（综合评分法）

一、询比采购内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 招标限价  （万元） | 资金来源 | 备注 |
| 重庆高新区天然林保护修复实施方案编制及“十五五”期间年森林采伐限额编制技术服务项目 | 34 | 财政预算资金 |  |

二、询比资格条件

合格的供应商应符合下列条件：

（一）一般资格条件

1.具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照复印件）；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供证明材料或者书面承诺）；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供证明材料或者书面承诺）；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供证明材料或者书面承诺）；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供证明材料或者承诺）；

6.法律、行政法规规定的其他条件（提供证明材料或者书面承诺）。

三、采购服务内容

（一）重庆高新区天然林保护修复实施方案编制

1.编制范围。高新区全域天然林及非天然公益林，合计约7万亩。

2.编制期限。2025年—2035年，其中近期为2025年—2030年，远期为2031年—2035年。

3.编制要求。（1）方案编制：按照《全国天然林保护修复中长期规划》《重庆市天然林保护修复中长期规划》相关要求，开展外业调查，各项指标达到要求的精度；相关资料收集详尽准确；技术经济指标合理；设计思路清晰、方法科学、方案合理、内容全面、切实可行。（2）完成时限：2025年8月底前全面完成方案编制工作（市级另有时限要求按市级要求执行）。

4.成果要求。编制完成《高新区天然林保护修复实施方案》，按市林业局要求完成配套资料，并提交有关矢量数据。

（二）重庆高新区“十五五”期间年森林采伐限额编制

1.编限范围。林地上的林木采伐应纳入森林采伐限额管理。竹林采伐，非林地上的林木采伐，以及《中华人民共和国森林法》等法律法规规定不需办理林木采伐许可证的林木采伐等，不纳入森林采伐限额管理。

2.编限单位。国有林原则上以国有林场为单位编限；自然保护区、森林公园等可单独编限；非林业系统国有林编限单位由各区县确定。集体林原则上以区县为单位编限。结合集体林权制度改革，经营规模达到3000亩以上、依法取得林木经营权证或签订流转合同明确取得林木经营权的集体林经营主体，可单独编限，并在区县域采伐限额中单列。单独编限的集体林经营主体应结合森林经营方案或计划合理提出需求，并将采伐指标纳入森林经营方案编制中，作为采伐审批依据。

3.编限依据。林地范围以第三次全国国土调查成果及最新年度国土变更调查成果为基础，森林资源数据以重庆市森林资源专项调查成果为基础。参考“十四五”采伐限额执行情况，合理编制采伐限额。

4.完成时限：2025年8月前全面完成（市级另有时限要求按市级要求执行）。

5.成果要求。编制完成《高新区十五五采伐限额报告》，按市林业局要求完成配套资料，并提交有关矢量数据。

四、报价要求

本项目采购预算为：34万元，本次报价为包干价，此价包括中标人完成本项目所需的人工费、运输费、交通费、辅助材料费、机械费、专家审查费、企业管理费、利润、保险、风险费等和各种应纳的税费。由投标人结合自身实力、市场行情自主合理报价，投标人必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用，中标后，采购人不另外增加任何费用。

五、服务期

自合同签订之日起至完成全部工作为止。

六、付款方式

1、完成重庆高新区天然林保护修复实施方案编制，提交编制成果通过甲方审核后，支付合同总价的50%；完成高新区“十五五”期间年森林采伐限额编制，提交编制成果通过甲方审核后，支付合同总价的50%。根据合同约定，如有需进行罚款的，应先扣除罚款后再行支付。

2、采购人每次支付款项以收到供应商开具的与付款金额一致的发票为前提，否则付款时间顺延。

七、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

八、联系方式

采购人：重庆高新技术产业开发区管理委员会规划和自然资源局

联系人：陈阳

电话：023-68600385

地址：重庆高新区高新大道6号

九、其他有关规定

1、凡有意参加询比的供应商，请于公告发布之日起至报名截止时间之前，在行采家平台上下载查看本项目需求文件以及变更公告等询比前公布的所有项目资料，无论供应商下载查看与否，均视为已知晓所有询比实质性要求内容。

