

重庆市渝北区第二人民医院

询价通知书

项目编号：XX2025004

项目名称：重庆市渝北区第二人民医院服务器及存储等
相关硬件采购第二次

采购人：重庆市渝北区第二人民医院

2025 年 8 月

目 录

第一篇 询价采购邀请书	- 3 -
一、询价内容	- 3 -
二、资金来源	- 3 -
三、投标人资格要求	- 3 -
四、投标、开标有关说明	- 3 -
五、投标保证金	- 4 -
六、投标有关规定	- 4 -
七、联系方式	- 4 -
第二篇 询价项目技术（质量）需求	- 5 -
一、招标项目一览表	- 5 -
二、项目背景	- 5 -
三、项目服务需求	- 5 -
四、功能参数	- 5 -
第三篇 询价项目服务需求	- 9 -
一、实施时间、地点	- 9 -
二、服务要求	- 9 -
三、报价要求	- 9 -
四、付款方式	- 9 -
五、售后服务及质量保障	- 9 -
六、验收方式	- 9 -
七、培训	- 9 -
八、知识产权	- 9 -
九、保密性	- 9 -
十、其他商务要求内容	- 9 -
第四篇 采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止	- 12 -
一、采购程序	- 12 -
二、评定成交的标准	- 13 -
三、无效报价	- 13 -
四、采购终止	- 14 -
第五篇 供应商须知	- 15 -
一、询价费用	- 15 -
二、询价通知书	- 15 -
三、报价要求	- 15 -
四、成交供应商的确定和变更	- 16 -

五、成交通知	- 16 -
六、关于质疑和投诉	- 16 -
七、签订合同	- 18 -
八、项目验收	- 18 -
第六篇 合同模板	- 19 -
一、服务内容	- 19 -
二、合同总价	- 19 -
三、服务期限和服务地点	- 19 -
四、服务要求	- 19 -
五、付款方式	- 20 -
七、违约责任	- 20 -
八、争议解决办法	- 20 -
九、其他	- 20 -
第七篇 响应文件格式要求	- 21 -
一、经济部分	- 22 -
二、技术（质量）部分	- 24 -
三、服务部分	- 26 -
四、资格条件及其他	- 28 -
五、其他资料	- 33 -

第一篇 询价采购邀请书

重庆市渝北区第二人民医院对服务器及存储等相关硬件采购项目进行第二次询价采购，欢迎有资格的供应商前来参加报价。

一、询价内容

包号及名称	最高限价 (万元)	保证金 (万元)	成交供应商数量 (名)	备注
分包 1: 重庆市渝北区第二人民医院服务器及存储等相关硬件采购	29	无	1	无

二、资金来源

单位自筹资金，预算金额为 29 万元

三、投标人资格要求

(一) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

(二) 本项目的特定资格条件：

无。

(以上证明材料的复印件加盖投标人公章，原件备查)

四、投标、开标有关说明

(一) 凡有意参加投标的投标人，请于 2025 年 8 月 6 日起至公告结束之日止到采购人处领取或在“行采家网 <https://www.gec123.com/>”或“渝北区第二人民医院微信公众号”网上下载本项目招标文件以及图纸、澄清等开标前公布的所有项目资料，无论投标人领取或下载与否，均视为已知晓所有招标内容。

(二) 招标文件公告期限：自采购公告发布之日起三个工作日。

(三) 招标文件提供期限

招标文件提供期限：同招标文件公告期限。

(四) 供应商须满足以下两种要件，其投标才被接受：

1. 按时报名签到；
2. 按时递交了投标文件；

(五) 投标地点：重庆市渝北区金龙路 21 号（重庆市渝北区第二人民医院行政楼）

四楼会议室

(六) 投标开始时间： 2025 年 8 月 11 日北京时间 14:30

(七) 投标截止时间： 2025 年 8 月 11 日北京时间 15:00

(八) 开标时间： 2025 年 8 月 11 日北京时间 15:00

(九) 开标地点：同投标地点

五、投标保证金

(一) 为优化营商环境，本项目不收取投标保证金。

六、投标有关规定

(一) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（包）下的政府采购活动，否则均为无效报价。

(二) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(三) 同一合同项（包）下的货物，制造商参与报价的，不得再委托代理商参与报价。

(四) 本项目的澄清文件（如果有）在“行采家网 <https://www.gecl23.com/>”或“重庆市渝北区第二人民医院微信公众号”上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

