**重庆市融资再担保有限责任公司**

**2025年-2026年微信公众号代运营及宣传**

**服务采购项目**

**竞争性比选文件**

比选人：重庆市融资再担保有限责任公司

2025年6月

**第一篇 比选公告**

重庆市融资再担保有限责任公司现对2025年7月-2026年7月微信公众号代运营及宣传服务采购项目的采购进行竞争性比选，欢迎有资格的参选人前来参加比选。

**一、项目概况及比选内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **最高限价****（万元）** | **比选保证金****（万元）** | **中选人数量（名）** | **备注** |
| 2025年7月-2026年7月“重庆再担保”微信公众号代运营及宣传服务采购项目 | 25 | 0 | 1 | 本项目不接受联合体参加比选 |

**二、资金来源**

企业自筹。采购预算25万元。

**三、资格要求**

合格的参选人应符合下列条件：

**（一）基本资格条件**

1.具有独立承担民事责任的能力，具备有效的营业执照;

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

4.参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录;

5.投标人至投标截止之日前3年内，未在“中国执行信息公网”(http://zxgk.court.gov.cn/shixin)被列入失信被执行人、信用中国网站（https://www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法案件当事人名单。

**四、比选有关说明**

（一）凡有意参加比选的参选人，请于公告发布之日（2025年6月30日）起至提交参选文件截止时间之前，在重庆市行采家自主采购服务平台（www.gec123.com）上查看本项目比选公告、比选文件及相关资料，无论参选人查看与否，均视为已知晓所有比选实质性要求内容。

（二）比选公告期限：自比选公告发布之日起三个工作日。

（三）参选文件递交方式：重庆市行采家自主采购服务平台（www.gec123.com）线上提交。

（四）提交参选文件开始时间：2025年6月30日

（五）提交参选文件截止时间：2025年7月2日

（六）比选开始时间：2025年7月4日

**五、履约保证金**

中选人是否交纳履约保证金：否。

**六、其它有关规定**

（一）本项目的补遗文件（如果有）一律在重庆市行采家自主采购服务平台（www.gec123.com）上发布，请各参选人注意下载；无论参选人下载与否，均视同参选人已知晓本项目补遗文件（如果有）的内容。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同参选人，不得参加同一合同项（分包）下的比选活动。

（三）超过参选文件截止时间递交的参选文件，恕不接收。

（四）比选费用：无论比选结果如何，参选人参与本项目比选的所有费用均应由参选人自行承担。

（五）参选人自行现场踏勘，自行承担所有费用。

（六）本项目不接受联合体参与比选。

（七）本项目按中选价总价包干，参选人的报价应包括完成本项目的的所有费用。因参选人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，比选人不再补偿。参选人只能提供一个有效报价，不得提交选择性报价，否则其参选文件将被拒绝。

**七、联系方式**

比选人：重庆市融资再担保有限责任公司

地 址：重庆市渝北区黄山大道中段渝兴广场B1栋3楼

联系人：谢老师，电 话：023-63422285

**第二篇 项目服务需求**

**一、项目****概况**

为支撑公司品牌建设，促进公司市场拓展，加强行业内的联系，链接业内资源，计划采购公司微信公众号代运营和相关宣传服务，为公司提供品牌和业务支撑。

**二、服务内容**

1.微信内容运营管理。负责“重庆再担保”微信公众平台信息编辑、制作及推送；每周不低于一次内容更新；重要节点或遇到重点稿件随时加更；设计节假日电子海报并发布；对“重庆再担保”微信公众号做好规划宣传推广，确保“重庆再担保”微信公众号各项数据平均增长100%。

2.视频号动画制作。协助公司注册“重庆再担保”视频号和抖音号，聚焦“渝政融担”品牌，全年制作不少于20条MG动画视频。要求紧紧围绕乡村振兴、稳岗就业、科创、非融保函等主题，聚焦小微、“三农”、战略新兴产业等目标受众进行策划，每条1分钟；负责脚本撰写、MG动画制作及AI配音服务。

