



# 询价通知书

项目编号：1064-252HD1415172

项目名称：心电监护仪

采购人：重庆两江新区人民医院

采购代理机构：重庆和定招标代理有限责任公司

二〇二五年十二月

## 目 录

|                                  |        |
|----------------------------------|--------|
| 第一篇 询价采购邀请书 .....                | - 3 -  |
| 一、询价内容 .....                     | - 3 -  |
| 二、资金来源 .....                     | - 3 -  |
| 三、供应商资格条件 .....                  | - 3 -  |
| 四、询价有关说明 .....                   | - 3 -  |
| 五、其它有关规定 .....                   | - 4 -  |
| 六、联系方式 .....                     | - 4 -  |
| 第二篇 询价项目技术（质量）需求 .....           | - 5 -  |
| ※一、采购项目一览表 .....                 | - 5 -  |
| 二、技术规格及质量要求 .....                | - 5 -  |
| 第三篇 询价项目服务需求 .....               | - 6 -  |
| 一、交货时间、地点及验收方式 .....             | - 6 -  |
| 二、质量保证及售后服务 .....                | - 6 -  |
| 三、报价要求 .....                     | - 7 -  |
| 四、付款方式 .....                     | - 7 -  |
| 五、知识产权 .....                     | - 7 -  |
| 六、培训 .....                       | - 8 -  |
| 七、其他 .....                       | - 8 -  |
| 第四篇 采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止 ..... | - 9 -  |
| 一、采购程序 .....                     | - 9 -  |
| 二、评定成交的标准 .....                  | - 10 - |
| 三、无效报价 .....                     | - 10 - |
| 四、采购终止 .....                     | - 11 - |
| 第五篇 供应商须知 .....                  | - 12 - |
| 一、询价费用 .....                     | - 12 - |
| 二、询价通知书 .....                    | - 12 - |
| 三、报价要求 .....                     | - 12 - |
| 四、成交供应商的确定和变更 .....              | - 13 - |
| 五、成交通知 .....                     | - 13 - |
| 六、签订合同 .....                     | - 13 - |
| 七、采购代理服务费 .....                  | - 14 - |
| 第六篇 合同草案条款 .....                 | - 15 - |
| 第七篇 响应文件格式要求 .....               | - 18 - |
| 一、经济部分 .....                     | - 19 - |
| 二、技术（质量）部分 .....                 | - 21 - |
| 三、服务部分 .....                     | - 23 - |
| 四、资格条件及其他 .....                  | - 25 - |

五、其他资料 ..... - 31 -

## 第一篇 询价采购邀请书

重庆和定招标代理有限责任公司（以下简称：采购代理机构）接受重庆两江新区人民医院（以下简称：采购人）的委托，对心电监护仪项目进行询价采购。欢迎有资格的供应商前来参加报价。

### 一、询价内容

| 包号及名称     | 最高限价（万元） | 成交供应商数量（名） |
|-----------|----------|------------|
| 包 1：心电监护仪 | 12.48    | 1          |

### 二、资金来源

预算内资金，采购预算 12.48 万元。

### 三、供应商资格条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）本项目的特定资格要求：

1. 竞标产品属于第二类或第三类医疗器械的，应具有有效期内的《中华人民共和国医疗器械注册证》（提供复印件）；

2. 如果供应商不是竞标产品的制造商，竞标产品属于第三类医疗器械的，供应商应具备《医疗器械经营许可证》（提供许可证复印件）。

### 四、询价有关说明

（一）询价通知书的获取

1. 有意参加竞标的供应商，请于公告发布之日（2025年12月15日）起至响应文件递交截止时间之前，在代理机构领取或在行采家（<https://www.gec123.com>）上下载本项目询价通知书及补遗等报价前公布的所有资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有实质性要求内容。

