**国企采购**

**竞采文件**

**（综合评分）**

项目编号：lfjt25C00147

项目名称：重庆知天而作农业科技研究院有限公司30%股权资产评估

采购人：重庆绿发资产经营管理有限公司

采购代理机构：重庆标友工程管理咨询有限公司

二〇二五年五月

目录

[第一篇 竞采邀请书 - 3 -](#_Toc183783127)

[一、竞采项目内容 - 3 -](#_Toc183783128)

[二、资金来源 - 3 -](#_Toc183783129)

[三、竞采资格条件 - 3 -](#_Toc183783130)

[四、竞采有关说明 - 3 -](#_Toc183783131)

[五、联系方式 - 4 -](#_Toc183783132)

[六、其它有关规定 - 4 -](#_Toc183783133)

[第二篇 项目服务需求 - 5 -](#_Toc183783134)

[一、招标项目一览表 - 5 -](#_Toc183783135)

[二、招标项目服务需求 - 5 -](#_Toc183783136)

[三、其他要求 - 5 -](#_Toc183783137)

[第三篇 项目商务需求 - 6 -](#_Toc183783138)

[一、服务期、地点及验收方式 - 6 -](#_Toc183783139)

[二、报价要求 - 6 -](#_Toc183783140)

[三、付款方式 - 6 -](#_Toc183783141)

[四、安全责任 - 7 -](#_Toc183783142)

[五、其他商务要求内容 - 7 -](#_Toc183783143)

[第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止 - 8 -](#_Toc183783144)

[一、网上竞采程序 - 8 -](#_Toc183783145)

[二、评审标准 - 9 -](#_Toc183783146)

[三、无效响应 - 12 -](#_Toc183783147)

[四、采购终止 - 12 -](#_Toc183783148)

[第五篇 供应商须知 - 13 -](#_Toc183783149)

[一、竞采费用 - 13 -](#_Toc183783150)

[二、竞采文件 - 13 -](#_Toc183783151)

[三、竞采要求 - 13 -](#_Toc183783152)

[五、成交通知 - 14 -](#_Toc183783153)

[六、关于质疑和投诉 - 14 -](#_Toc183783154)

[七、采购代理服务费 - 15 -](#_Toc183783155)

[八、签订合同 - 15 -](#_Toc183783156)

[九、项目验收 - 15 -](#_Toc183783157)

[第六篇 网上竞采合同（格式） - 16 -](#_Toc183783158)

[第七篇 响应文件编制要求 - 23 -](#_Toc183783159)

[一、经济部分 - 24 -](#_Toc183783160)

[二、服务部分 - 26 -](#_Toc183783161)

[三、商务文件 - 27 -](#_Toc183783162)

[四、资格证明文件 - 29 -](#_Toc183783163)

# 第一篇 竞采邀请书

重庆标友工程管理咨询有限公司（以下简称：采购代理机构）受重庆绿发资产经营管理有限公司（以下简称：采购人）的委托，对重庆知天而作农业科技研究院有限公司30%股权资产评估进行网上竞采采购。欢迎有资格的供应商前来参与网上竞采。

## 一、竞采项目内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价（元）** | **成交供应商数量（名）** | **备注** |
| 重庆知天而作农业科技研究院有限公司30%股权资产评估 | 28000.00 | 1 | / |

## 二、资金来源

单位自筹资金，预算金额28000.00元。

## 三、竞采资格条件

（一）基本条件

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）特定资格条件

无**。**

**四、竞采有关说明**

（一）供应商应通过行采家采购服务平台（www.gec123.com）登记加入“重庆市政府采购供应商库”。

（二）凡有意参加采购的供应商，请在“行采家（https://www.gec123.com/）”下载或到采购代理机构处领取本项目询价采购文件以及图纸、澄清等报价前公布的所有项目资料，无论供应商下载或领取与否，均视为已知晓所有实质性要求内容。