2、供应商须在平台上报名并按要求上传响应文件，未按要求提供的为无效供应商。

3、无论询比结果如何，供应商参与本项目的所有费用均由自行承担。

十、评选方法

最综合评分法。满分100分，采购人对已入围评审的报名供应商的响应文件和报价进行评分，得分最高的供应商为成交供应商；未入围的报名供应商不参与评审。

供应商若出现评分相同的情况，则报价低者中标。

十一、其他

1、供应商必须对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到要求。

2、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

十二、供应商提交响应文件

1、供应商线上报名、报价时需上传盖章后的电子文档一份。

2、采购人将以平台的线上资料作为评判依据。

3、供应商制作的响应文件电子文档，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

4、供应商报价不得超过最高限价，否则作废标处理。

**评审标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权值 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
| 1 | 报价（20%） | 20分 | 有效的报价中的最低价为评审基准价，其价格分得满分，其余供应商报价得分按照下列公式计算：  报价得分=（评审基准价/报价）×价格权重×100。 | 计算结果保留两位小数，第三位四舍五入。 |
| 2 | 技术部分（45%） | 对项目需求的理解（9分） | 1.供应商对本项目需求的理解，包含不限于工作背景、目标要求、技术要求、成果要求等：  内容完整且无瑕疵得9分；  内容存在1处瑕疵得7分；  内容存在2处瑕疵得5分；  内容存在3处瑕疵得2分；  内容存在4处及以上瑕疵的或未提供得0分。 | 1.提供方案（格式自定）  2.本项内容中所称的“瑕疵”指以下内容：  ①方案缺项或内容表述不完整或缺少关键分析点；  ②方案不科学或不合理；  ③内容表述前后矛盾、无连贯性、内容存在逻辑漏洞；  ④常识性错误；  ⑤技术措施保障安排并不适用本项目特性或非专门针对本项目制定；  ⑥方案中提出的措施举措不利于本项目目标的实现；  ⑦现有技术条件下不可能实现采购目标；  上述任意一种情形为1处缺陷。 |
| 组织及工作计划（9分） | 2.供应商针对本项目提供完善的组织及工作计划，包括但不限于项目实施方案、具体工作计划：  内容完整且无瑕疵得9分；  内容存在1处瑕疵得7分；  内容存在2处瑕疵得5分；  内容存在3处瑕疵得2分；  内容存在4处及以上瑕疵的或未提供得0分。 |
| 总体技术路线与要求（9分） | 3.供应商提供对本项目的总体技术路线和关键性技术问题的技术路线。内容包括但不限于：服务内容、技术要求、技术流程、成果形式等：  内容完整且无瑕疵得9分；  内容存在1处瑕疵得7分；  内容存在2处瑕疵得5分；  内容存在3处瑕疵得2分；  内容存在4处及以上瑕疵的或未提供得0分。 |
| 进度、质量保障措施（9分） | 4.供应商针对本项目提供完善的进度、质量保证措施，包括但不限于进度计划、进度保障措施、质量保证计划及措施：  内容完整且无瑕疵得9分；  内容存在1处瑕疵得7分；  内容存在2处瑕疵得5分；  内容存在3处瑕疵得2分；  内容存在4处及以上瑕疵的或未提供得0分。 |
| 项目安全保密措施（9分） | 5.供应商针对本项目提供完善的项目安全、保密措施方案：  内容完整且无瑕疵得9分；  内容存在1处瑕疵得7分；  内容存在2处瑕疵得5分；  内容存在3处瑕疵得2分；  内容存在4处及以上瑕疵的或未提供得0分。 |
| 3 | 商务部分（35%） | 业绩  （15分） | 供应商2020年1月1日至报价截止时间，承接过林业规划类项目的，每提供1个项目业绩得2分，最多得15分。 | 提供业绩合同复印件并加盖供应商公章，合同时间以签订时间为准。 |
| 项目团队20分 | 1.供应商拟投入本项目的项目负责人具备林业类正高级技术职称的，得3分；林业类高级技术职称的，得2分；林业类中级技术职称的，得1分；其他不得分。 | 供应商须在响应文件中提供拟投入本项目人员的相关证书复印件，提供人员任一一月社保缴纳记录，上述资料加盖供应商公章。  说明：1.项目负责人与技术负责人分别有且只有一人，且不能是同一人；  2.同一人员不重复计分。 |
| 2.供应商拟投入本项目的技术负责人具备林业类正高级技术职称的，得3分；林业类高级技术职称的，得2分；林业类中级技术职称的，得1分；其他不得分。 |
| 3.供应商拟投入本项目的其他技术人员中，具备林业类高级工程师及以上职称的，每1人得2分，最高得6分；具备林业类中级工程师及以上职称的，每1人得1分，最高得8分；其他不得分。此项最高得14分。 |

**供应商编制响应文件要求**

1. **报价**

（一）报价函

**报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的询比采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询比。

1、愿意按照询比采购文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件电子文档壹份。

3、我方承诺：本次询比的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方询比采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个询比采购过程中，我方若有违规行为，接受按照重庆市政府采购·云平台规定给予惩罚。

6、我方若中选，将按照询比结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

供应商名称（公章）：

年 月 日

（二）明细报价表

**明细报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **相关信息** | **数量** | **单价** | **合计** |
| 2111 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | 人工费 |  | / |  |  |
| 9 | 各种税费 |  | / |  |  |
| 10 | 其他费用 |  | / |  |  |
| 11 | …… |  | / |  |  |
| 12 | 总计 |  | | | |

注：本表可根据项目实际情况调整，并逐页盖章。

供应商名称（公章）：

年 月 日

1. **服务方案**

*服务方案（格式自定）*

### 资格条件及其他

*按照采购文件要求提供扫描件*

### 四、其他应提供的资料

（一）其他资料

1、其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

**五、法定代表人授权委托书（格式）/法定代表人（格式）（二选一）**

**法定代表人授权委托书**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称）是 （供应商名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）电话 代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人： 法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

供应商名称（公章）

年 月 日

---------------------------------------------------------------------------

**法定代表人证明**

致： （采购人名称）：

（法定代表人名称及身份证代码）是 （供应商名称）的法定代表人，电话 代表我单位全权办理上述项目的询比、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。签字负全部责任。

法定代表人（签字或盖章）： 供应商名称（公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（结束）