2. 询价通知书购买费：300元/本（现金缴纳，售后不退），供应商递交响应文件时缴纳。

（二）响应文件递交地点：重庆和定招标代理有限责任公司一楼开标厅。

（三）响应文件递交截止时间：2025年12月19日北京时间14:30

（四）报价截止时间：2025年12月19日北京时间14:30

（五）报价地点：重庆和定招标代理有限责任公司一楼开标厅。

（六）行采家网上报价时间：项目采购公告发布起至报价截止时间止。如供应商未在网上报价，将被视为无效报价）。网上报价或上传的响应文件如与现场递交的响应文件有冲突，以现场递交的响应文件为准。

（七）供应商须同时满足以下要件，其竞标才被接受：

1. 按询价通知书规定获取了询价通知书并缴纳了购买费；



2. 按时递交了响应文件。

## 五、其它有关规定

(一) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（包）下的询价采购活动，否则均为无效报价。

(二) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(三) 同一合同项（包）下的货物，制造商参与报价的，不得再委托代理商参与报价。

(四) 本项目的澄清文件（如果有）一律在行采家（<https://www.gec123.com>）上发布，请各供应商注意下载或到采购代理机构处领取；无论供应商下载或领取与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件（如果有）的内容。

(五) 超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

(六) 询价费用：无论询价结果如何，供应商参与本项目询价的所有费用均应由供应商自行承担。

(七) 本项目不接受联合体参与报价，否则按无效报价处理。

(八) 供应商根据询价通知书的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将本项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则按无效报价处理。

(九) 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

## 六、联系方式

(一) 采购人：重庆两江新区人民医院

联系人：王先生

电 话：023-86791820

地 址：重庆市渝北区两江新区金开大道 2 号

(二) 采购代理机构：重庆和定招标代理有限责任公司

联系人：张女士

电 话：023-86715397

地 址：重庆市北部新区金昌路 7 号 23 栋 1-4 号

## 第二篇 询价项目技术（质量）需求

### ※一、采购项目一览表

| 序号 | 产品名称  | 数量<br>(台/件) | 单价限价<br>(万元) |
|----|-------|-------------|--------------|
| 1  | 心电监护仪 | 13          | 0.96         |

注：本表可不在技术（质量）响应偏离表中进行响应。

### 二、技术规格及质量要求

- 1、彩色触摸屏≥10 英寸，分辨率≥1024\*600，波形显示≥8 通道。
- 3、标配锂电池，工作时间≥6 小时。
- 4、监护仪设计使用年限≥10 年。
- 5、标准配置可监测心电、呼吸、无创血压、血氧饱和度、脉搏和体温。
- ★6、心率监测范围：成人 15~300bpm。
- ★7、收缩压测量范围≥25~290mmgH。
- ★8、呼吸测量范围：≥2~150 rpm。
- ★9、支持≥72 小时趋势数据的存储与回顾功能。

说明：1. 标注★技术参数须在响应文件中提供技术支持资料，并标注对应页码及位置。技术支持资料仅接受制造商公开发布的印刷资料(如产品说明书、技术白皮书等)（加盖供应商公章）或检测机构出具的检测报告（参数中已要求提供证明材料的，按参数中的要求提供），凡不符合上述要求的，视为无效技术支持资料，将被视为无效报价。

2. 所有要求加盖供应商公章的证明材料，需要供应商提供证明材料真实性的承诺函，并承诺在确定中标后签订合同前提供加盖制造商公章的上述证明材料（格式自拟），提供虚假证明或未提供的，采购人有权拒签合同，并报监督管理部门按相关规定严肃处理。

## 第三篇 询价项目服务需求

### 一、交货时间、地点及验收方式

#### (一) 交货时间

成交供应商应在采购合同签订后 30 个日历日内交货并完成安装调试，未按期交货，每超期增加一天，扣除 10% 保证金，扣完为止。

#### (二) 交货地点

采购人指定地点。

#### (三) 验收方式

1、成交供应商提供的货物必须是全新的，截至到交货当日货物生产日期不得超过一年。货物完全符合国家有关技术标准。

2、交货后双方对产品进行性能考核和验收。采购人可邀请国家认可的质量检测机构共同参加验收工作（验收费用由成交供应商负责）。验收遵从国家标准及企业相关标准按就高不就低的原则执行，并且实际技术指标应与响应文件中所提供的技术指标一致（或优于），如不一致，则视为验收不合格，采购人有权索赔全部已付货款。产品一经验收合格，双方即签署验收证明文件，一式两份，双方各执一份。

