

询价文件

项目编号：CGB2025-19

项目名称：硬件服务器采购

采 购 人：重庆市渝北区人民医院

2025 年 4 月

目 录

第一篇 询价邀请函	- 1 -
一、采购内容	- 1 -
二、资金来源	- 1 -
三、投标人资格要求	- 1 -
四、投标、开标有关说明	- 1 -
五、投标有关规定	- 2 -
七、联系方式	- 2 -
第二篇 项目技术（质量）需求	- 4 -
一、招标项目一览表	- 4 -
二、招标项目技术需求	- 4 -
第三篇 商务需求	- 5 -
一、服务时间、地点及验收方式	- 5 -
二、报价要求	- 5 -
三、质量保证及售后服务	- 5 -
四、付款方式	- 6 -
五、培训	- 7 -
六、知识产权	- 7 -
七、违约责任	- 7 -
八、其他	- 7 -
第四篇 采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止	- 9 -
一、采购程序	- 9 -
二、评定成交的标准	- 10 -
三、无效报价	- 10 -
四、采购终止	- 11 -
第五篇 供应商须知	- 12 -
一、询价费用	- 12 -
二、询价文件	- 12 -
三、电子响应文件	- 12 -
四、成交通知	- 13 -
五、关于质疑	- 13 -
六、签订合同	- 14 -
第六篇 电子响应文件格式要求	- 15 -
一、经济部分	- 16 -
二、技术部分	- 18 -
三、商务部分	- 19 -
四、资格条件及其他	- 20 -

第一篇 询价邀请函

渝北区人民医院根据业务需求，经党委会研究决定，对医院所需的硬件服务器进行询价采购。欢迎符合条件的供应商前来参加投标。

一、采购内容

分包	名称	最高限价(万元)	成交供应商数量(名)
	硬件服务器	40	1

二、资金来源

单位自筹。

三、投标人资格要求

合格投标人应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件，同时符合根据该项目特点设置的特定资格条件。

(一) 基本资格条件

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

四、投标、开标有关说明

(一) 凡有意参与投标的供应商，请下载本项目采购要求等公布的所有项目资料，(获取途径：“重庆市渝北区人民医院”官方网站(<https://www.ybqrmyy.com/>)、“行采家”平台(www.gec123.com)及云招采供应平台(<https://www.zhwlsys.com/>)无论供应商下载与否，均视为已知晓所有采购实质性要求内容。

(二) 供应商须满足以下二种条件，其响应文件才被接受：

- 1.按时递交了电子响应文件(提交电子响应文件截止时间前在云招采供应平台完成电子响应文件上传)；
- 2.按时报名签到。

(三) 提交电子响应文件时间：招标文件挂网之日起至 2025 年 4 月 23 日 12:00。

(四) 供应商签到时间：开标前 30 分钟。

(五) 开标时间：2025 年 4 月 24 日 09:00。

(六) 开标地点：重庆市渝北区人民医院五号楼2楼招投标室（重庆市渝北区中央公园北路23号）

(七) 电子响应文件的提交

1. 登录“云招采供应平台”（<https://www.zhwlsys.com/>）上传电子响应文件。请注意对响应文件设置加密密码。请供应商妥善保管响应文件加密密码，丢失后将无法找回，因密码泄露或遗失造成损失由供应商自行承担。若忘记密码或十次输入错误密码后，将被认定为未按规定递交有效电子响应文件。

2. 电子响应文件一经上传无法修改，请各位投标人仔细检查文件后再进行上传提交。

3. 本项目为电子标，不接受上传平台以外的其他任何形式投标。

4. 电子响应文件语言：简体中文

5. 请投标人将电子响应文件，扫描为方便阅读不用翻转的正向，电子响应文件内容清晰可辨，若因电子响应文件清晰度等问题导致专家无法判定投标内容，后果由供应商自行承担。

(八) 本项目采用电子招采的方式，供应商的法定代表人或其授权代表须持可以无线上网的笔记本电脑（需自带移动网络）到指定地点，于规定的招标开始前30分钟登录“云招采供应平台”→“开标大厅”→“选择开标项目”→“进入大厅”，完成供应商签到。招标开始后供应商须根据采购人引导来完成电子响应解密工作。

五、投标有关规定

(一) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的采购活动。

(二) 本项目在电子响应文件提交截止时间前发布的询价文件及补遗文件（如果有）一律在“重庆市渝北区人民医院”官方网站（<https://www.ybqrmey.com/>）、“行采家”平台（www.gec123.com）及云招采供应平台（<https://www.zhwlsys.com/>）上发布，请各供应商注意下载；无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目询价文件、补遗文件（如果有）的内容。

