项目名称：重庆科学城走马小学校校服采购项目

竞争性磋商文件

（项目执行编号：ZZY-CG-2025-092901）

采 购 人：重庆科学城走马小学校

采购代理机构：中知屹项目管理（重庆）有限责任公司

**二〇二五年九月**

目 录

第一篇 采购邀请书 4

一、竞争性磋商内容 4

二、资金来源 4

三、供应商资格条件 4

四、磋商有关说明 4

五、磋商保证金 5

六、采购项目需落实的政府采购政策 5

七、其它有关规定 5

八、联系方式 6

第二篇 项目技术（质量）需求 7

一、招标项目一览表 7

二、项目简介 7

※三、校服套装组成及技术要求： 7

※三、质量要求 8

※四、样品提交 9

第三篇 项目商务需求 10

※一、交货时间、交货地点及验收方式 10

※二、报价要求 10

※三、质量保证及售后服务 10

※四、付款方式 11

五、知识产权 11

六、其他 11

第四篇 磋商程序及方法、评审标准、无效响应和采购终止 12

一、磋商程序及方法 12

二、评审标准 13

三、定标方法 15

四、无效响应 15

五、采购终止 16

第五篇 供应商须知 17

一、磋商费用 17

二、竞争性磋商文件 17

三、磋商要求 17

四、成交供应商的确认和变更 18

五、成交通知 18

六、关于质疑和投诉 18

七、采购代理服务费 19

八 、签订合同 19

第六篇 采购合同 21

第七篇 响应文件编制要求 22

一、经济部分 24

二、技术部分 26

三、商务部分 28

四、资格条件 31

五、其他资料 35

附件1：磋商项目报名登记表 36

**第一篇 采购邀请书**

重庆科学城走马小学校 对重庆科学城走马小学校校服采购项目进行竞争性磋商采购。欢迎有资格的供应商前来参与磋商。

## 一、竞争性磋商内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价****（元/套）** | **每一套包含内容** | **成交供应商数量（名）** | **备注** |
| 重庆科学城走马小学校校服采购项目 | 435.00元/全套 | 1.冲锋衣（三件套）2.运动套（三件套）3.夏季短袖衬衫套装 | 1 | 预计每年新生约90人，具体以学生实际购买数量为准。 |

## 二、资金来源

业主自筹(学生自费）。

## 三、供应商资格条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：无

（三）特定资格条件：无。

## 四、磋商有关说明

（一）凡有意参加磋商的供应商，请在“行采家(https://www.gec123.com/)”网上下载本项目采购文件以及澄清等开标前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有招标内容。

（二）竞争性磋商文件提供期限及竞争性磋商文件发售

1.竞争性磋商文件提供期限：2025年9月30日-2025年10月14日。

2.报名方式：报名期限内，供应商将《采购文件发售登记表》（须加盖供应商公章）及工本费缴纳凭证，扫描发送至3104189673@qq.com或报名期限内工作日直接递交至招标代理公司后，获取采购文件。

3.采购文件获取方式“行采家(https://www.gec123.com/)”上下载或代理机构处领取。

4.采购文件工本费：人民币300元/分包（售后不退），供应商在递交《采购文件发售登记表》时缴纳。

5.校服原样查看：潜在供应商于2025年9月30日-2025年10月14日（工作日每日09：30-17：00）自行前往采购代理机构处查看校服原样。供应商自行承担查看校服原样的责任、风险及有关费用。采购人或代理机构不对各供应商在查看校服原样时遇到的任何事故或人身伤害承担责任及费用。供应商须根据查看校服原样情况及磋商文件相关要求自主进行投标，无论供应商是否查看校服原样，均被认为在递交响应文件之前已经查看校服原样，对本项目的风险和义务已了解，并在其响应文件及报价中充分考虑样式、材质、送货等完成本项目所需的全部因素。