（三）线上报价

1.线上报价时间：按本项目网上公告规定的报价截止时间为准。

2.线上报价要求：按本项目规定的时间在“行采家（https://www.gec123.com/）”进行网上报价。

（四）供应商须在平台上报价并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

备注：

1.供应商线上报价时须上传响应文件一份。

2.采购人将以平台的线上资料作为评判依据。

3.供应商上传的响应文件应按照响应文件编制要求制作，规定签字、盖章的地方必须按规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的作无效标处理。

## 五、联系方式

（一）采购人：重庆绿发资产经营管理有限公司

联系人：余老师

电 话：18680837335

地 址：重庆市璧山区璧泉街道双星大道50号1幢

（二）采购代理机构：重庆标友工程管理咨询有限公司

联系人：杨老师

电 话：15696551371

地 址：重庆市渝北区龙溪街道新牌坊三路369号天和美舍1幢

## 六、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的竞采活动，否则均为无效响应。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本项目的变更等文件（如果有）一律在“行采家（https://www.gec123.com/）”上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

（四）超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

（五）竞采费用：无论竞采结果如何，供应商参与本项目竞采的所有成本费用均应由供应商自行承担。

**（六）本项目不接受联合体参与竞采**。

（七）参照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，或违反云平台相关规则、规定的供应商，将拒绝其参与网上竞采活动。

# 第二篇 项目服务需求

**本篇服务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效投标处理。**

## 招标项目一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务范围、标准及要求** | **数量** | **最高限价金额(**元**)** | **备注** |
| 1 | 重庆知天而作农业科技研究院有限公司30%股权资产评估 | 详见本文件 | 1 | 28000.00 | / |

## 二、采购内容

## 完成重庆知天而作农业科技研究院有限公司申报的截止2025年3月31日（暂定）账面反映的全部资产以及相关负债。

## 三、其他

无。

# 项目商务需求

**本篇商务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效投标处理。**

## 一、服务期、地点及验收方式

（一）服务期：中标次日签订服务合同，并于15个工作日内出具正式评估报告。

（二）服务地点：采购人指定地点。

## 二、报价要求

供应商按照总价报价，报价包括完成本项目所需的服务费、人工费及提供服务所需的设备或货物购买（制造）费、交通食宿费、培训费、保险费及各种应纳的税费。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

## **三、**付款方式

供应商进场后支付至总合同金额的50%，供应商出具正式报告且验收合格，并开具总合同金额且合法的增值税专用发票后，支付至总合同金额的100%。

## **四、**知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

## 五、其他商务要求内容

# 其他未尽事宜由供需双方在合同中约定。第四篇 竞采程序、评标办法、无效响应及采购终止

## 一、网上竞采程序

（一）报价截止后评审小组对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式评审。

**1.资格性检查。**依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | **检查内容** |
| 1 | 供应商应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）； 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商提供承诺函（见格式文件） |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 1.供应商提供书面声明（见格式文件）；2.采购人或采购代理机构将通过 “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将拒绝其参与政府采购活动 |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 |  |
| 2 | 特定资格条件 | 按第一篇“三、供应商资格条件（二）本项目的特定资格要求”的要求提交 |

注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

**2.符合性检查。**依据网上竞采文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对网上竞采文件的响应程度进行审查，以确定是否对网上竞采文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合网上竞采文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个分包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件数量（含电子文档）符合网上竞采文件要求。 |
| 3 | 响应程度审查 | 响应文件内容 | 对网上竞采文件第二篇、第三篇规定的内容作出实质性响应。 |

**3.评选方法：综合评分法。**

综合评分法，是指响应文件满足网上竞采文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。供应商总得分为价格、技术、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的供应商为本包（项目）中标候选人，排名第一的为第一中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

（二）澄清有关问题。评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（三）评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（四）在网上竞采过程中网上竞采的任何一方不得向他人透露与网上竞采有关的服务资料、价格或其他信息。