3、验收标准：以产品说明书、采购文件、响应文件为准。

4、如对验收结果有异议，请于 7 日内提出。

### 二、质量保证及售后服务

#### (一) 产品质量保证期：自验收合格之日起，其竞标产品质量保证期不低于 3 年。

#### (二) 质保要求

成交供应商提供的产品质量保证期不得低于“三包”规定，不得提供假冒劣质产品，情况恶劣采购人有权单方面终止供货合同，并追究经济赔偿责任，发现一例（按合同价计）假一赔十，由此给采购人带来的损失由成交供应商全权承担。

#### (三) 售后服务内容

成交供应商在质量保证期内应当为采购人提供以下服务：

#### 1、质量保证期内服务要求

(1) 成交供应商应当为采购人提供 7\*24 小时技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，2 小时内时为采购人提出解决问题的建议。采购人遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，成交供应商应在 2 小时内采取相应措施；无法在 2 小时内解决的，应在 24 小时内派出专业人员进行技术支持。

(2) 在质保期内，在非人为破坏的前提下，若出现破损等质量问题，均应更换全新货物。若因质量问题给采购人带来经济损失或造成人身伤害，损失和相关责任由成交供应商负责。若三次货物出现质量问题或不良反应事件，采购人有权单方面终止合同，并保留追究法律责任的权利。

## 2、质保期外服务要求

质量保证期过后，成交供应商应同样提供电话咨询服务，并应承诺可提供产品上门维护服务，若产生费用由双方协商。

## 三、报价要求

(一) 本次报价为一次性人民币报价，包含：产品货款、运输费（含装卸费）、接口费、人工费、保险费、退换货费、售后服务费、合理利润等一切费用及各种应纳的税费等完成本项目所需的所有费用。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

(二) 凡涉及与采购人 HIS、LIS、PACS 等系统连接的设备，成交供应商应予配合：如需连接，由成交供应商负责链接并承担费用（此费用已包含在采购预算中）。

## 四、付款方式

(一) 付款方式：货物交货且经验收合格以及采购人在收到履约保证金和发票后 3 个月内支付合同总价的 100%给成交供应商。

### (二) 履约保证金的缴纳及退还

1. 履约保证金的缴纳：签订合同时，成交供应商向采购人以现金、转账或电汇或银行保函等形式缴纳履约保证金，履约保证金为成交金额的 5%。如成交供应商未缴纳履约保证金，视为拒签合同，承担相应法律责任。

#### 2. 履约保证金交款帐户：

单位名称：重庆两江新区人民医院

开 户 行：重庆农商行两江人和支行

帐 号：1304010120010005816

3. 履约保证金退还方式：本项目按合同约定内容执行且合同期结束后，成交供应商递交履约保证金退还申请、履约保证金付款证明、合同等文件（盖成交供应商单位公章）到采购人单位，采购人单位收到上述资料后，一次性无息退还全部履约保证金。若成交供应商缴纳保函的，保函到期视为退还。

#### 4. 保函出具要求

①担保项目必须为本项目；②受益人必须为本项目采购人；③保函担保金额必须与预付款（如有）或履约保证金金额一致；④预付款保函（如有）有效时间至少涵盖合同签订之日起至项目验收合格之日止，履约保证金保函有效时间至少涵盖采购文件规定的缴纳之日起至履约保证金退还之日止；⑤保函须不可撤销见索即付，印章清晰可辩，采购人有权对其真实性进行核验。若提供虚假保函，采购人不予签订合同或预付款项（如有），并报有关执法机关依法处理。

