期未确定成交投标人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的投标人为成交投标人。

（二）成交投标人的变更

成交投标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的成交候选投标人顺序，确定排名下一位的候选人为成交投标人，也可以重新开展采购活动。

### 五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购代理机构将在“秀山县小额交易管理平台竞采大厅（https://cqxs-mall.gec123.com/）”上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

### 六、代理服务费

本次网上竞采由代理机构委托实施，代理服务费包干价3000元，由成交供应商在领取成交通知书时一次性向代理机构缴纳。

### 七、签订合同

（一）采购人应当自成交通知书发出之日起七日内，按照网上竞采文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对网上竞采文件和供应商的响应文件作实质性修改。

（二）网上竞采文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《采购合同》签订，相关单位或采购人有其他要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

## **第六篇 政府采购合同（格式）**

## 采购合同待供应商中标后在行线下商议

## **第七篇 响应文件编制要求**

一、经济部分

（一）竞采报价函

二、服务部分

（一）项目服务需求响应偏离表

（二）项目服务需求其他资料（如有）

三、商务部分

（一）项目商务需求响应偏离表

（二）项目商务需求其他资料（如有）

四、资格条件及其他

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）书面声明（格式）

（五）特定资格条件

五、其他资料

其他与本项目有关的资料（如有，格式自拟）

### 一、经济部分

（一）竞采报价函

**竞采报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（竞采项目名称）的网上竞采文件，经详细研究，决定参加该项目的竞采。

1.愿意按照网上竞采文件中的一切要求，完成本项目的所有工作内容，报价为人民币大写： ；人民币小写： 。

2.服务期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.我方承诺：本次竞采的有效期为提交响应文件截止时间起90天。

4.我方完全理解和接受贵方采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个采购过程中，我方若有违规行为，接受相关处罚。

6.我方若中选，将按照采购结果签订合同，并且严格履行合同义务，承诺向采购代理机构交纳采购代理服务费。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商（公章）：

地址：

电话： 传真：

网址： 邮编：

联系人：

年 月 日

### 二、服务部分

（一）项目服务需求响应偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目服务采购需求 | 项目服务响应需求 | 差异说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

供应商： 法定代表人或授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇、项目服务需求”中所列条款进行比较和响应；2.该表必须按照项目服务需求逐条如实填写，该表可扩展，并逐页签字或盖

章；

3.根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；差异说明必须注明“正偏离”或“负偏离”或”无差异“，如以其他方式填写则失去中标候选人资格。

（二）项目服务需求其他资料（如有）

### 三、商务部分

（一）项目商务需求偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目商务采购需求 | 项目商务响应需求 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人或授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇、项目商务需求”中所列条款进行比较和响应；2.该表必须按照项目服务需求逐条如实填写，该表可扩展，并逐页签字或盖

章；

3.根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；差异说明必须注明“正偏离”或“负偏离”或”无差异“，如以其他方式填写则失去中标候选人资格。

（二）项目商务需求其他资料（如有）

### 四、资格条件及其他

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

竞采项目名称：

致： （采购人名称）：

（法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

（供应商公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

竞采项目名称：

致： （采购人名称）：

（供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的竞采、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

联系电话：

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

（四）书面声明

竞采项目名称：

致： （采购人名称）：

（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn） “失信被执行人”、 “重大税收违法案件当事人名单”、中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

（五）特定资格条件

### 五、其他资料

其他与项目有关的资料（如有，格式自拟）

（结束）