**渝北区危险化学品、烟花爆竹生产安全事故应急预案修订项目**

**比**

**选**

**文**

**件**

**重庆市渝北区应急管理局 制**

**2025年4月15日**

### 

## 

## 第一篇 比选询价采购邀请书

拟开展对渝北区危险化学品、烟花爆竹生产安全事故应急预案修订工作，现进行比选询价，欢迎具备相关资质的供应商参与。

## 一、项目概况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **采购预算**  **（元）** | **最高限价**  **（元）** | **资金来源** | **成交供应商**  **数量（名）** |
| 渝北区危险化学品、烟花爆竹生产安全事故应急预案修订项目 | 80000 | 80000 | 财政资金 | 1 |

## 对原渝北区危险化学品生产安全事故应急预案、渝北区烟花爆竹生产安全事故应急预案完成修订工作。

## 二、资格条件

供应商是指向采购人提供服务或者货物的法人、其他组织或者自然人。合格的供应商应符合政府采购法第二十二条规定的基本资格条件，同时符合根据该项目特点设置的特定资格条件。

（一）基本资格条件

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件

无

## 三、项目技术需求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务种类** | **提供服务细节及参数要求** | **数量** |
| 1 | 制定修订方案 | 负责按照相关现行法律法规、国家、市相关应急预案，结合渝北区危化品、烟花爆竹行业领域经营储存企业分布、体量以及部门职责分工和实际特点，制定渝北区危化品生产安全应急预案修订方案、渝北区烟花爆竹生产安全应急预案修订方案，报渝北区应急管理局审定。 | 1套 |
| 2 | 成立修订专班 | 按照渝北区应急管理局审定意见，配置合理人员，成立应急预案修订专班，专人负责此项工作。制定渝北区危化品生产安全应急预案（征求意见稿）、渝北区烟花爆竹生产安全应急预案（征求意见稿）。 | 根据实际需要确定 |
| 3 | 征求意见 | 将渝北区危化品生产安全应急预案（征求意见稿）、渝北区烟花爆竹生产安全应急预案（征求意见稿）面向社会广泛征求意见建议，据实留存每个意见建议及沟通确定的意见建议资料，及时修改征求意见稿。 |
| 4 | 形成预案 | 征求意见期结束一周内，完成渝北区危化品生产安全应急预案和渝北区烟花爆竹生产安全应急预案的最终确定版，报渝北区应急管理局审定。 | 1套 |

**四、项目商务要求**

（一）服务时间、地点及验收方式

1.服务时间：合同签订之日起至2025年7月30日

2.服务地点：重庆市渝北区宝圣湖街道宝桐路1号商务大厦914室。

3.验收方式：以通过重庆市渝北区应急管理局验收评估为验收合格依据。

（二）服务质量及项目管理责任

1.服务质量：

一是检查适用法规规范适当；二是服务语言沟通顺畅；三是企业询问耐心解答；四是检查记录真实规范有效；五是不做任何业务推销。

2.成交供应商如发生以下行为之一的，采购人有权要求赔偿已支付的项目服务费和造成的经济损失等费用，并终止合同：

一是未按照项目技术需求及商务要求完成安全生产标准化及监督检查的；

二是未按照商务要求提供检查记录的。

三是未如实记录评定和检查情况的。

（三）报价要求

1、本次报价为人民币报价，报价包括但不限于完成本项目所需的服务费、人工费、交通费、住宿费、税费、采购代理服务费等完成本项目的一切费用。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由供应商自行承担，采购人不再补偿。供应商应按照明细报价表格式填写。

2、本项目设置总报价最高限价，供应商的投标报价不得超过本项目最高限价，否则其响应文件按无效处理。

（四）付款方式

完成服务需求规定内容并通过采购人验收后，在15日内支付中标金额。

注：所有支付均为无息支付。

（五）知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（六）其他

其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

## 五、报名及采购文件公布

报名和采购文件公布期：公告发布之日起至2025年 4 月 18日。

六、投标时间、地点

（一）凡有意参加本项目的投标人，请于公告发布之日（2025年4月15 日）起至提交首次响应文件截止时间之前，在重庆市政府采购网行采家（https://www.gec123.com/）网上下载本项目询价文件以及补遗等询价前公布的所有项目资料，无论投标人下载与否，均视为已知晓所有谈判实质性要求内容。