(三) 超过投标截止时间投标人将无法递交投标文件。

(四) 投标费用：无论投标结果如何，投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

七、联系方式

(一) 技术联系人：陈老师 电 话：（023）61800341

(二) 招标联系人：商老师 电 话：（023）61802568

注：（工作时间：8:00-12:00；14:30-17:30）

（三）云招采供应平台技术指导电话：400-8881345

第二篇 项目技术（质量）需求

一、招标项目一览表

分包	设备名称	单位	数量	备注
1	硬件服务器	台	5	

二、招标项目技术要求

1. 机架式服务器， $\geq 2U$ ，标配原厂导轨；
 2. ≥ 2 颗 Intel Xeon Gold 6326 CPU@2.90GHZ (16C)，不接受 Cascade Lake 平台及 Sky Lake 平台处理器；
 3. $\geq 8 \times 32GB$ DDR4 3200，支持高级内存纠错、内存镜像、内存热备等高级功能，配置内存插槽数量 ≥ 32 个；
 4. 系统盘：2*240GB SATA SSD；
 5. 缓存盘：4*1.92T-U.2-NVME-SSD；
 6. 数据盘：6*16T 企业级 HDD；支持热插拔 SAS/SATA/SSD/NVMe 硬盘，满配所有硬盘背板以及满配所有硬盘盘架，总共支持 12 块前置 3.5/2.5 硬盘盘位，后置 2 块 2.5 寸硬盘盘位
 7. 阵列卡型号：PM8222 或 3416 或 9540-8i 或 3008IMR 或 XR170-M 等阵列卡，支持 JBOD/RAID0/RAID1/RAID10 等模式；
 8. ≥ 4 千兆电口， ≥ 4 个万兆 SFP+光口， ≥ 4 个万兆 SFP+多模光模块；
 9. $\geq$ 双 900W 白金版冗余电源；
 10. 电源线、4 条不少于 3 米的多模光纤跳线等其他配套配件。
 11. BMC 功能：标配 BMC 诊断模块，可实现对 CPU/内存/硬盘/网卡/风扇/温度/电源等关键部件的故障诊断；
 12. 硬件供应商须就服务器主板 BIOS 版本、内存频率参数、CPU 主频配置、网卡固件版本、硬盘固件版本及 Raid 卡固件版本等核心组件，与我院现有超融合平台厂商完成技术对接；
- 项目实施过程中如因硬件兼容性问题导致系统异常，供应商须在 72 小时内提供有效解决方案；设备安装实施时若发现兼容性缺陷，供应商须承担设备升级或更换义务直至满足我院技术规范要求。
- 服务器安装、技术培训和售后服务要求由厂家经过专业培训工程师负责，由原厂商提供 5 年免费维修服务；人工、配件、交通等任何费用全免，原厂商可提供 5 年 7*24 小时厂家现场服务；

第三篇 商务需求

一、服务时间、地点及验收方式

（一）实施时间：

中标人应在采购合同签订后 7 个日历天内交货并完成安装调试。

（二）实施地点：

重庆市渝北区人民医院指定地点，其运输及装卸费用由中标人负责。

（三）验收方式：

1、货物到达现场后，中标人应在使用单位人员在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。

2、中标人应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。

3、中标人应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

（1）设备技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

（2）货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

（3）在系统试运行期间所出现的问题得到解决，并运行正常。

（4）在规定时间内完成交货并验收，并经采购人确认。

4、产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。

5、供应商提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

6、大型或者复杂的政府采购项目，采购人应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。

7、采购人需要制造商对中标人交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。

8、产品包装材料归采购人所有。

二、报价要求

报价须为人民币报价，包括完成本项目所需的设备或货物购买（制造）费、辅材费、运输费、人工费、制造费、机械费、装卸费、安装调试费、施工费、检测费、质保费、技术服务、售后服务、安装费、包装物清除费等及各种应纳的税、保险费等完成本项目所有费用。因供应商自身原因造成的漏报、少报皆由供应商自行承担责任，采购人不再补偿。

