**国企采购**

**竞采文件**

项 目 号：lfjt25C00157

项目名称：生产安全事故风险评估和应急预案编制服务

采 购 人：重庆绿发实业集团有限公司

二〇二五年六月

目录

[第一篇 竞采邀请书 - 3 -](#_Toc26358)

[一、竞采项目内容 - 3 -](#_Toc22651)

[二、资金来源 - 3 -](#_Toc12496)

[三、竞采资格条件 - 3 -](#_Toc15897)

[四、竞采有关说明 - 3 -](#_Toc15507)

[五、联系方式 - 4 -](#_Toc21139)

[六、其它有关规定 - 4 -](#_Toc3837)

[第二篇 项目服务需求 - 6 -](#_Toc1651)

[一、招标项目一览表 - 6 -](#_Toc25124)

[二、 项目概况 - 6 -](#_Toc28742)

[三、 服务内容 - 6 -](#_Toc27629)

[四、 成果要求 - 6 -](#_Toc10692)

[五、 其他要求 - 7 -](#_Toc13577)

[第三篇 项目商务需求 - 8 -](#_Toc32583)

[一、服务期、地点及验收方式 - 8 -](#_Toc27928)

[二、报价要求 - 8 -](#_Toc19444)

[三、付款方式 - 8 -](#_Toc19618)

[四、履约保证金 - 9 -](#_Toc28744)

[第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止 - 10 -](#_Toc23547)

[一、竞采程序 - 10 -](#_Toc32225)

[二、 评审标准 - 12 -](#_Toc28257)

[三、无效响应 - 13 -](#_Toc19133)

[四、采购终止 - 13 -](#_Toc23237)

[第五篇 供应商须知 - 15 -](#_Toc28486)

[一、竞采费用 - 15 -](#_Toc2083)

[二、竞采文件 - 15 -](#_Toc3554)

[三、竞采要求 - 15 -](#_Toc20820)

[五、成交通知 - 17 -](#_Toc30689)

[六、关于质疑和投诉 - 17 -](#_Toc9408)

[七、采购代理服务费 - 18 -](#_Toc8959)

[八、签订合同 - 19 -](#_Toc9823)

[九、项目验收 - 19 -](#_Toc15317)

[第六篇 网上竞采合同（格式） - 20 -](#_Toc3808)

[第七篇 响应文件编制要求 - 22 -](#_Toc17642)

[一、经济部分 - 22 -](#_Toc6389)

[二、服务部分 - 22 -](#_Toc28493)

[三、商务文件 - 22 -](#_Toc5649)

[四、资格条件及其他 - 22 -](#_Toc206)

# 第一篇 竞采邀请书

重庆绿发实业集团有限公司（以下简称：采购人）对生产安全事故风险评估和应急预案编制服务进行网上竞采采购。欢迎有资格的供应商前来参与网上竞采。

## 一、竞采项目内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价****（万元）** | **成交供应商数量（名）** | **备注** |
| 生产安全事故风险评估和应急预案编制服务 | 4.36 | 1 |  |

## 二、资金来源

单位自筹资金，预算金额为4.36万元。

## 三、竞采资格条件

（一）基本条件

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1. 特定资格条件

无

## 四、竞采有关说明

（一）供应商应通过行采家(https://www.gec123.com/)进行注册，登记加入“行采家供应商库”。

（二）凡有意参加采购的供应商，请自行在行采家(https://www.gec123.com/）下载本项目竞采文件以及变更等采购前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有采购实质性要求内容。

（三）线上报价

1.线上报价时间：按本项目网上公告规定的报价截止时间为准。

2.线上报价要求：按本项目规定的时间在行采家(https://www.gec123.com/)进行网上报价。

（四）供应商须在平台上报价并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

备注：

1.供应商线上报价时须上传响应文件一份。

2.采购人将以平台的线上资料作为评判依据。

3.供应商上传的响应文件应按照响应文件编制要求制作，规定签字、盖章的地方必须按规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的作无效标处理。