（二）报名方式：上传响应文件及报价。

（三）提交响应文件开始时间：公告发布之日起

提交响应文件截止时间：2025年 4 月 18日上午9:30

（四）开标时间：2025年 4 月 18 日上午9:30

## 七、联系方式

采购人：重庆市渝北区应急管理局

联系人：徐老师

电 话：023-67825066

地 址：重庆市渝北区宝圣湖街道宝桐路1号商务大厦9楼

## 八、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动，否则均为无效响应。

（二）无论竞采结果如何，供应商参与本项目的所有费用均自行承担。

（三）供应商有下列情况之一的，将拒绝其参与政府采购活动：在本项目投标截止日前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的；被列入政府采购严重违法失信名单且在处罚期内的；被列入政府采购严重违法失信行为记录名单且在处罚期内的；其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的。

## **九、评选方法及标准**

（一）综合评分法。评审小组对已投标供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行资格性和符合性审查，各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能成为有效供应商。评审小组对有效供应商的报价和响应文件按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商。供应商总得分为投标报价、服务部分、商务部分等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分（详见评审标准）若供应商的评审得分相同的，按照投标报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且投标报价相同的，按照服务指标优劣顺序排列推荐。以上都相同的，按商务条款的优劣顺序排列推荐。

资格性和符合性审查的内容如下：

1、资格性审查。依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备竞采资格。资格性审查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 检查因素 | | 检查内容 |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 1.供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件；  2. 供应商法定代表人（负责人）身份证明和法定代表人（负责人）授权代表委托书。  3.本项目接受分公司参与投标。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供“基本资格条件承诺函”（见格式文件）。 |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| 2 | 特定资格条件 | | 按“二、资格条件（二）特定资格条件”的要求提供。 |

注：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见(财库[2022]3号)”执行。

2、符合性审查。依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。符合性审查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人（负责人）或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人（负责人）身份证明及授权委托书 | 法定代表人（负责人）身份证明及授权委托书有效，符合采购文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 采购文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对采购文件“三、项目服务需求”和“四、项目商务要求”中的内容进行实质响应。 |
| 竞采有效期 | 满足采购文件规定。 |

（二）评选方法：综合评分法

所有申请人按照采购方确定的技术参数和最高限价进行报价，所采购物资必须符合上述基本参数，评标委员会发现询价申请人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该询价申请人做出书面说明并提供相应的证明材料。询价申请人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该询价申请人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

综合评分法, 是指响应文件满足网上询价文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、技术、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加, 满分为 100 分。 若供应商的评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的, 按照服务指标优劣顺序排列推荐。

（三）评审标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
| 1 | 投标报价 | 50分 | 有效的投标报价中的最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格权重×100。 | 高于最高限价为无效报价 |
| 2 | 技术部分 | 30分 | 投标单位完全符合项目需求的，得30分，有一项负偏离或不满足的扣10分，扣完为止。  2.1具有危化品、烟花爆竹咨询、安全评价机构相关资质证书。  2.2制定修订方案，且修订方案合规合理优质。  2.3从事过相关标准化评定或危险化学品、烟花爆竹应急预案制定工作，并在业内受到好评。  2.4具有优秀的职业操守和业务素养，以及良好的沟通技巧。  2.5具有一定的专业写作水平。 | 采购人会根据采购服务要求为标准，对各服务商提供的书面方案进行横向比较评分。 |
| 3 | 商务部分 | 20分 | 供应商根据本项目的需求，提供针对本项目完成后的服务方案，包含但不限于响应时间、修正处理流程和服务方式；根据内容进行评分，方案内容完整、详尽、无缺项，符合项目实际情况得20分，方案内容基本完整、基本符合项目实际情况得10分，方案内容存在缺项、不太符合项目实情况得和未提供不得分。 | 提供方案，格式自拟。采购人会根据采购服务要求为标准，对各服务商提供的书面方案进行横向比较评分。 |

## 十、其他

（一）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

（二）本项目不接受联合体参与报价。

（三）澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组可以要求供应商作出必要澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人（负责人）（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签字，其澄清的内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

## 十一、供应商提交响应文件

（一）供应商线上报名、报价时需上传盖章后的电子文档一份。

（二）采购人将以平台的线上资料作为评判依据。

（三）供应商制作的响应文件电子文档，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

## 十二、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效响应：

（一）供应商不符合规定的基本资格条件或特定资格条件的；

（二）供应商所提交的响应文件不按采购文件要求规定签字、盖章；

（三）供应商的报价超过采购限价的；

（四）法定代表人（负责人）为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一分包采购中同时参与投标；

（五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动的；

（六）供应商的服务期、质量保证期及投标有效期不满足采购文件要求的；

（七）供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件。

## 十三、废标条款

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞采采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