3.稿件撰写及发布。针对重庆政府性融资担保体系机构，围绕政策解读、金融服务、市场风向、产品创新、市场对接等内容，定制宣传稿件，并有针对性地提出推广建议，进行打包宣传。全年在央级媒体上刊发稿件不少于2篇，市级媒体上刊发不少于4篇。

4.电子手册制作。服务周期内，根据公司需求，提供2册电子手册制作和更新。

5.宣传活动策划。结合公司政策性功能定位和业务发展需要，提供宣传活动策划不少于3次。

**三、服务要求**

1.注重传播。对重点工作及会议、节气时令等传播节点做好提前的策划及实施方案。根据实际推送内容需求，使用图解、微海报、短视频等新型传播形式呈现，用大众喜欢的，能接受的表达形式加工传播内容。

2.人员配备。为保证公众号运营的顺利推进，需配备1名统筹协调人员，1名文字编辑。

**第三篇 项目商务需求**

“※”标注的商务需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效响应处理。

**※一、服务周期、地点及验收方式**

1. 服务周期

自采购中标之日起，原则上中选服务机构服务期为2年，合同一年一签。公司每年对服务机构的服务质量进行评价，若考核不合格，则终止与服务机构的合作。

（二）实施地点

实施地点：服务实际发生地点或比选人指定地点。

（三）验收方式：以竞争性比选文件、合同和比选人需求为验收标准，如验收达不到比选文件规定和比选人要求的，中选人应立即进行整改。整改后仍不合格的，则视为验收不合格，比选人有权立即终止合同。

（四）参选人提供的服务未达到比选文件规定要求，且对比选人造成损失的，由参选人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

**※二、结算方式**

结算方式以采购人与中标人最终签订的合同为准，但本次采购结算总价不得高于合同总价。

（1）成交供应商在合同正式签订后10个工作日内向采购人提供增值税专用发票，采购人支付协议总金额的80%款项。

（2）所有项目及服务完成后10个工作日内，成交供应商已完成的工作均符合采购合同及本文件约定，并经采购人认可的，采购人支付协议总金额的20%尾款。

**※三、报价要求**

参选报价须为含税包干价，包括完成本项目的一切费用，并不得超出本项目最高限价。因参选人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，比选人不再补偿。

本项目设置总价最高限价为250000.00元，参选总价报价不能超本项目设置的总价最高限价，否则将被否决。

**※四、****其他**

（一）参选人必须在参选文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及竞争性比选其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在合同中详细约定，在未改变竞争性比选文件实质性条款的情况下，以比选人主张为主。

**第四篇 比选程序及方法、评审标准**

**一、比选程序及方法**

（一）比选按竞争性比选文件规定的时间进行，参选人线上递交参选文件。由比选人依法组建本项目的竞争性评选委员会（以下简称评选委员会）参与评选。

（二）评选委员会对各参选人的资格条件、参选文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。各参选人只有在完全符合要求的前提下，才能参与报价、技术、商务部分评审。

1.资格性审查。依据法律法规和竞争性比选文件的规定，对参选文件中的资格证明等进行审查，以确定参选人是否具备比选资格。资格性审查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | **检查内容** |
| 1 | 基本资格条件 | 具有独立承担民事责任的能力。 | 1.参选人法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书（提供复印件）。 2.参选人法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。 | 参选人提供“书面声明”（格式详见第七篇）。 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。 |
| 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 提供承诺，格式自拟，同时提供国家企业信用信息公示系统网站中未列入经营异常名录信息的网页截图。 |

2.符合性审查。依据竞争性比选文件的规定，从参选文件的有效性、完整性和对竞争性比选文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性比选文件的实质性要求作出响应。符合性审查资料表如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 参选文件签署或盖章 | 按竞争性比选文件“第七篇 参选文件编制要求”要求签署或盖章。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合竞争性比选文件规定的格式，签署或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 每个包只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 参选文件份数 | 参选文件正、副本数量符合竞争性比选文件要求。 |
| 3 | 响应程度审查 | 参选文件内容 | 对竞争性比选文件“第二篇项目服务需求”和“第三篇 项目商务需求”规定的比选内容一一作出响应。 |
| 比选有效期 | 参选文件及有关承诺文件有效期为提交参选文件截止时间起90天。 |