三、质量保证及售后服务

（一）产品质量保证期

1、投标产品质量保证期 5 年，质保期自双方代表在安装验收合格报告上签字之日起计算。

2、投标产品属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

3、投标人的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按供应商实际承诺执行。

4、投标产品由制造商（指产品生产制造商，或其负责销售、售后服务机构，下同）负责标准售后服务的，应当在投标文件中予以明确说明，并附制造商售后服务承诺。

（二）售后服务内容

1、投标人和制造商在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持和服务：

（1）电话咨询

中标人和制造商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

（2）现场响应

采购人遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，中标人和制造商应在 2 小时内到达现场（远郊区 4 小时内到达现场）进行处理，确保产品正常工作；无法在 12 小时内解决的，应在 24 小时内提供备用产品，使采购人能够正常使用。质保期内因售后服务不及时而造成重大损失和影响的，采购方有权拒绝支付余款。

（3）技术升级

保质期内，如果中标人和制造商的产品技术升级，供应商应及时通知采购人，如采购人有相应要求，中标人和制造商应对采购人购买的产品进行升级服务。

2、质保期外服务要求

（1）质量保证期过后，供应商和制造商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

（2）质量保证期过后，采购人需要继续由原供应商和制造商提供售后服务的，该供应商和制造商应以优惠价格提供售后服务。

（三）备品备件及易损件

中标人和制造商售后服务中，维修使用的备品备件及易损件应为原厂配件，未经采购人同意不得使用非原厂配件，常用的、容易损坏的备品备件及易损件的价格清单须在投标文件中列出。

四、付款方式

项目履约保证金：合同签订时中标人向采购人缴纳合同金额 5% 的履约保证金。若中标人未按时缴纳履约保证金，视为中标人自动放弃中标资格，采购人将按相关规定重新确定中标人。投标产品质量保证期每满一年（以最终验收合格之日起计算），无质量和质保履约问题，中标人按采购人要求提交相关资料，采购人在收到相关资料和正规等额发票后 30 个工作日内无息退还履约保证金的 20%。

履约保证金汇入户名：重庆市渝北区人民医院

账号：3100086119024950076

开户银行：工行重庆两路支行

备注里面务必备注（硬件服务器采购项目）履约保证金

履约保证金缴纳方式：从中标人基本账户以支票、汇票、本票、保函（必须提供正规银行出具的保函）等非现金形式提交至重庆市渝北区人民医院账户。

合同项目安装调试完成，并通过甲方最终验收后由甲方支付合同总金额的 100%。

五、培训

中标人对其提供的所有投标货物的安装、调试、使用、常见故障的排除、日常的维修、维护及保养等应尽免费培训的义务；使采购人和项目单位的使用人员能够正常操作。

六、知识产权

中标人应保证招标人在中华人民共和国境内使用其提供的货物和服务时免受第三方因专利权或其它知识产权的侵权起诉。如果第三方提出侵权起诉，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

七、违约责任

1. 按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由甲乙双方约定。

2. 违约行为指违反本项目中约定的任何条款、承诺和责任，包括但不限于不按时交付服务成果、提供的服务成果质量不达标、泄露信息、非法利用技术或服务。如果乙方违反以下条款之一，应视为违约：

- 2.1 未能按照项目约定的时间、质量、数量等要求提供服务；
- 2.2 提供的服务成果不符合项目约定的标准或招标文件的要求；
- 2.3 未经对方同意，擅自将本项目下的服务全部或部分转包给第三方；
- 2.4 泄露对方商业机密或技术机密；
- 2.5 违反法律法规或项目约定，非法利用技术或服务，

3. 若因乙方单方原因未能按本项目约定提供货物和技术服务的，乙方须在收到甲方通知后 10 日内补充提供，10 日后还未补充的，每项逾期 1 日，乙方应当按照该中标总金额的千分之三向甲方支付违约金。如逾期提供服务超过 30 日，甲方有权解除合同。

4. 乙方提供货物和技术服务不符合本项目要求的，乙方应当按照本项目约定已经甲方要求更正和修改，并自行承担由此产生的全部费用。如 15 日内未更正和修改的，则视为未完成，按违约责任处理。乙方应当按照该中标总金额的千分之三向甲方支付违约金。

5. 因地震等不可抗力因素造成乙方未能或延迟服务的，可根据实际情况免责。

6. 乙方处理与其人员劳动纠纷不得影响本项目正常履行。合同期间，未经甲方书面许可，乙方不得将合同义务部分或全部转包给第三方。

7. 乙方保证自己具备提供本项目约定服务的合法资格：乙方确保其工作人员遵守甲方管理制度和规定，服从甲方人员的现场管理。

8. 乙方在提供服务过程中，造成双方或第三人人身、财产损害的，乙方应承担因此产生的全部责任。给甲方造成损失的，应当依法赔偿甲方损失(包括但不限于甲方因此而发生的鉴定费、清场费、诉讼费、送达费、交通费、律师费、另行委托损失、评估检测等费用及甲方为解决此事务而发生的其他费用、甲方因此无法进行其他工作、耽误工期或者其他原因而产生的对第三方的违约金等)。