（三）供应商须满足以下要件，其响应文件才被接受：

1．按时递交了响应文件；

2．按时报名签到并缴纳采购文件工本费用；

（四）递交响应文件地点：重庆科学城走马小学校

（五）递交响应文件开始时间：2025年10月15日北京时间13:00

（六）递交响应文件截止时间：2025年10月15日北京时间14:00

（七）磋商开始时间：2025年10月15日北京时间14:00

（八）磋商地点：重庆科学城走马小学校

## **五、磋商保证金**

本次采购供应商不缴纳磋商保证金。

## **六、采购项目需落实的政府采购政策**

（一）按照《财政部 生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）和《财政部 发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，落实国家节能环保政策。

（二）按照财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定，落实促进中小企业发展政策。

（三）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，落实支持监狱企业发展政策。

（四）按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。

## 七、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（包）下的政府采购活动，否则均为无效响应。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）同一合同项（包）下为单一品目的货物采购中，同一品牌同一型号产品有多家供应商参加磋商，只能按照一家供应商计算。

（四）同一合同项（包）下的货物，制造商参与磋商的，不得再委托代理商参与磋商。

（五）本项目的澄清文件（如果有）一律在在行采家网上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载或领取与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

（六）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（七）磋商费用：无论磋商结果如何，供应商参与本项目磋商的所有费用均应由供应商自行承担。

（八）本项目不接受联合体参与磋商。

（九）本项目不接受合同分包，转包和挂靠。

（十）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

## 八、联系方式

（一）采购人：重庆科学城走马小学校

联系人：陈老师

电 话：023-65770074

地 址：重庆市九龙坡区走马镇走马街94号

（二）代理机构：中知屹项目管理(重庆）有限责任公司

联系人：刘老师

电 话：18983243100

地 址：重庆市高新区曾家镇大学城南一路835号

# **第二篇 项目技术（质量）需求**

“※”标注的技术需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效响应处理。

**一、招标项目一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购项目** | **预估数量（套）** | **最高限价****（元/套）** | **每一套校服包含内容** | **送货方式** |
| 1 | 重庆科学城走马小学校校服采购项目 | 约90套 | 435.00元/全套  | 1.冬季套装：藏青冲锋衣、冬裤；2.秋季套装：男女同款（兰色/藏青）运动套装、短袖T3.夏季套装：男女衬衫、男藏青长裤、女藏青短裙 | 供应商提供线上购买方式，购买方下单后，由供应商快递或送货到购买人指定地点。（响应文件中提供线上购买链接及店铺截图并加盖投标供应商公章） |

**二、项目简介**

本次招标为定款招标，旨在为学校选定优质的校服供应商，提供小学校服。提高学校整体风格的统一与庄重，展现学校的整体形象。

**※三、校服套装组成及技术要求：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 款式 | 技术参数 | 单价最高限价（元/件） | 套装合计（元/套） |
| 1 | 冲锋衣套装男女同款 | 藏青冲锋衣 | 面料：100%聚酯纤维。里料：100%聚酯纤维 | 80.00 | 200.00元/套 |
| 可拆卸冲锋衣内胆 | 摇粒绒内胆：100%聚酯纤维。 | 60.00 |
| 藏青冬裤 | 面料100%锦纶；里料：94%聚酯纤维，6%氨纶 | 60.00 |
| 2 | 秋季套装男女同款 | （兰色/藏青）上衣 | 380 G 锦棉罗马 | 55.00 | 150.00元/套 |
| （兰色/藏青）裤子 | 380 G 锦棉罗马 | 55.00 |
| （兰色/藏青）短袖T | 96.8%棉，3.2%聚酯纤维 | 40.00 |
| 3 | 夏季套装 | 男女衬衫（配领结） | 衬衫96%棉；4%氨纶 | 45.00 | 85.00元/套说明：衬衫+长裤或短袖为1套 |
| 男藏青长裤 | 98%棉；2%氨纶 | 40.00 |
| 女藏青短裙 | 面料15%棉，85%涤；内衬打底裤：100%聚酯纤维 | 40.00 |
| 1、以上技术参数中，除100%要求的含量外，其余参数误差为±2%；2、响应文件中提供各服装面料检测报告，检测报告内容要求:甲醛含量≤75mg/kg；PH值4.0-8.5；无异味；耐摩擦色牢度干摩、湿摩≥3级；耐光色牢度≥4级。 |  |
|  |  |  |