（三）澄清有关问题。评选委员会在对参选文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求参选人对参选文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。参选人的澄清、说明或者更正不得超出参选文件的范围或者改变参选文件的实质性内容。

（四）评选委员会要求参选人澄清、说明或者更正参选文件应当以书面形式作出。参选人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或其授权代表）签署或者加盖公章。由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。

（五）在比选过程中比选的任何一方不得向他人透露与比选有关的服务资料、价格或其他信息。

（六）参选人在参选文件中作出的所有书面承诺须由法定代表人（或其授权代表）签署。

（七）评选委员会采用综合评分法对参选人的参选文件和报价（含有效书面承诺）进行综合评分。综合评分法，是指参选文件满足竞争性比选文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的参选人为中选候选人的评审方法。参选人总得分为报价、技术、商务等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

（八）评选委员会各成员独立对每个有效响应（通过资格性审查、符合性审查的参选人）的文件进行评价、打分，然后汇总每个参选人每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐3名中选候选人。若参选人的评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且报价相同的，按照技术指标优劣顺序排列推荐。以上都相同的，按商务条款的优劣顺序排列推荐。若参选人的技术部分为0分，将失去成为中选候选人的资格。

**二、评审标准**

评审的依据为竞争性比选文件（含有效的补充文件）。评选委员会判断参选文件对竞争性比选文件的响应，仅基于参选文件本身而不靠外部证据。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **评分标准** |
| **1** | 价格30% | 参选报价（30分） | 有效的参选报价中的最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他参选人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分＝（评标基准价/参选报价）×价格权重×100。 |
| **2** | 技术部分35% | 服务方案（35分） | 1.服务方案（15分）根据参选人提供的服务方案的全面性、合理性，按照优劣程度进行评分。方案思路清晰，内容完整、针对性强、可操作性强得15分；方案内容简单粗略、针对性一般、可操作性一般得10分；方案内容不完整、针对性差、可操作性差得5分；未提供的不得分。2.人员配置方案（5分）根据参选人提供的人员配置方案（内容包括但不限于组织架构、人员名单、角色分工等）的全面性、合理性，按照优劣程度进行评分。方案内容完整、针对性强、可操作性强得5分；方案内容简单粗略、针对性一般、可操作性一般得3分；方案内容不完整、针对性差、可操作性差得1分；未提供的不得分。3.应急保障方案（15分）参选人根据本项目实施过程中，分析可能出现突发情况，并提供的相应的应急保障方案，根据参选人提供的方案的全面性、合理性，按照优劣程度进行评分。方案内容完整、针对性强、可操作性强得15分；方案内容简单粗略、针对性一般、可操作性一般得10分；方案内容不完整、针对性差、可操作性差得5分；未提供的不得分。 |
| **3** | 商务部分35% | 公司实力（10分） | 参选人具有市级媒体平台和信息发布渠道资源，有得10分，没有不得分。 |
| 项目经验（15分） | 参选人代运营过省级及以上金融类微信公众号，以合同复印件为主要证明文件。提供一项证明文件得3分，最高15分。 |
| 人员资质（10分） | 服务团队负责人具备经济学本科学历或职称证书，得5分；团队成员具有新闻采编资格证，每提供一个得5分，最高10分。 |
| **总得分=1+2+3。** |

**三、成交参选的确认和变更**

（一）成交参选人的确认

比选人根据参选人提交的相应参选文件进行综合评分，按照得分由高到低的原则确定成交供应商。

（二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与比选人签订合同的，比选人可以按照综合得分顺序，确定排名下一位的参选人为成交供应商，也可以重新开展竞采活动。

**四、成交通知**

（一）成交供应商确定后，比选人将在重庆市行采家自主采购服务平台（www.gec123.com）上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，比选人将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》作为签订合同的依据。