八、其他

（一）投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止

一、采购程序

(一) 询价按询价文件规定的时间和地点进行。

(二) 由本项目询价小组对各供应商的资格条件、实质性响应等进行审查。

1. 资格性审查。依据法律法规和询价文件的规定，对响应文件中的资格证明材料、保证金等进行审查。资格性审查内容如下：

序号	检查因素	检查内容
(一)	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	1. 具有独立承担民事责任的能力
		2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
		3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
		4. 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录
		5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注①）
		6. 法律、行政法规规定的其他条件
(二)	本项目的特定资格条件	按第一篇“三、供应商资格要求（二）本项目的特定资格条件”的要求提交（如果有）。

注：

①根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见（财库〔2022〕3号）”执行。供应商可于响应文件递交截止时间前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询信用记录。

2. 实质性响应审查。询价小组应当对电子响应文件进行评审，并根据询价文件规定的采购程序、评定成交的标准等事项与实质性响应询价文件要求的供应商进行评审。未实质性响应询价文件的响应文件按无效处理，询价小组应当告知有关供应商。实质性响应审查

内容如下：

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	电子响应文件签署或盖章	按“第六篇电子响应文件格式要求”要求签署或盖章
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询价文件规定的格式，签字或盖章齐全。
		响应方案	只能有一个响应方案。
		报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	完整性审查	电子响应文件份数	电子响应文件数量符合询价文件要求。
3	电子响应文件的响应程度审查	电子响应文件内容	对询价文件第二篇、第三篇规定的询价内容进行实质性响应。
		询价有效期	电子响应文件及有关承诺文件有效期为提交电子响应文件截止时间起 90 天。

在评审过程中如遇报价相同的电子响应文件，由询价小组按照询价文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，询价文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（三）询价小组在对电子响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对电子响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出电子响应文件的范围或者改变电子响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正电子响应文件应当以书面形式作出，文件电子化上传。供应商通过书面形式作出的澄清、说明或者纠正应当由法定代表人（或其授权代表）签署或者加盖公章并将澄清等文件扫描为 PDF 格式，由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。（澄清附件只允许一个文档上传，所有上传文件都应归到一个 PDF 文档当中）。

（四）评审的依据为询价文件和电子响应文件（含有效的补充文件）。询价小组判断响应文件对询价文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

二、评定成交的标准

（一）询价小组将依照本询价文件相关规定对技术（质量）和服务均能满足实质性响应要求的供应商所提交的报价，按照由低到高的顺序提出 3 名成交候选人，并编写评审报告。

（三）成交价格=成交供应商的报价。

三、无效报价

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

- （一）供应商不符合规定的资格条件的；
- （二）供应商未通过实质性响应的；

(三) 供应商所提交的电子响应文件未按“第六篇电子响应文件格式要求”要求签署或盖章的；

(四) 供应商的报价超过采购预算或最高限价的；

(五) 供应商不接受询价小组修正后的价格的；

(六) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；

(七) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；

(八) 同一合同项（包）下的货物，制造商参与报价，再委托代理商参与报价的；

(九) 供应商电子响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受条件的；

(十) 供应商以联合体形式参与询价的；

(十一) 供应商进行合同分包的；

(十二) 法律、法规和询价文件规定的其他无效情形。

四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(一) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

(二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

第五篇 供应商须知

一、询价费用

参与报价的供应商应承担其编制电子响应文件与递交电子响应文件所涉及的一切费用，不论采购结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、询价文件

（一）询价文件由询价邀请函、项目技术（质量）需求、项目商务需求、采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止、供应商须知、电子响应文件格式要求六部分组成。

（二）采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是询价文件不可分割的部分。

（三）询价文件的修改

1. 采购人无论出于自己的考虑对标书进行修改，还是出于对投标人提问的澄清，均在“重庆市渝北区人民医院”官方网站（<https://www.ybqrmyy.com/>）、“行采家”平台（www.gec123.com）及云招采供应平台（<https://www.zhwlsys.com/>）上发出更正说明。