**※四、质量要求**

1.校服由供应商根据要求制作，需符合学校现有校服样式及质量要求，供应商可在现有校服样式的基础上进行微调（符合小学生着装特点或安全保护）。

2.面料的染料、色牢度、吸湿度、起球、经纬密度、纱线线度及机织、针织要求均符合国家行业标准。校服面料、辅料、配件（料）和制作工艺等有关安全与质量必须符合《国家纺织产品基本安全技术规范》（GB18401）、《婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范》（GB31701）、《中小学生校服》（GB/T31888）、DB50/T462-2012、T/SCFZ 001《高品质校服（校服)质量技术规范》等相关标准。

3.产品外观质量、理化性能指标要求应符合国家、行业标准要求。

4.服装的标志、包装和运输、储存应符合FZ/T80002《服装标准、包装、运输和贮存》执行。

5.服装产品须附有GB5296.4《消费品使用说明纺织品和服装使用说明》定义的耐久性标签。耐久性标签内容包括号型、采用原料的成分和含量、洗涤方法。

6.纺织品纤维含量标注方法和判定按FZ/T01053《纺织品纤维含量的标识》规定，其它原材料材质应与封样实物或协议规定一致。

7.成交供应商所提供的校服与样品一致，否则采购人有权终止合同。

**※五、样品提交**

1. 竞标供货商须在递交响应文件时，需提供符合招标要求的校服样品各一件参与竞标，样品服装上不得留有生产企业名称，否则，采购人和代理机构可拒收样品或直接按样品不合格处理，不提供样品或评委评定样品不合格的供应商视作无效响应。

|  |
| --- |
| 递交样品清单（尺码均为150） |
| 序号 | 类别 | 款式 | 数量 |
| 1 | 冲锋衣套装男女同款 | 藏青冲锋衣 | 1件 |
| 可拆卸冲锋衣内胆 | 1件 |
| 藏青冬裤 | 1条 |
| 2 | 秋季套装男女同款 | （兰色/藏青）上衣 | 1件 |
| （兰色/藏青）裤子 | 1条 |
| （兰色/藏青）短袖T | 1件 |
| 3 | 夏季套装 | 男女衬衫（配领结） | 男女各1件 |
| 男藏青长裤 | 1条 |
| 女藏青短裙 | 1条 |

（二）样品递交截止时间：同提交响应文件截止时间。

（三）样品递交地点：同提交响应文件地点。

 （四）样品退还方式：

1.非成交候选供应商，样品在评标结束后，由采购代理机构现场退回；前3名成交候选供应商样品在评标结束后由采购人管理，最终成交供应商样品作为验收标准服装由采购人封存管理，作为交货验收依据，成交供应商样品待该项目完成验收工作后予以退还；另外非成交供应商的样品在最终成交供应商确定后，由采购代理机构通知供应商前来领取，代理机构通知后5个日历天内未取回的样品，视为供应商放弃其所有权，采购人或代理机构有权将其作为废品处理，由此造成的损失由供应商承担。

2.成交供应商的样品将封存作为货物验收的实物质量验收标准，如成交供应商后期交货与样品质量不符，采购人将拒绝收货，造成的损失由成交供应商承担，采购人有权追究成交供应商责任。

**第三篇 项目商务需求**

“※”标注的商务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效响应处理。

※**一、交货时间、交货地点及验收方式**

（一）交货时间及交货地点

1.交货时间：以购买人下单时间起5日内邮寄或送货到购买人指定地点。

2.交货地点：采购人指定地点。

（二）服务期限：三年。

1. 验收方式

1. 提交货物时，供货单位提供法定检验机构出具的当批次成衣质量检验合格报告和齐全的成衣合格标识，检验报告符合《国家纺织产品基本安全技术规范》（GB 18401）、《中小学生校服》（GB/T 31888）、《婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范》（GB 31701）等国家标准。检验报告包含但不限于：甲醛含量、PH值、可分解致癌芳香胺染料、耐水色牢度、耐酸汗渍牢度、耐碱汗渍牢度、耐干摩擦色牢度、耐湿摩擦色牢度、纤维含量等检测要求。学校依据规范流程标准进行验收，确保采购校服与合同约定完全一致。建立留样封存制度，每批次产品由学校随机抽取不少于2套/件留样。学校可根据实际情况实行“双送检”制度（将部分校服送法定检验机构检验）。对连续两次抽检不合格，或被学校、家长投诉校服质量、售后服务等问题查实超过3例的校服供货企业列入“黑名单”。并解除合同。