（五）供应商在网上竞采时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

## 二、评审标准

（一）评审因素

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素****及权重** | **分值** | **评分标准** | 说明 |
| 1 | 竞采报价（20%） | 20分 | 满足资格性、符合性要求且报价最低为竞采基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：竞采报价得分=（竞采基准价/竞采报价）×价格权值×100（按四舍五入法保留两位小数） | 高于预算价为无效报价 |
| 2 | 服务部分（60%） | 60分 | 整体服务方案（20分） | 供应商针对本项目工作内容提供“整体服务方案”，服务方案内容包括但不限于：①股权资产评估人员安排、②股权资产评估流程、③项目的重难点等。可从方案的合理性、完整性、针对性及可操作性等方面进行评审。①整体服务方案优（方案合理、完整性、针对性及可操作性强）得20分；②整体服务方案良（方案合理、完整性、针对性及可操作性较强）得15分；③整体服务方案一般（方案合理、完整性、针对性及可操作性一般）得10分；④整体服务方案差（方案不合理、不完整、没有针对性及可操作性）得5分；⑤整体服务方案未提供得0分。 | 供应商在响应文件中提供方案，格式自拟 |
| 进度计划方案（20分） | 供应商针对本项目工作内容提供“进度计划方案 ”，进度计划方案内容包括但不限于：①整体进度计划、②各时间节点安排等。可从方案的合理性、完整性、针对性及可操作性等方面进行评审。①进度计划方案优（方案合理、完整性、针对性及可操作性强）得20分；②进度计划方案良（方案合理、完整性、针对性及可操作性较强）得15分；③进度计划方案一般（方案合理、完整性、针对性及可操作性一般）得10分；④进度计划方案差（方案不合理、不完整、没有针对性及可操作性）得5分；⑤进度计划方案未提供得0分。 |
| 质量控制方案（20分） | 供应商针对本项目工作内容提供“质量控制方案”，质量控制方案内容包括但不限于：①质量控制计划、②质量管理考核体系及措施等。可从方案的合理性、完整性、针对性及可操作性等方面进行评审。①质量控制方案优（方案合理、完整性、针对性及可操作性强）得20分；②质量控制方案良（方案合理、完整性、针对性及可操作性较强）得15分；③质量控制方案一般（方案合理、完整性、针对性及可操作性一般）得10分；④质量控制方案差（方案不合理、不完整、没有针对性及可操作性）得5分；⑤质量控制方案未提供得0分 |
| 3 | 商务部分（20%） | 供应商业绩（20 分） | 供应商每提供一个自2022年1月1日至今的股权资产评估服务业绩得5分，最高得20 分 | 提供合同复印件并加盖供应商公章。 |

## 三、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

（二）供应商未通过实质性响应审查的；

（三）供应商所提交的响应文件未按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章的；

（四）供应商的报价超过采购预算或最高限价的；

（五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；

（六）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

（七）法律、法规和竞采邀请书规定的其他无效情形。

## 四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞采要求的供应商不足3家的。

（四）项目出现其他实质性影响，可能导致项目无法正常开展的情形。

# 第五篇 供应商须知

## 一、竞采费用

参与竞采的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论竞采结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

## 二、竞采文件

（一）竞采文件由采购邀请书、项目技术（质量）需求、供应商须知、项目商务需求、竞采程序及评审标准、政府采购合同、响应文件编制要求七部分组成。

（二）采购人（或采购代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞采文件不可分割的部分。

（三）竞采文件的解释

供应商如对竞采文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间2个工作日前向采购人（或采购代理机构）要求澄清，采购人（或采购代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞采文件。一经进入评审程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞采文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）评审的依据为竞采文件和响应文件（含有效的书面承诺）。评审小组判断响应文件对竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

## 三、竞采要求

（一）响应文件

1.供应商应当按照竞采文件的要求编制响应文件，并对竞采文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2.响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

（二）竞采有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。

（三）修正错误

1.若供应商所递交的响应文件或最后报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以**大写金额修正为准**。

2.竞采小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为成交供应商的资格。

（四）提交响应文件的份数和签署

1.响应文件电子文档一份。

2.响应文件按竞采文件“第七篇响应文件编制要求”要求签署或盖章。

（五）响应文件的递交

响应文件的电子文档应在有效报名时间段内，通过竞采系统在线提交。

（竞采项目实行在线报名、在线评审，非必需，原则上供应商不参与线下评审环节。）

四、成交供应商的确认和变更

（一）成交供应商的确认

采购人应当在5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权竞采小组直接确定成交供应商。

（二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的成交候选供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展竞采活动。