2. 为使投标人有足够的时间按采购文件的修改要求考虑修改投标文件，采购人可酌情推迟投标的截止日期和开标日期，并在“重庆市渝北区人民医院”官方网站（<https://www.ybqrmyy.com/>）、“行采家”平台（www.gec123.com）及云招采供应平台（<https://www.zhwlsys.com/>）上以补遗公告形式通知上述每一潜在的投标人。

3. 投标人在“重庆市渝北区人民医院”官方网站（<https://www.ybqrmyy.com/>）、“行采家”平台（www.gec123.com）及云招采供应平台（<https://www.zhwlsys.com/>）上查阅招标人发布的补遗信息，无论投标人是否查阅，均视为已知晓招标人所澄清的相关信息。

三、电子响应文件

（一）电子响应文件

供应商应当按照询价文件的要求编制电子响应文件，并对询价文件提出的要求和条件作出实质性响应，电子响应文件应编制完整的页码、目录。

1. 电子响应文件组成

电子响应文件主题内容由“第六篇 电子响应文件格式要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第六篇 电子响应文件格式要求”规定进行编写，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

2. 报价有效期：电子响应文件及有关承诺文件有效期为提交电子响应文件截止时间起90天。

（二）修正错误

1. 若供应商所递交的电子响应文件或报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2. 若供应商所递交的电子响应文件中报价函的初始报价与云招采供应平台中的报价一览表所展示的报价不一致时，以云招采供应平台中的报价一览表所展示的响应报价为准。

询价小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签署确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将视为无效报价。

（三）电子响应文件的份数和签署

1. 电子响应文件一式一份，请供应商在规定时间内完成电子响应文件上传。（详情参阅第一篇 采购邀请书第四条内容）

2. 在电子响应文件中，采购文件第五篇 响应文件格式中规定签署、盖章的地方必须按其规定签署、盖章。

（四）供应商参与人员

各个供应商应当派 1-2 名代表参与询价，至少 1 人应为法定代表人或具有法定代表人授权委托书的授权代表。

四、成交通知

1、成交供应商确定后，采购人将在“重庆市渝北区人民医院”官方网站（<https://www.ybqrmmy.com/>）、“行采家”平台（www.gec123.com）及云招采供应平台（<https://www.zhwlsys.com/>）上发布结果公告，公告期为 3 个工作日。

2、结果公示期内未收到有效的质疑，公示期满，中标人自行前往采购办公室领取纸质《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即具备法律效力。

3、《成交通知书》将作为签订合同的依据。

五、关于质疑

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1. 质疑内容、时限

1.1 供应商对采购文件提出质疑的，需在公示期提出并附相关证明材料，未在公示期提出质疑的供应商，则参加询价后，无权再就采购文件内容提出质疑；

1.2 供应商对采购过程提出质疑的，应在采购结束之日起 3 个工作日内以书面形式向采购人提出，并附相关证明材料；

1.3 成交结果公告期限为成交结果公告发出之日起 3 个工作日，供应商对成交结果如有异议的，应当在成交结果公告期限届满之日起 3 个工作日内以书面形式向采购人提出质疑，并附相关证明材料；

1.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.5.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.5.2 质疑项目的项目名称、项目号；

1.5.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.5.4 事实依据；

1.5.5 必要的法律依据；

1.5.6 提出质疑的日期；

1.5.7 营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.5.8 法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.6 供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

1.7 质疑文件的递交：一式两份，采购办和归口职能科室各一份。

1.8 虚假质疑： 供应商质疑、投诉实行实名制，应当有明确的诉求和必要的证明材料，不得进行虚假、恶意、重复质疑和投诉。对提供虚假材料、捏造事实、恶意质疑者将被采购机构列入不诚信记录名单。投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，将被列入不良行为记录名单，禁止该供应商及与其有隶属或控股关系的供应商 1 至 3 年内参加本单位所有采购活动。

2. 质疑答复

采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3. 其他

3.1 供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）及相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.2 质疑函范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载。

六、签订合同

（一）采购人应当按照招标文件和供应商投标文件的约定，与供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和供应商投标文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和供应商在采购合同中详细约定。

（二）招标文件、供应商的投标文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）采购人要求供应商提供履约保证金的，应当在招标文件中予以约定。供应商履约完毕后，采购人应按招标文件及合同的约定无息退还其履约保证金。