## 五、联系方式

采购人： 重庆绿发实业集团有限公司

联系人： 薛老师

电 话： 15922902082

地 址：重庆市璧山区双星大道50号1栋

## 六、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的竞采活动，否则均为无效响应。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本项目的变更等文件（如果有）一律在行采家(https://www.gec123.com/)上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

（四）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（五）竞采费用：无论竞采结果如何，供应商参与本项目竞采的所有成本费用均应由供应商自行承担。

（六）本项目不接受联合体参与竞采。

（七）参照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，或违反云平台相关规则、规定的供应商，将拒绝其参与竞采活动。

# 第二篇 项目服务需求

**本篇服务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效处理。**

## 一、招标项目一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **数量/单位** | **备注** |
| **1** | 生产安全事故风险评估和应急预案编制服务 | 1 |  |

## 服务内容

为重庆绿发实业集团有限公司提供生产安全事故综合应急预案的编制及指导服务，具体包括：

（一）结合集团公司安全管理现状，完成集团公司及所属各子企业的安全生产管理制度体系建设。

（二）供应商根据采购人的实际情况，为其修订编制一套符合国家法律法规、行业标准和地方政策的生产安全事故综合应急预案及其他相关资料，具体包括：

1、《生产安全事故综合应急预案》；

2、《风险评估报告》；

3、《应急资源调查报告》；

4、5个专项应急预案；

5、10个现场处置方案；

6、13个应急处置卡。

（三）供应商应根据采购人提供的资料，对集团公司及所属各子企业进行现场勘查、风险评估，并提出安全相关的建议。

（四）供应商在完成应急预案编制后，应向采购人提供完整的应急预案文件，并完成专家评审，专家评审费用由供应商承担。

## 三、其他要求

1、拟派本项目负责人需具备注册安全工程师资格（提供注册安全工程师职业资格证书复印件加盖供应商公章）。

# 项目商务需求

**本篇商务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效处理。**

## 一、服务期、地点及验收方式

（一）服务期：自合同签订日期至2025年12月31日前。

（二）服务地点：重庆市璧山区

（三）验收方式：成交供应商按要求完成服务内容，并提交符合国家现行有关技术标准的相关报告及资料，包括：1、《生产安全事故综合应急预案》；2、《风险评估报告》；3、《应急资源调查报告》；4、5个专项应急预案；5、10个现场处置方案；6、13个应急处置卡。

## 二、报价要求

1、本项目为总价包干，最高限价为4.36万元，报价为人民币报价，报价须包含但不限于：完成本项目所需的服务费、人工费及各种应纳的税费等所有费用。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿任何费用。

2、供应商的网上报价必须和响应文件中投标函的报价一致，否则作无效响应处理。

## 三、付款方式

项目完成且向我公司提供经评审合格的报告后，成交供应商出具国家税务征收机关开具的增值税专用发票，由采购人采用银行转账或电汇方式将合同金额转（汇）至成交供应商银行账户。

# 第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止

## 一、竞采程序

（一）报价截止后评审小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式评审。

**1.资格性检查。**依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 检查因素 | 检查内容 |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）； 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供承诺函（见格式文件） |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 1.供应商提供书面声明（见格式文件）；2.采购人或采购人将通过 “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将拒绝其参与政府采购活动。 |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| 2 | 特定资格条件 | 按第一篇“三、供应商资格条件（二）本项目的特定资格要求”的要求提交 |

注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

**2.符合性检查。**依据竞采文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞采文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞采文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 按竞采文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合竞采文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在采购预算和最高限价范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件数量（含电子文档）符合竞采文件要求。 |
| 3 | 响应程度审查 | 响应文件内容 | 对网上竞采文件第二篇、第三篇规定的竞采内容作出响应。 |

**3.评选方法：综合评分法。**

（一）综合评分法，是指响应文件满足网上竞采文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、服务方案、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的供应商为本包（项目）成交候选供应商，排名第一的为第一成交候选供应商。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

（二）澄清有关问题。评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（三）评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（四）在网上竞采过程中网上竞采的任何一方不得向他人透露与网上竞采有关的服务资料、价格或其他信息。

