**重庆市政府采购**

**云平台网上竞采文件**

**项目名称：院感系统维护升级改造服务采购**

**项目编号：CQKYC2025051**

**采购单位：重庆市开州区人民医院**

**二〇二五年五月**

目 录

[第一篇 竞采邀请书 - 3-](#_Toc172035177)

[第二篇 竞采项目技术需求 - 5 -](#_Toc172035185)

[第三篇 竞采项目商务需求 - 8 -](#_Toc172035191)

[第四篇 兑采程序、竞采方法、评标方法、无效报价和采购终止 - 10-](#_Toc172035199)

[第五篇 供应商须知 -13 -](#_Toc172035204)

[第六篇 网上竞采购合同 - 16 -](#_Toc172035212)

[第七篇 响应文件格式要求 - 17 -](#_Toc172035212)

1. **竞采邀请书**

**（最低评标价法）**

重庆市开州区人民医院对**院感系统维护升级改造服务项目1套**进行公开询价采购招标，欢迎有资格的供应商前来参加。

### 一、竞采项目内容及采购清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **采购数量** | **单价限价（元）** | **总价限价（元）** | **成交供应商数量（名）** | **服务期** | **备注** |
| **院感系统维护升级改造服务项目** | 1套 | 42000 | 42000 | 1 | 1年 |  |

### 二、资金来源

### 单位自筹资金。

### 三、竞采资格条件

（一）基本条件

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件

（二）特别资格要求：无

**四、竞采有关说明**

（一）供应商应通过重庆市政府采购网（[www.ccgp-chongqing.gov.cn](http://www.cqgp.gov.cn)）登记加入“重庆市政府采购供应商库”。

（二）凡有意参加采购的供应商，请在重庆市政府采购云平台·网上竞采中心（https://xj.ccgp-chongqing.gov.cn/ge/）网上下载本项目网上竞采文件以及变更等采购前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有采购实质性要求内容。

（三）线上报价

1.线上报价时间：按本项目网上公告规定的报价截止时间为准。

2.线上报价要求：按本项目规定的时间在重庆市政府采购云平台·网上竞采中心（https://xj.ccgp-chongqing.gov.cn/ge/）进行网上报价。

（四）供应商须在平台上报价并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

**五、联系方式**

（一）采购人：重庆市开州区人民医院

联系人：张老师、罗老师

电 话：18696861303、13594891188

地 址：重庆市开州区人民医院行政部一楼采购办公室（119室）

### 六、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的竞采活动，否则均为无效响应。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）供应商应独立完成委托任务，不得擅自以任何形式将委托任务再委托给其他中介机构或挂靠人。

（四）本项目的变更等文件（如果有）一律在“重庆市政府采购云平台•网上竞采”上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

（五）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（六）竞采费用：无论竞采结果如何，供应商参与本项目竞采的所有成本费用均应由供应商自行承担。

（七）**本项目不接受联合体参与竞采。**

（八）参照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

**七、供应商提交响应文件**

1、供应商线上报名、报价时需上传盖章后的响应文件电子文档，且需线下送达纸质响应文件**（正副本各一份，胶装密封并加盖骑缝鲜章，封面留联系电话、企业名称、联系人）**，请按前述联系方式，可选择寄送或直接送达。（需在云平台报价截止时间后1日内送到，否则视为无效报价，请自行掌握送达时间。）

2、线下送达的响应文件需与线上上传文件一致，采购人将以线下送达的响应文件作为评判依据，云平台响应文件与线下文件不一致的，视为无效报价。

3、供应商制作的响应文件，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的为无效供应商。

“**★**”4.响应文件中的身份证、资格证书、营业执照、产品、成果等相关证件应当提供彩色复印件，产品或成果（如有）应当提供正面、侧面或者反面彩色图片。

**第二篇 竞采项目技术需求**

本篇服务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效处理。

## 一、基本要求

（一）根据业务需求提供完整、可行的系统实施方案，可根据医院要求进行远程或现场功能演示。要完成阐述项目实施的组织架构，并描述实施预期的时间进度表。要求提供验收测试计划以及验收标准，提供系统测试方案。

（二）项目完成后要提供本项目产品技术文档、用户手册等交付物清单。对产品源代码和数据结构的开放策略及手段及项目实施过程中各种交付物（包括客户化源代码、客户化数据结构等）的知识产权要做出承诺。