## 五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购人/代理机构将在（https://www.gec123.com/）行采家上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购人/代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》作为签订合同的依据。

## 六、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人或采购代理机构以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1.质疑时限、内容

供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起2个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1供应商的名称、地址、联系人及联系电话；

1.2.2质疑项目的名称、采购编号；

1.2.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4事实依据；

1.2.5必要的法律依据；

1.2.6提出质疑的日期；

1.2.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.质疑答复

采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后2个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3.其他

（如有）

（二）投诉

1.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后2个工作日内向璧山国资中心提起投诉。

2.在确定受理投诉后，璧山国资中心7个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

## 七、采购代理服务费

（一）供应商中标后向采购代理机构缴纳采购代理服务费，本次采购代理服务费为3000元。

采购代理服务费指定收款账户信息：

户名：重庆标友工程管理咨询有限公司

开户银行：交通银行股份有限公司重庆大坪支行

开户账号：500500106013001748296

## 八、签订合同

（一）采购人原则上应在结果公告发出之日起30个工作日内和成交供应商签订采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对竞采文件和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）竞采文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《璧山区国企采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

## 九、项目验收

合同执行完毕，采购人或采购代理机构原则上应在5个工作日内组织履约情况验收，不得无故拖延或附加额外条件。

# 第六篇 合同（**模版**）

重庆知天而作农业科技研究院有限公司30%股权资产评估委托合同

委托人名称：重庆绿发资产经营管理有限公司

委托人住所：重庆市璧山区璧泉街道双星大道50号1幢6-6

委托人联系人： 联系电话：

受托方名称：

受托方住所：

受托方联系人：

本合同确认 重庆绿发资产经营管理有限公司 委托 就其所委托的资产进行评估。现将有关事项及双方的权利义务约定如下：

**一、评估目的、评估对象和评估范围**

（一）评估目的：为重庆绿发资产经营管理有限公司拟转让重庆知天而作农业科技研究院有限公司30%股权所涉及的重庆知天而作农业科技研究院有限公司股东部分权益在评估基准日2025年3月31日的市场价值提供参考依据。

（二）评估对象和评估范围：评估对象为重庆知天而作农业科技研究院有限公司股东部分权益，评估范围是重庆知天而作农业科技研究院有限公司申报的截至2025年3月31日账内反映的全部资产以及相关负债（具体情况详见评估申报明细表）。

**二、评估基准日：**2025年3月31日

**三、评估报告使用范围**

（一）本次资产评估报告仅供资委托人和法律、行政法规规定的使用人使用，其他任何机构和个人不能成为资产评估报告的使用人。

（二）委托人或者其他资产评估报告使用人应当按照法律、行政法规规定和资产评估报告载明的评估目的和用途使用资产评估报告，委托人或者其他资产评估报告使用人违反前述约定使用资产评估报告的，资产评估机构及其资产评估专业人员不承担责任。

（三）本报告评估结果自资产评估基准日2025年3月31日后一年内有效，超过一年则需重新进行资产评估。

（四）未经委托人书面许可，资产评估机构及其资产评估专业人员不得将资产评估报告的内容向第三方提供或者公开，法律、行政法规另有规定的除外。

（五）未征得资产评估机构同意，资产评估报告的内容不得被摘抄、引用或者披露于公开媒体，法律、行政法规规定以及相关当事人另有约定的除外。

**四、资产评估报告的提交期限和方式**

（一）受托方将督促委托人及资产占有方在合同签订后的10天内 提供资产评估所需全部资料。

 （二）受托方应于全部资料提供后的15个工作日内出具资产评估初稿。

如果在评估过程中出现提供评估资料时间延滞，受托方出具资产评估报告的时间相应顺延，在顺延事由消除后，受托方应尽快出具评估报告书；如评估工作量显著增加、评估对象异常及其他不可预见的情况，影响资产评估工作如期完成的，受托方应立刻向委托人汇报，商议变更约定事项。