2.成交供应商应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由成交供应商负责调换、补齐或赔偿。

3.在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

4.成交供应商提供的货物未达到竞争性磋商规定要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

5.采购人需要制造商对成交供应商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。

6.产品包装材料归采购人所有。

※**二、报价要求**

报价包括：标的货物材料（含辅材）费、设计及技术资料费、加工费、包装（含校徽、特殊字样印制等）费、运杂费、检测费、保险费、装卸费、仓储费、有关应交纳的税费以及困难学生无偿提供校服等所有一切费用。

※**三、质量保证及售后服务**

（一）产品质量保证期

1.供应商应明确承诺：其投标产品质量保证期不低于1年。

2.投标产品属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

3.供应商的质量保证期承诺优于国家“三包”规定和强制标准的，按供应商实际承诺执行。

（二）售后服务内容

1.采购人在使用中出现有质量问题，由成交供应商和制造商在接到电话通知后1天内派人到用户处进行修改、调换，经两次修改仍不符合要求的包换，同时按照调换产品对应的成交金额在质保金中扣除。成交供应商须定期向采购人了解服装使用情况、听取售后服务要求和建议。

2.成交供应商须留有一定的备用面料，以满足采购人的备品要求。

3.采购人临时需要制作服装时，成交供应商必须在3个工作日内进行现场量号。

4.售后出现产品质量问题或穿着不合体，必须实行免费包改、包换、包退等。

5.采购人遇到的问题，电话咨询不能解决的，供应商应采取措施，在48小时内提供上门服务，确保正常使用；如果在接到通知后未及时作出响应，供应商必须对造成的损失后果负责。

6.在售后服务中，质保期内免费提供纽扣等备品备件及易损件，质保期外以成本价提供。

7.成交供应商不得自行转包分包或委托给他人制作和“贴牌”加工。一旦发现转包分包、委托他人加工和“贴牌”制作，采购人有权拒绝收货和取消成交资格，并追究其相应法律责任。

8. 售后服务：供应商严格按《中华人民共和国民法典》等法律法规和合同约定做好售后服务，对存在质量缺陷的产品，及时提供退换、召回等服务。

9.质保期内或质保期后出现学生校服丢失、损坏等情况，学生可以购买单件服装且价格不得高于中标价，供应商应提供购买链接。

※**四、付款方式**

由购买方按购买数量及金额直接付款给成交供应商。

※**五、知识产权**

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（注：若涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购人所有）。

※**六、其他**

（一）供应商无连续两年及以上监督抽查不合格以及被纳入有关教育行政部门“黑名单”的情况；（提供承诺，格式自拟）

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

（三）成交供应商应落实对特困生的减免，特殊困难家庭学生自愿订购的，须由学生或家长提交书面申请，成交供应商根据区公共服务局审核确定的困难学生实行免费赠送，对其他提出申请的学生可酌情予以减免部分费用。（提供承诺，格式自拟）

# **第四篇 磋商程序及方法、评审标准、无效响应和采购终止**

## 一、磋商程序及方法

（一）磋商按竞争性磋商文件规定的时间和地点进行，供应商须有法定代表人（或其授权代表）或自然人参加并签到。竞争性磋商以抽签的形式确定磋商顺序，由本项目依法组建的竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）分别与各供应商进行磋商。