(五) 超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

(六) 询价费用：无论询价结果如何，供应商参与本项目询价的所有费用均应由供应商自行承担。

(七) 本项目不接受联合体参与报价。

(八) 本项目不接受合同分包。

(九) 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

七、联系方式

采购人：重庆市渝北区第二人民医院

地 址：重庆市渝北区武陵路一号

联系人：胡老师 电话：（023）67232451

第二篇 询价项目技术（质量）需求

一、招标项目一览表

序号	产品/服务名称（设备名称）	数量/单位	备注
1	重庆市渝北区第二人民医院服务器及存储	一套	含服务器、存储相关硬件及软件

二、项目背景

医院现有服务器、存储均采购于 2020 年，主要用于院内所有业务系统(如 HIS、pacs、电子病历、OA 办公软件等)的运行和数据存放。现服务器数量为 4 台，采用传统集群架构并部署了虚拟化软件，单台服务器配置为 4 颗 CPU/台，单台逻辑核心数为 10*2 核，内存为 384GB；存储为集中式存储 1 台，总容量 30TB。随着医疗行业信息化的发展不断加快，院内业务系统将逐步进行升级，但物理服务器及存储服务器资源所剩空间不足，无法满足日益增长的业务需求。为确保医院信息系统稳定运行，提高医疗服务质量，拟新增服务器及存储设备。

三、项目服务需求

（一）投标人所投的产品应确保均获得原厂授权；项目所投产品必须能在中国境内合法销售、与采购人现有设施无兼容性问题并能提供相应服务。

（二）投标人所投产品需与采购人现有虚拟化软件兼容且实现统一集群管理。

（三）投标人所投产品之配件必须与所投产品为同一品牌原厂配件，不得改配。

四、功能参数

序号	功能模块	功能需求
1	服务器	≥4U，标配原厂导轨
2		Intel Xeon 3rd SP Gold/Platinum 系列 CPU，实配≥4 颗，每颗 CPU 参数不低于 26 核心，2.6GHZ
3		16*32GBDDR4，本地提供≥48 个内存槽位，最大支持 18TB 物理内存，1TB 有效内存支持 24 个 Intel PMem 200 数据中心级持久内存，单条 32/64/ 128/256/512GB
4		实配硬盘 2 * 480GB SATASSD
5		≥8 个 2.5 寸硬盘槽位，提供官网地址和截图；支持最多 24 个前置 2.5 寸可热插拔 NVMe PCIe SSD 硬盘最高支持硬盘组合:25SFF + 24NVMe

6	服务器	独立阵列卡 支持 SATA RAID 0/1/5
7		本次配置 ≥ 4 千兆电口 + 2 口 16GB HBA 卡
8		≥ 6 个 PCI-e 3.0 全高插槽,可扩展至 ≥ 18 个全高标准 PCI-e 插槽,外加 1 个 OCP 3.0 PCIe 16x 插槽,提供官网地址和截图。5 个 USB3.0 接口,最高可扩展至 6 个 USB 接口;标配 1 个 VGA,可选配支持最高 2 个 VGA 接口;支持后部独立的管理端口;标配 1 个串口。支持 9 个企业级单宽 GPU,全速 PCIe 3.0 16x 插槽,提供官网地址和截图
9		电源 1600W * 4
10		配置 $\geq 1\text{Gb}$ 独立的远程管理控制端口
11		配置虚拟 KVM 功能,可实现与操作系统无关的远程对服务器的完全控制,包括远程的开机、关机、重启、更新 Firmware、虚拟光驱、虚拟文件夹等操作,提供服务器健康日记、服务器控制台录屏/回放功能,能够提供电源监控。支持查看温度海洋图、热力图和传感器信息。提供功能截图
12		可选内置 LCD 可触控智能管理模块,3.5 寸
14	虚拟化软件	虚拟化软件非 OEM 或贴牌产品,禁止借用第三方软件的整合,以保证功能的可靠性和安全性
15		兼容性要求:虚拟机支持市场上主流的国内外操作系统,至少满足支持以下 10 种操作系统:Windows、RedHat、CentOS、Ubuntu、SUSE、Fedora、FreeBSD、统信、银河麒麟、中标麒麟、普华、深度、一铭、凝思等
16		虚拟化平台提供统一的虚拟化管理界面,支持管理所有虚拟化计算节点,在同一界面上提供虚拟机启动、休眠、恢复、重启、安全关闭、关闭电源、迁移、备份、快照、克隆、克隆为模板、修改等生命周期管理功能
17		虚拟机可以实现物理机的全部功能,如具有自己的资源(内存、CPU、网卡、存储),可以指定单独的 IP 地址、MAC 地址等
18		支持虚拟机规格的在线和离线调整,包括 CPU、内存、硬盘、网卡等资源,在虚拟机操作系统本身支持的前提下,热添加的 CPU/内存可以即时生效