## 五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出



的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

## 六、培训

成交供应商对其提供产品的使用和操作应尽培训义务，提供对采购人的免费培训，使采购人使用人员能够正常操作。

## 七、其他

(一) 供应商须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容须达到本篇及询价通知书其他条款的要求。

(二) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

## 第四篇 采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止

### 一、采购程序

(一) 询价按询价通知书规定的时间和地点进行。

(二) 由本项目询价小组对各供应商的资格条件、实质性响应等进行审查。

1. 资格性审查。依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格证明材料等进行审查。资格性审查内容如下：

| 序号                            | 检查因素                           | 检查内容   |
|-------------------------------|--------------------------------|--|
| (一)<br>《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定 | 1. 具有独立承担民事责任的能力               | 1. 供应商法人营业执照(副本)或事业单位法人证书(副本)或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书(提供复印件)。<br>2. 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书(若由法定代表人签署响应文件的，则无需提供授权委托书及授权代表的身份证明)。<br>3. 供应商法定代表人及授权代表均须提供报价日当月前3个月中任意一个月加盖社保局公章或电子章的社保证明，同时加盖供应商公章(注：授权代表的社保缴费单位须为供应商；法定代表人退休或未缴纳社保，按询价通知书第七篇的“四、资格条件及其他”的“(四)法定代表人未缴纳社保情况说明”填写，法定代表人缴纳社保在其他单位的，须提供在其他单位参保的社保证明材料)，若法定代表人直接参加询价的，则无需提供授权代表的社保证明。 |
|                               | 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度         | 供应商提供“基本资格条件承诺函”(格式详见第七篇)  |
|                               | 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力         |  |
|                               | 4. 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录          |  |
|                               | 5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 |  |
|                               | 6. 法律、行政法规规定的其他条件              |  |
|                               | 7. 本项目的特定资格要求                  | 按“第一篇三、供应商资格要求(三)本项目的特定资格要求”的要求提交(如果有)。  |

2. 实质性响应审查。询价小组应当对响应文件进行评审，并根据询价通知书规定的采购程序、评定成交的标准等事项与实质性响应询价通知书要求的供应商进行评审。未实质性响应询价通知书的响应文件按无效处理，询价小组应当告知有关供应商。实质性响应审查内容如下：

| 序号 | 审查因素            | 审查标准                                    |
|----|-----------------|---|
| 1  | 响应文件签署或盖章       | 按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章                   |
|    | 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询价通知书规定的格式，签署或盖章齐全。 |
|    | 响应方案            | 只能有一个响应方案。                              |

|   |        |                                |
|---|--------|--------------------------------|
|   | 报价唯一   | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。           |
| 2 | 响应文件份数 | 响应文件数量符合询价通知书要求。               |
| 3 | 响应文件内容 | 对询价通知书第二篇、第三篇规定的询价内容进行实质性响应。   |
|   | 询价有效期  | 响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起90天。 |

(三) 询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署或者加盖公章。由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签署并附身证明明。

(四) 评审的依据为询价通知书和响应文件（含有效的补充文件）。询价小组判断响应文件对询价通知书的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

## 二、评定成交的标准

(一) 询价小组将依照本询价通知书相关规定对技术（质量）和服务均能满足实质性响应要求的供应商所提交的报价价格按照由低到高的顺序提出3名及以上成交候选人，并编写评审报告。

(二) 若供应商的价格相同，按技术（质量）的优劣顺序排列；以上都相同的，按服务条款的优劣顺序排列。

(三) 成交价格=成交供应商的报价。

## 三、无效报价

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效报价：

- (一) 供应商不符合规定的资格条件的；
- (二) 供应商未通过实质性响应审查的；
- (三) 供应商未在保证金到账截止时间前足额交纳所参与包保证金的（如有要求）；
- (四) 供应商所提交的响应文件未按“第七篇响应文件格式要求”要求签署或盖章的；
- (五) 供应商的报价超过采购预算或最高限价的；
- (六) 供应商不接受询价小组修正后的价格的；
- (七) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项（包）报价的；
- (八) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的；
- (九) 同一合同项（包）下的货物，制造商参与报价，再委托代理商参与报价的；