（五）供应商在网上竞采时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

## 评审标准

1. 评审因素

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素****及权重** | **分值** | **评分标准** | 说明 |
| 1 | 投标报价（30%） | 30分 | 满足采购文件要求且报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算。报价得分=（基准价/投标报价）×价格权值×100。 |  |
| 2 | 服务方案（50%） | 50分 | 1.对项目要求理解（15分）根据供应商对项目的背景、项目目标、工作内容、工作重难点等的理解进行评审。论述包含以上所有项且符合项目实际情况，为优得15分；论述包含以上部分项且较符合项目实际情况，为良得10分；论述不全且不符合项目实际情况，为一般得5分；未提供的不得分。 | 根据采购服务要求为标准，对各供应商提供的方案进行横向比较评分。 |
| 2.服务内容及措施（25分）根据供应商提供的服务内容的针对性、内容的全面性、可实施性进行评分。论述包含以上所有项，阐述清晰且满足项目需求，为优得25分；论述包含以上部分有项，阐述内容简单且基本满足项目需求，为良得15分；论述不全且不满足项目需求，为一般得5分；未提供的不得分。 |
| 3.服务进度计划（10分）根据供应商提出的服务计划的全面性、重点的突出性，可实施性进行评分。论述包含以上所有项，阐述清晰且满足项目需求，为优得10分；论述包含以上部分有项，阐述内容简单且基本满足项目需求，为良得5分；论述不全且不满足项目需求，为一般得1分；未提供的不得分。 |
| 3 | 商务部分（20%） | 业绩（10分） | 供应商自2022年1月1日至投标截止日（以合同签订时间为准），须提供与招标内容相同或类似的服务业绩（包括但不限于以下类别：安全生产标准化咨询评审服务、安全评估、事故隐患排查治理咨询、职业卫生技术服务、其他安全技术咨询服务等）1个得1分，每增加1个业绩加1分，累计不超过5分。 | 提供合同复印件加盖供应商公章。 |
| 供应商自2022年1月1日至投标截止日（以合同时间为准），承担过企业安全生产标准化建设项目的服务业绩1个得1分，每增加1个业绩加1分，累计不超过5分。 |
| 项目团队人员配置（5分） | 该项目团队人员配置不少于3人（含项目负责人），且所有成员须全程专职参与本项目；满足以下全部条件，得5分，否则不得分：1. 至少1人具有高级工程师资格；
2. 至少1人为工贸行业应急管理类专家。
 | 提供参与团队人员名单、职称证书、专家聘任文件或入库证明（注明专业领域）；及报价截止时间前6个月内任意一个月社保证明材料。 |
| 项目负责人业绩（5分） | 拟派本项目负责人自2022年1月1日至投标截止日（以合同时间为准），负责类似项目的业绩1个得1分，每增加一个业绩加1分，累计不超过5分。 | 提供合同复印件加盖供应商公章。 |

## 三、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

（二）供应商未通过实质性响应审查的；

（三）供应商所提交的响应文件未按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章的；

（四）供应商的报价超过采购预算或最高限价的；

（五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；

（六）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

（七）法律、法规和竞采邀请书规定的其他无效情形。

## 四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞采要求的供应商不足3家的。

（四）项目出现其他实质性影响，可能导致项目无法正常开展的情形。

# 第五篇 供应商须知

## 一、竞采费用

参与竞采的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论竞采结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

## 二、竞采文件

（一）竞采文件由竞采邀请书、项目服务需求、项目商务需求、竞采程序及评审标准、供应商须知、采购合同、响应文件编制要求七部分组成。

（二）采购人（或采购代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞采文件不可分割的部分。

（三）竞采文件的解释

供应商如对竞采文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间2个工作日前向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞采文件。一经进入评审程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞采文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）评审的依据为竞采文件和响应文件（含有效的书面承诺）。评审小组判断响应文件对竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

## 三、竞采要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照竞采文件的要求编制响应文件，并对竞采文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2.响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