19	虚拟化软件	支持查看宿主机正在使用的服务及端口号，并设置访问端口的 IP 范围，防止未授权的访问和攻击
20		审计回溯要求：支持虚拟机迁移历史记录功能，记录中包含迁移的操作员、迁移方式、源主机、目的主机、开始时间、迁移耗时等信息，便于对虚拟机的迁移路径进行回溯。
21		支持批量修改虚拟机的配置参数，包括：I/O 优先级、启动优先级、是否自动迁移、CPU 调度优先级、CPU 个数、内存大小、自动启动、VM 启动设备、tools 自动升级等；支持虚拟机桌面预览功能，无需登录虚拟机即可在虚拟化管理平台上看到虚拟机当前桌面的状态，降低用户运维工作量，提升运维效率
22		虚拟化平台应提供虚拟交换机的图形化展示，集中化展示虚拟交换机端口使用情况，通过点击虚拟交换机端口，可以快速查看端口详细信息和端口流量实时监控，提供可视化的监控界面降低运维难度，快速掌握网络流量情况
23		支持集群动态资源调度功能，可基于主机的算力（CPU 利用率、内存利用率）、存储（磁盘 I/O、磁盘容量利用率、磁盘请求）、网络（网络流量）等资源对虚拟机进行动态资源调度，实现自动化的计算、存储、网络等资源分配和负载均衡功能，使虚拟机获得良好的性能资源，避免将虚拟机放置或迁移到已经网络饱和的主机上，确保云环境的服务水平，为业务系统提供健康可用的资源环境。
24		支持宿主机自治功能，在虚拟化管理平台故障时，可以通过主机自治平台对所在宿主机和虚拟机进行管理运维，提供虚拟机启动、配置、关闭、重启、休眠、删除等生命周期管理，提供虚拟机及主机性能监控、告警管理等，保障业务稳定运行。
25		配置要求：每颗物理 CPU 为一个授权许可，本次配置 4 颗 CPU 授权
27	存储	国产知名存储厂商，厂商对设备拥有自主研发权
28		多控制器架构，SAN+NAS 架构采用 SAN 和 NAS 统一集成的控制器架构，统一管理；（具备 FC/IP SAN 和 NAS 融合组网能力）；控制器扩展能力 ≥ 16 ，配置 2 个存储控制器，最大可以扩展到 16 个控制器引擎。（不包括外接虚拟化网关或者 NAS 控制器，GUI 统一管理，存储联邦等功能实现多控制器架构）
29		采用内置 SSD 盘作为存储系统盘，非机械硬盘做 Raid 模式；同

		时系统盘可以做 cache 数据掉电保护
30	存储	双控配置高速缓存 $\geq 32\text{GB}$ ，并且双控可扩展到 64GB 缓存，集群最大可支持 256GB 高速缓存（缓存不包含 SSD 磁盘、PCI-E SSD、闪存、压缩或重删缓存和 NAS 控制器缓存）
31		配置，本地复制（快照、卷镜像、卷克隆、卷备份、迁移）、自精简、QoS、DRAID. 功能等功能
32		接口：2 * HBA_FC16G_2 口
33		硬盘：配置 18 * HDD_2.4T_SAS_12Gbps_10Krpm_2.5

第三篇 询价项目服务需求

一、实施时间、地点

- 1.项目实施时间：中标供应商自合同签订之日起 15 天内完成实施。
- 2.项目实施、交货地点：重庆市渝北区第二人民医院（采购人指定地点）

二、服务要求

（一）项目实施要求

1.投标人根据采购人现有设备进行适配测试确保满足扩容要求，并提供完整的项目实施方案：包括实施时间、实施计划、突发事件处理、质量要求等内容。

- 2.中标供应商应安排原厂工程师上门实施设备安装调试。

（二）资料管理要求

中标供应商负责项目实施文档装订成册，包含：部署文档、操作手册、培训记录、使用报告等。

三、报价要求

本次报价须为人民币报价，报价包含完成本项目所需的全部成本、税费、利润、培训费，货物运送费等总费用，因投标供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承提责任，采购人不再补偿。