（三）遵循以下国家标准中针对院感的规定：

国家医院感染管理专业质控中心“感术”专项行动过程数据交换规范2025-02-24版《WS/T 312-2023医院感染监测标准》

《医院感染管理信息系统基本功能规范WS/T 547-2017》

《医院感染监测基本数据集及质量控制指标集实施指南（2016版）》

《医院感染诊断标准》

《三级综合医院评审标准》

《医院感染管理规范》

《医院感染管理办法》

《医院感染管理学》

《医院感染预防与控制》

《医院感染管理与技术规范》

《现代医院感染管理与控制》

（四）质保期内定期对软件进行健康检查服务，针对软件运行的数据质量、软件所使用数据库的运行情况、软件所在服务器运行情况等进行健康检查，并提交健康检查服务报告。质保期内提供免费培训、保养、维护、检验或检定。软件一旦发生故障，接到故障电话后1小时内响应，能保证24小时内排除处理问题。保修期终止后，在设备使用寿命周期内供货方需要提供及时、优质、快速的设备有偿维修服务

（五）软件安装调试验收结束后，由专业技术工程师进行免费现场技术培训，列出培训计划。

1.基本使操作人员达到能独立进行软件的操作使用；

2.能独立进行软件的日常维护和常见故障的解决。培训费用已包含在软件总价款内

**二、服务内容**

|  |  |
| --- | --- |
| 功能名称 | 详细功能 |
| “感术”行动指标及哨点医院上报 | 提供“感术”行动相关指标，并支持哨点医院上报功能：  术前皮肤准备合格率  手术部位感染率  I类切口手术部位感染率  术后肺炎发生率  预防性使用抗菌药物术前0.5-1小时给药率  I类切口手术预防性用药24小时内抗菌药物停药率  必须满足《国家医院感染管理专业质控中心“感术”专项行动过程数据交换规范》2025-02-24版本，并按上级时限要求上报 |
| 质控12项指标 | 系统支持提供根据《医院感染管理医疗质量控制指标（2024版）》要求统计以下指标，并按上级要求进行数据上报： 1)感控专职人员床位比； 2)任意时段全院及各病区的医疗机构工作人员手卫生依从率； 3)任意时段全院及各病区的千日医院感染例次发病率； 4)任意时段全院及各病区的新生儿千日医院感染例次发病率； 5)任意时段全院及各病区的千日特定多重耐药菌医院感染例次发病率； 6)任意时段全院及各病区的住院患者联合使用重点抗菌药物治疗前病原学送检率； 7)任意时段全院及各病区的住院患者Ⅰ类切口抗菌药物预防使用率； 8)任意时段全院及各病区的住院患者Ⅰ类切口手术部位感染率； 9)任意时段全院及各病区的血管导管相关血流感染发病率； 10)任意时段全院及各病区的呼吸机相关肺炎发病率； 11)任意时段全院及各病区的导尿管相关尿路感染发病率； 12)任意时段全院及各病区的血液透析相关感染发病率。 |
| 其他要求 | 1）提供可视化的任务调度界面，可以监控日常数据抽取、批量计算等所有任务，支持所有日常运行任务的手工新增、删除、修改、查询。  2）采用B/S架构，浏览器窗口支持多标签页显示，用户可以在同一个浏览器窗口下通过多标签页同时访问多个功能页面。  3）提供数据库的每日备份、恢复方案。  4）支持密码复杂性等级、定期更改的安全策略  5）系统中任何密码保存都必须采用密文，不得采用明文存储，包括应用服务连接访问数据库的密码、用户系统登录密码等。 |

**三、其他要求**

（一）中标人提供的服务未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由中标人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

（二）本项目中标人不允许将本项目外包给其他公司，项目安全、保密责任为中标人终身制，因服务过程中产生的泄密事故由中标人承担所有责任。

（三）根据招标服务的水平与工作要求，投标人必须列表做出相应的回答。服务水平与工作要求不得低于招标文件要求；服务标准应达到或超过规定的标准，任何偏离都必须做出偏离表，也可以增加更好的功能，以便投标。

（四）供应商必须根据谈价文件要求据实逐条填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

**四、违约责任**

为确保项目如期完成，现将有关违约责任约定如下：

1. 中标供应商如拒绝或不能如期向采购人交接最终服务，则每逾期一个日历日，须另行向采购人支付合同金额百分之一（1%）的赔偿金。逾期满十个日历日而仍未按期交付成果的，采购人有权解除本合同。
2. 中标供应商违反本合同和招投标文件约定的有关质量保证及售后服务等的，每发生一次，供应商应向医院支付 500元违约金。

