

2026 年办公场所绿植租赁服务 询价采购文件

采购人：重庆市国土整治中心

2026 年 3 月

一、询价内容

名称	采购预算 (万元)	服务期
2026 年办公场所绿植租赁服务	2.5	1 年

二、资金来源

采购人自筹资金。

三、供应商资格条件

一般资质条件

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6.法律、行政法规规定的其他条件。

四、项目需求

（一）租赁绿色植物的数量

品名	规格	数量	高度（米）
三头六臂发财树	大	2	1.8
发财树桩	中	10	1.7-1.8
发财树盆景	小	6	0.3-0.5
造型鸭脚木盆景	小	6	0.3-0.4
幸福树	大	1	1.8
蝴蝶兰盆景	组合	2	0.6-0.8
步步高巴西铁	大	1	1.7-1.8
平安树	大	1	1-1.2
造型鸭脚木	大	2	1.2-1.5
巴西铁	大	4	1.5-1.8
文竹	中	5	0.5-0.7
绿萝	小	47	0.25-0.4
绿萝柱	大	3	1.2-1.8
螺纹铁	大	14	1.2
如意皇后	小	4	0.3-0.5
龙血树	中	15	1.2-1.5
红掌	小	3	0.6
君子兰盆景	小	3	0.3-0.4
天堂鸟	大	3	1.2
散尾葵	大	2	1.8
红如意	小	2	0.3-0.5
孟加拉榕	大	1	1.5-1.8
鹅掌财	小	1	0.4
万年青	中	2	0.6
金边吊兰	大	2	0.3-0.5
水培发财树盆景	小	8	0.3-0.5
小计		150	

注：（经采购人同意后可根据季节和实际情况对绿植进行部分调整，需保证数量不低于 150 盆）

（二）盆栽养护服务要求

1.安排丰富管理经验的工作人员负责日常养护管理及与甲方的沟通工作，每周养护工作不少于一次。做好日常养护记录，正常工作时间内接到需方通知半小时内响应，4-6 小时内上门处理问题。

2.供应商接到通知后 48 小时内未及时更换花卉的，第一次给与口头警告，第二次扣除未更换部分租金，第三次及以上，向采购人支付违约金：500 元/例。

3.供应商需提供详细具体的花卉租摆养护管理工作流程和标准，提供养护工作人员的日常工作安排和管理，以及具体的考核办法等细则。

4.供应商工作人员遵守需方的规章制度，未经许可不得进入与租赁无关的区域，做与租赁业务无关的事项。办公室内任何文件、资料、物品等与花卉无关物件，不可观看、触摸。如有，经查实一律严肃处理，并由供应商承担由此引起的法律责任。

5.供应商的日常护养时间段务必服从需方，在摆放植物及日常维护时注意安全，不得损坏需方设施，若对需方设施造成损坏，按实际损失进行赔偿。保持现场清洁卫生，做到人走净场。

6.供应商负责向需方所提供绿植花卉的日常管理（浇水、修剪），做到无虫害、叶面无尘土，泥土不外露。根据不

同季节和花卉情况做到及时更换，保持应有的新鲜和美观。

7.供应商需及时对不符合标准及不符合需方观赏性要求的植物进行更换。供应商在按本采购文件要求定期更换盆栽品种时，原则上需按照上述要求的同一规格更换，如有偏离的，更换品种必须不低于上述所列盆栽相关要求。