四、付款方式

（一）合同签订后，采购人以转帐方式向中标供应商支付合同总金额的 30%。

（二）采购人在实施、调试正常使用，且试运行 30 天后进行验收，验收合格后，中标供应商向采购人开具足额发票，采购人以转账方式向中标供应商支付合同总金额的 70%。

五、售后服务及质量保证

（一）维保期限

自验收合格之日起，提供五年原厂售后服务，并于中标后 10 日内提供原厂免费售后服务承诺函。

（二）维保内容

1.中标供应商须对所投产品包含的所有硬件、软件进行免费售后服务。免费维保期结束后，如需中标供应商继续对本项目软件、硬件进行维护，年维护费不高于本合同总金额的 6%。

2.中标供应商需要提供 7*24 小时技术电话服务和 7*24 小时远程运维服务,接到报障电话后 30 分钟内远程响应，采购人遇到电话服务或远程不能解决的问题时，中标供应商应在 2 小内到达现场进行处理，确保系统正常运行。

3.中标供应商应每半年对服务器及虚拟化运行状况进行 1 次预防性检查，并提供维护报告，例行巡检内容包括但不限于设备运行状态检查、系统性能检查、软硬件诊断。

（三）技术升级

在合同期内，如果中标供应商的产品技术升级或国家、行业标准更新，中标供应商应

及时通知采购人，如采购人有相应要求，中标供应商应对采购人购买软硬件进行免费升级，如升级过程中需添置或更换硬件设备，采购人按相关要求进行实施。设备如需要搬迁，中标供应商应配合提供合理的实施方案及安排工程师到场支持，协助完成系统变更和数据迁移。

六、验收方式

中标供应商应提供完备的技术资料，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

- （一）硬件设备、设备技术参数均与采购合同一致，性能指标完成达到规定的标准。
- （二）中标项目技术资料齐全。
- （三）提供采购方所需产品和技术支持。
- （四）提供项目所需软硬件设备在院方的部署安装。
- （五）保证产品的安全、稳定、易用，通过安全测试。
- （六）在系统试运行期间所出现的问题得到解决，并运行正常。
- （七）在规定时间内完成实施。
- （八）项目在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。

七、培训

中标供应商对其提供产品的使用和操作应尽培训义务。中标供应商应提供对采购人的免费培训，需根据使用人员岗位的不同制定针对性的培训计划、培训考核内容，使采购人使用人员能够正常操作。

八、知识产权

（一）采购人在中华人民共和国境内使用中标供应商提供的产品时应免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（二）中标供应商未经采购人同意不得将采购项目涉及到的所有数据另作它用或提供给第三方。

九、保密性

中标供应商在向采购人提供服务过程中，应严守采购人的商业秘密。中标供应商应对采购人提供的所有资料、系统实施和运行过程中产生的信息、数据及资料均予以保密。中标供应商不得私自变动采购人软件系统、硬件设备、网络设施等配置，不得泄露采购人各类网络设置，必须严格保护采购人网络信息安全。

十、其他商务要求内容

（一）中标供应商须遵守履约作业操作规程、安全规章制度及相关法律法规。在履约过程中，如发生工伤事故或财产损失的，或中标人履约行为造成他人人身财产损害及权益受损的，由中标供应商承担责任；因中标供应商履约行为造成的各种行政处罚等一切责任和费用等，均由中标供应商自行承担。在履约过程中，因中标供应商履约行为导致的任何

纠纷或投诉、任何争议责任的调查确定及承担，均由中标供应商自行应对和负责。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止

一、采购程序

(一) 询价按询价通知书规定的时间和地点进行。

(二) 由本项目询价小组对各供应商的资格条件、实质性响应等进行审查。

1. 资格性审查。依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格证明材料、保证金等进行审查。资格性审查内容如下：