 （三）在委托人确认可以出具正式评估报告的七个工作日内，受托方应向委托人提交正式评估报告。

 （四）若涉及国有资产监督管理的备案或核准程序，在委托人确认后，受托方可将评估报告报送予相关国资部门或其授权单位。通过备案或核准程序后的三个工作日内，受托方应向委托人提交正式评估报告。

（五）资产评估报告一式 叁 份，提交方式为按委托人要求（邮寄、当面送达或其他方式）。

（六）受托方提供正式评估报告，视为完成合约；委托人支付评估服务费完毕，视为完成合约。

**五、评估服务费总额或者支付标准、支付时间及支付方式**

（一）本项目的评估服务费计人民币 元（大写人民币 正）（含税），委托人在受托方提供正式评估报告，以及发票后10日内结清。

（二）上述服务价款包括出差外省市或郊区（县）的差旅费、住勤费等所有费用，委托人不额外支付其他任何费用。

**六、资产评估机构和委托人的其他权利和义务**

（一）受托方的权利和义务：

1、受托方应按照国家有关评估法规和行业评估准则，对标的公司提供的评估资料，实施必要的评估程序，选用恰当的评估方法，按照约定的评估目的、对象、范围和基准日，对所委托的资产进行评估，并出具资产评估报告。

2、受托方应按照约定的时间完成资产评估业务，出具资产评估报告。若评估报告涉及中国政府部门（不限于国有资产监督管理委员会）的备案、核准或问答程序，受托方有义务积极配合、协助并按政府部门的要求提供相应文件。

3、受托方在执行资产评估业务过程中，有义务接受委托人的询问并及时回复和提供相应文件。

4、受托方在履行本合同义务向委托人提供资产评估服务时应注意安全，操作规范，受托方派来的人员应系其资产评估专业工作人员，委托人对受托方资产评估专业人员中涉及与委托人有利害关系的人员有权要求其回避，受托方在工作期间造成的任何人身损害或财产损失，应由受托方承担全部的经济责任与法律责任。

5、受托方对在执行业务过程中知悉的商业秘密和完成的评估报告，负有保密责任。除法律、法规另有规定外，未经委托人的书面许可，受托方不得将委托人提供的资料或评估报告的内容提供给第三方或公开。

6、受托方有依约按期收取评估服务费的权利。

7、受托方出具的评估报告书存在与委托人资产实际情况不符、错误等情形的，受托方应当免费修改或重新评估，受托方不履行上述义务的，超过三天委托人有权自行委托他人进行评估，并要求受托方承担全部评估费用。

（二）委托人的权利和义务：

1、委托人应督促标的公司对受托方开展资产评估工作给予充分的合作，并按受托方的要求，提供资产评估所需的全部文件、会计记录、财产物资清单、产权证书及其他有关资料。

2、委托人应对标的公司所提供的文件资料、会计记录、财产物资清单的真实、准确、合法和完整性承担全部责任。委托人应当知晓：受托方的评估责任，并不能替代、减轻或免除委托人应承担的提供资料的责任。

3、受托方认为需要发函向有关部门询证时，委托人应提供方便并承担必要的费用。

4、若按照国有资产管理规定，评估报告需要履行国有资产监督管理的核准备案程序，委托人有义务按照规定履行程序。

5、作为资产评估程序的一部分，委托人应提供一份资产评估的承诺书，对所涉及资产、负债的权属状况作必要的承诺。

6、作为资产评估程序的一部分，委托人应督促被评估企业提供一份资产评估的承诺书，对所涉及资产、负债的权属状况作必要的承诺。

7、委托人和其他评估报告使用者应正确使用资产评估报告。对不当使用评估报告所造成的后果，受托方不承担责任。

8、除法律、法规及合约双方另有约定外，未经受托方同意，委托人不得将评估报告的内容摘抄、引用或披露于公开媒体。

9、委托人应按照约定条件，及时足额支付评估服务费。

10、委托人有依约按期获取评估报告的权利。

**七、委托合同的履行、变更、中止和解除**

（一）双方应当按照委托合同全面履行义务。

（二）委托合同生效后，发现相关事项没有约定、约定不明确，或评估目的、评估对象、评估基准日、价值类型、评估报告类型等基本事项发生变化，或评估范围发生重大变化时，双方应当签订补充协议或重新签订委托合同。