（二）磋商小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式磋商。

1.资格性审查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。资格性审查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | **检查内容** |
| （一） | 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 | 1.具有独立承担民事责任的能力 | 1.供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书（提供复印件）。 2.供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供“基本资格条件承诺函”（格式详见第七篇） |
| 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| 4.有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注） |
| 6.法律、行政法规规定的其他条件 |
| 7.本项目的特定资格要求 | 按“第一篇三、供应商资格要求（三）本项目的特定资格要求”的要求提交（如果有）。 |
| （二） | 落实政府采购政策需满足的资格要求 | 按“第一篇三、供应商资格要求（二）落实政府采购政策需满足的资格要求”的要求提交（如果有）。 |
| （三） | 投标保证金 | 按照采购文件要求足额交纳所投包的投标保证金。 |

注：

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见（财库〔2022〕3 号）”执行。

2.符合性审查。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。符合性审查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署或盖章 | 按竞争性磋商文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合竞争性磋商文件规定的格式，签署或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正、副本数量（含电子文档）符合竞争性磋商文件要求。 |
| 3 | 响应程度审查 | 实质性响应 | 竞争性磋商文件第二篇、第三篇“※”标注部分。 |
| 磋商有效期 | 响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。 |

（三）澄清有关问题。磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（四）磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署或者加盖公章。由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签署并附身份证明。

（五）在磋商过程中磋商的任何一方不得向他人透露与磋商有关的技术资料、价格或其他信息。

（六）在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、商务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

（七）供应商在磋商时作出的所有书面承诺须由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署。

（八）经磋商确定最终采购需求且磋商结束后，供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件或重新做出相关的书面承诺，最后书面提交最后报价及有关承诺（《最后报价表》在磋商现场向供应商提供）。已提交响应文件但未在规定时间内进行最后报价的供应商，视为放弃最后报价，以供应商响应文件中的报价为准。

（九）磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价（含有效书面承诺）进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、技术、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

（十）磋商小组各成员独立对每个有效响应（通过资格性审查、符合性审查的供应商）的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。若供应商的技术部分为0分，将失去成为成交候选供应商的资格。

## 二、评审标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因 素** | **分值** | **评分标准（以下评分标准为举例）** | **说明** |
| 1 | 磋商报价（30%） | 30分 | 满足资格要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，按照下列公式计算每个供应商的磋商报价得分。磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100 | 对小微企业的价格用扣除后的价格参与评审，详见“注：关于小微企业报价扣除比例说明”。 |
| 2 | 技术服务部分（50%） | 样衣和工艺质量评比（35分） | 主要根据以下样衣布料和工艺质量两大方面以及辅料、配件等评分： ①细致、精巧程度、牢固度、对称性，拼接及打褶部分的处理平整性、有无皱折、跳线、重线，密实度；②样衣里外面料（纱支、克重、聚酯纤维的抗静电情况、起皱情况）、质地柔软、配件韧性度，耐用性，纽扣是否牢固、拉链是否滑爽；③样衣立挺、修身、手感舒适、色差等。各方面完美、无瑕疵的得35分、每有一处瑕疵扣3分、扣完为止，未按要求提供样衣的得0分。 （此项最多得35分） | 根据供应商提供的样品进行评审。 |
| 实施方案（15分） | 根据本采购需求提供的实施方案：①主要包括质量控制方面，即服装形成过程中各个环节如何确保不出现质量问题；②技术生产工艺方面，即对组织裁量，组织服装生产过程包含材料的检验与测试、排料、裁剪、缝制、整烫、检验，包装运输等各个环节的描述；③进度计划方面按交货时间要求，对各个环节制定详细的进度计划，组织合理的机器、人员、材料并制定详细的生产计划，确保日程计划与采购人需求相符，保质保量完成生产任务等。方案内容描述完整详实、条理清晰、重点突出、针对性和可实施性强的得15分，每有一项缺项扣3分，每有一处不足或有缺陷或与本项目不符或内容不完整或不够详尽之处的或描述不清晰、不合理或可实施性差的一处扣1分，扣完为止。未提供不得分。 | 方案要求完整详实条理清楚，简明扼要，有针对性和逻辑性表述，重点突出。提供书面方案并加盖投标人公章）。注：本项内容中所称的“每有一处不足或有缺陷或与本项目不符或内容不完整或不够详尽之处的或描述不清晰、不合理或可实施性差的”：①内容表述不完整或缺少关键分析点；②计划及措施不科学合理方案；③内容表述前后矛盾、无连贯性、内容存在逻辑漏洞；④常识性错误；⑤技术方案并不适用本项目特性或非专门针对本项目制定；⑥方案中提出的措施举措不利于本项目目标的实现；⑦现有技术条件下不可能实现的目标。 |
| 3 | 商务部分（20%） | 售后方案（12分） | 制定该项目售后服务方案，要求科学合理符合实际需求，可操作性强。包括但不限于：①售后服务资源配置计划以及售后服务机构设置，即在距离采购人较近的区域设有售后服务机构或授权服务机构，有专业的售后服务工作人员。②售后服务（修补、更换、后续新增零星）及售后服务行为承诺；③供应商承诺在到达现场时间，现场对存在的问题及时处理的方案等内容。④后期零星增补服装的方案。方案内容描述完整详实、条理清晰、重点突出、针对性和可实施性强的得12分，每有一项缺项扣3分，每有一处不足或有缺陷或与本项目不符或内容不完整或不够详尽之处的或描述不清晰、不合理或可实施性差的一处扣1分，扣完为止。未提供不得分。 | 方案要求完整详实条理清楚，简明扼要，有针对性和逻辑性表述，重点突出。提供书面方案并加盖投标人公章）售后服务机构为供应商授权单位的，须提供售后服务机构加盖公章的营业执照复印件，并提供服装生产厂家针对本项目的售后服务文件，加盖生产厂家公章） |
| 管理体系认证（3分） | 供应商持有有效期内的ISO9001质量管理体系认证、ISO 14001环境管理体系认证证书和职业健康安全认证书（对于此三证合一的企业相对应证书同样视为有效）（此项最多得3分） | 提供证明材料并加盖供应商公章。原件备查。 |
| 业绩（5分） | 供应商提供自2021年1月1日以来类似业绩合同1份得5分（此项最多得5分）。 | 提供合同文件扫描件或复印件并加盖供应商鲜章（原件备查。），其中响应文件电子件必须是原件扫描件。 |