**五、无效响应**

参选人发生以下条款情况之一者，视为无效响应，其参选文件将被拒绝：

1. 参选人不符合规定的资格条件的。
2. 参选人所提交的参选文件不按第七篇“参选文件格式要求”规定签字、盖章。
3. 参选人的报价超过最高限价的。
4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同参选人，参加同一合同项下的比选的。
5. 参选人参选文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有比选人无法接受的条件。
6. 参选人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7. 参选人提供虚假材料的。
8. 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一包比选活动中同时参与比选。
9. 参选人比选有效期不满足竞争性比选文件要求的。

**六、比选终止**

出现下列情形之一的，比选人或者比选代理机构应当终止竞争性比选，发布项目终止公告并说明原因，重新开展比选：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性比选比选人式适用情形的；

（二）出现影响比选公正的违法、违规行为的。

**第五篇 参选人须知**

### **一、比选费用**

参与比选的参选人应承担其编制参选文件与递交参选文件所涉及的一切费用，不论比选结果如何，比选人和比选代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

### **二、竞争性比选文件**

（一）竞争性比选文件由比选公告、项目服务需求、项目商务需求、比选程序及方法、评审标准、参选人须知、采购合同、参选文件编制要求七部分组成。

（二）比选人（或比选代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞争性比选文件不可分割的部分。

（三）竞争性比选文件的解释

参选人如对竞争性比选文件有疑问，必须以书面形式在提交参选文件截止时间3个工作日前向比选人（或比选代理机构）要求澄清，比选人（或比选代理机构）可视具体情况做出处理或答复。如参选人未提出疑问，视为完全理解并同意本竞争性比选文件。一经进入比选程序，即视为参选人已详细阅读全部文件资料，完全理解竞争性比选文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

（四）评审的依据为竞争性比选文件和参选文件（含有效的书面承诺）。评选委员会判断参选文件对竞争性比选文件的响应，仅基于参选文件本身而不靠外部证据。

### **三、比选要求**

（一）参选文件

1、参选人应当按照竞争性比选文件的要求编制参选文件，并对竞争性比选文件提出的要求和条件作出实质性响应。

2、参选文件组成

参选文件由第七篇“参选文件编制要求”规定的部分和参选人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，参选人应按照第七篇“参选文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由参选人自定格式。

（二）不接受联合体

（三）比选有效期：参选文件及有关承诺文件有效期为提交参选文件截止时间起90天。

（四）修正错误

1、若参选人所递交的参选文件或报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2、评选委员会按上述修正错误的原则及方法修正参选人的报价，参选人同意并签字确认后，修正后的报价对参选人具有约束作用。如果参选人不接受修正后的价格，将失去成为中选人的资格。

（六）提交参选文件的份数和签署

1、参选文件提供电子扫描件一份（盖章）。

2、参选文件按竞争性比选文件“第七篇 参选文件编制要求”要求签署或盖章。

（五）参选文件的递交

1. 参选文件的密封

1.1参选文件的正本、副本均应密封送达递交参选文件地点，应在封套上注明项目名称、参选人名称。若正本、副本分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”、“副本”字样。

1.2封套的封口处应加盖参选人鲜章或由法定代表人授权代表签字。

2.如果未按上述规定进行密封，比选代理机构对参选文件误投、丢失或提前拆封不负责任。

### **四、关于质疑和投诉**

（一）质疑

参选人认为比选文件、比选过程和中选结果使自己的权益收到伤害的，可向比选人或比选代理机构以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目比选活动的参选人。

1.质疑时限、内容

参选人认为比选文件、比选过程、中选结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向比选人、比选代理机构提出质疑。

1.2参选人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1参选人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.2.2质疑项目的名称、项目编号以及采购执行编号；

1.2.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4事实依据；

1.2.5必要的法律依据；

1.2.6提出质疑的日期；

1.2.7营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（参选人为自然人的提供自然人身份证复印件）；