(十) 供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受条件的；

(十一) 法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。

#### 四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(一) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

(二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三) 满足本项目采购实质性要求或未超过采购预算的供应商不足3家的。

## 第五篇 供应商须知

### 一、询价费用

参与报价的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论询价结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

### 二、询价通知书

(一) 询价通知书由询价采购邀请书、询价项目技术(质量)需求、询价项目服务需求、采购程序、评定成交的标准、无效报价及采购终止、供应商须知、合同草案条款、响应文件格式要求七部分组成。

(二) 采购人(或采购代理机构)所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是询价通知书不可分割的部分。

### 三、报价要求

#### (一) 响应文件

供应商应当按照询价通知书的要求编制响应文件，并对询价通知书提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本。

##### 1. 响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件格式要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件格式”规定进行编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

##### 2. 联合体

项目不允许联合体。

##### (二) 保证金：

本项目不适用。

##### (三) 修正错误

若供应商所递交的响应文件或报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

询价小组或采购人按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签署确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将视为无效报价。

#### (四) 提交响应文件的份数和签署

1. 响应文件一式四份，其中正本一份，副本二份，电子文档一份(电子文档内容应与纸质文件正本一致的PDF扫描件，如不一致以纸质文件正本为准。推荐采用光盘或U盘为电子文档载体)；副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2. 在响应文件正本中，询价通知书第七篇响应文件格式中规定签署、盖章的地方必须按其规定签署、盖章。

3. 若供应商对响应文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖供应商公章或由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署确认。

4. 电报、电话、传真形式的响应文件概不接受。

#### （五）响应文件的递交

响应文件的正本、副本以及电子文档均应密封送达报价地点，应在封套上注明询价项目名称、供应商名称。若正本、副本以及电子文档分别进行密封的，还应在封套上注明“正本”、“副本”、“电子文档”字样。

（六）响应文件语言：简体中文。

### 四、成交供应商的确定和变更

（一）采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服 务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权询价小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的报价最低的供应商为成交供应商。

#### （二）成交供应商的变更

1. 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

2. 成交供应商无充分理由放弃成交的，采购人将根据相关法律法规的规定进行处理。

### 五、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购代理机构将在行采家（<https://www.gec123.com>）上发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

### 六、签订合同

（一）采购人原则上应在成交通知书发出之日起三十日内和成交供应商签订采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对询价通知书和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）询价通知书、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）采购人要求成交供应商提供履约保证金的，应当在询价通知书中予以约定。成交供应商履约完毕后，采购人根据询价通知书规定无息退还其履约保证金。



## 七、采购代理服务费

(一) 供应商成交后向采购代理机构支付采购代理服务费 3000 元。

(二) 服务费以现金或电汇等形式支付。

(三) 采购代理服务费缴纳账户信息：

重庆和定招标代理有限责任公司

开 户 行：中国银行重庆江北支行（或重庆石子山支行）

账 号：1088 3497 4081



重庆和定招标代理有限责任公司

CHONGQING HEDING TENDERING CO., LTD

## 第六篇 合同草案条款

### 重庆两江新区人民医院 采购货物购销合同草案

(采购项目编号: )

甲方（需方）：重庆两江新区人民医院 计价单位：\_元\_\_\_\_\_

乙方（供方）： 计量单位：\_台\_\_\_\_\_

经双方协商一致，达成以下购销合同：

| 商品名称       | 生产厂家、规格型号 | 注册证号 | 数量 | 单价 | 总价 | 交货时间 | 交货地点   |
|------------|-----------|------|----|----|----|------|--|
|            |           |      |    |    |    |      | 重庆两江新区<br>人民医院(重庆<br>市渝北区人和<br>街道金开大道<br>2号) (具体由<br>甲方指定) |
| 合计人民币（小写）： |           |      |    |    |    |      |  |
| 合计人民币（大写）： |           |      |    |    |    |      |  |