## **三、定标方法**

采购代理机构将评标小组编写的评审报告及前3名成交候选供应商的样品交由采购人，采购人根据《重庆高新区公共服务局关于规范中小学生校服管理的通知》（渝高新公服发﹝2025﹞61号）相关规定，组建校服评定组通过样品展示或微信群、QQ群等途径采用投票方式进行选择，最终以评选得票最多的候选供应商为成交供货商。

## 四、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效响应，其响应文件将被拒绝：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

（二）供应商的法定代表人（或其授权代表）或自然人未参加磋商；

（三）供应商所提交的响应文件不按“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章；

（四）供应商的最后报价超过采购预算或最高限价的；供应商以恶意低价投标，报价明显低于成本价，且拒绝澄清或澄清不明的；

（五）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一包采购中同时参与磋商；

（六）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动的；

（七）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动；

（八）供应商磋商有效期不满足竞争性磋商文件要求的；

（九）供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件；

（十）供应商以联合体形式参与磋商的；

（十一）供应商进行合同分包的；

（十二）供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的。

## 五、采购终止

出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形除外。

# **第五篇 供应商须知**

## 一、磋商费用

参与磋商的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论磋商结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

## 二、竞争性磋商文件

（一）竞争性磋商文件由采购邀请书、项目技术（质量）需求、供应商须知、项目商务需求、磋商程序及方法、评审标准、无效响应和采购终止、供应商须知**、**政府采购合同**、**响应文件编制要求七部分组成。

（二）采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞争性磋商文件不可分割的部分。

（三）竞争性磋商文件的解释

供应商如对竞争性磋商文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间3个工作日前向采购人要求澄清，采购人可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞争性磋商文件。一经进入磋商程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞争性磋商文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）本竞争性磋商文件中，磋商小组根据与供应商进行磋商可能实质性变动的内容为竞争性磋商文件第二、三、六篇全部内容。

（五）评审的依据为竞争性磋商文件和响应文件（含有效的书面承诺）。磋商小组判断响应文件对竞争性磋商文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