2.质疑答复

比选人、比选代理机构应当在收到参选人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑参选人和其他有关参选人。

3.其他

3.1参选人应按照相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一比选程序环节的质疑。

（二）投诉

1.参选人对比选人、比选代理机构的答复不满意，或者比选人、比选代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内按照相关法律法规提起投诉。

2.参选人应按照相关法律法规要求递交投诉书和必要的证明材料。

3.投诉书应当使用中文，相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名；相关当事人向有关部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续；相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据，应当履行相关的证明手续。

4.在确定受理投诉后，自受理投诉之日起30个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

**五、语言文字**

参选文件使用的语言文字一律为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### **六、签订合同**

（一）比选人应当自中选通知书发出之日起5日内，按照竞争性比选文件和中选人参选文件的约定，与中选人签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性比选文件和参选人的参选文件作实质性修改。其他未尽事宜由比选人和中选人在合同中详细约定。

（二）竞争性比选文件、参选人的参选文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

**第六篇** **采购合同**

（项目号： ）

甲方（需方）： 计价单位： 元

乙方（供方）： 计量单位： 元

经双方协商一致，达成以下购销合同：

|  |
| --- |
| 一、服务内容及金额服务内容：。金额：人民币 元（大写： ）。二、质量保证和售后服务：（一）质保期内售后服务1. 服务质保期： 。2. 售后服务内容：主要包括： 。 3.服务质保期内服务要求：（1）技术服务 （2）现场响应现场服务： 。（3）电话咨询乙方应当为甲方提供技术援助电话，解答甲方在使用中遇到的问题，及时为甲方提出解决问题的建议。（二）质保期外售后服务1. 服务质保期过后，乙方应同样提供免费电话咨询服务。 2. 服务质保期过后， ，具体情况视当时市场行情并由双方协商确定。（三）质量标准： 三、服务期和地点：（一）服务期： ；（二）实施地点： 。四、验收标准、方法：（一）项目验收须满足达到本比选文件“验收方式”。 |
| 五、付款方式：(按比选文件执行)六、转包或分包（一）本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；（二）如有转包或分包行为，甲方有权解除合同，收回以支付合同款并追究乙方的违约责任。七、知识产权：（一）甲方向乙方提交的素材、资料知识产权归甲方所有，未经甲方书面同意，乙方不得用于他用或允许第三方使用；（二）甲方在使用乙方提供的服务或服务成果时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。乙方保证，在其依本合同为甲方提供服务过程中不侵犯任何第三人的合法权益。如果有人提出法律或行政程序(合称“侵权指控”)，声称甲方侵犯了其知识产权或其他权利等合法权益的，乙方应当负责解决，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用，并赔偿甲方就此所承担的一切损失和费用，包括但不限于上述侵权指控中所产生的诉讼费用、调查费用、律师费用、和解金额或生效的法律文书中规定的赔偿金额及甲方的其他损失。八、违约责任：（一）乙方未能在合同规定的限期内提供完成服务的，每延期一日按合同总额的 支付甲方违约金，并赔偿由此给甲方造成的直接损失； （二）乙方未能达到合同要求的验收标准，甲方有权要求乙方按照技术要求重新提供服务，如因此造成延期的，每延期一日按合同总额的 支付甲方违约金，并赔偿由此给甲方造成的直接损失；（三）乙方未能达到合同要求的售后服务标准，造成甲方直接损失的，乙方负责赔偿相应损失，（四）乙方未按质保要求时间提供服务的，甲方有权自行维护，并从乙方合同款中扣除相应维护金额；（五）乙方违反合同其他约定，违约金按合同总价的 计算，如违约金不足以补偿甲方实际损失的，应补足甲方实际损失。（六）本合同未尽事宜，甲乙双方可另行协商解决。九、其他约定事项：1、招标文件及其补遗文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。2、本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向甲方所在地人民法院提请诉讼。3、本合同一式陆份， 甲方肆份，乙方贰份，具同等法律效力。 |
| 需方： 地址： 联系电话： 经办人： | 供方： 地址： 电话： 传真： 开户银行： 账号： 经办人： |