1、因情况变化，不再符合规定的竞采采购方式适用情形的；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

十四、采购合同

**采购合同**

（项目号： ）

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 计价单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_计量单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经双方协商一致，达成以下购销合同：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 数量 | 综合单价 | | 总价 | 服务时间 | 服务地点 |
|  |  |  | |  |  |  |
| 合计人民币（小写）： | | | | | | |
| 合计人民币（大写）： | | | | | | |
| 一、项目基本情况  二、服务内容 | | | | | | |
| 三、服务要求 | | | | | | |
| 四、验收方式：甲方组织验收。 | | | | | | |
| 五、付款方式：甲方验收合格后支付全款 | | | | | | |
| 六、违约责任：按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》执行，或按双方约定。 | | | | | | |
| 五、其他约定事项：  1.采购文件及其澄清文件、响应文件和承诺是本合同不可分割的部分。  2.本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在人民法院提请诉讼。  3.本合同一式\_肆\_份， 需方\_贰\_份，供方\_贰\_份，具同等法律效力。  4.其他： | | | | | | |
| 需方：  地址：  联系电话：  授权代表： | | | 供方：  地址：  电话：  传真：  开户银行：  账号：  授权代表：  （本栏请用计算机打印以便于准确付款） | | | |
| 备注： | | | | | | |

签约时间： 年 月 日 签约地点：

## 供应商编制响应文件要求

**封面：**

响应文件（格式）

**项 目名 称：**

**供应商名称：**

**年 月 日**

**目录**

**（编制对应页码，格式自定）**

**一、经济文件**

（一）报价函

**报价函**

（采购人名称）：

我方收到（项目名称）的询价文件，经详细研究，决定参加该项目的竞采。

1. 愿意按照询价文件中的一切要求，提供本项目的交货及服务，报价为

人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方承诺：本次询价的有效期为90天。

3、我方完全理解和接受贵方询价采购文件的一切规定和要求及评审办法。

4、在整个竞采采购过程中，我方若有违规行为，接受相关处罚。

5、我方若中选，将按照询价结果签订合同，并且严格履行合同义务，承诺向采购代理机构交纳采购代理服务费。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

（二）分项明细报价表

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **内容** | **数量** | **单价** | **合计** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | …… |  | / |  |  |
|  | 总计 |  | | | |

注：1.请供应商完整填写本表；

2.该表可扩展。

供应商名称（公章）：

年 月

**二、技术部分**

（一）技术偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目服务需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（负责人）或授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：本表即为对本项目“项目技术需求”中所有内容进行比较和响应；该表按照项目服务需求如实填写，该表可扩展，并逐页签字或盖章；根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。

（二）其它技术资料（格式自拟）

**三、商务部分**

1. 商务要求偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商务要求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（负责人）或授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：本表即为对本项目“四、项目商务要求”中所有内容进行比较和响应；该表按照采购文件中商务要求如实填写，该表可扩展，并逐页签字或盖章；根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。

(二）按评审标准中的商务部分要求提供（格式自拟）

**四、供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件**

**五、法定代表人（负责人）身份证明书（格式）**

项目名称：

致：（采购人）：

（法定代表人（负责人）姓名）在（供应商名称）任（职务名称）职务，是（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

（供应商公章）

年 月 日

法定代表人（负责人）电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若授权他人办理并签署响应文件的可不填写法定代表人（负责人）电话和电子邮箱）

（附：法定代表人（负责人）身份证正反面复印件）

**六、法定代表人（负责人）授权委托书（格式）**

法定代表人（负责人）授权委托书（格式）

致：（采购人）：

（法定代表人（负责人）名称）是（供应商名称）的法定代表人（负责人），特授权（被授权人姓名及身份证代码）电话代表我单位全权办理上述项目的竞采、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 法定代表人（负责人）：

（签字或盖章） （签字或盖章）

被授权人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若法定代表人（负责人）办理并签署响应文件的可不填写）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

**七、基本资格条件承诺函（格式）**

**基本资格条件承诺函**

项目名称：

致（采购代理机构名称）：

（供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

**八、确认文书**

（申请人名称）：

我单位参加的询价，对贵单位发出的该项目询价文件及其相应的补遗资料、书面通知等全部内容予以确认，并按其要求提交询价文件。我公司保证本项目中选后绝不转包给挂靠公司，一旦发现、查实我公司有转包挂靠行为，我公司自愿承担违约责任或违约金。

询价申请人：（盖单位公章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

**九、其他与项目有关的资料**

其他与项目有关的资料（自附）