8.供应商按需方品种、数量、质量和时间要求提供植物，如供应商未能按质按量提供植物，需方有权单方面解除合同。

9.合同期范围内不得分包，否则，采购人有权收回投标人承包权。

（三）供应商管理 workflow 和标准

1.盆栽进场前准备

（1）植物品种的选择：因采购人办公大楼内，植物品种选用除美观外，应优先考虑吸收有害气体能力强的，有害植物不可使用。

（2）确定盆栽进场数量、品种，安排工作人员做好盆栽进场记录，并在日常工作中做好花木摆放、调整的记录，由采购人代表签字确认验收。

（3）采购充足的花盆、花架、垫盆等附件，并做好清洁卫生等前期准备工作。

2.盆栽摆放程序

（1）安全与卫生：所有盆栽搬入采购人办公区前 15 天，不可施用任何肥料和农药，进入采购人办公区后更不可

使用。发现病虫害的盆栽要及时更换，并保持室内卫生。

（2）工作程序：根据放置植物场地用途、光照、空间大小，选择适宜的品种和数量，预期达到最佳效果。植物放置前应整形，剪除枯枝、黄叶，并用湿布擦洗叶面、树杆、花盆等。经常与采购单位沟通，以便及时调整、更换，并作相关记录。

（3）日常养护：每周巡查植物生长状况，及时补水，清洁花盆，擦洗叶片、修除黄叶。浇水时不将水洒于盆外，对于木质桌面和地面保持干燥，保持盆内外清洁卫生，巡查情况作相关记录。全年养护次数不低于 48 次，发现问题，立即整改。如缺少养护巡查次数，一次性扣除养护服务费 200 元。

（4）植物更新：对摆放时间长、长势弱、有病虫害或环境不协调的植物应及时更换，并注意每年有新品种增加，作相关记录。

（5）质量保证：全力满足采购单位对盆栽的摆放要求，对采购方提出的建议高度重视，并第一时间进行有效整改。在布置过程中，由专业人员根据光照、空间等环境特点，

对现场盆栽布置做出科学合理的设计。在日常养护过程中，定期由养护方管理人员进行自查，每月由采购单位管理人员对养护质量进行考核。同时，根据每周的养护情况，及时提出建议以及下周的工作要求。

（四）其他服务要求

1.采购人如有重大活动，需增加盆栽并通知供应商后，供应商应根据需方的需求提前做好准备工作，准备时间原则是一天以内，并报需方予以确认后实施。

2.供应商应严格按照盆栽租摆及绿化养护养护方管理工作流程和标准进行养护和管理。

3.供应商应根据采购人办公区域实际情况和需求调整、完善工作方案，确保不断提高绿化养护和盆栽布置质量。

4.供应商对绿植养护期间或上班期间员工出现任何安全事故均与采购人无关，供应商承担所有责任和费用赔偿。

（五）报价说明

参与询价的供应商报价应包含绿植租赁所涉及的租赁费、养护费、运输费、税费等成本服务所需的一切费用。因成交供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

五、服务期

本项目服务期：1年

六、付款方式

供应商按合同要求提供相关服务并开具发票后，采购单位据实进行结算。

七、联系方式

采购人：重庆市国土整治中心

联系人：徐老师

电 话：63651677

地 址：重庆市江北区金融城2号 T3-7 楼

八、其它有关规定

1.凡有意参加询价的供应商，请于公告发布之日起至报名截止时间之前，在行采家上下载查看本项目需求文件以及变更公告等采购前公布的所有项目资料，无论供应商下载查看与否，均视为已知晓所有采购实质性要求内容。

2.供应商须在平台上报名并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

3.无论采购结果如何，供应商参与本项目的费用均由自行承担。

九、评选方法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价总价最低的投标人为成交供应商的评标方法。（注：如供应商出现报价相同的情况，采购小组将综合比选出方案优的供应商中选）