**注：甲乙双方可以参考以上合同模板签订，具体以甲乙双方协商签订的正式合同为准。**

**第七篇 参选文件编制要求**

**一、经济部分**

（一）竞争性比选报价函

（二）分项报价明细表

**二、技术部分**

（一）服务方案（格式自拟）

（二）技术部分响应偏离表

**三、商务部分**

（一）商务响应偏离表

（二）商务部分要求的其他资料（格式自拟）

**四、资格条件及其他**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）书面声明（格式）

（五）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

**五、其他与项目有关的资料**

### **一、经济部分**

（一）竞争性比选报价函

**竞争性比选报价函**

（比选人）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）及\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目编号）的竞争性比选文件，经详细研究，决定参加该项目的比选。

1.愿意按照竞争性比选文件中的一切要求，提供本项目的服务，本次报价为含税包干价人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、如果我方中选，我方保证在合同签订后，在比选文件规定的服务周期内提供所有技术服务内容，并按合同约定履行义务。

3.我方现提交的参选文件为：参选文件正本 份，副本 份，电子文档 份。

4.我方承诺：本次比选的有效期为90天。

5.我方完全理解和接受贵方竞争性比选文件的一切规定和要求及评审办法。

6.在整个竞争性比选过程中，我方若有违规行为，接受按照有关规定给予惩罚。

7.我方若成为中选人，将按照最终比选结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

8、我方理解，最低报价不是中选的唯一条件。

9、如果我方成为中选人，保证在接到中选通知书后，按比选文件规定交纳所有相关费用。

10、我方在此声明，保证所递交的参选文件及有关资料内容完整、真实和准确。同时我方承诺接受比选文件及附件、答疑及补遗通知中所有的内容。

参选人名称： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

地址：

电话： 传真：

网址： 邮编：

联系人：

 年 月 日

（二）分项报价明细表

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **数量** | **基本要求** | **价格（元）** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

### **二、技术部分**

（一）服务方案（格式自定）

（二）技术响应偏离表

 项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购需求** | **响应情况** | **差异说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

参选人： 法定代表人授权代表：

（参选人公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 项目服务需求”中所列要求进行一一比较和响应；

2.该表必须按照竞争性比选要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3.该表可扩展，并签字或盖章；

4.可附相关支撑材料。（格式自定）

**三、商务部分**

（一）商务响应偏离表

比选项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目商务需求** | **响应情况** | **偏离说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

参选人： 法定代表人或其委托代理人：

（参选人公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款进行一一比较和响应，应逐条如实填写，“响应情况”中必须列出具体数值或内容。如参选人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将视为不满足竞争性比选文件要求；

2.本表可扩展，并签字或盖章。

（二）商务部分要求的其他资料（格式自拟）

**四、资格条件及其他**

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致： （比选人）：

 （法定代表人姓名）在 （参选人名称）任 （职务名称）职务，是（参选人名称） 的法定代表人。

特此证明。

 （参选人公章）

 年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

1、法定代表人身份证明原件装入参选文件一并递交。另外须准备一份原件在开标现场出具。

2、法定代表人身份证明需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

（三）法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致： （比选人）：

 （参选人法定代表人名称）是 （参选人名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）电话 代表我单位全权办理上述项目的比选、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 参选人法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（参选人公章）

年 月 日

注： 1、法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

2.授权委托书需按上述格式填写完整，不可缺少内容。在此基础上增加内容的不影响其有效性。

3.法定代表人身份证明及授权委托书原件装入参选文件一并递交。另外须准备一份原件在开标现场出具。

（四）书面声明

项目名称：

致： （比选人）：

 （参选人名称）郑重声明：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

2.我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在比选项目评审（评标）环节结束后，随时接受比选人、比选代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料。

我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

 （参选人公章）

 年 月 日

参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供承诺，格式自拟，同时提供国家企业信用信息公示系统网站中未列入经营异常名录信息的网页截图）

**五、其他与项目有关的资料**