（三）协议双方如有其他违反本协议规定情形，导致协议对方遭受损失，则违约方应赔偿守约方所受的全部经济损失和法律责任。

**五、合同解除**

（一）中标供应商超过规定时限无法完成服务项目，或者提供服务与采购人采购服务要求不一致时，采购人有权解除合同。

（二）采购人在使用中标供应商提供的服务时，如有第三方提出有效侵权起诉，采购人有权不予支付合同款项或直至解除合同。

（三）合同解除，并不因此解除违约方应当承担的违约的法律和经济责任。

**第三篇 竞采项目商务需求**

“**★**”标注的商务需求为符合性审查中的实质性要求，投标文件若不满足按无效投标处理。

一、服务实施时间、实施地点及验收方式

（一）实施时间

15个工作日。

（二）服务范围

服务范围：重庆市开州区人民医院信息管理科指定。

（三）验收方式

以最终双方签署合同及招标文件中约定的项目范围作为验收依据，项目最终交付的成果要满足合同及招标文件对项目的要求。具体标准为：

1.系统升级完成，系统能正常使用；

2.满足《国家医院感染管理专业质控中心“感术”专项行动过程数据交换规范》，并按上级时限要求上报；

3.满足《医院感染管理医疗质量控制指标（2024版）》要求统计指标，能按上级要求进行数据上报。

二、报价要求

竞采本次报价为人民币报价，为包干总价，且报价不能为负数。报价须包含但不限于：完成本项目所需的维护费、技术指导费、检测费、验收费、人工费、办公费及各种应纳的税费等完成本项目所需的所有费用。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿任何费用。

三、付款方式

成交供应商应在成交后5个工作日内，采购合同签订前，向采购人支付成交总金额的5%作为履约保证金(开户行及账号:中国建设银行开州区支行营业部，50001223900050201166)；

1.结算款：项目无首付款，经双方验收后付全款。

按照合同约定的成交金额向采购人开具由税务部门所监制的正式发票，医院将该项货款一次性支付至中标供应商对公账户中。

2.履约保证金返还：供应商在服务期内严格履行合同且无任何质量问题，质保期满经医院公共卫生科组织验收合格后，无息全额一次性退还履约保证金。

四、质保期及维护响应相关

服务期限：自合同签订之日起，提供一年院感系统运维服务。

服务响应时间：用户工作日白天（8：00-17：00），故障响应时间不超过1小时，到现场时间不超过48小时；非工作日及夜间故障响应时间为不超过4小时，到现场时间不超过72小时。

服务响应渠道：

1、提供技术支持热线电话；

2、服务手机：供应商将为项目指定一名服务人员（通常是现场实施人员），并提供其联系手机，甲方可以随时联系该专职服务人员进行技术支持。同时，供应商将向甲方提供实施部门经理手机，甲方可以根据需要联系供应商实施部门经理；

3、微信群：甲乙双方共建的微信群，供应商主要包含现场实施人员、专职服务人员、实施部门经理等。

健康检查服务：维护期内，供应商提供每年2次健康检查服务，针对供应商软件运行的数据质量、供应商软件所使用数据库的运行情况、供应商软件所在服务器运行情况等进行健康检查，并提交健康检查服务报告。

应急服务：针对不可预期的且客户自身不能处理的突发故障，供应商承诺提供技术支持，若有需要可提供现场服务。如突发故障是由供应商软件自身缺陷造成的，相关费用由供应商自行承担。如突发故障是供应商软件以外的因素造成，相关费用由甲方承担，具体金额双方友好协商。

数据备份与恢复服务：

供应商软件运行具有数据库自动备份功能，当供应商软件数据库出现崩溃时，在数据库备份映像保留的前提下，供应商根据甲方的备份数据，帮助甲方进行数据恢复。

如遇其它特殊数据损毁情况，供应商也将尽力提供数据恢复方案，并提供尽可能的技术支持。

五、知识产权及相关

（一）采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（二）供应商需对医院相关敏感信息保密，未经医院允许不能对外公布，一切法律后果及损失由供应商承担。

六、其他

（一）投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定或者协商确定。

1. **竞采程序、评标办法、无效报价及采购终止**

**一、网上竞采程序**

（一）报价截止后评审小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式采购。

1.资格性检查。依据法律法规和采购采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备采购资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 检查因素 | | 检查内容 |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）； 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供承诺函（见格式文件） |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 1.供应商提供书面声明（见格式文件）；  2.采购人或采购代理机构将通过 “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将拒绝其参与政府采购活动。 |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 | 无 |
| 2 | 特定资格条件 | | 按第一篇“三、供应商资格条件（二）本项目的特定资格要求”的要求提交 |