第六篇 电子响应文件格式要求

一、经济部分

- (一) 报价函
- (二) 明细报价表
- (三) 易损配件及耗材报价表

二、技术部分

- (一) 技术（质量）响应偏离表
- (二) 所投各产品的技术参数或技术指标（格式自定）
- (三) 所投产品技术白皮书及产品彩页（格式自定）

三、商务部分

- (一) 商务响应偏离表
- (二) 其它优惠承诺（格式自拟）

四、资格条件及其他

(一) 法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

说明：投标人按“多证合一”登记制度办理营业执照的，税务登记证（副本）和社会保险登记证以投标人所提供的法人营业执照（副本）复印件为准。

- (二) 法定代表人身份证明书（格式）
- (三) 法定代表人授权委托书（格式）
- (四) 基本资格条件承诺函（格式）
- (五) 特定资格条件证书或证明文件
- (六) 其他与项目有关的资料（自附）

一、经济部分

(一) 报价函

报价函

采购人：

我方收到_____（询价项目名称）的询价文件，经详细研究，决定参加该询价项目的报价。

1. 愿意按照询价文件中的一切要求，提供本项目的交货及技术服务，项目报价（总价）为人民币大写：_____元整；人民币小写：_____元。以我公司报价为准。

2. 我方现提交的响应文件为：电子响应文件壹份。

3. 我方承诺：本次报价的有效期为提交电子响应文件递交截止时间起 90 天。

4. 我方完全理解和接受贵方询价文件的一切规定和要求及评审办法。

5. 在整个询价过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《询价文件》之规定给予惩罚。

6. 我方若成为成交供应商，将按照最终报价结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7. 我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商（公章）：

地址：

电话：

传真：

网址：

邮编：

联系人：

年 月 日

(二) 明细报价表

项目编号:

询价项目名称:

产品名称	品牌及产地	制造商名称	规格型号	数量	单价 ()	合计 ()

投标人:

法定代表人授权代表:

(投标人公章)

(签字或盖章)

年 月 日

注: 1. 供应商应完整填写本表。

2. 该表可扩展。

(三) 易损配件及耗材报价表

二、技术部分

（一）技术（质量）响应偏离表

项目编号：

询价项目名称：

序号	采购需求	响应情况	差异说明
		提醒：请注明技术参数或具体内容以及响应文件中技术参数或具体内容的位置（页码）	

供应商：

法定代表人授权代表：

（供应商公章）

（签署或盖章）

年 月 日

注：

1. 本表即为对本项目“第二篇 询价项目技术（质量）需求”中所列条款进行比较和响应；

2. 本表可扩展。

（二）所投各产品的技术参数或技术指标（格式自定）

（三）所投产品技术白皮书及产品彩页（格式自定）

三、商务部分

(一) 商务响应偏离表

项目编号：

询价项目名称：

序号	采购需求	响应情况	差异说明
		提醒：请注明具体内容以及响应文件中具体内容的位置（页码）	

供应商：

（供应商公章）

法定代表人授权代表：

（签署或盖章）

年 月 日

注：

1. 本表即为对本项目“第三篇 商务需求”中所列条款进行比较和响应；
2. 本表可扩展。

(二) 其它优惠承诺（格式自定）

四、资格条件及其他

(一) 法人营业执照(副本)或事业单位法人证书(副本)或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

(二) 法定代表人身份证明书(格式)

招标项目名称:

致: _____ (采购人名称):

_____ (法定代表人姓名)在_____ (供应商名称)任_____ (职务名称)职务,是(供应商名称)_____的法定代表人。

特此证明。

供应商:

(供应商公章)

年 月 日

法定代表人电话: XXXXXXXX 电子邮箱: XXXXXXX@XXXXX

(附: 法定代表人身份证正反面复印件)

(三) 法定代表人授权委托书 (格式)

招标项目名称:

致: _____ (采购人名称):

_____ (供应商法定代表人名称) 是 _____ (供应商名称) 的法定代表人, 特授权 _____ (被授权人姓名及身份证代码) 代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人:

(签署或盖章)

供应商法定代表人:

(签署或盖章)

(附: 被授权人身份证正反面复印件)

(供应商公章)

年 月 日

被授权人电话: XXXXXXX 电子邮箱: XXXXXXX@XXXXX

注:

1. 若为法定代表人办理并签署投标文件的, 不提供此文件。

（四）基本资格条件承诺函

致_____（采购人名称）：

_____（供应商名称）郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2. 我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3. 我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年 月 日

（五）特定资格条件证书或证明文件

（六）其他与项目有关的资料（自附）

（结束）