序号	检查因素	检查内容
(一)	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	1. 具有独立承担民事责任的能力
	2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	1. 供应商法人营业执照(副本)或事业单位法人证书(副本)或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书(提供复印件)。 2. 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。
	3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
	4. 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	
	5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
	6. 法律、行政法规规定的其他条件	供应商提供“基本资格条件承诺函”(格式详见第七篇)
	7. 本项目的特定资格要求	按“第一篇三、供应商资格要求(三)本项目的特定资格要求”的要求提交(如果有)。
(二)	保证金	按照询价通知书要求足额交纳所参与包的保证金(如果有)。

注：

①根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见(财库〔2022〕3号)”执行。供应商可于响应文件递交截止时间前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询信用记录。

2. 实质性响应审查。询价小组应当对响应文件进行评审，并根据询价通知书规定的采购程序、评定成交的标准等事项与实质性响应询价通知书要求的供应商进行评审。未实质性响应询价通知书的响应文件按无效处理，询价小组应当告知有关供应商。实质性响应审查内容如下：

序号	审查因素	审查标准
1	响应文件签署或盖章	按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章
	法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询价通知书规定的格式，签署或盖章齐全。
	响应方案	只能有一个响应方案。
	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	响应文件份数	响应文件正、副本数量（含电子文档）符合询价通知书要求。
3	响应文件内容	对询价通知书第二篇、第三篇规定的询价内容进行实质性响应。
	询价有效期	响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（三）询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署或者加盖公章。由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签署并附身份证明。

（四）评审的依据为询价通知书和响应文件（含有效的补充文件）。询价小组判断响应文件对询价通知书的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

二、评定成交的标准

1、现场询价采购：在完全满足询价采购文件要求前提下，投标方才能参与现场询价采购，现场询价采购原则上实行两轮报价，特殊情况可进行第三轮报价。第一轮报价是采取评审完全符合要求的供应商的投标书的最低报价为本轮的最高限价进行第一轮报价，第二轮报价是采取第一轮的最高报价为本轮的最高限价进行第二轮报价。

2、成交原则：在完全满足询价采购文件（技术和商务需求）实质性要求前提下，确定现场询价报价最低的投标人作为中标人。

成交价格=中标人现场最后一轮的最低报价

三、无效报价

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

- （一）供应商不符合规定的资格条件的；
- （二）供应商未通过实质性响应审查的；
- （三）供应商未在保证金到账截止时间前足额交纳所参与包保证金的；
- （四）供应商所提交的响应文件未按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章的；
- （五）供应商的报价超过采购预算或最高限价的；
- （六）供应商不接受询价小组修正后的价格的；

（七）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；

（八）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

（九）同一合同项（包）下的货物，制造商参与报价，再委托代理商参与报价的；

（十）供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受条件的；

（十一）法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。

四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

第五篇 供应商须知

一、询价费用

参与报价的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论询价结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、询价通知书

（一）询价通知书由询价采购邀请书、询价项目技术（质量）需求、询价项目服务需求、采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止、供应商须知、合同草案条款、响应文件格式要求七部分组成。

（二）采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是询价通知书不可分割的部分。

三、报价要求

（一）响应文件

供应商应当按照询价通知书的要求编制响应文件，并对询价通知书提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本。

1.响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件格式要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件格式”规定进行编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

2.报价有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。

（二）保证金：

1.供应商提交保证金金额和方式详见“第一篇 五、保证金”；

2.发生以下情况之一者，保证金不予退还：

2.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

2.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

2.3 除因不可抗力或询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

2.4 供应商与采购人、其他供应商恶意串通的；

2.5 成交供应商不按规定的时间或拒绝按成交状态签订合同（即不按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术（质量）和服务要求等事项签订政府采购合同的）。

3.保证金的有效期限在报价有效期过后三十天继续有效。

（三）修正错误

若供应商所递交的响应文件或报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

询价小组或采购人按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签

署确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将视为无效报价。

（四）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件一式叁份，其中正本一份，副本一份，电子件一份（U 盘提供）。副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2.在响应文件正本中，询价通知书第七篇响应文件格式中规定签署、盖章的地方必须按其规定签署、盖章。

3.若供应商对响应文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖供应商公章或由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署确认。

4.电报、电话、传真形式的响应文件概不接受。

（五）响应文件的递交

响应文件的正本、副本均应密封送达报价地点，应在封套上注明询价项目名称、供应商名称。若正本、副本分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”、“副本”、“电子件”字样。