（三）如果受托方资产评估师在执行评估业务过程中受到限制，无法完整实施评估计划、执行评估程序，且所受限制对评估结论和评估目的所对应的经济行为构成重大影响，注册资产评估师采取必要措施仍无法确信评估结论合理性不受影响，受托方可以中止履行委托合同，并及时以书面形式通知委托人。

如委托人在 10 天的合理期限内能排除限制，并及时以书面形式通知受托方，双方应当继续履行约定，并根据排除限制后的实际情况变更及签订补充协议；如委托人未能在上述期限内排除限制，双方应当解除评估委托合同。

（四）评估委托合同解除后，委托人和受托方可以根据双方责任、已投入的工作量和工作进度，确定评估服务费收取或退回的比例或金额；同时受托方应该妥善处理已经取得的相关评估资料。

**八、违约责任和争议解决**

（一）签约双方的任何一方不履行委托合同义务或履行义务不符合约定的，应当按照约定承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

（二）签约双方的任何一方因不可抗力无法履行委托合同的，应当根据不可抗力的影响,部分或者全部免除责任，法律另有规定的除外。

（三）签约双方产生争议的，应协商解决；协商无法解决的，可选择第1种解决方式：

1、向委托人所在地人民法院提起诉讼；

2、提交重庆市仲裁委员会仲裁。

**九、委托合同的生效和期限**

（一）本委托合同一式肆份，双方各执贰份。经各方盖章、签字后生效。除出现本约定书约定终止之情形或经双方同意终止约定书之外，则受托方完成评估报告书并提交委托人，委托人按本约定书第五条支付完评估服务费为本委托合同的终止时间。

（二）本委托合同履行完毕或解除，所规定的双方权利和义务自行终止。

委托人：（盖章） 受托方：（盖章）

重庆绿发资产经营管理有限公司

法定代表人或经办人： 法定代表人或经办人：

签订日期：2025年 月 日 签订日期：2025年 月 日

签订地点：重庆绿发资产经营管理有限公司

# 第七篇 响应文件编制要求

**一、经济部分**

（一）报价函

**二、服务部分**

（一）服务要求应答

（二）服务响应偏离表

**三、商务文件**

（一）服务要求响应情况：服务时间、服务地点、质量保证、售后服务条款等。

（二）商务响应偏离表

（三）其它优惠承诺

**四、资格证明文件**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）基本资格条件承诺函（格式）

（五）特定资格条件证书或证明

## 一、经济部分

（一）报价函

报价函

（代理机构名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的竞采采购文件，经详细研究，决定参加该项目的竞采。

1. 愿意按照竞采采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，投标总报价价为人民币： 元（大写： ）。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3、我方承诺：本次竞采的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方竞采采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个竞采采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购云平台规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照竞采结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

 供应商名称（公章）：

 年 月 日

## 二、服务部分

（一）服务要求应答

（二）服务响应偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）或自然人：

（供应商公章） （签署或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目服务需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展；

3.可附相关技术（质量）支撑材料。（格式自定）

## 三、商务文件

（一）服务要求响应情况

（二）商务响应偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标商务要求 | 投标商务应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人（或法定代表人授权代表）或自然人：

 （供应商公章） （签署或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款进行比较和响应；

2.本表可扩展。

（三）其它优惠承诺

## 四、资格证明文件

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致： （采购代理机构名称）：

 （法定代表人姓名） （性别）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是（供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

 供应商：

（供应商公章）

 年 月 日

法定代表人电话：XXXXXXX 电子邮箱：XXXXXX@XXXXX（若授权他人办理并签署投标文件的可不填写）

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致： （采购代理机构名称）：

 （供应商法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签署或盖章） （签署或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

 年 月 日

被授权人电话： 电子邮箱： （若法定代表人办理并签署投标文件的可不填写）

**注：**

1．若为法定代表人办理并签署投标文件的，不提供此文件。

（四）基本资格条件承诺函

基本资格条件承诺函

致 （采购代理机构名称）：

 （供应商名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

（五）特定资格条件证书或证明文件（如有）

（结束）