注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

2.符合性检查。依据网上竞采文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对网上竞采文件的响应程度进行审查，以确定是否对网上竞采文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 网上电子文档及响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字盖章齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合网上竞采文件规定的格式，签字且盖章齐全。 |
| 响应方案 | 只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件数量（含电子文档）符合网上竞采文件要求。 |
| 3 | 网上竞采文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对网上竞采文件第二篇、第三篇规定的网上竞采内容作出响应，否则视为无效。 |
| 网上竞采有效期 | 满足网上竞采文件规定。 |

（二）澄清有关问题。评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（三）评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（四）在网上竞采过程中网上竞采的任何一方不得向他人透露与网上竞采有关的服务资料、价格或其他信息。

（五）供应商在网上竞采时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

**二、评标办法：最低评标价法**

供应商提交的响应文件对采购文件中的技术（质量）和服务等实质性要求均能满足，并就供应商所提交的报价进行政策性扣减后（若有），报价最低的供应商为成交候选人。（若报价相同，则由评标小组根据云平台响应报价时间先后顺序确定成交候选人）。

## 三、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

（二）供应商未通过实质性响应审查的；

（三）供应商所提交的响应文件未按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章的；

（四）供应商的报价超过采购预算或最高限价的；

（五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；

（六）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

（七）法律、法规和竞采邀请书规定的其他无效情形。

## 四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商不足3家的；

（四）在采购过程中投标人的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

**（五）项目出现其他实质性影响，可能导致项目无法正常开展的情形。**

**第五篇 供应商须知**

一、竞采费用

参与竞采的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论竞采结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、竞采文件

（一）**竞采文件由项目竞采邀请书、服务需求、供应商须知、项目商务需求、竞采程序及评审标准、政府采购合同、响应文件编制要求七部分组成。全部文件如无特别说明均需盖鲜章。**

（二）采购人（或采购代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞采文件不可分割的部分。

（三）竞采文件的解释

供应商如对竞采文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间2个工作日前向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞采文件。一经进入评审程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞采文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）评审的依据为竞采文件和响应文件（含有效的书面承诺）。评审小组判断响应文件对竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

三、竞采要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照竞采文件的要求编制响应文件，并对竞采文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2.响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

（二）竞采有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（三）若供应商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，视为无效报价。

（四）提交响应文件的份数和签署

1.**响应文件电子文档一份及线下文档（正副本各一份，胶装密封并加盖骑缝鲜章）。**

2.响应文件按竞采文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署且盖章。

（五）响应文件的递交

响应文件的电子文档应在有效报名时间段内，通过竞采系统在线提交。

**（竞采项目实行在线报名、在线评审，非通知，原则上供应商不参与线下评审环节。）**

四、成交供应商的确认和变更

1.成交方法：最低价成交法。在符合采购需求、质量和服务相等且报价不超过最高限价的前提下，报价最低的供应商确定为成交供应商；最低的供应商有两个及以上相同，由采购人在符合审查的供应商中，手动确认报价最低的成为成交供应商。  
 2.若成交供应商无故放弃成交资格，由此而产生的经济损失、经济责任和一切后果由成交供应商自行承担。采购人在符合法定数量的供应商中顺延排名其后第一位的响应人可以确定其为成交供应商；或重新组织采购。  
 3.如成交供应商经查实虚假应标，则取消其成交资格并不予退还履约保证金，同时列入医院供应商不良记录名录，三年内不得参与医院的所有采购项目，采购人在符合法定数量的供应商中顺延取其排名后第一位的响应人为成交供应商，或重新组织采购。

五、成交通知

成交供应商确定后，采购人将在重庆市政府采购云平台·网上竞采板块（https://xj.ccgp-chongqing.gov.cn/ge/）上发布成交结果公告，并以此成交结果公告作为签订合同的依据。

六、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人或采购代理机构以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1.质疑时限、内容

供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起**7**个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1供应商的名称、地址、联系人及联系电话；

1.2.2质疑项目的名称、采购编号；

1.2.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4事实依据；

1.2.5必要的法律依据；

1.2.6提出质疑的日期；

1.2.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

（二）投诉

1.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后7个工作日内按照平台相关规则规定向平台运营方提起投诉。

2.在确定受理投诉后，平台运营方自受理投诉之日起7个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

七、签订合同

（一）成交结果公告后5个工作日内，并在采购合同签订前，成交供应商应向采购人支付成交总金额的5%作为履约保证金(开户行及账号:中国建设银行开州区支行营业部，50001223900050201166)。合同服务期满，经医院主管科室及使用科室验收，成交供应商严格履行合同且无任何质量问题后无息退还履约保证金。