十、其他

1.供应商必须对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到要求。

2.线上报价及资料提供时间：2026年3月17日至3月20日18:00。

3.其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

十一、供应商提交响应文件

1.供应商线上报名，报价时上传的响应文件须为签字盖章后的扫描件 PDF 版电子文档一份。采购人将以供应商上传的线上资料(PDF 版响应文件)作为评审依据。

2.供应商制作的响应文件电子文档，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

十二、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家。

（四）项目出现其他实质性影响，可能导致项目无法正常开展的情形。

供应商编制响应文件要求

供应商必须按要求响应文件，未按要求提供的视为无效供应商。

（一）响应文件内容

- 1.《报价函》、《报价清单》1份。（加盖鲜章）
- 2.供应商的营业执照副本复印件1份。（加盖鲜章）
- 3.《法定代表人身份证明书》1份，其中应包含法定代表人身份证复印件；若法定代表人委托他人投标，需提供盖鲜章的《法定代表人授权委托书》1份，其中应包含法定代表人及被授权人身份证复印件各1份。（加盖鲜章）
- 4.盖鲜章的基本资格条件承诺函。（加盖鲜章）
- 5.其他应提供的资料。（加盖鲜章）

（二）提交文件的要求

- 1.供应商在系统中的报价与响应文件中的报价不一致时，采购人将以系统中供应商的报价作为评判依据。
- 2.供应商只能有一个有效报价，供应商只能以自己单位名义提交响应文件。
- 3.供应商制作的响应文件须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按规定签字、盖章，上传的文件需字迹清晰，内容正确，未按要求制作响应文件的作废标处理。

一、报价

报价函

采购人名称：

我方收到 2026 年办公场所绿植租赁服务 的询价采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询价。

1.愿意按照采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，含税报价为人民币大写：_____ 元整；人民币小写：____元。

2.我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3.我方承诺：本次询价的有效期为 90 天。

4.我方完全理解和接受贵方询价文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个采购过程中，我方若有违规行为，接受按照采购平台规定给予惩罚。

6.我方若中选，将按照采购结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）

年 月 日

报价清单

品名	规格	数量	高度（米）	单价（元/月）	金额（元/月）
三头六臂发财树	大	2	1.8		
发财树桩	中	10	1.7-1.8		
发财树盆景	小	6	0.3-0.5		
造型鸭脚木盆景	小	6	0.3-0.4		
幸福树	大	1	1.8		
蝴蝶兰盆景	组合	2	0.6-0.8		
步步高巴西铁	大	1	1.7-1.8		
平安树	大	1	1-1.2		
造型鸭脚木	大	2	1.2-1.5		
巴西铁	大	4	1.5-1.8		
文竹	中	5	0.5-0.7		
绿萝	小	47	0.25-0.4		
绿萝柱	大	3	1.2-1.8		
螺纹铁	大	14	1.2		
如意皇后	小	4	0.3-0.5		
龙血树	中	15	1.2-1.5		
红掌	小	3	0.6		
君子兰盆景	小	3	0.3-0.4		
天堂鸟	大	3	1.2		
散尾葵	大	2	1.8		
红如意	小	2	0.3-0.5		
孟加拉榕	大	1	1.5-1.8		
鹅掌财	小	1	0.4		
万年青	中	2	0.6		
金边吊兰	大	2	0.3-0.5		
水培发财树盆景	小	8	0.3-0.5		
小计		150			

二、营业执照副本复印件

三、法定代表人授权委托书（格式）/法定代表人（格式） （二选一）

法定代表人身份证明书

致_____（采购单位名称）：

_____（法定代表人名称及身份证代码）

是（供应商名称）的法定代表人，电话_____，代表我单位全权办理上述项目的报价、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。签字负全部责任。

法定代表人（签字或盖章）：

供应商名称（公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

法定代表人授权委托书

致_____（采购单位名称）：

_____（法定代表人名称）是（供应商名称）的法定代表人，特授权_____（被授权人姓名及身份证代码）电话_____，代表我单位全权办理上述项目的报价、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人：

（签字或盖章）

法定代表人：

（签字或盖章）

（附：被授权人、法定代表人身份证正反面复印件）

供应商名称（公章）

年 月 日

四、参加本项目采购活动诚信声明（格式）

基本资格条件承诺函

致重庆市国土整治中心：

_____（投标人名称）郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（投标人公章）

年 月 日

五、其他应提供的资料（比如情况说明，若无可不提供）
（格式自定）

（结束）