（二）竞采有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（三）修正错误

1.若供应商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以**大写金额修正为准**。

2.评审小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

（四）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件电子文档一份。

2.响应文件按竞采文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章。

（五）响应文件的递交

响应文件的电子文档应在有效报名时间段内，通过竞采系统在线提交。

（竞采项目实行在线报名、在线评审，非必需，原则上供应商不参与线下评审环节。）

四、成交供应商的确认和变更

（一）成交供应商的确认

采购人应当在5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权评审小组直接确定成交供应商。

（二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展竞采活动。

## 五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购人/代理机构将在行采家(https://www.gec123.com/)上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购人/代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》作为签订合同的依据。

## 六、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人或采购代理机构以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1.质疑时限、内容

供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起2个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1供应商的名称、地址、联系人及联系电话；

1.2.2质疑项目的名称、采购编号；

1.2.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4事实依据；

1.2.5必要的法律依据；

1.2.6提出质疑的日期；

1.2.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后2个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3.其他

（如有）

（二）投诉

1.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后2个工作日内向璧山国资中心提起投诉。

2.在确定受理投诉后，璧山国资中心7个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

## 七、签订合同

（一）采购人原则上应在结果公告发出之日起30个工作日内和成交供应商签订采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对竞采文件和成交供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）竞采文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《璧山区国企采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

## 八、项目验收

合同执行完毕，采购人或采购代理机构原则上应在5个工作日内组织履约情况验收，不得无故拖延或附加额外条件。

#

#  网上竞采合同

**合 同**

**委托方（甲方）：**

**受托方（乙方）：**

**项 目 名 称：生产安全事故风险评估和应急预案编制服务**

**签订地点：重庆市**

**签订时间：**

委托方（甲方）：

地 址：

受托方（乙方）：

地 址：

　　依据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规之规定，甲乙双方就**生产安全事故风险评估和应急预案编制服务**项目的技术服务事宜，经协商一致，签订本合同。

**第一条　服务内容、方式和要求：**

1、服务内容：

为甲方提供生产安全事故综合应急预案的编制及指导服务，具体包括：

（1）结合集团公司安全管理现状，完成集团公司及所属各子企业的安全生产管理制度体系建设。

（2）乙方根据甲方的实际情况，为其修订编制一套符合国家法律法规、行业标准和地方政策的生产安全事故综合应急预案及其他相关资料，具体包括：

①《生产安全事故综合应急预案》；

②《风险评估报告》；

③《应急资源调查报告》；

④5个专项应急预案；

⑤10个现场处置方案；

⑥13个应急处置卡。

（3）乙方应根据甲方提供的资料，对集团公司及所属各子企业进行现场勘查、风险评估，并提出安全相关的建议。

（4）乙方在完成应急预案编制后，应向甲方提供完整的应急预案文件，并完成专家评审，专家评审费用由乙方承担。

　　2、方式和要求：生产安全事故风险评估和应急预案通过重庆市应急管理局专家库专家评审并取得专家库专家意见。。

**第二条　服务的期限、地点及进度要求：**

　　1、服务期限： 合同签订日期-2025.12.31 。

　　2、服务地点：**乙方自行安排，甲方不单独提供办公场所**。

　　3、进度要求： 在服务期限内完成 。

**第三条　技术服务工作成果的验收：**

　 1、验收方式：乙方按要求完成服务内容，并提交符合国家现行有关技术标准的相关报告及资料，包括：①《生产安全事故综合应急预案》；②《风险评估报告》；③《应急资源调查报告》；④5个专项应急预案；⑤10个现场处置方案；⑥13个应急处置卡。

　　2、验收地点：甲方指定地点。

**第四条　报酬及其支付：**

1、本合同不含税款为：¥ 元，税费¥ 元，含税总价款为：¥ 元（大写： ）。

双方确认，本条所约定的合同总价款为含税固定包干总价，已经包含乙方履行本合同约定工作所需的全部费用、成本、税金和合理利润，除前述费用总额外，甲方无需向乙方另行支付任何其他费用。

2、签订本合同后5日内，乙方安排人员入场开展工作。乙方编制的应急预案经专家验收合格并提交给甲方后5个工作日内，甲方向乙方支付合同全款 元（大写： ）。

3、乙方应在甲方付款前向甲方开具付款金额的**增值税专用发票**。否则甲方有权暂不付款并顺延付款期限，不构成甲方违约，乙方不得因此拒绝、暂停、迟延或不按合同约定履行合同。