一、质量要求和技术标准

- 1、质保期限：
- 2、保修范围：
- 3、服务措施：
- 4、质保期后服务：

二、随机备品、附件、工具数量及供应方法：提供完备的技术资料，装箱单和合格证等。

三、交提货方式：

四、验收标准、方法：

五、付款方式：

六、违约责任

1、未按期交货，每超期增加一天，扣除 10%保证金，扣完为止。

七、其他约定事项：

1、本合同如发生争议可申请仲裁或提请诉讼。

2、本合同一式 五 份，供方一份、需方四份，具同等法律效力。

|   |   |
|---|---|
| 需方：重庆两江新区人民医院<br>承办人签字：<br>承办科室负责人签字：<br>审计科负责人签字：<br>分管领导签字：<br>主要领导签章：<br>电话： | 供方：<br>地址：<br>电话：<br>传真：<br>开户银行：<br>账号：<br>授权代表： |
|---|---|

备注：

签约时间： 年 月 日

签约地点：

附件

## 反商业贿赂承诺书

\_\_\_\_\_ (供应商名称) 郑重承诺:

在\_\_\_\_\_ (项目名称、项目号) 采购项目中, 我公司保证做到:

1. 严格遵守国家法律法规, 与采购人正常业务交往, 杜绝任何形式的商业贿赂行为。
2. 不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、其他供应商、第三方专业机构、专家、服务对象提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请; 不为其报销各种消费凭证, 不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若违反上述承诺, 我公司及相关工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

特此承诺。

(供应商公章)

年      月

## 第七篇 响应文件格式要求

### 一、经济部分

- (一) 报价函
- (二) 明细报价表

### 二、技术（质量）部分

- (一) 技术（质量）响应偏离表
- (二) 其他资料（格式自定）

### 三、服务部分

- (一) 服务响应偏离表
- (二) 其它优惠服务承诺（格式自定）

### 四、资格条件及其他

- (一) 法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书
- (二) 法定代表人身份证明书（格式）
- (三) 法定代表人未缴纳社保情况说明
- (四) 法定代表人授权委托书（格式）
- (五) 基本资格条件承诺函（格式）
- (六) 特定资格条件证书或证明文件

### 五、其他资料

- (一) 其他与项目有关的资料（自附）

## 一、经济部分

### (一) 报价函

#### 报价函

(采购代理机构名称)：

我方收到\_\_\_\_\_（询价项目名称）的询价通知书，经详细研究，决定参加该询价项目的报价。

1. 愿意按照询价通知书中的一切要求，提供本项目的交货及技术服务，项目初始报价（总价）为人民币大写：\_\_\_\_\_元整；人民币小写：\_\_\_\_\_元。以我公司报价为准。
2. 我方现提交的响应文件为：响应文件正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份，电子文档\_\_\_\_份。
3. 我方承诺：本次报价的有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。
4. 我方完全理解和接受贵方询价通知书的一切规定和要求及评审办法。
5. 在整个询价过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《询价通知书》之规定给予惩罚。
6. 我方若成为成交供应商，将按照最终报价结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。
7. 如果我方成为成交供应商，保证在接到成交通知书后，向采购代理机构缴纳询价通知书规定的采购代理服务费。
8. 我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商（公章）或自然人签署：

地址：

电话：

传真：

网址：

邮编：

联系人：

年   月   日

(二) 明细报价表

项目号:

询价项目名称:

| 产品名称 | 品牌及产地 | 制造商名称 | 规格型号 | 数量 | 单价<br>( ) | 合计<br>( ) |
|------|-------|-------|------|----|-----------|-----------|
|      |       |       |      |    |           |           |
|      |       |       |      |    |           |           |
|      |       |       |      |    |           |           |
|      |       |       |      |    |           |           |
|      |       |       |      |    |           |           |
|      |       |       |      |    |           |           |
|      |       |       |      |    |           |           |
|      |       |       |      |    |           |           |
| 总计   |       |       |      |    |           |           |