（六）响应文件语言：简体中文

四、成交供应商的确定和变更

（一）采购人从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权询价小组直接确定成交供应商。

（二）成交供应商的变更

1.成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

2.成交供应商无充分理由放弃成交的，采购人将根据相关法律法规的规定进行处理。

五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购人在“行采家网 <https://www.gec123.com/>”或“重庆市渝北区第二人民医院微信公众号”或“采购单位公示栏”上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购人将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

六、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人或采购代理机构以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1. 质疑时限、内容

1.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.2.2 质疑项目的项目名称、项目号以及采购执行编号；

1.2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4 事实依据；

1.2.5 必要的法律依据；

1.2.6 提出质疑的日期；

1.2.7 营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8 法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3 供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2. 质疑答复

采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3. 其他

3.1 供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）及相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.2 质疑函范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载。

（二）投诉

1. 供应商对采购人的答复不满意，或者采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按照相关法律法规向财政部门提起投诉。

2. 供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）及相关法律法规要求递交投诉书和必要的证明材料。投诉书范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载。

3. 投诉书应当使用中文，相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名；相关当事人向财政部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续；相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据，应当履行相关的证明手续。

4.在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起 30 个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

七、签订合同

（一）采购人原则上应在成交通知书发出之日起五个工作日内和成交供应商签订采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对询价通知书和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）询价通知书、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《重庆市政府采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

（五）采购人要求成交供应商提供履约保证金的，应当在询价通知书中予以约定。成交供应商履约完毕后，采购人根据采购文件规定无息退还其履约保证金。

八、项目验收

合同执行完毕，采购人原则上应在 7 个工作日内组织履约情况验收，不得无故拖延或附加额外条件。

第六篇 合同模板

甲方（需方）：_____

统一社会信用代码：_____

法定代表人：_____

乙方（供方）：_____

统一社会信用代码：_____

法定代表人：_____

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》等法律规定，本着平等互利、协商一致的原则，共同签订本合同，以资共守：

一、服务内容

序号	项目	数量（台）	单价	备注
项目概述：				

二、合同总价

合同总价为人民币大写：_____元，即 **RMB¥**_____元（含税价）；该合同总价包括包含本次报价须为人民币报价，包含保证污水处理站正常运行所需相关材料费、药剂费、人工费、交通费、设施设备维保费、办公费、接受上级部门检查、监测以及培训等，所产生的一切费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

三、服务期限和服务地点

（一）服务期

（二）服务地点

采购人指定地点：

四、服务要求

（一）人员管理

(二) 响应时间

(三) 服务质量

(四) 信息安全管理要求

五、付款方式

六、其他要求

七、违约责任

1. 合同双方如有一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合合同约定给对方造成损失,则全部损失及责任由违约方承担。

2. 若乙方未按约定时间向甲方提供服务,每逾期一日,乙方应每日按合同总价款的千分之一向甲方支付赔偿金;逾期超过十日,甲方有权选择解除合同。

八、争议解决办法

1、因产品质量问题发生争议,由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。鉴定费用由乙方承担。

2、合同履行期间,若双方发生争议,可协商或调解解决,协商或调解不成的,依法向甲方所在地人民法院提起诉讼,并由违约方承担守约方为实现债权而产生的一切合理费用(包括但不限于诉讼费、保全费、保全担保费、律师费、评估费、鉴定费等)。

九、其他

1、本合同如有未尽事宜,由双方依法订立补充合同。

2、本合同壹式叁份,自双方签字盖章之日起生效。甲方执贰份,乙方执壹份,具有同等法律效力。

3. 双方当事人共同确认合同尾部联系地址为包括但不限于合同履行文书、仲裁文书、诉讼文书等资料的送达地址,向该地址以快递方式邮寄出前述文书即视为送达;邮件签收日期或邮件退回日期为送达日期。如一方当事人要改变前述送达地址,需提前三日书面通知合同相对方。

(本页以下无正文)

甲方: (盖章)

法定代表人(授权代表):

地址:

开户银行:

账号:

电话:

传真: 无

签约日期: 年 月 日

乙方: (盖章)

法定代表人(授权代表):

地址:

开户银行:

账号:

电话:

传真:

签约日期: 年 月 日

第七篇 响应文件格式要求

一、经济部分

（一）报价函

（二）明细报价表

二、技术（质量）部分

（一）技术（质量）响应偏离表

（二）其他资料（格式自定）

三、服务部分

（一）服务响应偏离表

（二）其它优惠服务承诺（格式自定）

四、资格条件及其他

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）特定资格条件证书或证明文件

五、其他资料

（一）其他与项目有关的资料（自附）

一、经济部分

(一) 报价函

报价函

(采购人名称):

我方收到_____ (询价项目名称) 的询价通知书, 经详细研究, 决定参加该询价项目的报价。

1. 愿意按照询价通知书中的一切要求, 提供本项目的交货及技术服务, 项目初始报价 (总价) 为人民币大写: _____ 元整; 人民币小写: _____ 元。以我公司报价为准。

2. 我方现提交的响应文件为: 响应文件正本____份, 副本____份。

3. 我方承诺: 本次报价的有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。

4. 我方完全理解和接受贵方询价通知书的一切规定和要求及评审办法。

5. 在整个询价过程中, 我方若有违规行为, 接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《询价通知书》之规定给予惩罚。

6. 我方若成为成交供应商, 将按照最终报价结果签订合同, 并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分, 与合同具有同等的法律效力。

7. 我方同意按询价通知书规定, 交纳询价通知书要求的保证金。如果我方成为成交供应商, 保证在接到成交通知书后, 向采购代理机构和交易中心缴纳询价通知书规定的采购代理服务费和交易服务费。

8. 我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商 (公章) 或自然人签署:

地址:

电话:

传真:

网址:

邮编:

联系人:

年 月 日

(二) 明细报价表

项目编号：

询价项目名称：

序号	项目	数量 (*)	单价 (元)	小计 (元)	备注
总计：					

注：1.供应商应完整填写本表。

2.该表可扩展。

供应商名称（公章）或自然人签署：

年 月 日

二、技术（质量）部分

（一）技术（质量）响应偏离表

项目编号：

询价项目名称：

序号	采购需求	响应情况	差异说明
		提醒：请注明技术参数或具体内容以及响应文件中技术参数或具体内容的位置（页码）	

供应商：

法定代表人（或其授权代表）或自然人：

（供应商公章）

（签署或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 询价项目技术（质量）需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展。

(二) 其他资料 (格式自定)

三、服务部分

(一) 服务响应偏离表

项目编号：

询价项目名称：

序号	采购需求	响应情况	差异说明
		提醒：请注明具体内容以及响应文件中具体内容的位置（页码）	

供应商：

法定代表人（或其授权代表）或自然人：

（供应商公章）

（签署或盖章）

年 月 日

注：

- 1.本表即为对本项目“第三篇 询价项目服务需求”中所列条款进行比较和响应；
- 2.本表可扩展。

(二) 其它优惠服务承诺 (格式自定)

四、资格条件及其他

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

(二) 法定代表人身份证明书 (格式)

询价项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (法定代表人姓名) 在 _____ (供应商名称) 任 _____ (职务名称) 职务, 是 (供应商名称) _____ 的法定代表人。

特此证明。

(供应商公章)

年 月 日

法定代表人电话: XXXXXXXX 电子邮箱: XXXXXXX@XXXXX (若授权他人办理并签署响应文件的可不填写)

(附: 法定代表人身份证正反面复印件)

(三) 法定代表人授权委托书 (格式)

询价项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (供应商法定代表人名称) 是 _____ (供应商名称) 的法定代表人, 特授权 _____ (被授权人姓名及身份证代码) 代表我单位全权办理上述项目的报价、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人:

(签署或盖章)

供应商法定代表人:

(签署或盖章)

(附: 被授权人身份证正反面复印件)

(供应商公章)

年 月 日

被授权人电话: XXXXXXXX 电子邮箱: XXXXXXX@XXXXX (若法定代表人办理并签署响应文件的可不填写)

注:

1. 若为法定代表人办理并签署响应文件的, 不提供此文件。
2. 若为联合体参与的, 法定代表人授权委托书由联合体主办方 (主体) 出具。

(四) 基本资格条件承诺函(格式)

基本资格条件承诺函

致_____ (采购人名称):

_____ (供应商名称) 郑重承诺:

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力,具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录,参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中,也未列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审(评标)环节结束后,随时接受采购人、采购代理机构的验证,配合提供相关证明材料,证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

(供应商公章)

年 月 日

(五) 特定资格条件证书或证明文件

五、其他资料

（一）其他与项目有关的资料（自附）

（结束）