**第五条　资料的提供：**

　　1、甲方应向乙方提供的技术资料、数据、材料或样品：　/　。

　　2、乙方应向甲方提供的资料、数据、材料或样品：　/　。

**第六条　权利与义务 ：**

　　除本合同其他条款约定的权利、义务外，双方约定如下：

**（一）甲方的权利与义务：**

　　1、甲方的权利：

　　（1）有权督促乙方按期开展工作并取得符合本合同约定标准的服务。

　　（2）对乙方的服务进行监督检查。

　　2、甲方的义务：

　　（1）阐明服务的问题，并提供有关技术资料。

　　（2）按照合同约定支付报酬。

**（二）乙方的权利与义务：**

　　1、乙方的权利：

　　（1）乙方按合同要求完成技术服务工作后，有获得报酬的权利。

　　（2）有权要求甲方按咨询需要提供有关技术资料。

　　2、乙方的义务：

　　（1） 根据甲方委托要求按期完成技术咨询服务。

　　（2） 项目通过专家评审验收后，向相关方提供相关技术资料。

**第七条　违约责任：**

**（一）甲方违约责任：**

　　1、甲方未按合同约定提供有关技术资料和工作条件，导致乙方无法按约定标准完成服务项目的，应当承担合同总价款　1　%的违约金。

　　2、若因甲方要求对所约定的服务内容、方式或方案进行调整，甲乙双方应协商签订补充协议。

**（二）乙方违约责任：**

　　1、乙方不能完成服务项目或未按约定提供服务的，应当承担合同总价款　1　%的违约金,甲方有权要求乙方承担重作、扣减服务费用等并赔偿给甲方造成的损失。

2、在合同服务期间内，因提供的技术资料或工作条件等不符合合同规定，未按本合同约定的期限书面通知甲方，造成技术服务工作延误或不能履行的，应承担合同金额　1　%的违约金。

3、乙方逾期履约的，每逾期一日，乙方应向甲方支付合同总金额万分之【五】的违约金。乙方逾期超过【15】日的，甲方有权单方解除合同并向甲方赔偿损失。

4、乙方在履行合同过程中应遵守安全操作规则、保证乙方人身安全；乙方在开展工作期间发生的任何安全事故，对甲方、乙方及任意第三方造成人身伤害、财产损失的，一切责任由乙方自行承担；乙方在没有妥善处理完事故所涉所有事宜前，甲方有权暂停支付本合同款项，待事故相关事宜均处理完毕后再支付给乙方。由此给甲方造成损失的，甲方有权直接在合同款项中予以扣除，不足部分有权继续向乙方进行追索。

5、乙方违反本合同给甲方造成损失的，乙方应对甲方实际发生的损失承担赔偿责任。该等损失包括但不限于甲方为维权所支付的诉讼（仲裁）费用、律师费用、公证费用、调查费用、保全费用、保全担保费用以及其他相关费用，亦包括甲方因乙方的违约行为向任何第三方支付的违约金、赔偿金、补偿金、罚金、行政罚款等。本合同约定的违约金或者其他费用，甲方有权直接在待支付给乙方的款项中予以扣除，不足部分有权继续向乙方进行追索。

**第八条　知识产权**

1、甲方提交给乙方使用的素材与资料，其知识产权仍归甲方所有。除为本合同目的而使用之外，乙方不得复制、使用及提供给第三方。

2、乙方向甲方提交的工作成果的全部知识产权均归甲方所有；甲方有权自行决定发表、修改、使用等，相关收益归甲方所有。

3、乙方承诺：乙方提交的工作成果（包括但不限于工作成果所使用的素材）不得侵犯任何第三人的知识产权及合法权益，乙方保证甲方有权根据本合同约定使用乙方提交的工作成果。如因此导致第三方向甲方主张权利的，乙方应承担全部责任，并赔偿甲方全部损失，包括但不限于向第三方支付的赔偿、诉讼成本等。