## 三、磋商要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本，同时应编制完整的页码、目录。

2.响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

（二）联合体

本项目不接受联合体参与。

（三）磋商有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（四）修正错误

1.若供应商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2.磋商小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签署确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

（五）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件一式叁份，其中正本一份，副本一份，电子文档一份（电子文档为响应文件正本扫描件）；副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2.响应文件按竞争性磋商文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章。

（六）响应文件的递交

响应文件的正本、副本均应密封送达磋商地点，应在封套上注明磋商项目名称、供应商名称。若正本、副本分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”、“副本”字样。

（七）供应商参与人员

各个供应商应当派1-2名代表参与磋商，至少1人应为法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）。

## 四、成交供应商的确认和变更

（一）成交供应商的确认

采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，组织学生及家长对成交候选供应商进行投票，以得票数按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未组织投票确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

（二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的成交候选供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

## 五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购代理机构将在行采家官网（https://www.gec123.com）上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

## 六、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1.质疑时限、内容

供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

1.2供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.2.2质疑项目的名称、项目编号以及采购执行编号；

1.2.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4事实依据；

1.2.5必要的法律依据；

1.2.6提出质疑的日期；

1.2.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3.其他

3.1供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）及相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.2质疑函范本可在财政部门户网站和中国政府采购网下载。

（二）投诉

1.供应商对采购人的答复不满意，或者采购人构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内按照相关法律法规向相关部门提起投诉。

2.供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）及相关法律法规要求递交投诉书和必要的证明材料。投诉书范本可在财政部门户网站和中国政府采购网下载。

3.投诉书应当使用中文，相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名；相关当事人向相关部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续；相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据，应当履行相关的证明手续。

4.在确定受理投诉后，相关部门自受理投诉之日起30个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

## 七、采购代理服务费

（一）本项目代理服务费：3000.00元，由成交供应商在领取成交通知书时一次性向代理机构缴纳。

（二）代理机构账号：

账户名：中知屹项目管理（重庆）有限责任公司

账号：31042701040006317

开户行行号：103653004279

## 八 、签订合同

（一）采购人应当自成交通知书发出之日起二十日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）竞争性磋商文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

（五）采购人要求成交供应商提供履约保证金的，应当在竞争性磋商文件中予以约定。成交供应商履约完毕后，采购人根据采购文件规定无息退还其履约保证金。

# **第六篇 采购合同**

**采购合同**

（项目编号： ）（供参考，可根据项目实际情况自拟）

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 计价单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 计量单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经双方协商一致，达成以下购销合同：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 规格型号 | 数量 | 综合单价 | 总价 | 交货时间 | 交货地点 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计人民币（小写）： |
| 合计人民币（大写）： |
| 一、技术及质量要求 |
| 二、商务要求 |
| 三、付款方式： |
| 四、违约责任：按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》执行，或按双方约定。 |
| 五、其他约定事项：1.采购文件及其澄清文件、响应文件和承诺是本合同不可分割的部分。2.本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在人民法院提请诉讼。3.本合同一式\_\_份， 需方\_\_份，供方\_\_份，具同等法律效力。4.其他： |
| 需方：地址：联系电话：授权代表： | 供方：地址：电话：传真：开户银行：账号：授权代表：（本栏请用计算机打印以便于准确付款） |
| 备注： |

签约时间： 年 月 日 签约地点：

# **第七篇 响应文件编制要求**

*封面格式*

**采购项目名称：**

**项目执行编号：**

**响应文件**

**供应商名称（盖章）：**

**法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：**

**年 月 日**

目录

（格式自拟）

一、经济部分

（一）竞争性磋商报价函

（二）明细报价表

二、技术部分

（一）技术条款差异表

（二）所提供各产品的技术参数（或技术指标）

三、商务部分

（一）商务要求响应情况：交货时间、交货地点及验收方式、报价要求等。

（二）商务响应偏离表

（三）其它优惠承诺

四、资格条件及其他

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

五、其他资料

（一）其他与项目有关的资料

## 一、经济部分

（一）竞争性磋商报价函

**竞争性磋商报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（磋商项目名称）的竞争性磋商文件，经详细研究，决定参加该项目的磋商。

1.愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求，提供本项目的服务，初始报价为人民币大写：全套 ；人民币小写： 元/全套。以我公司最后报价为准。