（二）采购人原则上应在结果公告发出之日起20日内和成交供应商签订服务合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对竞采文件和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在购销合同中详细约定。

（三）竞采文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订服务合同的依据。

（四）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（五）合同原则上应参照《重庆市政府采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

八、项目验收

合同执行完毕，采购人或采购代理机构原则上应在10个工作日内组织履约情况验收，不得无故拖延或附加额外条件。

**第六篇 网上竞采合同（参考格式）**

（项目采购编号： ）

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经双方协商一致，达成以下购销合同：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目内容 | 总价 | | 服务时间 | 服务地点 |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| 合计人民币（小写）： | | | | |
| 合计人民币（大写）： | | | | |
| 一、质量要求和技术标准：  1、服务措施： | | | | |
| 二、验收标准、方法： | | | | | |
| 三、付款方式： | | | | | |
| 四、违约责任：  按《中华人民共和国民法典》、《政府采购法》执行，或按双方约定。 | | | | | |
| 五、其他约定事项：  1、采购文件及其补遗文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。  本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在人民法院提请诉讼。  本合同一式\_\_份， 需方\_\_份，供方\_\_份，具同等法律效力。  2、其他： | | | | | |
| 需方：  地址：  联系电话：  授权代表： | | 供方：  地址：  电话：  开户银行：  账号：  授权代表：（本栏请用计算机打印以便于准确付款） | | | |
| 备注： | | | | | |

签约时间： 年 月 日 签约地点：

## 第七篇 响应文件编制要求

**一、经济部分**

（一）报价函

（二）明细报价表

**二、技术部分**

（一）技术响应偏离表

**三、商务部分**

（一）服务要求响应情况：服务基本情况、服务时间、服务地点等。

（二）商务响应偏离表

（三）其它优惠承诺

**四、资格条件及其他（彩色图片）**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）/法定代表人授权委托书（格式）

（三）基本资格条件承诺函（格式）

（四）特定资格条件证书或证明文件

**五、其他应提供的资料（彩色图片）**

其他与项目有关的资料（自附）

1. **经济部分**

（一）报价函

**报价函**

重庆市开州区人民医院：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的竞采采购文件，经详细研究，决定参加该项目的竞采。

1. 我方愿意严格遵循竞采文件的各项要求，凭借专业的服务团队，提供契合本项目需求的服务，确保达到既定的工作标准，项目最终报价： ；以我公司报价为准。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件正本 份，副本 份，电子文档/份。

3、我方承诺：本次竞采的有效期为90天。在此期间，随时响应贵方的沟通与要求。

4、我方完全理解和接受贵方竞采采购文件的一切规定和要求及评审办法，严格依照流程参与竞采。

5、在整个竞采采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购云平台规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照竞采结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

（二）明细报价表

**明细报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位 | 单价报价（元） | 总价报价（元） | 服务期 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

注：1.供应商应完整填写本表，并逐页盖章。

2.该表可扩展、修改。

供应商名称（公章）：

年 月 日

### 二、技术部分

（一）技术响应偏离表

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 竞采项目技术需求”中所列条款进行比较和响应，应逐条如实填写，“响应情况”中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；

2.该表可扩展。

（二）其他技术资料（如有）

**三、商务部分**

（一）服务要求响应情况：

（二）商务响应偏离表

**商务响应偏离表**

对于竞采邀请书的商务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 竞采项目需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  | 提醒：请注明具体内容 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

1. 其它优惠承诺（格式自定）

注：1.本表即为对本项目“第三篇 竞采项目商务需求”中所列条款进行比较和响应，应逐条如实填写，“响应情况”中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体数值或内容的表述，视为不满足对应条款；

2.该表可扩展。

**四、资格条件及其他**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）/法定代表人授权委托书（格式）（二选一）

**法定代表人授权委托书**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）电话 代表我单位全权办理上述项目的竞采、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

供应商名称（公章）

年 月 日

---------------------------------------------------------------------------

**法定代表人身份证明书**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称及身份证代码）是 （供应商名称）的法定代表人，电话 代表我单位全权办理上述项目的竞采、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。签字负全部责任。

法定代表人（签字或盖章）： 供应商名称（公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）基本资格条件承诺函

基本资格条件承诺函

致 （采购人名称**/**采购代理机构名称）：

（投标人名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（投标人公章）

年 月 日

1. 特定资格条件证书或证明文件（清单）

**五、其他应提供的资料**

其他与项目有关的资料（自附）

（结束）