**第九条　合同的变更、解除和终止：**

1、本合同的变更必须由甲、乙双方协商一致，并以书面形式确定。

　　2、如本合同任何一方发生下述情形之一的，在不影响本合同约定的其他救济手段的前提下，另一方有权书面通知全部或部分解除合同：/

　　3、有下列情形之一的，本合同终止：

　　（1）合同已经按照约定履行完毕；

　　（2）甲、乙双方协商一致终止合同。

**第十条　法律适用及合同争议的解决方式：**

　　1、本合同的订立、效力、解释、履行以及争议等均应遵守中华人民共和国法律。

2、凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，甲、乙双方首先应当及时友好协商解决。协商不成时，提交重庆仲裁委员会以仲裁方式解决。

3、双方确认，本合同签署页所列地址为其有效通讯和送达地址（未填写的，以工商注册地址为其有效通讯和送达地址），一方联系地址发生变更，应提前七日书面通知另外一方，否则视为没有变更。双方以及法院、仲裁委以快递方式向该地址发出书面函件及诉讼文书的，文件发出日（邮戳日期）次日起满2日视为送达，相对方拒绝签收不影响送达效力。

**第十一条　合同的生效及其它：**

　　1、本合同自甲、乙双方法定代表人或者授权代表人签字并盖章后生效，合同款结清且双方履行完全部义务后失效。

2、本合同如有未尽事宜，应由甲、乙双方共同协商另行签订书面补充协议，补充协议具有与本合同同等的效力。补充协议内容与本合同内容不一致之处，以补充协议为准。

3、乙方指定银行账户信息如下：

收款单位：

开户银行：

账 号：

乙方承诺将上述载明的银行账户作为其在本合同项下的指定收款账户，且承诺前述指定收款账户信息真实准确、合法有效。如乙方指定账户信息有所变更或错漏的，乙方应当在甲方付款前至少提前三个工作日书面告知甲方，否则甲方按照乙方指定账户付款即为完成付款义务，因此造成的损失、费用或责任，均由乙方自行承担。

　　4、本合同一式　肆　份，甲方执　贰　份，乙方执　贰　份，具有同等法律效力。

（以下无正文，为双方签署页）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲 方单位名称：（盖章）单位地址： 代表人签字：联系电话：签订日期： 年 月 日 | 乙 方单位名称：（盖章）单位地址： 代表人签字：联系电话：签订日期： 年 月 日 |

# 第七篇 响应文件编制要求

## 一、经济部分

（一）报价函

## 二、服务部分

（一）服务方案

（二）服务条款差异表

## 三、商务文件

（一）商务条款差异表

（二）其他商务资料

## 四、资格条件及其他

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）特定资格条件证书或证明文件

1. 经济部分

（一）报价函

报价函

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的竞采采购文件，经详细研究，决定参加该项目的竞采。

1、愿意按照竞采采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3、我方承诺：本次竞采的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方竞采采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个竞采采购过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照竞采结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

 供应商名称（公章）：

 年 月 日

二、服务部分

（一）服务方案

（二）服务条款差异表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞采要求 | 投标应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）或自然人：

（供应商公章） （签署或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目服务需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展；

3.可附相关技术（质量）支撑材料。（格式自定）

1. 商务文件

（一）商务条款差异表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞采商务要求 | 响应商务应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）或自然人：

 （供应商公章） （签署或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展。

（二）其他商务资料

五、资格文件

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

竞采项目名称：

致： （采购人名称）：

 （法定代表人姓名） （性别）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

 供应商：

（供应商公章）

 年 月 日

法定代表人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若授权他人办理并签署投标文件的可不填写）

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致： （采购人名称）：

 （供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证号码）代表我单位全权办理上述项目的网上竞采、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人、法定代表人身份证正反面）

（供应商公章）

年 月 日

被授权人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若法定代表人办理并签署响应文件的可不填写）

注：

1.若为法定代表人办理并签署响应文件的，不提供此文件。

（四）基本资格条件承诺函

基本资格条件承诺函

致 （采购人名称）：

 （供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

（五）特定资格条件证书或证明文件

（结束）