2.我方现提交的响应文件为：响应文件正本 份，副本 份。

3.我方承诺：本次磋商的有效期为提交响应文件截止时间起90天。

4.我方完全理解和接受贵方竞争性磋商文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个竞争性磋商过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《竞争性磋商文件》之规定给予惩罚。

6.我方若成为成交供应商，将按照最终磋商结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商（公章）或自然人签署：

地址：

电话： 传真：

网址： 邮编：

联系人：

 年 月 日

（二）明细报价表

磋商项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 款式 | 技术参数 | 单价报价（元/件） | 套装合计（元/套） |
| 1 | 冲锋衣套装男女同款 | 藏青冲锋衣 | 面料：100%聚酯纤维。里料：100%聚酯纤维 |  |  元/套 |
| 可拆卸冲锋衣内胆 | 摇粒绒内胆：100%聚酯纤维。 |  |
| 藏青冬裤 | 面料100%锦纶；里料：94%聚酯纤维，6%氨纶 |  |
| 2 | 秋季套装男女同款 | （兰色/藏青）上衣 | 380 G 锦棉罗马 |  |  元/套 |
| （兰色/藏青）裤子 | 380 G 锦棉罗马 |  |
| （兰色/藏青）短袖T | 96.8%棉，3.2%聚酯纤维 |  |
| 3 | 夏季套装 | 男女衬衫（配领结） | 衬衫96%棉；4%氨纶 |  |  元/套说明：衬衫+长裤或短袖为1套 |
| 男藏青长裤 | 98%棉；2%氨纶 |  |
| 女藏青短裙 | 面料15%棉，85%涤；内衬打底裤：100%聚酯纤维 |  |

注：1.供应商应完整填写本表。

 2.该表可扩展。

 供应商名称（公章）或自然人签署：

年 月 日

## 二、技术部分

（一）技术条款差异表

磋商项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 技术需求 | 技术应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或其授权代表）或自然人：

（供应商公章） （签署或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目技术（质量）需求”中所列条款进行比较和响应，应逐条如实填写，“技术应答”中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；

2.本表可扩展；

3.可附相关技术支撑材料。（格式自定）

（二）所提供各产品的技术参数（或技术指标）

包括技术方案等。

**三、商务部分**

（一）商务要求响应情况：交货时间、交货地点及验收方式、报价要求等（格式自定）

（二）商务响应偏离表

磋商项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目商务需求 | 响应情况 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或其授权代表）或自然人：

（供应商公章） （签署或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款进行比较和响应，应逐条如实填写，“响应情况”中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；

2.本表可扩展。

（三）其它优惠承诺（格式自定）

## 四、资格条件

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

磋商项目名称：

致： （采购人名称）：

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

 供应商：

（供应商公章）

 年 月 日

法定代表人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若授权他人办理并签署响应文件的可不填写）

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

磋商项目名称：

致： （采购人名称）：

 （供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签署或盖章） （签署或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

被授权人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若法定代表人办理并签署响应文件的可不填写）

注：

1.若为法定代表人办理并签署响应文件的，不提供此文件。

（四）基本资格条件承诺函（格式）

基本资格条件承诺函

致：（采购人名称）：

　　致 （采购人名称）：

 （供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

4.我方无连续两年及以上监督抽查不合格以及被纳入有关教育行政部门“黑名单”的情况。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

 （供应商公章）

 年 月 日

## 五、其他资料

其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（结束）

**附件1：**

**采购文件发售登记表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目执行编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 供应商名称 | （供应商公章） |
| 联系人 |  | 手机 |  |
| 办公电话 |  | 传真 |  |
| E-mail |  |
| 单位地址 |  |
| 报名时间 | 年 月 日 |
| 备注 | 中知屹-收款码 | 1.为方便供应商报名，可用二维码进行转账支付。2.扫描二维码后的相关信息请按要求完整填写。 3.竞采项目报名登记表盖章件可删除备注行内容。 |