注: 1. 供应商应完整填写本表。

2. 该表可扩展。

供应商名称(公章)或自然人签署:

年      月      日

## 二、技术（质量）部分

### （一）技术（质量）响应偏离表

项目号：

询价项目名称：

| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|----|------|------|------|
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |

供应商：

法定代表人（或其授权代表）或自然人：

（供应商公章）

（签署或盖章）

年      月      日

注：

1. 本表即为对本项目“第二篇 询价项目技术（质量）需求”中所列条款进行比较和响应；
2. 该表必须按照询价通知书要求逐条如实填写，“响应情况”栏需逐条填写具体内容，并在“差异说明”项填写正偏离或负偏离，完全符合的填写“无差异”，如“响应情况”栏未填写具体内容或与“采购需求”要求的内容不一致，则该供应商不能通过本项目的符合性审查。如“响应情况”栏具体内容和“采购需求”栏具体内容一致但“差异说明”栏未填写则视为无差异；
3. 本表可扩展。



(二) 其他资料（格式自定）

### 三、服务部分

#### (一) 服务响应偏离表

项目号:

询价项目名称:

| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|----|------|------|------|
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |
|    |      |      |      |

供应商:

法定代表人（或其授权代表）或自然人:

（供应商公章）

（签署或盖章）

年      月      日

注:

1. 本表即为对本项目“第三篇  询价项目服务需求”中所列条款进行比较和响应;
2. 该表必须按照询价通知书要求逐条如实填写，“响应情况”栏需逐条填写具体内容，并在“差异说明”项填写正偏离或负偏离，完全符合的填写“无差异”，如“响应情况”栏未填写具体内容或与“采购需求”要求的内容不一致，则该供应商不能通过本项目的符合性审查。如“响应情况”栏具体内容和“采购需求”栏具体内容一致但“差异说明”栏未填写则视为无差异;
3. 本表可扩展。



(二) 其它优惠服务承诺（格式自定）



#### 四、资格条件及其他

(一) 法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件



## (二) 法定代表人身份证明书（格式）

询价项目名称：\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

\_\_\_\_\_（法定代表人姓名）\_\_\_\_（性别）在\_\_\_\_\_（供应商名称）任\_\_\_\_（职务名称）职务，是（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

（供应商公章）

年   月   日

法定代表人电话：XXXXXXX       电子邮箱：XXXXXX@XXXXXX（若授权他人办理并签署响应文件的可不填写）

（附：法定代表人身份证正反面复印件）



### (三) 法定代表人未缴纳社保情况说明

法定代表人因以下第\_\_\_\_种原因无社保缴纳记录：

1. 个人原因未在任何单位缴纳社保；
2. 已退休。



#### (四) 法定代表人授权委托书(格式)

询价项目名称: \_\_\_\_\_

致: \_\_\_\_\_ (采购代理机构名称) :

\_\_\_\_\_ (供应商法定代表人名称) 是\_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人, 特授权\_\_\_\_\_ (被授权人姓名及身份证件代码) 代表我单位全权办理上述项目的报价、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人:

(签署或盖章)

供应商法定代表人:

(签署或盖章)

(附: 被授权人身份证正反面复印件)

(供应商公章)

年 月 日

被授权人电话: XXXXXXXX 电子邮箱: XXXXXX@XXXXXX (若法定代表人办理并签署响应文件的可不填写)

注:

1. 若为法定代表人办理并签署响应文件的, 不提供此文件。



(五) 基本资格条件承诺函（格式）

## 基本资格条件承诺函

致\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。
2. 我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。
3. 我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（供应商公章）

年   月   日



(六) 特定资格条件证书或证明文件



## 五、其他资料

(一) 其他与项目有关的资料（自附）

(结束)